



SÖLVESBORGS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING

UTGIVEN AV KOMMUNKANSLIET

Nr 7.3 Sid 1 (28)

Dnr
2012/352
2106/283

Gäller fr. o. m.
2012-02-01
2017-01-01

Antagen
Kf 2011-12-19 § 127
Kf 2016-11-21 § 147

Plan- och bygglovtaxa inklusive kart- och mättaxa

Sölvesborgs kommun



Innehåll

Bestämmelser om plan- och bygglovtaxan	2
Tabell 1 Objektsfaktorer	6
Tabell 2 Tid ersättning	7
Tabell 3 Underrättelse och expediering	8
Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1	9
Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2	10
Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter	11
Tabell 7 Avgift för besked	12
Tabell 8 Avgift för detaljplaner och områdesbestämmelser	13
Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig	14
Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar	14
Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovavgift.....	15
Tabell 12 Tillbyggnad	16
Tabell 13 Enkla byggnader	17
Tabell 14 Övriga åtgärder	18
Tabell 15 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd).....	19
Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked	19



Tabell 17 Bygglov för skyltar	20
Tabell 18 Marklov inklusive startbesked	21
Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk	21
Tabell 20 Bygglov för anläggningar	22
Tabell 21 Övriga ärenden.....	22
Tabell 22 Avgift för nybyggnadskarta	23
Tabell 23 Avgift för utstakning (husutsättning).....	24
Tabell 24 Lägeskontroll	25
Tabell 25 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information (primärkarta)	26
Tabell 26 Grundkarta	27
Tabell 27 Utskrift, kopiering och scanning.....	28



Bestämmelser om plan- och bygglovtaxan

Denna taxa gäller för byggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (SFS 2010:900) eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges.

Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda för myndighetsutövning, dock för övrig uppdragsverksamhet. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring (mPBB) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen.

Faktor N föreslås i detta underlag utgöras av siffran 1,0, där ej annat anges, vilket följer rekommendationen från SKL.

Kommunfullmäktige kan besluta att faktor N ska vara lägre eller högre, och kan grunda sitt beslut på invånarantal eller på andra faktorer t.ex. Sveriges Kommuner och landstings kommungruppsindelning^a, dock alltid med beaktande av självkostnadsprincipen, se ovan.

ANMÄRKNINGAR

Det är möjligt att debitera såväl bygglov som startbesked vid samma debiteringstillfälle.

Kostnad för nybyggnadskarta ingår inte i bygglovsavgiften.

Kostnad för primärkarta och fastighetsägarförteckning ingår inte i planavgiften.

Kostnaden för upprättande av nybyggnadskarta och utstakning kan, om nämnden finner det lämpligt, debiteras separat.

Lägeskontroll är inte myndighetsutövning och ska därför belastas med moms.

^a <http://www.skl.se/web/Kommungruppsindelning.aspx>



Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF	Handläggningsfaktor
KOM	Faktor för kommunikering
KF	Kartfaktor
mPBB	”Milliprisbasbelopp” en tusendels prisbasbelopp
MF	Mättningsfaktor
N	Justeringsfaktor
NKF	Nybyggnadskartefaktor
OF	Objektfaktor
PLF	Planavgiftsfaktor
UF	Utstakningsfaktor

Grundprincip för beräkning av avgift: Faktor x mPBB x N.

Avgift för bygglov/start besked beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).

Planavgift beräknas efter BTA + OPA.

Mättningsavgift beräknas efter byggnadsarean BYA + OPA.

Kartavgift beräknas efter markarean.

Nybyggnad	Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.
Tillbyggnad	Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.
Ombyggnad	Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.
Ändring	En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av areor, BTA, OPA och BYA, skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, sluttningsvåning, källare m.m. skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Avgiften kan också tas ut genom tidersättning enligt fastställd timtaxa. Vid tidersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme. Vid tidersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.



Tabell 1 Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m ²) – BTA + OPA	OF
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader	
0-49	4
50-129	6
130-199	8
200-299	10
300-499	14
500-799	20
800-1199	26
1 200-1 999	36
2 000-2 999	46
3 000-3 999	56
4 000-4 999	64
5 000-5 999	72
6 000-7 999	88
8 000-9 999	100
10 000-14 999	125
15 000-24 999	170
25 000-49 999	235
50 000-100 000	400
Härutöver	+ 3/1000 m ²
Mycket enkla byggnader < 50 m²*	2

För stor, enkel oisolerad byggnad ≥ 600 kvm tillämpas justeringsfaktor 0,3.
(KF-beslut 2011-12-19)

*I separat ärende, t.ex. carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade enl. PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande. I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

I de fall ärendet har flera byggnader av samma typ beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.



Tabell 2 Tid ersättning

Om kostnadstäckningsgraden ska vara 75 % (dvs. den debiterbara tiden ska vara 75 %) kan timersättningen tas ut enligt nedanstående tabell. Total debiterbar årsarbetstid är 1 200-1 400 årsarbetstimmar.

I timkostnaden ingår alla normala kringkostnader, utom kostnader för lokaler som inte kan schablonberäknas, eftersom stora variationer förekommer.

Timersättning i ett ärende beräknas utifrån kommunens samlade kostnader för personalen inom verksamheten.

Räkneexempel: två personer 550 kr/tim, en person 700 kr/tim och en person 1 150 kr/tim ger en timkostnad på 737,5 kr/tim

Löneintervall (månadslön), kr	Timpris
-21 999	600
22 000-27 999	700
28 000-33 999	800
34 000-39 999	900
40 000-45 999	1 000
46 000-	1 200



Tabell 3 Underrättelse och expediering

Denna taxa används när kommunikering krävs. Taxan tillämpas även vid kommunikering av avslagsbeslut och vid tillsyn.

Avgift = KOM x mPBB x N

Antal	Kommentarer	KOM
Sakägare 1-5		40
Sakägare 6-9		60
Sakägare 10-		120
Kungörelse	+ faktisk annonskostnad	80
Kungörelse av beslut i Post- och Inrikestidning	+ faktisk annonskostnad	5



Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x mPBB x N
(OF enligt tabell 1)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF1
Administration inkl arkivering	7
Planprövning Planenlighet inom detaljplan eller kontroll mot givet förhandsbesked	3
Byggnaden Placering, yttre utformning och färgsättning Användbarhet och tillgänglighet	7
Tomten Tomts ordnande inkl utfart och parkering Enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvattenanslutning Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning Besiktning (platsbesök)	7

Se tabell 3 och tabell 6 för eventuellt tillkommande avgifter



Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2

Avgift = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB x N
(OF enligt tabell 1 alternativt tabell 2)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF2
Administration inkl arkivering och registrering av kontrollansvarig	7
Startbesked	
-Startbesked inkl tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan eller	10
-Startbesked och fastställande av kontrollplan eller	5
Startbesked (gäller även rivning)	3
Arbetsplatsbesök	5
Extra arbetsplatsbesök/per styck	5
Slutsamråd inkl slutbesked	6
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3



Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter

Bygglovavgift avser lovprövning utom HF

Åtgärd	Avgift
Lämplighet/lokaliseringsprövning utanför detaljplan	1,25 bygglovavgift
Tillägg för prövning av liten avvikelse	1,2 bygglovavgift
Varsamhet	1,1 bygglovavgift
Tillbyggnad	Ingen justering
Ombyggnad	Ingen justering
Ändring	0,7 bygglovavgift (berörd del)
Tidsbegränsat bygglov	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, förlängning	0,5 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong, förlängning	0,5 bygglovavgift
Förnyelse av lov = ny prövning	0,8 bygglovavgift
Stor enkel byggnad (oisolerad, t.ex. lagerhall) $\geq 600 \text{ m}^2$	0,3 bygglovavgift



Tabell 7 Avgift för besked

Typ av besked	Avgift
Förhandsbesked	100 mPBB - utanför planlagt område
Ingripandebesked	Tidersättning
Planbesked (se nedan)	Tidersättning (dock minst 100 mPBB)
Villkorsbesked	Tidersättning (dock minst 50 mPBB)
Strandskyddsdispens	100 x mPBB

Avgift för kommunikering tillkommer enligt tabell 3.

Planbesked - Ärendekategorier

Enkel åtgärd

100 mPBB eller tidersättning

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller samtliga följande kriterier:

Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter eller ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m² bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 m² eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.

Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.

Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med enkelt planförfarande.

Medelstor åtgärd

200 mPBB eller tidersättning

Med medelstor åtgärd avses projekt som *inte uppfyller samtliga kriterier* för enkel åtgärd eller som *inte uppfyller något av kriterierna* för stor åtgärd.

Stor åtgärd

300 mPBB eller tidersättning

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m² bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m² markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.

Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.



Tabell 8 Avgift för detaljplaner och områdesbestämmelser

Planavgift tas ut senast vid beslut om bygglov. Planavgift kan debiteras även om det lämnade bygglovets medges med mindre avvikelser från planen (tolkningsutrymme).

För tillbyggnad/komplementbyggnad i separat ärende skall OF användas enligt tabell 1. För tillbyggnad som överstiger 50 % av huvudbyggnadens BTA tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Tidersättning debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan t ex där intressenten eller sökanden erhåller annan nytta än möjlighet till lov som kan mätas enligt standard för BTA eller OPA

Planavgift tas inte ut för

- nybyggnad av komplementbyggnad i separat ärende mindre än 50 m²
- tillbyggnader oavsett byggnad mindre än 50 m²
- tidsbegränsat bygglov (9 kap. 33 § PBL).

Planavgift för flerbostadshus och lokaler

Planavgift: $mPBB \times OF \times PF \times N$

För *flerbostadshus och lokaler* är $N = 0,1$ (KF-beslut 2011-12-19)

OF sätts enligt tabell 1 t.o.m. 10 000 m². Därutöver höjs OF med 1 per 1 000 m².

(Exempel: $OF\ 10\ 000\ m^2 = 101$; $11\ 000\ m^2 = 102$)

Tabell 1. Planfaktor för flerbostadshus och lokaler. (KF-beslut 2011-12-19)

	Planfaktor (PF) Nybyggnad	PF Tillbyggnad	PF Ändring
Områdesbestämmelser	100	60	60
Detaljplan inkl program	220	100	100
Fastighetsrättsliga åtgärder i detaljplan	80	40	40

Planavgift för enbostadshus

Avgift = $mPBB \times PF \times N$

Objekt	PF Nybyggnad	PF Tillbyggnad /Ändring
Enbostadshus (oberoende av area)	300	200



F d fastighetsplan/tomtindelning i separat ärende

Avgift= mPBBx PF x N

Åtgärd	PF
Upphävande	300

Enhetstaxa vid tecknande av planavtal

Planavtal tecknas med intressenter för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt.

Byggnadsnämnden beslutade 2013-10-23, Bn § 788 att vid tecknande av planavtal ska en enhetstaxa tillämpas om 800 kronor per timme.

Kommunfullmäktige beslutade 2010-09-22 Kf § 91 att delegera beslut om justering av enhetstaxan för timdebitering inom ramen för normal indexuppräknning till Byggnadsnämnden.

Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig

Avgift = HF x mPBB x N

Åtgärd	HF
Ny sakkunnig	25

Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar

Avgift tas ut som tidersättning enligt plan- och byggförordningen (ersätter förordning 1999:371 om hissar m.m. i byggnadsverk).

Åtgärd	Tidersättning
Medgivande eller förbud att använda hiss	Antal timmar (minst 1 tim)



Tabell 11 Nybyggnad – Bygglovavgift

Gäller för ”standardärende” inom detaljplan, utan avvikelse och kommunikering.

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som byggnadsnämnden vidtar i samband med bygglov respektive startbesked. Avgift för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer enligt särskild taxa eller genom upprättat planavtal.

Se tabell 4 och 5 angående tillämpliga HF.

Avgiften inkluderar ett arbetsplatsbesök (utom vid mycket enkla byggnader).

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)^b x N

Avgift för ev. kommunikering tillkommer enligt tabell 3.

Area (m ²) – BTA + OPA	OF	HF1	HF2
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader			
Mycket enkla byggnader < 49 m²*	2	20	20
0-49	4	24	28
50-129	6	24	28
130-199	8	24	28
200-299	10	24	28
300-499	14	24	28
500-799	20	24	28
800-1199	26	24	28
1 200-1 999	36	24	28
2 000-2 999	46	24	28
3 000-3 999	56	24	28
4 000-4 999	64	24	28
5 000-5 999	72	24	28
6 000-7 999	88	24	28
8 000-9 999	100	24	28
10 000-14 999	125	24	28
15 000-24 999	170	24	28
25 000-49 999	235	24	28
50 000-100 000	400	24	28
Stor, enkel byggnad (oisolerad – lagerhall) ≥ 600 m ²	0,3x OF (intervall enl. ovan)	24	28
Vindsinredning ≤ 199 m ²	8	17	28

^b Bygglov inklusive startbesked



Komplementbyggnad

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)^c x N

Objekt	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	<50 m ²	2	17	13
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	>50 m ²	4	17	15
Källsorteringsbehållare/grupp Sopskåp, sophus		4	14	15

Tabell 12 Tillbyggnad

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)^d x N

Avgift för ev. kommunikering tillkommer enligt tabell 3.

Huvudbyggnad	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Tillkommande yta BTA	≤ 15 m ²	3	14	10
Tillkommande yta BTA	16-49 m ²	4	17	15
Tillkommande yta BTA	50-129 m ²	6	17	28
Tillkommande yta BTA	130-199 m ²	8	17	28
Tillkommande yta BTA	200-299 m ²	10	17	28
Tillkommande yta BTA	300-499 m ²	14	17	28
Ytterligare intervall se tabell 11				

Komplementbyggnad		OF	HF1	HF2
Typ: garage, carport, förråd	Oavsett storlek men ≤ 50 % av ursprunglig byggnads BTA	2	14	13
Tillbyggnad fritidshus	≤ 50 m ²	4	14	13
Tillbyggnad växthus, lusthus m.m. oisolerat	> 15 m ²	2	14	13
Burspråk		2	14	13
Takkupa		2	14	15

^c Bygglov inklusive startbesked

^d Bygglov inklusive startbesked



Tabell 13 Enkla byggnader

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)^e x N

Typ	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Fritidshus	40-80 m ²	4	21	28
Kolonistuga	< 40 m ²	2	14	15
Nätstation/pumpstation	Oavsett storlek	4	14	13
Växthus, lusthus och likn. oisolerat	> 15 m ² men ≤ 50 m ²	2	14	13
Rullstolsgarage förråd m.m.	Oavsett storlek	2	14	13
Kiosk, manskapsbod m.m.	Oavsett storlek	4	17	15
Sommarveranda, restaurang	Oavsett storlek	4	17	23

Kommentar: Fritidshus ska enligt 8 kap. 6 § PBL inte granskas med hänsyn till tillgänglighet och energikrav. Större fritidshus än 80 m² är dock ofta lika tekniskt komplicerade som permanentbostäder, därför föreslås lika avgift som för permanenthus.

^e Bygglov inklusive startbesked



Tabell 14 Övriga åtgärder

Bygglovavgift = mPBB x HF x N

	Yta BTA	HF
Balkong 1-5 st		65
Balkong >5 st		130
Inglasning av balkong 1-5 st		65
Inglasning av balkong >5 st		130
Inglasning av uteplats/ uterum	oavsett storlek	65
Skärmtak	15-30 m ²	50
Skärmtak	≥ 31 m ²	100

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)^f x N

Övrigt – utan konstr.	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Fasadändring, mindre		2	11	10
Fasadändring, större		4	11	10
Bostadshiss – handikapp enbostadshus ^g		2	17	13
Hiss/ramp*		4	17	15
Mur och eller plank vid en- bostadshus		4	10	13
Mur och/eller plank – bullerplank/stabilitet – oavsett material		6	14	15
Solfångare – ej på en- och tvåbostadshus		2	14	13
Frivilligt bygglov	Avgift enl. normalt bygglov			

^f Bygglov inklusive startbesked

^g Endast HF2 vid invändig installation



Tabell 15 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd)

Avgift = HF2 x mPBB x N

	HF2
Eldstad	25
Grundförstärkning enbostadshus	90
Grundförstärkning	200
Ventilationsanläggning enbostadshus	50
Ventilationsanläggning övriga	140
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, mindre	30
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, större	140
Stambyte	90
Sopsug	90
Fettavskiljare	30
Rivning utanför planlagt område	25

Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked

Avgift = HF x mPBB x N

Rivning	HF
< 250 m ² BTA	100
250-999 m ² BTA	200
>1000 m ² BTA	400



Tabell 17 Bygglov för skyltar

Prövning skall ske som för byggnader

Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan.

Avgift = HF x mPBB x N

Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

Åtgärd		HF om liten påverkan på stads- eller landskaps-bilden	HF om stor påverkan på stads- eller landskaps-bilden
Vepa	≤ 5 m ²	80	
Stor vepa	≥ 5 m ²		200
Skyltprogram granskning	≥ 5 m ²	100	200
Prövning mot skyltprogram		20	20
Därutöver per skylt		10	10
Prövning utan gällande skyltprogram	Placering, Utformning, Miljö- och omgivnings-påverkan	45	105
Därutöver per skylt		23	53
Skylt, skyltpelare, stadspelare	≤ 5 m ²	60	
Skylt, skyltpelare, stadspelare,	≥ 5 m ² vid busstur	-	150
Ljusramp	Ny/ny front	-	100
Ljusramp	Utöver den första	20	-
Ljusanordning vid idrottsplats eller likn.	> 5 st		100
Förbesiktning	Per gång	10	20
Remiss	Trafikverket m.fl.	15	15



Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.

Skylt i samband med bygge placerad på samma fastighet, max 5 m² är avgiftsfri. Är skylten större än 5 m² tas avgift ut enligt tabell .

Skyltprogram kan tas fram i samförstånd mellan fastighetsägaren och stadsarkitektavdelningen. Det består av dokument/ritning som visar var på fasaderna skyltar skall placeras och kan även innehålla principer för skyltars utformning. Avgiften reduceras om skyltprogrammet följs.

Tabell 18 Marklov inklusive startbesked

Avgiften tas enbart ut som tidersättning

Åtgärd	Tidersättning
Marklov såväl schakt som fyllning	Antal timmar (minst 25 mPBB)

Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk

Avgift = (HF1 + HF2) x mPBB x N

Master, torn, vindkraftverk	Beskrivning	HF 1 alt tidersättning	HF 2 Tidersättning
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	ett torn	250	Antal timmar (minst 1)
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	fler än ett	550	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	ett verk	550	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	upp till 3 st	1 200	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftpark (>3 verk)		2 500	Antal timmar (minst 1)



Tabell 20 Bygglov för anläggningar

Anläggning på land

Avgift = (HF1 + HF2) x mPBB x N

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Anläggningens yta	2 000-4 999 m ²	60	24	28
”-	5 000-10 000 m ²	80	24	28
”-	≥ 10 000 m ²	100	24	28
Mindre anläggningar t.ex. Parkeringsplats	Antal timmar (minst 1)			
Upplag/ materialgård	Antal timmar (minst 1)			
Tunnel/ bergrum	Antal timmar (minst 1)			

Exempel på anläggning (enligt plan- och byggförordningen): Begravningsplats, Campingplats, Idrottsplats, Friluftsbad, Golfbana, Kabinbana, Minigolf, Motorbana, Nöjespark, Skidbacke med lift, Skjutbana

Anläggning i vatten

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Brygga, såväl ponton som fast anlagd	< 10 båtar, (annars ej bygglov)	20	24	28
Småbåtshamn	> 10 båtar, < 5 000 m ²	40	24	28
Marina 5 000-10 000 m ² , flera bryggor	> 10 båtar, > 5 000 m ²	80	24	28
Utökning med pontonbrygga	per brygga	5	24	28

Tabell 21 Övriga ärenden

Avgift = HF x mPBB x N

Ärendetyp	Beskrivning	HF
Anstånd	ingen avgift	
Avslag såväl bygglov, marklov rivningslov som förhandsbesked	Full avgift HF 1 alternativt tidersättning	
Avvisa		20
Återkallad ansökan (avskrivet ärende)	Tidersättning se tabell 2	



Tabell 22 Avgift för nybyggnadskarta

Nybyggnadskarta krävs om byggnadsnämnden anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas. Normalt innehåller nybyggnadskartan fastighetsgränser, höjder, befintliga byggnader, planinformation och anslutningspunkter (VA). I vissa fall kan byggnadsnämnden föreskriva en enklare nybyggnadskarta, framställd genom sammanställning av befintliga kartbaser. Inget fältarbete.

$$\text{Avgift} = \text{mPBB} \times \text{NKF} \times \text{N}$$

$$\text{N} = 1,0$$

Tidersättning vid fältmätning:

Vid fältmätning debiteras en timkostnad på 1000 kronor, inklusive ersättning för bil och mätutrustning.

Nybyggnadskarta	NKF eller tidersättning
Enkel nybyggnadskarta Oavsett tomtstorlek	25
Bostadshus samt alla övriga byggnader och anläggningar	
Tomt < 1500 m ²	110
Tomt 1501 m ² – 2999 m ²	125
Tomt 3000 m ² – 4999 m ²	170
Tomt >5000 m ² – 9999 m ²	210
Granskning av nybyggnadskarta	10
Alla övriga åtgärder	Tidersättning



Tabell 23 Avgift för utstakning (husutsättning)

I utstakningsavgiften ingår dels en grovutstakning inför tomtens planering, dels finutstakning för byggnads placering.

Utsakningsavgift = mPBB x UF x N.

N = 0,9 för alla byggnader utom kompletteringsbyggander. (KF-beslut 2011-12-19)

N = 0,5 för kompletteringsbyggander, ex garage, uthus och tillbyggander.

Moms 25% tillkommer

Avgiften för utstakning skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av grupphusområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning. Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA+ OPA) för varje hustyp för sig.

I avgiften för utstakning ingår markering av en höjdfix.

Utsakning kan utföras av byggnadsnämndens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår. Om utstakning utförs av annan än byggnadsnämndens personal, tas avgift ut för underlagsdata, grundmaterial m.m. med 20 % av den avgift, som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

Tidersättning vid fältmätning:

Vid fältmätning debiteras en timkostnad på 1000 kronor, inklusive ersättning för bil och mätutrustning.

Beskrivning	UF
Utsakning - byggnad	
Byggnadsstorlek (max 6 utsättningspunkter)	
1 – 49 m²	90
50– 99 m²	100
100 – 149 m²	110
150 – 199 m²	120
200 – 499 m²	130
500 – 999 m²	140
Tillägg per punkt utöver 6	10
Objekt större än 1 000 m². Avgiften ska beräknas för hela ärendet under förutsättning att det ingår i samma beslut.	Tidersättning
Utsakning, detaljpunkter, mätningslinjer och arbetsfixar	Tidersättning



Tabell 24 Lägeskontroll

Avgift = mPBB x MF x N

N = 0,75

Moms 25% tillkommer

Lägeskontroll sker för ny- och tillbyggnader större än eller 50 m².

Lägeskontroll utförs inte i ärenden < 15 m²

Om ett ärende innehåller **flera olika hustyper** räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA + OPA) för varje hustyp för sig.

Huvudbyggnad nybyggnad (6 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
50-199 m²	75
200-499 m²	90
500-999 m²	110
1 000-1 999 m²	130
2 000-2 999 m²	150
3 000-5 000 m²	170
Tillägg per punkt utöver 6	2

Komplementbyggnad – nybyggnad garage/uthus till en- och tvåbostadshus (4 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
50-199 m²	40
Tillägg per punkt utöver 6	1

Tillbyggnader – nybyggnad(6 punkter)	Mättningsfaktor (MF)
50-199 m²	40
200-1 000 m²	80
Tillägg per punkt utöver 6	1

För ärende större än 5 000 m² vid nybyggnad och större än 1 000 m² vid tillbyggnad gäller anbudsförfarande.



Tabell 25 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information (primärkarta)

Avgift per hektar, HA = mPBB x KF x N

N = 1,0

Moms 6 % tillkommer

Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter.

För *permanenta användare (nyttjare)* av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt avtal, som löper flera år.

Nedanstående taxa avses tillämpas för *tillfälliga nyttjare* av det kommunala kartmaterialet.

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överlåts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till visst angivet ändamål. Kommunen kan bara tillhandahålla kartinformation som ägs fullt ut av kommunen.

Vid utnyttjandet av kommunal kartdatabas av utomstående för förädling i affärsmässigt syfte kan rätten till databasen (licensen) regleras i ett särskilt avtal.

Primärkarta Innehåll i kartan	Informations-andel i %	KF
Gränser och Fastighetsbeteckning	30	10
Byggnader	15	5
Övriga topografiska objekt	5	1
Vägar, järnvägar	15	3
Adresser	5	1
Höjdinformation, stomnät	30	5
All information	100	25



Tabell 26 Grundkarta

Avgift per HA = mPBB x KF x N

N = 1,0

Moms 25% tillkommer

Kommunens kostnader för grundkarta som upprättats för egna planläggningar ska normalt inräknas i underlaget för planavgiften när sådan avgift uttas i samband med bygglov.

Begär någon grundkarta av kommunen för att exempelvis upprätta detaljplan på egen bekostnad, används denna tabell för avgiftsuttag.

I en grundkarta ingår normalt följande: Nivåkurvor (höjddata), fastighetsgränser och fastighetsbeteckningar, murar och staket, byggnader, vägar samt järnvägar samt ledningar.

Objekt	KF
Grundkarta	55



Tabell 27 Utskrift, kopiering och scanning

Kommunen utför ingen uppdragsverksamhet av denna karaktär mot externa kunder utan hänvisar i sådant fall till externa företag.

Denna taxa avser scanning, kopiering och utskrift av kommunens handlingar och offentligt material till berörda sakägare. Moms 6 % tillkommer.

Direktkopiering (Scanning av original + utskrift)

Utskrift från digitala original. (Jpg, Tiff, Pdf, m fl)

Kopians format	Utmedia: Papper
A4, A3	15 kr/st + operatör
A2	35 kr/st + operatör
A1	55 kr/st + operatör
A0	80 kr/st + operatör

Operatörstidsersättning tillkommer enligt tabell 2. Lägsta debitering: 50 kr.

Scanning av original och lagring på fil (format: Jpg, Tiff och Pdf)

Kostnad per original:	25 kr/st (A4, A3)
Kostnad per original:	35 kr/st (A2, A1, A0)
Formaterad CD-skiva:	50 kr/st

Operatörstidsersättning tillkommer enligt tabell 2. Lägsta debitering: 50 kr.

KOMMENTAR till tabell 27

Utrustning: HP Designjet 815MFP

Utmedia: Papper

Operatör: Uppdrag skall alltid utföras av en ansvarig operatör för vilken operatörstid debiteras. Operatören har ansvar för funktion, konton, rapportering, förbrukningsmaterial, etc.

Operatör/operatörstid:

Operatör är den som har tillräcklig utbildning på aktuell utrustning för att genomföra uppdrag på ett ekonomiskt/tekniskt optimalt sätt. Med operatörstid avses faktisk arbetstid vid kopieringsutrustningen i samband med uppdrag.

Scanning till fil/CD:

Utrustningen kräver CD-skivor med utrustningsunik formatering. Formatering sker direkt på HP815 och kräver operatörstid.