



Vård- och omsorgsnämnden

Plats och tid	Sölvesborg, Furulundsskolans aula 15:00-17:30	
Beslutande ledamöter	Lina Jörnkrans S Anders Fransson M Paul Andersson KD Lisa Österbladh SD Jörgen Larsson S Mervi Tillaeus-Andersson KD Stefan Welander SoL (i Anne-Charlotte Fröbergs frånvaro) Camilla Frantz SD Viveka Söderdahl V Anna Borgström SD Mona Frigura M	
Ej beslutande ersättare	Faire Baubec S Rune Andersen SD Madelene Ekstrand KD Raed Shahan S Percy Persson SD Christel Nilsson S	
Övriga närvarande	John Gunnarsson, bemanningssamordnare, § 22 Cecilia Järlemyr, HR-specialist, §§ 22-23 Camilla Ryrstedt, verksamhetschef hemtjänst André Jönsson, verksamhetschef HSL och myndighetsenheten Kate Olsson, verksamhetschef särskilt boende och bemanningssenheten Svenja Andersén, kvalitetsutvecklare Camilla Eriksson, nämndsekreterare	
Justeringsperson	Paul Andersson	
Justerings plats och tid	Digitalt 2024-03-25	
Underskrifter		
	Sekreterare Paragrafer 22-36 Camilla Eriksson
	Ordförande Lina Jörnkrans
	Justerare Paul Andersson



Vård- och omsorgsnämnden

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-03-21

Datum då anslaget publiceras

2024-03-26

Datum då anslaget avpubliceras

2024-04-17

Förvaringsplats för protokollet

Vård- och omsorgsnämndens kansli

Underskrift

.....

Camilla Eriksson



Vård- och omsorgsnämnden

Ärendelista

§ 22	Information om schemaläggning	2024/12	4
§ 23	Redovisning av sjukfrånvaro, tillbud och arbetsskador	2024/12	5
§ 24	Ekonomi- och verksamhetsinformation	2024/11	6
§ 25	Nyproduktion av lokaler för hemtjänst, HSL och särskilt boende inom Listerlandet	2022/71	7 - 9
§ 26	Uppdrag gällande nya demensplatser	2024/36	10 - 11
§ 27	Förändringar i förfrågningsunderlag LOV särskilt boende 2024	2024/5	12
§ 28	Förändringar i förfrågningsunderlag LOV hemtjänst 2024	2024/5	13
§ 29	Redovisning av beviljade medel ur Turid och Torstens stiftelse 2023	2023/38	14 - 17
§ 30	Redovisning av beviljade medel ur Nils och Gulli Svedings stiftelse 2023	2023/37	18 - 21
§ 31	Redovisning av beviljade medel ur Thure Lindéns fond 2023	2023/47	22 - 23
§ 32	Årsplanering/Årshjul von 2024	2024/26	24 - 25
§ 33	Kö- och belägningsstatistik 2024	2024/22	26
§ 34	Anmälan av delegationsbeslut	2024/1	27
§ 35	Meddelande	2024/2	28
§ 36	Övriga frågor	2024/3	29



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 22 Dnr 2024/12

Information om schemaläggning

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

John Gunnarsson, samordnare på bemanningsenheten, informerar och visar exempel på hur scheman görs.

Bakgrund

Önskemål framfördes från ledamöter på vård- och omsorgsnämndens sammanträde i februari om att få en grundgenomgång av hur det går till att göra schema.

Beslutsunderlag

Presentation med visning i systemet, 2024-03-21



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 23 Dnr 2024/12

Redovisning av sjukfrånvaro, tillbud och arbetsskador

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

Cecilia Järlemyr, HR-specialist, redovisar sjukfrånvaro, tillbud och arbetsskador.

Den totala sjukfrånvaron har minskat med 0,3 % jämfört med 2022, från 10,9 till 10,6 %.

Hemtjänsten samt HSL och myndighet har minskat och säbo bemanning har ökat

Korttidsfrånvaron dag 1-14 har minskat med 0,5 % från 5,8 till 5,3 %.

Dag 15-90 har ökat med 0,2 % från 1,7 till 1,9 %.

Den långa frånvaron (91 dgr-) ligger på samma nivå, 3,3 %.

Vid årsskiftet var 15 personer sjuka mer än 90 dagar, drygt hälften beroende på psykisk ohälsa.

Under 2022 rapporterades 112 st tillbud och 49 st skada utan frånvaro.

De handlade om skadad av person, psykisk och fysisk överbelastning.

Skada med frånvaro rapporterades 18 st som handlade om fallolyckor, psykisk och fysisk överbelastning samt fordonsolyckor.

Stickskada rapporterades 5 st.

Bakgrund

Enligt vård-och omsorgsnämndens årsplanering ska sjukfrånvaro, tillbud och arbetsskador redovisas i mars och september.



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 24 Dnr 2024/11

Ekonomi- och verksamhetsinformation

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

Kvalitetsutvecklare informerar om inkomna lex Sarah-rapporter.

Sedan förra nämnden, den 29 februari 2024 har följande rapport inkommit:

Nr 1527.

Tf förvaltningschef och verksamhetschefer redovisar siffror, prognoser och vad som är på gång för respektive verksamhet.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning februari 2024



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 25 Dnr 2022/71

Nyproduktion av lokaler för hemtjänst, HSL och särskilt boende inom Listerlandet

BESLUT

Vård- och omsorgsnämnden ställer sig positiva till att kommunfullmäktige ger Sölvesborgshem i uppdrag att bygga projekterad anläggning samt upprätta hyreskontrakt till kommunen.

Förvaltningschef Annelie Kjellströms yttrande 2024-03-08 godkänns och översänds till kommunstyrelsen.

Ärendet i korthet

Ärendet togs upp på kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-05. Besluts togs om att återremittera ärendet med motiveringen att vård- och omsorgsnämnden ska yttra sig i ärendet.

Yttrandet ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 2024-03-26.

Bakgrund

Boende i Tärnans fastighet har flyttat till särskilda boendet Solgården. Hemtjänstens medarbetare har en tillfällig paviljong på Tärnans mark och sjuksköterskorna är tillfälligt i Centrumhuset. Permanenta lokaler behöver tas fram. Sölvesborgs kommun i samarbete med Sölvesborgshem har gjort ett omfattande projekteringsarbete för nybyggnad.

Beslutsunderlag

Von au protokoll, 2024-03-07, § 20

Förvaltningschef samhällsbyggnads-, fritid och kultur Anders Wanstadius och förvaltningschef vård- och omsorg Annelie Kjellströms tjänsteskrivelse 2024-01-25.

Beslut KSAU 2024-03-05

Förvaltningschef Annelie Kjellströms yttrande med bilagor, 2024-03-08

Exp.

Kommunstyrelsen



Vård- och omsorgsnämnden

Handläggare

Annelie Kjellström, 0456-81 63 36
annelie.kjellstrom@solvesborg.se

Mottagare

Yttrande angående nyproduktion av lokaler för hemtjänst, HSL och särskilt boende inom Listerlandet

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden ställer sig positiva till att kommunfullmäktige ger Sölvesborgshem i uppdrag att bygga projekterad anläggning samt upprätta hyreskontrakt till kommunen.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- Ja, se bifogad barnchecklista.
 Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

Ärendet berör vård- och omsorgsförvaltningens personal och brukare, det vill säga ej barn och ungdomar.

Ärendet i korthet

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterar ärendet med motiveringen att vård- och omsorgsnämnden ska yttra sig i ärendet.

Bakgrund

Under vintern 2021/22 uppvisade fastigheten Tärnan i Mjällby tekniska fel som medför risk för dålig arbetsmiljö och ohälsa hos brukare och personal. Efter en genomförd fastighetstekniks utredning konstaterades att fastigheten påvisat bland annat kloranisoler, vilka uppkommer vid kritisk fukthalt i organiskt byggmaterial.

Företagshälsovården sammanfattar sitt utlåtande 2022-06-02 följande:

”Resultatet av undersökningarna kan medföra allvarliga konsekvenser för boende och personal. Omfattande renoveringsarbete bör skyndsamt utföras för att åtgärda problemområden och då framför allt där mögelkoncentrationen har varit som störst dvs. blå och röd avdelning i tur och ordning där också koncentrationerna motsvarar långt mycket högre värden än vad som är brukligt. Möjliga åtgärder bör även ta

hänsyn till psykosociala arbetsmiljöfaktorer såsom att försöka att inte splittra en välmående arbetsgrupp som också kan bidra till känsla av oro för de anställda”.

Exponering för mögelsporer påverkar människor olika, vissa är mer benägna än andra att få besvär, därmed är det också mycket svårt att ge en uppskattning på hur snabbt åtgärder behöver genomföras, sannolikt är detta ett problem som byggts på över lång tid. Denna bild delas av Arbetsmiljömedicin i Lund likaså Arbetsmiljöverket där inga rekommendationer kan ges generellt”.

Boende i fastigheten samt de lokaler som användes för HSL och hemtjänst evakuerades till särskilda boendet Solgården. Hemtjänstverksamheten och sjuksköterskorna som arbetar med hemtjänsten behövde därför flyttas. Hemtjänstens medarbetare har nu en tillfällig paviljong på Tärnans mark och sjuksköterskorna är tillfälligt i Centrumhuset. Permanenta lokaler behöver tas fram. Sölvesborgs kommun, i samarbete med Sölvesborgshem, har därför gjort ett omfattande projekteringsarbete för en ny byggnad för medarbetarna. I projektarbetet har det också tagits med på situationsplanen, se bilaga 1, att ett särskilt boende skulle kunna byggas i framtiden.

Bedömning

SFKF via fastighetsavdelningen har i uppdrag tillsammans med Sölvesborgshem och verksamheterna inom hemtjänsten och HSL projekterat fram ett förslag på nybyggnad av lokaler. En beräknad produktionskostnad av ny anläggning är ca 37 000 tkr och byggnationen ska uppföras i Sölvesborgshems regi och färdigställande hyr kommunen enligt separat kontrakt. Den beräknade månadskostnaden (hyresbild) är 196 tkr/månaden exkl. moms för nyproduktionen. Hyran är baserad på 20 års avtalsperiod. Sölvesborgshem AB har aktivt deltagit i processen och ställer sig positiva till det förslag som framtagits. Om hyran och de andra antagande som är gjorda stämmer så kommer vård- och omsorgsnämnden att behöva en ramökning för hyran på cirka 430 tkr i budget 2026, se bilaga 3, men nya beräkningar kommer att göras till budget 2026.

Fyra projekteringsmöten har genomförts och ger ett förslag enligt bilagorna 1 och 2.

Annelie Kjellström
Förvaltningschef

Bilagor

- Bilaga 1: Situationsplan Dat 2023-10-17 Tärnan 13:78 Mjällby
- Bilaga 2: Planskiss Dat 2023-10-17 Tärnan 13:78
- Bilaga 3: Beräkning av hyresförändringar pga nya lokaler på Tärnan 240220.xls

Beslut sänds till:

Kommunfullmäktige



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 26 Dnr 2024/36

Uppdrag gällande nya demensplatser

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

Vård- och omsorgsnämnden informeras om presidietts uppdrag till förvaltningen gällande nya demensplatser.

Uppdraget ska redovisas på vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott den 8 maj 2024.

Bakgrund

Efter arbetsutskottets planeringsdagar och eniga diskussioner har presidiet gett förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på att utöka möjligheten att ställa om en enhet för yngre demenssjuka och/eller för dem med behov av utökad bemanning under en längre tid.

Beslutsunderlag

Utformat uppdrag, André Jönsson, verksamhetschef, 2024-03-13

Exp.

Vård- och omsorgsförvaltningens verksamhetschefer

Handläggare
André Jönsson

Uppdrag gällande nya demensplatser

Vård- och omsorgsnämndens presidium ger vård- och omsorgsförvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att ställa om en enhet för personer med demenssjukdom. Brukarna ska ha behov av utökad bemanning under en längre tid.

Det som ska utredas är:

- Placering av enheten.
- Antal platser som är lämpligt.
- Att rätt medarbetare kan anställas, dvs. med vilja att arbeta med demenssjuka personer och har rätt utbildning.
- Att ta fram kostnader för högre personaltäthet samt förslag på att använda andra sätt att mäta insatserna, till exempel Kuben*.
- Tidsbestämda myndighetsbeslut, hur länge ska beslutet gälla?
- Vad gäller kvarboendeprincipen?
- Att ta fram underlag för hur behovet ser ut för dessa demensplatser, i Sölvesborgs kommun och i övriga Blekinge.
- Omvärldsbevaka hur andra kommuner arbetar med målgruppen.

Återredovisning ska göras på vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 8 maj.

* Kuben är ett mobilt gränssnitt för insamling av data för behovsbedömning enligt IBIC (Individens Behov I Centrum). Kuben bygger på ICF/IBIC och bedömningarna utgår från individens behov av stöd och hjälp, inte insats och frekvens. I Kuben översätts behov till tid och hjälper biståndsbedömningen att ha ett gemensamt tillvägagångssätt vid bedömningen enligt IBIC.



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 27 Dnr 2024/5

Förändringar i förfrågningsunderlag LOV särskilt boende 2024

BESLUT

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna förslag "Förfrågningsunderlag för valfrihetsystem inom särskilt boende för äldre i Sölvesborgs kommun version 5.0".

Ärendet i korthet

Verksamhetschef för HSL- och myndighet har tillsammans med enhetschef för myndighetsenheten samt enhetschefer HSL, reviderat "Förfrågningsunderlag för valfrihetsystem inom särskilt boende för äldre i Sölvesborgs kommun" samt tillhörande bilagor.

Version 5,0 läggs efter godkännande av nämnden in på hemsidan.

Bakgrund

Det förfrågningsunderlag som reglerar bland annat vilka krav vård- och omsorgsnämnden ställer på aktörer, som önskar bli utförare enligt lagen om valfrihetsystem (LOV) gällande särskilt boende har inte reviderats i vård- och omsorgsnämnden sedan 2017. Bilagorna har dock uppdaterats efter hand.

Beslutsunderlag

Von au protokoll 2024-03-07, § 18

Verksamhetschef André Jönssons tjänsteskrivelse 2024-03-01.

Bilaga - LOV förfrågningsunderlag säbo 2024

Exp.

André Jönsson, verksamhetschef
Maria Eidehall, enhetschef
Linda Nordell, enhetschef
Hanna Nilsson, enhetschef

Vård- och omsorgsnämnden

VON § 28 Dnr 2024/5

Förändringar i förfrågningsunderlag LOV hemtjänst 2024

BESLUT

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna förslag "Förfrågningsunderlag för valfrihetsystem inom hemtjänst i Sölvesborgs kommun version 3.0".

Ärendet i korthet

Verksamhetschef för HSL- och myndighet har tillsammans med enhetschef myndighetsenheten och enhetscheferna HSL, reviderat "Förfrågningsunderlag för valfrihetsystem inom hemtjänst i Sölvesborgs kommun" samt tillhörande bilagor.

Version 3,0 läggs efter godkännande av nämnden in på hemsidan.

Bakgrund

Det förfrågningsunderlag som reglerar bland annat vilka krav vård- och omsorgsnämnden ställer på aktörer, som önskar bli utförare enligt lagen om valfrihetsystem (LOV) gällande särskilt boende har inte reviderats i vård- och omsorgsnämnden sedan 2017. Bilagorna har dock uppdaterats efter hand.

Beslutsunderlag

Von au protokoll, 2024-03-07, § 19

Verksamhetschef André Jönssons tjänsteskrivelse 2024-03-01 .

Bilaga - LOV Förfrågningsunderlag hemtjänst 2024

Exp.

André Jönsson, verksamhetschef

Maria Eidehall, enhetschef

Linda Nordell, enhetschef

Hanna Nilsson, enhetschef



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 29 Dnr 2023/38

Redovisning av beviljade medel ur Turid och Torstens stiftelse 2023

BESLUT

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningarna.

Ärendet i korthet

Vård- och omsorgsnämnden beslutade 2023-05-25 att Solgården och Timansstenar erhöll 29 000 kr vardera att använda till trivselfrämjande åtgärder enligt respektive ansökan. Återredovisning av beviljade medel ska göras på vård- och omsorgsnämndens sammanträde i mars 2024.

Bakgrund

Ändamålet med stiftelsen är att del av avkastningen ska gå till trivselfrämjande aktiviteter för personer på särskilda boenden eller motsvarande inom kommunen, vilket boendena årligen ska kunna ansöka om. Genomförda aktiviteter ska redovisas.

Beslutsunderlag

Von au protokoll 2024-03-07, § 22

Redovisning från Timansstenar, Anette Andersson, verksamhetschef, 2024-02-28

Redovisning från Solgården, Anette Olsson och Lena Franeta, enhetschefer, 2024-02-28

Exp.

Anette Andersson, verksamhetschef Timansstenar
Anette Olsson och Lena Franeta, enhetschefer Solgården

Sölvesborg 2024-02-28

Redovisning av beviljade medel ur Turid och Torstens stiftelse, år 2023

Ändamålet med stiftelsen är att utdelningen skall gå till trivselfrämjande aktiviteter för personer på särskilda boende.

Vår ansökan gäller följande:

VAD: *Temafest – Havets/Fiskets dag*

Syfte: Att vi gemensamt intar en måltid med vår nationalrätts ingrediens fisk och skaldjur. På menys står Sillmacka, stekt sill/spätta/torsk med potatismos, skaldjur mm.
Musik underhållning med lokal anknytning och dekoration som förstärker temat.

För vem: För alla som bor på Timansstenar och personal.

När: Augusti 2023

VAD: Bärbar/flyttbar **Musikanläggning inkl microfon** som kan användas inom och utomhus.

Syfte: Att förstärka alla kommande trivselaktiviteter samt en enkelhet till att fylla Timansstenar med sång och musik.

För vem: För alla som bor på Timansstenar med personalens hjälp.

Hur: Inköp hos en lokal handlare.

När: Omgående om ansökan beviljas.

VAD: **Terapikatt** som ser ut, känns och låter som en riktig katt.

Syfte: Att få en stunds känsla av närhet till ett djur som kan ge ett lugn via beröringen av dess mjuka päls, lugnande spinnande och trevliga läten.

För vem: För alla som bor på Timansstenar och som önskar tillgången av ett husdjur/katt.

Hur: Inköp av Terapikatter från www.komikapp.se

När: Omgående om ansökan beviljas.

Resultat:

Då vår ansökan beviljades med temafest, musikanläggning och terapikatter har våra boende fått flera av sina önskemål tillgodosedda/genomförda.

Temafesten/fiskfesten blev en mycket uppskattad och trevlig tillställning. Alla boende och även en del anhöriga samt all personal som var i tjänst för dagen på Timansstenar samlades i vår underbara trädgård där Christina hade förberett med redskap och färger utifrån havets tecken. Alla hade hjälpts åt att duka fint i blå färger och vi hade tur att få ett fantastiskt väder denna dag. Vi åt god mat från "Fiskerian" i Hörvik, man fick i förväg välja mellan spätta eller schnitzel med potatismos. Personal från Fiskerian kom hit och tillagade och serverade maten som all personal sedan hjälptes åt att servera till våra boende som satt runt om i trädgården. Till efterrätt bakade vår personal hembakad paj.

Christina hade även gjort en bordsplacering utifrån vilka intressen som våra boende har och för att de skulle få så mycket utbyte av varandra som möjligt. Under festen användes vår musikanläggning och vår skönsjungande sjuksköterska Eva-Lena sjöng för oss och höll i allsången. Musik knyter an till minnen, platser och tidigare upplevelser och gör oss alla glada. Boende satt kvar länge i trädgården, samtalade med varandra och njöt även när festen hade upphört. Under lång tid pratade våra boende om denna fest och vi tänker att detta ska vara en återkommande tradition framöver.

Musikanläggningen har sedan även använts vid olika underhållningar och förgyller tillvaron för våra boende.

Våra terapikatter har ökat trivseln på Timansstenar. Våra boende tycker om att få hålla i en katt, det skapar flera olika minnen. Det ger positiva känslor, tröst och trygghet att få pyssla om och ta hand om ett djur. Det ger för många en ökad livsglädje och livskvalitet.

Investeringen av inköpt material förgyller dagligen våra boendes vardag.

Beviljade medel ur fonden:

Timansstenar blev 230525 beviljade 29.000:- ur Turid och Torstens stiftelse.

Medel kvar att utnyttja från år 2023 är 1 836,45:- .

Vi planerar att under våren ha en pizzakväll där vi beställer "riktig" pizza då detta är ett önskemål från alla våra boende som har framkommit under våra boenderåd.

Timansstenar 240228

Anette Andersson
Verksamhetschef

Christina Sigvant
Leg Arbetsterapeut

Pia Kruhse
Usk/Aktiveringssamordnare



Vård- och omsorgsförvaltningen

Handläggare

Anette Olsson, 0456-81 69 84 anette.olsson@solvesborg.se

Lena Franeta, 0456 – 81 69 68

lana.franeta@solvesborg.se

Redovisning av beviljade medel ur Turid och Torstens stiftelse 2023

Återredovisning av beviljade medel ska göras på nämndens sammanträde i mars 2024.

Vård- och omsorgsnämnden beslutade 2023-05-25 att Solgården erhöll 29 000 kr att använda till trivselfrämjande åtgärder enligt ansökan. De Gamla boendena Svalan och Tärnan har sedan tidigare sammanlagt medel för 21 492 kr.

Då vi genomgick en flytt av Tärnan till Svalan 2023 kunde vi inte nyttja medel i den omfattning som vi tänkt. Tärnan/Svalans medel har nu slagits ihop och nu heter vi Solgården

Av dessa medel har vi använt 4 320 kr

Av dessa medel har en del använts till gemensam aktivitet med tårtor till alla boenden vid högtider. Medel har även använts för vårdhund som besöker varje enhet. Vi använder även medel ur fonden att betala Listers mötesplats då solgårdens boende besöker deras underhållning, vilket annars hade varit en kostnad för de enskilde.

Vi kommer att fortsätta planera under 2024 med högtider/fester tårtor/förtäring. Vi fortsätter med terapihund som besöker alla avdelningar. Vi använder dessutom fortsatta medel till att betala Listers mötesplats så att Solgårdens boende kan ta del av den underhållningen.

Anette Olsson
Enhetschef

Lena Franeta
Enhetschef



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 30 Dnr 2023/37

Redovisning av beviljade medel ur Nils och Gulli Svedings stiftelse 2023

BESLUT

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningarna.

Ärendet i korthet

Vård- och omsorgsnämnden beslutade 2023-05-25 att Slottsgården/ Utsikten beviljades 50 000 kr och Gerbogården beviljades 79 000 kr enligt ansökningar. Återredovisning av beviljade medel ska ske på vård- och omsorgsnämndens sammanträde i mars 2024.

Bakgrund

Stiftelsens avkastning ska användas till sådana åtgärder som medför en för vårdsynpunkt lämplig stimulans för de gamla. Vidare säger testamentet att varje vår och höst bör en dagsutflykt med kulturella inslag anordnas samt att en glädjeskapande fest varje år arrangeras med god mat och dryck, inkl. snaps och vin med underhållning från orten.

Beslutsunderlag

Von au protokoll, 2024-03-07, § 23

Redovisning från Slottsgården, Elin Kulle, enhetschef, 2024-02-13

Redovisning från Gerbogården, Linah Palmé och Daniel Knutsson, enhetschefer, 2024-02-21

Exp.

Elin Kulle, enhetschef Slottsgården

Linah Palmé och Daniel Knutsson, enhetschefer Gerbogården

Vård- och omsorgsförvaltningen

Handläggare
Elin Kulle, 0456-816945
elin.kulle@solvesborg.se

Redovisning fondmedel Nils och Gulli Svedings Stiftelse

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- Ja, se bifogad barnchecklista
- Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

Ärendet rör särskilda boende och berör därmed inte barn

Ärendet i korthet

Slottsgårdens särskilda boende har under 2023 arrangerat ett antal fester för brukarna på boendet och på Utsikten.

5/7 2023 besökte brukare Salvatores med Pålsson för ett restaurangbesök och även en tur på marknadsdagen på Killebom. Restaurangbesöket var mycket uppskattat och att bli serverad restaurangmat, öl, vin och efterrätt väckte goda minnen från förr hos många. Även besök på marknadsdagen med inköp av smått och gott uppskattades.

2/8 2023 arrangerades picnic på Slottssudden med charkbricka från Extra samt tårta från Kopparsträdet. Dagen innehöll allt från skiftande svenskt sommarväder med oroväckande regn som byttes till strålände sol och värme till allas glädje till dans med våra semestervikarier som höll i detta. Våra brukare sken i kapp med solen när de fick dansa loss efter tårten.

8/11 2023 bjöd personal och enhetschefer in till 40-års jubileum med 80-tals tema på Slottsgården. Dagen inleddes med snittar, bål, gurkkaktusar tillsammans med väfflat hår för de som ville, samtal om minnen från 80-talet samt gymping med Susanne Lanefeldt. Personalen som höll i detta var tidstypiskt klädda med extra detaljer från teatergarderoben i Karlshamn. Till mat denna dag bjöds det kassler med ananas och till efterrätt päron med after eight. Till detta serverades valfri dryck. Underhållningen på eftermiddagen blev en kavalkad av minnen i form av musik, tv-klipp och idrottshändelser i en för oss speciellt sammansatt show – till

denna serverades snacks och dryck. Slottsgården dekorerades denna dag med pynt tidstypiskt för 80-talet.

Inköp gjordes på systembolaget för 5.000 kr vilket fördelades mellan picnic och 40-års jubileet till samtliga brukare som ville dricka vin och snaps vid festligheterna.

De pengar som ansökts till utsmyckning och blomsterarrangemang gick inte fullt ut åt vid 40-års jubileet därav inköptes julgrupper till våra årliga julfester som vi hade för brukarna den 19-20/12 2023 med julfrukost i biografen, julfika på eftermiddagen med lotteri och många glada vinnare. Blomsterarrangemangen gladda våra äldre och var något att vila ögonen på samt ta hand om i många veckor.

Bakgrund

230525 tilldelades Slottsgården/Utsikten 50.000 kr ur fonden.

Resultat

29.915 kr har använts av dessa medel till ovanstående. En stor post försvann då storköket på Slottsgården lagade maten till vårt 40-års jubileum och bytte ut den dagens mat mot vår 80-tals meny. Därav att inte alla tilldelade medel användes.

Under 2024 kommer vi ha danstema på Slottsgården/Utsikten och de resterande pengarna kommer användas till Dansbana med livemusik, Höstdisco a la 70-tal och Juldans kring granen – fest.

Elin Kulle
Enhetschef

Vård- och omsorgsförvaltningen
Gerbogården

Redovisning av beviljade medel ur Nils och Gulli Svedings stiftelse

Vård- och omsorgsnämnden beslutade 2023-05-25 att Gerbogården erhöll 79 000 kr att använda till festligheter enligt inlämnad ansökan. Återredovisning av beviljade medel ska göras på nämndens sammanträde i mars 2024.

För att förvalta fondmedel på bästa sätt tog enhetscheferna på Gerbogården i början av 2023 ett beslut att prioritera miljöanpassningar och kostnader för Gerbodagen skulle belastade driften.

Gerbogården har under 2023 använt pengarna till brukarnas utemiljö. Utemöblemang som köpts in är flertal soffgrupper, dynor, stolar och bord, parasoll med tillbehör och dynboxar.

Gemensamhetsutrymmena har stärkts genom att skapa Gerbogårdens egna bibliotek där inköpen har innefattat bokhyllor, elkamin, öronlappsfåtöljer med fotpallar, byrå, interiör, gardiner, portabel högtalare mm. Vi har även prioriterat Gerbogårdens utrymme "Bistron" för att öka trivsel och en välkomnade känsla. Inköpen har innefattat elkamin, öronlappsfåtöljer med fotpallar, filter, byrå, dynor, fällor, gardiner och interiör.

Syftet med dessa investeringar är att skapa en miljö som tillåter och möjliggör trevliga stunder både på individ- och gruppnivå. Varje investering har gjorts med brukarna i fokus som ämnar att minska ensamhet, oro och ångest (se brukarenkäten). Vi har satt ett behov att skapa fler utrymmen utifrån brukarnas behov vilket vi nu är stolta över att kunna erbjuda både inom- och utomhus.

Linah Palmé och Daniel Knutsson
Enhetschefer Gerbogården



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 31 Dnr 2023/47

Redovisning av beviljade medel ur Thure Lindéns fond 2023

BESLUT

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen.

Ärendet i korthet

Vård- och omsorgsnämnden beslutade 2023-05-25 att Gerbogården beviljades 12 454 kr enligt ansökan. Återredovisning av beviljade medel ska ske på vård- och omsorgsnämndens sammanträde i mars 2024.

Bakgrund

Medel ur fonden ska användas till glädje och förströelse och uppmuntran åt boende och personal på Gerbogården.

Beslutsunderlag

Von au protokoll, 2024-03-07, § 24

Redovisning, Linah Palmé och Daniel Knutsson, enhetschefer, 2024-02-21

Exp.

Linah Palmé och Daniel Knutsson, enhetschefer Gerbogården

Vård- och omsorgsförvaltningen
Gerbogården

Redovisning av beviljade medel ur Thure Lindéns fond

Vård- och omsorgsnämnden beslutade 2023-05-25 att Gerbogården erhöll 12 454 kr att använda till festligheter enligt inlämnad ansökan. Återredovisning av beviljade medel ska göras på nämndens sammanträde i mars 2024.

Gerbogården har under 2023 använt pengarna i syfte till skapa guldkant vid högtider för brukare och personal genom goda tilltugg och spel. Pengarna har även spenderats till Gerbogården bibliotek. Biblioteket syftar till att skapa bland annat avkoppling, glädje och är en trivsamt samlingsplats man kan vistas på för att samtala, dricka kaffe/tee, läsa en bok/tidning eller lyssna på bra musik framför den värmande brasan.

Att sätta guldkant på tillvaron har varit mycket uppskattat för våra boende och personal. Biblioteket har visat sig vara mycket uppskattat av samtliga vilket vi är tack samma för då det indikerar på en värdefull investering.

Linah Palmé och Daniel Knutsson
Enhetschefer Gerbogården



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 32 Dnr 2024/26

Årsplanering/Årshjul von 2024

BESLUT

Vård- och omsorgsnämnden godkänner årsplanering för nämndens ärende 2024.

Ärendet i korthet

Camilla Eriksson, nämndsekreterare går igenom vilka ändringar och tillägg som gjorts från föregående år gällande ärenden i vård- och omsorgsnämndens årsplanering.

Bakgrund

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott har tidigare år godkänt årsplanering för nämndens ärende. Efter synpunkter från PwC kommer ärendet i fortsättningen att tas upp och godkännas av nämnd.

Beslutsunderlag

Von au protokoll 2024-03-07, § 21

Årsplanering vård- och omsorgsnämnden 2024.

Varje månad:

- Ekonomisk uppföljning/verksamhetsinformation (med info om ev inkomna lex Sarah-rapporter) von
- Kö- och beläggningsstatistik von

Anmälan av delegationsbeslut

- Meddelande
- Övriga frågor

Januari

- IBIC-utbildning von
- Intern kontroll 2023: Socialt innehåll – antal och möjliggörande au
- Verksamhetsplan
- Timersättning LOV Hemtjänst 2024
- Dygnersättning LOV säbo 2024
- Redovisning av klagomål, lex Sarah och lex Maria von
- Utsiktenstatistik von
- Ej verkst beslut von

Februari

- Bokslutsberedning KSAU 16/2
- Au-dagar 14-15/2
- Intern kontrollplan 2024
- Bokslut med verksamhetsberättelser von
- Patientsäker.ber. von
- Kvalitetsberättelse von
- Information om Slottsgårdens hälsoprojekt au
- Redovisning från Timansstenar * (medd på von)

Mars

- Information fr äldreкурator au
- Information fr bemanningen om att göra schema von
- Årshjul
- Redovisning av sjukfrånvaro, tillbud och arbetsskador von
- Redovisningar:
- Turid och Torstens stiftelse
- Nils och Gulli Svedings stiftelse
- Thure Lindéns fond
- 1 ärende hemtjänst au

April

- Ej verkst beslut von
- Redovisning från Timansstenar – Patientsäkerhetsber, kvalitets- och verksamhetsber. * (medd på von)
- Delårsrapport 1
- Kompletteringsbudget 1
- Uppföljning av mål
- Nytt reglemente
- Intern kontroll: Kompetensförsörjning au

Maj

- Rambudgetberedning KSAU 28/5
- Information övergripande om kvalitet von
- Rambudget 2025
- Äldreplan 2024-2033
- Intern kontroll: IT au
- 1 ärende säbo au

Juni

- Information om projekt heltid som norm (Camilla J) von
- Ansökningar om medel ur:
- Turid och Torstens stiftelse
- Nils och Gulli Svedings stiftelse
- Thure Lindéns fond
- Bokslut LOV (medd på von)

Juli

Sommaruppehåll

Augusti

- Au hålls OM det är anmälda individärende

September

- Omsorgsavgift, hyror, övriga avgifter
- Riktlinjer för avgiftshandläggning
- Delårsrapport 2
- Kompletteringsbudget 2
- Uppföljning av mål
- Sammanträdestider 2025
- Tilldelningsbeslut:
- Rickard Stjärnelius fond
- Redovisning av sjukfrånvaro, arbetsskador och tillbud von
- Halvårsredovisning av klagomål, lex Sarah och lex Maria von
- Utsiktenstatistik von
- Ej verkställda beslut von
- 1 ärende hemtjänst au
- Intern kontroll: Kompetensförsörjning au

Oktober

- Information övergripande från IT von
- Dialog om bruttorisklista för nästa års intern kontroll au
- Budget 2025
- Redovisning av "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen?" von
- Ej verkställda beslut
- Intern kontroll: IT au

November

- Budgetberedning KSAU 5/11
- Dokumenthanteringsplan
- Redovisning från KLIK von
- 1 ärende säbo au

December

- Attestlista
- Riktlinjer SoL och HSL
- Delegationsordning
- Redovisning av årets interna kontroll (+till bokslutet i februari)
- Redovisning av bruttorisklista inkl riskbedömningar inför intern kontrollplan 2025

Intern kontroll au:

- Kompetensförsörjning: HR-specialist och resp. verksamhetschef - april och sep
- Införande av välfärdsteknik för kommuninvånarna: IT-samordnarna maj och okt
- Införande av digitala arbetssätt för medarbetarna: IT-samordnarna maj och okt

*** Redovisning av:**

- Verksamhetsplan – februari
- Sjukfrånvaro, tillbud och arbetsskador – april
- Klagomål, lex Sarah och lex Maria - april
- eventuella brukar- och personalenkäter – april

Vård- och omsorgsnämnden

VON § 33 Dnr 2024/22

Kö- och beläggningsstatistik 2024

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

Information av nämndsekreterare Camilla Eriksson angående disponibla platser/lägenheter i särskilda boende, antal sökande samt kostnader för institutionsplacerade och utskrivningsklara under februari 2024.

Beslutsunderlag

Köstatistik februari 2024

Beläggningsstatistik februari 2024



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 34 Dnr 2024/1

Anmälan av delegationsbeslut

BESLUT

Anmälningarna läggs till handlingarna.

1. Av Annelie Kjellström, förvaltningschef, meddelade delegationsbeslut gällande 1 st sammanslagen lex Sarah-utredning och 3 st separata lex Sarah-utredningar enligt 14 kap 6 § SoL om missförhållande eller en påtaglig risk för missförhållande.

Nr 1496 och 1497. Dnr 2024/29.

Nr 1315. Dnr 2024/14.

Nr 1374. Dnr 2024/19.

Nr 1527. Dnr 2024/32.

Vård- och omsorgsnämnden

VON § 35 Dnr 2024/2

Meddelande

BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna.

-
1. Protokoll från sammanträde 240223 med Samverkansnämnden i Blekinge. Remissrunda gällande § 17.
André Jönsson, verksamhetschef och Hanna Nilsson, enhetschef har fått i uppdrag att utreda och återkomma med förslag till beslut inför arbetsutskotts och nämnds sammanträde i april.
 2. Beslut 2024-03-05 från Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gällande anmälan enligt lex Maria. IVO avslutar ärendet och kommer inte att vidta några ytterligare åtgärder. Dnr 2023/101.
 3. Samverkansavtal och avtal om handledare mellan utbildningsanordnare, arbetsgivare inom lokalt vård- och omsorgscollege Blekinge län.
 4. Beslut 2024-03-20 från Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gällande tillsyn av medicinsk vård och behandling vid särskilda boende för äldre. IVO avslutar ärendet. Dnr 2023/32.
-



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 36 Dnr 2024/3

Övriga frågor

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

- Vakanshållning

Annelie Kjellström, förvaltningschef, har 2024-03-13 tagit beslut om att omedelbart införa inflyttningsstopp för demensplatser på Gerbogården. Detta mot bakgrund av att det just nu finns många vakanta lägenheter på Gerbogården samtidigt som det även finns vakanta lägenheter på de andra särskilda boendena.

- Vakansprövning

IT-samordnare Martin Björkquist har begärt tjänstledigt för studier i 2 år från och med augusti i år. Tjänsten har vakansprövats och kommer i första hand att annonseras internt.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Camilla Eriksson

Datum: 2024-03-25 13:47

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

B603B83E47A8AC947EEAC29F09EBE3CCA0AB5A80A213F8B794F26B9F74A6C6F0

Namn: Lina Märta Jörnkrans

Datum: 2024-03-25 14:05

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

B603B83E47A8AC947EEAC29F09EBE3CCA0AB5A80A213F8B794F26B9F74A6C6F0

Namn: Paul Johan Gottfrid Andersson

Datum: 2024-03-25 13:54

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

B603B83E47A8AC947EEAC29F09EBE3CCA0AB5A80A213F8B794F26B9F74A6C6F0