



Dnr

Gäller fr. o. m.

Antagen

2024/83

2024-03-25

KF 2024-03-25 § 40

REGLEMENTE FÖR BARN- OCH SKOLBARNOMSORG I SÖLVESBORGS KOMMUN

Med barnomsorg avses plats på förskola eller i pedagogisk omsorg. Med skolbarnomsorg avses plats på fritidshem eller i pedagogisk omsorg.

1. Förskola/pedagogisk omsorg

1.1 Rätt till barnomsorg

1.1.1 Förskola ska av hemkommunen aktivt erbjudas barn i

åldrarna 1-6 år och som inte börjat i förskoleklass och som är folkbokförda i kommunen. Plats för barn från annan kommun kan erbjudas efter att barn folkbokförda i kommunen erbjudits placering. Förskola behöver inte erbjudas under kvällar, nätter, veckoslut eller i samband med större helger. Kommunen erbjuder dock barnomsorg på obekvämt arbetstid i begränsad omfattning.

1.1.2 Pedagogisk omsorg erbjuds barn i åldrarna 1-13 år som är folkbokförda i kommunen. Plats för barn från annan kommun kan erbjudas efter att barn folkbokförda i kommunen erbjudits placering. Pedagogisk omsorg behöver inte erbjudas under kvällar, nätter, veckoslut eller i samband med större helger.

1.1.3 Barn ska med hänsyn till vårdnadshavarnas förvärvsarbete eller studier (reguljära) erbjudas barnomsorg i den omfattning som vårdnadshavarens arbetstider/studietider kräver med tillräcklig tid för lämning/hämtning.



- 1.1.4 Barn ska erbjudas allmän förskola 15 timmar avgiftsfritt per vecka, totalt 525 timmar/år, enligt schema som förskolan erbjuder från och med höstterminen det år barnet fyller 3 år. Verksamheten följer skolans läsårsindelning. Lovdagar, ferier och dagar för personalens kompetensutveckling ingår inte.
- 1.1.5 Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska erbjudas barnomsorg i omfattning utifrån barnets behov. 15 timmar/vecka beviljas utan avgift. Vid ytterligare behov utgår avgift enligt taxa.
- 1.1.6 Barn, vars vårdnadshavare är föräldraledighet enligt föräldraledighetslagen (1995:584) för vård av annat barn, ska från och med ett års ålder erbjudas barnomsorg med minst 3 timmar per dag eller 15 timmar i veckan. Vid arbete/studier i samband med föräldraledighet avräknas den barnomsorgstiden som krävs för arbetets/studiernas genomförande från de 15 timmarna och förskolan erbjuder resterande timmar på lämplig dag/dagar. Om arbetstiden överstiger de 15 timmarna är det enbart arbetstidens schema som gäller för beräkning av barnomsorgstiden.
- 1.1.7 Barn vars vårdnadshavare är arbetslös och aktivt arbetssökande ska erbjudas 15 timmars barnomsorg. Om vårdnadshavaren får tillfälligt arbetet utgör arbetstiden grund för placeringstiden med tillägg för de 15 timmarnas omsorg som gällde enligt schemat. Avräkning sker inom respektive kalendervecka. Om arbetstiden överskrider 20 timmar per vecka försvinner rätten till de 15 timmarna.
- 1.1.8 Barn vars vårdnadshavare har beviljad sjukersättning kan efter särskild prövning beviljas barnomsorg i en omfattning som svarar mot de individuella behov som finns, styrkt av intyg. Beslutet ska tidsbegränsas och ange omfattning.
- 1.1.9 Lovomsorg
- Föräldern ska för barn som anmälts till lovomsorg, plats på fritidshem eller förskola, under skolans lov, eller annan dag, för barn som normalt ej har barnomsorg, erlagga avgift enligt kommunens taxa för plats i barnomsorgen (FFS 7.12). Avgift debiteras för anmälda dagar, ej enbart nyttjade dagar.



I förskolan gäller detta enbart för barn som normalt har kostnadsfri allmän förskola och är inskolade på en förskola eller har plats i pedagogisk omsorg.

1.2 Ansökan om barnomsorg

- 1.2.1 Ansökan om barnomsorg görs i Sölvesborg kommuns barnomsorgsportal som finns på kommunens hemsida.
- 1.2.2 Barnomsorgsgarantin i Sölvesborgs kommun är 4 månader.
- 1.2.3 Ansökan om barnomsorgsplats skickas in tidigast 12 månader och senast 4 månader innan placering är aktuell.
- 1.2.4 Inkomst- och hushållsuppgifter ska registreras i Sölvesborg kommuns barnomsorgsportal som finns på kommunens hemsida.
- 1.2.5 Innan placering verkställs måste vårdnadshavare godkänna platserbudande på Barnomsorgsportalen, "Min sida".
- 1.2.6 Vårdnadshavare som tackar nej till platserbudande kan efter aktivt val kvarstå i kön.
- 1.2.7 Om platserbudandet inte besvaras inom 14 dagar makuleras ansökan.

1.3 Uppsägning om barnomsorgsplats

- 1.3.1 Uppsägning av barnomsorgsplats ska göras i Barnomsorgsportalen på "Min sida" av den vårdnadshavare som äger platsen, senast 2 månader före den dag barnet ska sluta. Platsen kan nyttjas under uppsägningstiden.
- 1.3.2 Även om vårdnadshavarna inte sagt upp sin plats i barnomsorgen vid avflyttning eller liknande äger barn- och utbildningsnämnden rätt att avskriva barn i barnomsorgen om det är uppenbart att barnet har flyttat från kommunen eller på annat sätt inte längre kan komma i behov av barnomsorg i kommunen.

1.4 Övriga regler/riktlinjer i barnomsorg

- 1.4.1 De yttre ramarna för öppettider i barnomsorgen är kl. 06.30-18.30. Mindre avsteg härifrån kan göras om särskilda skäl vad gäller arbets- och restider, familjeförhållanden och liknande föreligger.



Beslut härom fattas av rektor. Förskola/pedagogisk omsorg behöver inte erbjudas under kvällar, nätter, veckoslut eller i samband med större helger. Kommunen erbjuder dock förskola/fritidshem på obekvämlig arbetstid i begränsad omfattning.

1.4.2 Turordning vid placering enligt:

- Placering enligt 8 kap. 3-7 §§ Skollagen (2010:800).
- Placering av syskon till redan placerade barn som har en betalplats.
- Omplacering enligt A:4:3 av redan placerade barn.
- Nya placeringar efter kötid.

1.4.3 Ansökan om omplacering till annan förskola/pedagogisk omsorg görs i Barnomsorgsportalen senast 4 månader innan önskad placering för att turordningen enligt A:4:2 ska gälla.

1.4.4 Schema över barnomsorgsbehov ska registreras om möjligt senast en månad innan tänkt placering. Schematiden ska kopplas till båda vårdnadshavarnas arbetstider med hänsyn tagen till den tid som krävs för hämtning/lämning. Tillfälligt schema kan registreras när slutdatum är känt med undantag för lov, semester och sjukdom. Vid varaktiga förändringar ska nytt schema registreras i Barnomsorgsportalen.

1.4.5 Vid vårdnadshavarens i arbetet ingående "frivecka" erbjuds barnomsorg 15 timmar. Undantag: Vid nattarbete söndag till måndag räknas 8 timmar bort för vila efter nattarbete, varför 8 timmar återstår för resten av veckan.

1.4.6 Vid nattarbete eller enbart helgarbete hos vårdnadshavare erbjuds att barnomsorgstiden utökas med 4 timmar före kommande nattpass och 8 timmar efter nattpass, förutom tillräcklig tid för avslut av arbete samt resa, för att vårdnadshavare ska få tillräcklig dygnsvila.

1.4.7 Vid vårdnadshavarens sjukdom kan barnet under dag 1-14 (2 veckor) lämnas enligt ordinarie schema eller efter behov om inte sjukdomen bedöms utgöra smittorisk för förskoleverksamheten.

1.4.8 Vid vårdnadshavarens sjukdom längre än 14 dagar (2 veckor) kan barnomsorg beviljas efter särskild prövning tillsammans med läkarintyg.



- 1.4.9 När vårdnadshavare är hemma för vård av barn får övriga syskon lämnas till barnomsorgen.
- 1.4.10 Vårdnadshavares huvudsemester ska anmälas till rektor senast den 31 mars.
- 1.4.11 Vårdnadshavares övriga ledigheter ska anmälas till rektor senast 1 vecka före ledighet.
- 1.4.12 Under vårdnadshavares semester eller annan ledighet finns ingen rätt till barnomsorg. Undantag kan beviljas efter särskild prövning där hänsyn till barnets bästa görs.
- 1.4.13 Under sammanlagt fem (5) dagar/år äger kommunen rätt att stänga ordinarie verksamhet för personalens kompetensutveckling utan att vårdnadshavare har rätt till avgiftsreducering. Sammanslagen barnomsorg kommer att vara öppen för de familjer som inte har möjlighet att själva ordna barnomsorgen dessa dagar.
- 1.4.14 Barnet får måltider i de fall barnet enligt sitt omsorgsschema är i barnomsorgen då måltid serveras. Vårdnadshavares omsorgsbehov utifrån schema gäller före rätt att delta i måltid.

2. Fritidshem/pedagogisk omsorg

2.1 Rätt till skolbarnomsorg

- 2.1.1 Utbildning i fritidshem/pedagogisk omsorg erbjuds elever i kommunens förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola till och med vårterminen det år eleven fyller 13 år under den tid eleven inte deltar i skolans verksamhet samt under lov.
- 2.1.2 Utbildning i fritidshem/pedagogisk omsorg ska erbjudas elev i den omfattning som behövs med hänsyn till vårdnadshavarnas förvärvsarbete eller studier eller om eleven har eget behov på grund av familjens situation i övrigt.
- 2.1.3 Vid studier i samband med föräldraledighet erbjuds fritidshem/pedagogisk omsorg i den omfattning som studierna kräver.
- 2.1.4 Utbildning i fritidshem/pedagogisk omsorg ska erbjudas elever som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin



utveckling i form av sådan utbildning. Omfattning utreds och prövas i samråd med kommunens stödenhet.

2.1.5 Utbildning i fritidshem/pedagogisk omsorg ska erbjudas elev vars vårdnadshavare är deltidsarbetslös/-a, i den utsträckning som krävs för att anta erbjudande om arbete.

2.1.6 Utbildning i fritidshem/pedagogisk omsorg kan efter särskild prövning erbjudas elev vars vårdnadshavare har beviljats sjukersättning. Prövningen genomförs utifrån läkarintyg som bör ange omfattning samt tidsbegränsning.

2.2 Ansökan om skolbarnomsorg

2.2.1 Ansökan om skolbarnomsorg görs i Barnomsorgsportalen.

2.2.2 Ansökan om skolbarnomsorgsplats skickas in tidigast 12 månader och senast 4 månader innan placering är aktuell.

2.2.3 Inkomst- och hushållsuppgifter ska registreras i Barnomsorgsportalen.

2.3 Uppsägning av skolbarnomsorg

2.3.1 Uppsägning av skolbarnomsorgsplats ska göras i Barnomsorgsportalen senast två månader före den dag eleven ska sluta på fritidshem. Platsen kan nyttjas under uppsägningstiden.

2.3.2 Vid vårdnadshavarens föräldraledighet enligt föräldraledighetslagen (1995:584) finns inte rätt till plats i skolbarnomsorgen. Platsen ska sägas upp 2 månader innan planerad ledighet.

2.3.3 Även om vårdnadshavarna inte sagt upp sin plats i barnomsorgen vid avflyttning eller liknande äger förvaltningen rätt att avskriva barn i skolbarnomsorgen om det är uppenbart att barnet är avflyttat från kommunen eller på annat sätt ej längre kan komma i behov av skolbarnomsorg i kommunen.

2.4 Övriga regler/riktlinjer i skolbarnomsorg

2.4.1 Yttre ramar för öppettider i skolbarnomsorgen är kl. 06.30-18.30. Mindre avsteg härifrån kan göras om särskilda skäl vad gäller arbets- och restider, familjeförhållanden eller



liknande föreligger. Beslut härom fattas av rektor. Fritidshem behöver inte erbjudas under kvällar, nätter, veckoslut eller i samband med större helger. Kommunen erbjuder dock fritidshem på obekväm tid i begränsad omfattning.

2.4.2 Turordning vid placering i skolbarnomsorg följer prioriteringen:

- Placering enligt 14 Kap 3-4 §§ Skollagen (2010:800)
- Omplacering av barn från barnomsorgen
- Nya placeringar efter kötid

2.4.3 Schema över barnets behov av skolbarnomsorg samt uppgift om arbetsgivare och telefonnummer till arbetsplatsen ska registreras senast en månad innan tänkt placering enligt placeringserbjudandet. Schematiden ska kopplas till båda vårdnadshavarnas arbetstider med hänsyn tagen till den tid som krävs för hämtning/lämning. Vid förändrat behov av skolbarnomsorg ska nytt schema registreras.

2.4.4 Vid vårdnadshavares frivecka har man inte rätt att lämna till skolbarnomsorg.

2.4.5 Vårdnadshavares huvudsemester ska anmälas till avdelningen senast den 31 mars.

2.4.6 Vårdnadshavares övriga ledigheter ska anmälas till avdelningen senast 1 vecka före ledighet.

2.4.7 Under vårdnadshavares semester/annan ledighet finns ingen rätt till skolbarnomsorg. Undantag kan beviljas efter särskild prövning.

2.4.8 Vid vårdnadshavares sjukdom kan barnet under dag 1 – 14 (2 veckor) lämnas enligt ordinarie schema eller efter behov om inte sjukdomen bedöms utgöra smittorisk för skolbarnomsorgen.

2.4.9 Vid vårdnadshavares sjukdom längre än 14 dagar (2 veckor) kan skolbarnomsorg fås efter särskild prövning utifrån läkarintyg som bör ange omfattning samt tidsbegränsning.

2.4.10 När vårdnadshavare är hemma för vård av barn får inte övriga syskon lämnas till skolbarnomsorgen.

2.4.11 Under sammanlagt fem (5) dagar/år äger kommunen rätt att stänga ordinarie verksamhet för personalens kompetensutveckling utan att vårdnadshavare har rätt till avgiftsreducering. Sammanslagen skolbarnomsorg kommer att



vara öppen för de familjer som inte har möjlighet att själva ordna barnomsorgen dessa dagar.

2.4.12 Skolskjuts till och från skolbarnomsorg utgår inte. Särskilda bestämmelser gäller för elever mottagna i anpassad grundskola.

3. Avgifter

- 3.1 Vid tillämpningen av barnomsorgstaxan ska föräldraavgift tas ut för mellanperioden för de barn vars vårdnadshavare säger upp sin plats i barnomsorgen men som påbörjar ny placering inom 90 dagar.
- 3.2 Extra barnomsorgstid, d v s utökad schematid, för barn i åldrarna 1-3 år bedöms och kan beviljas av rektor. Nytt schema, vilket efter godkännande av rektor, lämnas till barn- och utbildningsnämnden för registrering.
- 3.3 I augusti månad det år barnet fyller 6 år överflyttas barnet i förskola/familjedaghem, under förutsättning att vårdnadshavaren tackat ja till placeringen, i förskoleklass.
- 3.4 Vid tillämpningen av barnomsorgstaxan ska föräldraavgift tas ut för mellanperioden för de barn vars vårdnadshavare uppsäger plats i barnomsorgen men som påbörjar ny placering inom 90 dagar.
- 3.5 Taxa för plats i förskola/pedagogisk omsorg upphör från och med den 1 augusti det året barnet börjar i förskoleklass.