



# SÖLVESBORGS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING

UTGIVEN AV KOMMUNKANSLIET

Nr 2.9 Sid 1 (6)

---

Dnr  
322/2006/003  
2018/231

Gäller fr. o. m.  
2007-01-01  
2018-09-24

Antagen  
Kf 2006-10-30 § 115  
Kf 2018-09-24 § 106

## **REGLEMENTE FÖR REVISORERNA**



## **Revisionens roll**

Revisorerna och lekmannarevisorerna (revisionen) är fullmäktiges och ytterst medborgarnas demokratiska instrument för granskning och kontroll av den verksamhet som bedrivs i styrelser, nämnder, fullmäktigeberedningar och företag. Revisionen har en central roll när det gäller att säkerställa insynen och kontrollen av all verksamhet som kommuner och landsting ansvarar för. Den har därmed en viktig funktion i den lokala självstyrelsen. Revisionen kan skänka legitimitet och förtroende åt verksamheten, men också vara förmedlare av väsentlig och nödvändig kritik. Med sina insatser kan revisionen också generera bidrag till förbättring och utveckling.

Den övergripande revisionsuppgiften i kommuner och landsting är att granska om verksamheten följer fullmäktiges beslut och om verksamheten uppnår de politiska målen inom givna ekonomiska ramar. En väsentlig del är att främja arbetet med styrning och kontroll av verksamheten.

Att vara revisorer och lekmannarevisor är ett förtroendeuppdrag vars syfte är att med oberoende, saklighet och integritet främja, granska och bedöma verksamheten.

## **Revisionens formella reglering**

### § 1

För revisionsverksamheten gäller bestämmelser i lag, god revisionssed, detta reglemente samt utfärdade ägardirektiv för kommunens företag.

Den kommunala revisionen regleras i kommunallagen, främst kapitel 12. Lekmannarevisionen regleras i aktiebolagslagen, kapitel 10. Regler för revision finns också i lagstiftning för andra företagsformer, t.ex. stiftelselagen.

Förbundsordningen i kommunalförbund och regionförbund ger de grundläggande förutsättningarna i det aktuella förbundet.

God revisions sed i kommunal verksamhet är de föredömliga och goda principer och tillvägagångssätt som är allmänt vedertagna när kommunal revision utförs. Den goda seden uttrycker grundläggande värden, förhållningssätt och förutsättningar liksom processer, principer och tillvägagångssätt i granskning och bedömning i kommunen och dess kommunala företag.

God revisions sed i kommunal verksamhet utgår från den kommunala sektorns förhållanden. Revisionsarbetet i kommunen ska bedrivas minst med utgångspunkt från den goda sed som senast är uttolkad och uttryckt i skriften "God revisions sed i kommunal verksamhet" (Sveriges kommuner och Landsting).



När revisorerna beslutar om sin förvaltning och om jäv gäller i tillämpliga delar också regelverket för beslutsfattande m.m. i kommunallagen och de kommunala nämndernas reglementen.

Revisorerna verkar i övrigt under den lagstiftning som allmänt gäller i offentlig verksamhet – tryckfrihetsförordning och sekretesslag, förvaltningslag, personuppgiftslag, lagen om offentlig upphandling m.fl. Likaså har de att följa kommunövergripande riktlinjer från kommunfullmäktige.

Revisorerna granskar verksamhet som i sin tur är reglerad i speciallagstiftning som de behöver vara orienterade om för insikt om hur de styr och påverkar de organ revisorerna granskar.

## **Valbarhetsregler**

### § 2

Kommunen har 5 revisorer. De utses efter val för en mandatperiod och det finns regler för vem som kan väljas till revisor.

- En revisor kan inte ha uppdrag i styrelse, nämnd eller beredning och inte heller vara ledamot eller ersättare i fullmäktige eller sitta i styrelsen för ett kommunalt företag (4 kap 5 § KL).
- En person som är ledamot eller ersättare i fullmäktige kan inte väljas till revisor utan att först lämna sin fullmäktigepost (4 kap 4 § 1 st KL).
- En person som är redovisningsskyldig till kommunen kan inte samtidigt vara revisor och granska denna verksamhet. Det gäller även personens make, sambo, förälder, barn, syskon eller andra närstående (4 kap 4 § 2 st, 5 kap 48 § KL).
- En revisor kan väljas med undantag för granskning av den verksamhet där vederbörande är redovisningsskyldig.

För att undvika konflikter med jävsregler och valbarhetsregler bör val av revisorer ske före valen av ledamöter till styrelse, nämnder eller beredningar.

Vid val av lekmannarevisor till kommunala bolag ska aktiebolagslagens (ABL) behörighets och jävsregler beaktas. En lekmannarevisor får inte ha näringsförbud eller vara satt i konkurs. Personen får heller inte vara anställd i bolaget eller i beroendeställning till bolaget, till ledamot i styrelsen eller till VD.

För stiftelse som är skyldig att upprätta årsredovisning enligt bokföringslagen ska den utsedda revisorn vara auktoriserad eller godkänd.

Om en revisor avgår eller uppdraget på något sätt upphör under mandatperioden förrättar fullmäktige fyllnadsval så snart som möjligt.



## Jäv

### § 3

Jävsreglerna i kommunallagen är desamma som för andra förtroendevalda och anställda. Jäv är inte detsamma som valbarhetshinder men om person nomineras som bedöms kunna ge omfattande jävsförhållanden kan detta begränsa revisorns granskning i sådan mån att nomineringen bör övervägas.

## Revisorernas organisation

### § 4

Revisorerna arbetar samfällt med hela granskningsuppdraget.

### § 5

Bland kommunens revisorer utser fullmäktige lekmannarevisorer och suppleanter till kommunens aktiebolag och revisorer till kommunalförbund och kommunala stiftelser i det antal som fullmäktige fastställer.

Kommunalförbundens förbundsordning anger hur många revisorer som ska väljas och för vilken mandatperiod. Förbundsordningen anger även på vilket sätt revisorerna ska utses.

Stiftelseförordnandet eller stiftelselagen anger hur revisorer till stiftelserna ska utses. För verksamhetsstiftelse där kommunen är ensam stiftare ska fullmäktige utse minst en revisor. I donationsfonder/förvaltande stiftelser finns inget krav på att fullmäktige utser revisor.

### § 6

Fullmäktige väljer för den tid som fullmäktige bestämmer en ordförande och en vice ordförande. Rollen är att vara ordförande och leda gemensamma sammankomster och sammanträden. Ordförande hämtas ur minoriteten i fullmäktige.

### § 7

Fullmäktige väljer revisorerna för en mandatperiod. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelsen. Det första året i mandatperioden inleds med dubbla grupper revisorer.



## **Revisorernas ekonomi och förvaltning**

### § 8

För beredning av revisorernas budget utser fullmäktige en särskild oberoende beredning.

### § 9

För att besluta i ärenden om sin förvaltning och om jäv sammanträder revisorerna enligt de regler som gäller för en kommunal nämnd.

### § 10

Revisorernas räkenskaper och förvaltning granskas av kommunfullmäktiges presidium.

Revisorerna lämnar de upplysningar och material som behövs för denna granskning.

### § 11

Revisorerna och lekmannarevisorerna anlitar själva sakkunniga till sin granskning i den omfattning som behövs för att fullgöra granskningen enligt god revisionsd. Vid upphandling tillämpas kommunens upphandlingsregler. Revisorerna och lekmannarevisorerna beslutar själva om upphandling.

### § 12

Bestämmelserna i kommunallagen, aktiebolagslagen och stiftelselagen om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna och lekmannarevisorerna.

## **Revisorernas arbetsformer**

### § 13

Ordföranden kallar revisorerna till sammankomster i granskningsarbetet och till sammanträden i ärenden om sin förvaltning och om jäv. Ordföranden får kalla även sakkunniga andra experter samt förtroendevalda i fullmäktigeberedningar och nämnder till dessa sammankomster.

### § 14

Minnesanteckningar ska föras vid revisorernas sammankomster i granskningsarbetet. Ordföranden svarar för att anteckningar upprättas.



#### § 15

De beslut som revisorerna fattar om sin förvaltning och om jäv ska tas upp i protokoll. Ordföranden svarar för att protokoll upprättas.

Protokollet justeras av ordföranden och en annan revisor. Revisorerna kan besluta att en paragraf ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan revisorerna justerar den.

#### § 16

En skrivelse (eller motsvarande) i revisorernas namn i granskningsarbetet fordrar att alla revisorer är eniga om innehållet. Skrivelsen skall undertecknas av ordföranden och av ytterligare en person som revisorerna utser.

### **Revisorernas rapportering**

#### § 17

Revisionsberättelsen ska lämnas till kommunfullmäktige senast i april ~~månad~~ varje år.

#### § 18

Revisorernas utlåtande om delårsrapport ska lämnas till kommunfullmäktige snarast i anslutning till att delårsrapporten lämnas.

#### § 19

Revisorerna redovisar löpande resultatet av sin granskning till fullmäktige. De sakkunnigas rapporter samt rapporter och bedömningar från revisorerna tillställs fullmäktiges presidium så snart en granskning är avslutad. Fullmäktiges presidium svarar för vidare spridning till fullmäktiges alla ledamöter.

Detta uppfyller kravet i kommunallagen på att de sakkunnigas rapporter ska bifogas revisionsberättelsen. I revisionsberättelsen förtecknas de rapporter som förmedlats till fullmäktige och som formellt hör till revisionsberättelsen.

### **Revisorerna och fullmäktige**

#### § 20

Revisorerna och fullmäktiges presidium har regelbundna överläggningar, minst två varje år.



## § 21

Revisorerna kan initiera ärenden i fullmäktige i anledning av sin granskning och om sin förvaltning, när de bedömer att så behövs. Fullmäktiges ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling, så snart som möjligt efter att beredning har skett.

Revisorerna kan initiera ärende i nämnder och styrelser i anledning av sin granskning när de bedömer att så behövs. Nämndens ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling så snart som möjligt.

Revisorerna rapporterar till ansvarig nämnd om de i sin granskning funnit misstanke om att brott av förmögenhetsrättslig karaktär förövats eller om allmän förvaltningsdomstols avgörande åsidosatts. Om berörd nämnd ej vidtagit tillfredsställande åtgärder med anledning därav rapporterar revisorerna till fullmäktige. Fullmäktiges ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling, så snart som möjligt efter att beredning skett.

## Arkiv

### § 22

För vården av revisorernas arkiv gäller bestämmelserna i arkivlagen och i av fullmäktige fastställt arkivreglemente.

## Reglementets giltighet

### § 23

Reglementet gäller från den 1 oktober 2018 till dess fullmäktige fattar annat beslut.

---