



Plats och tid Sölvesborg, Stadshuset, Loftet 2017-05-30, kl. 10:00-11:10

Beslutande
Heléne Björklund S
Daniel Berg S
Jeppe Johnsson M
Willy Söderdahl V
Louise Erixon SD

Ej tjänstgörande Ersättare
Viveka Olofsson S
Eva-Lena Ulvsfält MP
Emilie Pilthammar M

Övriga närvarande
Lars Ericsson, kommunchef
Camilla Carlénkommunjurist
Bo-Inge Nilsson, ekonomichef
Thorwald Hasselbring,
sambällsbyggnadschef
Monica Andersson, kommunsekreterare

Justerare Jeppe Johnsson

Justeringens plats och tid Sölvesborg, Stadshuset 2017-05-31

Underskrifter Sekreterare


Monica Andersson

Paragrafer 93-127

Ordförande


Heléne Björklund

Justerare


Jeppe Johnsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Information om justering har skett genom anslag.

Organ

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

Sammanträdesdatum

2017-05-30

Datum då anslaget sätts upp

2017-06-01

Datum då anslaget tas ned

2017-06-22

Förvaringsplats för protokollet

Sölvesborg, kommunkansliet

Underskrift


Monica Andersson



ÄRENDELISTA

KSAU § 93	Godkännande av förfrågningsunderlag ramavtal målning	2017/180
KSAU § 94	Godkännande av förfrågningsunderlag utbyte av värmepump	2017/183
KSAU § 95	Avtal om nyttjanderätt för del av fastigheten Norje 4:17 samt Norje 4:33 m fl.; SRF AB	2017/156
KSAU § 96	Avtal om nyttjanderätt av del av fastigheten Norje 4:17 i samband med Sweden Rock Festival 2017; SRF AB	2017/157
KSAU § 97	Avtal om nyttjanderätt av del av fastigheten Norje 6:37; SRF AB	2017/158
KSAU § 98	Avtal om nyttjanderätt av del av fastigheten Sölvesborg 4:1, (s.k. partiell nyttjanderätt)	2017/66
KSAU § 99	Avtal om nyttjanderätt av del av fastigheten Sölvesborg 5:1 (lägenhetsarrende); Sölvesborgs Ridklubb	2017/181
KSAU §100	Avtal om nyttjanderätt för del av Sölvesborg 5:1; Sölvesborgs Ridklubb	2017/182
KSAU §101	Godkännande av lägenhetsarrende för del av Sölvesborg 3:1	2017/177
KSAU §102	Godkännande av köpekontrakt om försäljning av fastigheten Blågullet 1, Blågullsvägen 3	2017/159
KSAU §103	Godkännande av köpekontrakt om försäljning av fastigheten Hosaby 11:153; Dolinvägen 25	2017/80
KSAU §104	Yttrande på ansökan om tillstånd om kontinentalsockeln för utläggande av rörledningssystem på kontinentalsockeln utanför territorialgränsen	2017/129
KSAU §105	Yttrande på remiss av Statens energimyndighets rapport om havsbaserad vindkraft	2017/97
KSAU §106	Placering av vänortsgåva Wolgastbänken	2017/179
KSAU §107	Avtal om upplåtelse av mark mm - parkeringsplatser till Trafikverket	2017/123
KSAU §108	Anställande av kanslichef - Sölvesborgs kommun	2017/184
KSAU §109	Anställande av Näringslivschef - Sölvesborgs kommun	2017/185
KSAU §110	Godkännande av köpekontrakt om försäljning av del av fastigheten Tusenskönan1; Sölvesborgshem AB	2017/137
KSAU §111	Avtal om överlåtelse av mark inom detaljplan Sölvesborg 3:11, Svarta Hejan	2016/264
KSAU §112	Samordna varudistribution tillsammans med Bromölla och Karlshamns kommuner	2013/208



KSAU §113	Stämooombudsinstruktion; Kommunassurans Syd Försäkrings AB	2017/95
KSAU §114	Hantering av lägenheterna på kvarteret Duvan	2017/121
KSAU §115	Försäljning av företagsmark inom fastigheten Sölvesborg 5:1 och 5:4; Rasta Sverige AB	2017/135
KSAU §116	Riktlinjer för arbetet med tillgänglighet till publika lokaler	2016/304
KSAU §117	LOV inom särskilt boende	2015/31
KSAU §118	Ansökan om strandskyddsdispens Siretorp 4:14	2017/18
KSAU §119	Extra kommunbidrag till Sölvesborg Bromölla Kommunalförbund (SBKF) 2017	2017/165
KSAU §120	Delårsrapport 1, 2017 - Sölvesborgs Kommun	2017/178
KSAU §121	Kompletteringsbudget 1/2017	2017/178
KSAU §122	Budget 2017 - Ramar, Sölvesborgs kommun	2017/153
KSAU §123	Svar på motion om att Sölvesborgshem ska utreda möjligheten att bygga 55+/seniorboenden i Sölvesborgs kommun	2016/254
KSAU §124	Anmälan av Delegationsbeslut	2017/5
KSAU §125	Meddelanden	2017/6
KSAU §126	Sanktionsärendet; AIT Sweden AB	2016/212
KSAU §127	Arbete med detaljplan för nybyggnad av förskola respektive om- och tillbyggd förskola (Markgatans förskola och Bossabo förskola)	2017/193



KSAU § 93

Dnr 2017/180

Godkännande av förfrågningsunderlag ramavtal målning

Fastighetsavdelningen har upprättat ett förfrågningsunderlag avseende ramavtal för målningensarbeten.

Beredning

Samhällsbyggnadschef Thorwald Hasselbrings tjänsteskrivelse 2017-05-17.

BESLUT

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna förfrågningsunderlag för ramavtal avseende målningensarbeten.

Exp.
Samhällsbyggnadschef Thorwald Hasselbring

SÖLVESBORGS KOMMUN

Fastighetsavdelningen

2017-05-23

1 (22)

Alf Svensson

Direkttel 0456-81 60 41/0768-52 50 57

Direktfax 0456-105 41

E-postadress alf.svensson@solvesborg.se

KOMMUNSTYRELSENS
ARBETSUTSKOTT

BILAGA 303/2017

Handling Nr 02 – AF-Del

RAMAVTAL MÅLERITJÄNSTER SÖLVESBORGS KOMMUN, FASTIGHETSAVDELNINGEN

ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER
FÖRFRÅGNINGSUNDERLAG
2017-05-16
HANDLING 02

Sölvesborg 2017-05-16

Sölvesborgs kommun
Fastighetsavdelningen
Postadress: 294 80 Sölvesborg
Telefon: 0456-81 60 41 / 0768-5250 57

Innehållsförteckning

AF	ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER.....	3
AFA	ALLMÄN ORIENTERING.....	4
AFB	UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER.....	5
AFD	ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID TOTALENTREPRENAD...	12
AFG	ALLMÄNNA ARBETEN OCH HJÄLPMEDEL.....	21

Dessa Administrativa Föreskrifter ansluter till AF AMA 12, som gäller för entreprenaden i upptagna koder med ursprunglig formulering, där annat ej anges i denna skrift med tillhörande handlingar. Nu nämnda handlingar kompletterar således varandra och denna skrift äger företräde gentemot AF AMA 12

AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER
För entreprenaden gäller Allmänna Bestämmelser totalentreprenader avseende ABT 06, med viss förändring av text i kap 4, § 2 samt kap 5, § 6, i enlighet med klarläggande under pkt AFD.111.

För entreprenaden gäller dessutom;

- plan-, och bygglagen, PBL
 - plan-, och byggförordningen, PBF
 - lag om tekniska egenskapskrav på byggnadsverk, BVL
 - förordningen om tekniska egenskapskrav på byggnadsverk m.m., BVF
- Ovannämnda handlingar bifogas dock ej i förfrågningsunderlaget

AFA ALLMÄN ORIENTERING

AFA.1 Kontaktuppgifter

AFA.12 Beställare/Byggherre (B)
SÖLVESBORGS KOMMUN
Fastighetsavdelningen
29480 SÖLVESBORG
Tel: 0456-816 041

AFA.121 Beställarens kontaktperson under anbudstiden
Alf Svensson
Tfn: 0456-816 041
e-mail: alf.svensson@solvesborg.se

AFA.2 ORIENTERING OM OBJEKTET

AFA.21 Översiktlig information om objektet

Entreprenaden omfattar ramavtal för avrop avseende såväl invändiga som utvändiga målningsarbeten vid Sölvesborgs kommuns fastighetsbestånd.

Uppskattade volymer grundade på snittvärdet av senare års genomförda arbeten:

Målningsarbeten: ca 900.000 kr/år

Obs! *BESTÄLLAREN GARANTERAR INTE ANGIVNA VOLYMER.*

Om möjligt kommer Sölvesborgs kommun att teckna ramavtal med tre anbudsgivare i rangordning 1 – 3.

Skulle det inte finnas minst tre anbud att utvärdera kan avtal komma att tecknas med ett lägre antal.

AFA.22 Objektets läge

Samtliga av kommunens fastigheter är belägna i Sölvesborgs kommun.

AFA.3 Förkortningar

I dessa administrativa föreskrifter används följande objektspecifika förkortningar:

B= Byggherre / Beställare

TE= totalentreprenör (Målningsarbeten)

UE= underentreprenör

SE= sidoentreprenör

TB= teknisk beskrivning

AF-del = dessa Administrativa Föreskrifter

AFA.4 Begreppsförklaringar

LOU = Lagen om offentlig upphandling.

PBL = Plan och bygglagen.

VARA = Samlingsbegrepp för material

Lag om offentlig upphandling (LOU) gäller för upphandlingen.
Upphandlingens omfattning ligger under gällande tröskelvärden.

AFB.1 Former m m för upphandling

AFB.12 Upphandlingsförfarande vid offentlig upphandling

Förenklad upphandling tillämpas.
Anbud kan dock antas utan föregående förhandling.

AFB.13 Entreprenadform

Totalentreprenad.

AFB.14 Ersättningsform

Löpande räkning enligt avtalade timpriser skall i huvudsakligen gälla som ersättningsform.

Vid förlängning av avtalet skall priser indexregleras för varje ny 12-månadersperiod med index enligt Entreprenadindex E84 för respektive kategori.

För arbeten överstigande tre prisbasbelopp kan beställaren begära in anbud från de entreprenörer som ramavtal tecknats med.

Beställaren förbehåller sig även rätten att vid arbeten över tre prisbasbelopp begära in anbud på den öppna marknaden via annonsering eller inbjudan.

Entreprenören skall på anfordran av beställaren även avgiva fast pris eller takpris på ett överenskommit utförande

AFB.15 Ersättning för anbudsgivning

Ersättning för anbudsräkning mm utgår ej.

AFB.17 Förutsättningar för upphandlingens genomförande

Sölvesborgs kommun förbehåller sig rätten att avbryta upphandlingen om sakliga skäl föreligger. Anbudsgivarna har inte rätt till någon ersättning vid avbruten upphandling.

Beställaren får endast anta sådan anbudsgivare som i föreskriven ordning är registrerad för redovisning och betalning av mervärdeskatt, arbetsgivaravgift samt innehar F-skattebevis.

Beställaren kommer även att inhämta uppgifter om anbudsgivare eventuellt står i skuld för skatter och avgifter. Ovan angivna föreskrifter gäller även för av entreprenören anlita underentreprenör.

Avtal kommer att slutas med ett års giltighet för perioden :

2017-07-07 – 2018-07-07.

Möjlighet finns från beställarens sida att förlänga avtalen med 1 + 1 år (maximal avtalstid är 3 år) till 2020-07-07. Uppföljning kommer att ske inför varje ny avtalsperiod.

AFB.2 Förfrågningsunderlag

Anbudsgivaren skall före anbudets avgivande kontrollera att fullständigt förfrågningsunderlag enligt AFB.22 erhållits.

AFB.21 Tillhandahållande av förfrågningsunderlag

Via Visma / Tend Sign / Opic

Vid eventuella oklarheter härom kontakta Sölvesborgs kommuns ombud (AFA.121)

AFB.22 Förteckning över förfrågningsunderlag

Förfrågningsunderlaget består av följande handlingar:

- 01 Inbjudningsskrivelse dat. 2017-05-16
- 02 Dessa Administrativa föreskrifter dat. 2017-05-16.
- 03 Allmänna Bestämmelser för byggnads-, anläggnings-, och installationsentreprenader, ABT 06 (bifogas ej)
- 04 Anbudsformulär dat. 2017-05-16
Övriga handlingar
- 05 ID06, Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning (bifogas ej)

Anbudslämnare har själv att kontrollera att det tillhandahållna förfrågningsunderlaget är komplett enligt ovan.

AFB.23 Kompletterande förfrågningsunderlag

Endast skriftliga kompletterande uppgifter, som lämnas av B handläggare under anbudstiden, är bindande för både Sölvesborgs kommun och anbudsgivare.

AFB.25 Frågor under anbudstiden

Finner anbudsgivare att förfrågningsunderlaget i något avseende är oklart bör Sölvesborgs kommuns handläggare under anbudstiden kontaktas för att undanröja eventuella oklarheter.

Frågor och svar sker via Visma / Tendsign / Opic

Sista datum för frågor och svar senast 2017-06-16

AFB.3 Anbudsgivning

AFB.31 Anbuds form och innehåll

Anbud bör för att underlätta utvärdering vara uppställt och innehålla uppgifter enligt bifogat anbudsformulär.

I anbudet **skall** följande uppgifter anges på särskilt anbudsformulär:

- Anbudssumman exklusive mervärdesskatt i form av bruttotimkostnad för yrkesarbetare med full utbildning och behörighet inom kategorin.
- Bruttotimkostnaden **skall** inkludera arbetslön, arbetsledning, sociala avgifter, semesterersättning, resor, traktamenten, försäkringar, kostnader för handverktyg, maskiner och bilar samt personlig utrustning, skyddsutrustning centraladministration, risk och vinst.

Beträffande anbudets form och innehåller gäller följande. Anbud skall vara

- Avfattat på svenska
- Undertecknat av behörig firmatecknare eller befullmäktigad person (fullmakt skall då bifogas)
- Innehålla uppgift om namn och kontaktuppgifter (email och telefon) till den hos anbudsgivaren som svarar på eventuella frågor om anbudet (kontaktperson)
- Innehålla efterfrågade prisuppgifter

Anbud vilka är ofullständiga eller innehåller oklarheter e.t.c kan komma att förkastas.

AFB.311 Huvudanbud

Huvudanbud skall anges i full överensstämmelse med förfrågningsunderlaget, vid risk att annars förkastas.

AFB.32 Anbudstidens utgång

Anbud skall vara Sölvesborgs kommun tillhanda senast 2017-06-22

AFB.33 Anbuds giltighetstid

Anbudsgivare skall acceptera att vara bunden av sitt anbud i 90 dagar efter anbudstidens utgång samt skall acceptera att anbudets giltighetstid, vid en eventuell begäran om överprövning av tilldelningsbeslut, automatiskt förlängs med den tid som åtgår för överprövningen/överprövningarna med ett tillägg om 30 dagar.

AFB.34 Adressering**Att lämna anbud**

Bifogade underlag **ska** lämnas elektroniskt via upphandlingsverktyget Tendsign. För tillgång till OPIC TendSign krävs en kostnadsfri inloggning. Leverantören får användarnamn och lösenord genom en enkel registrering på www.tendsign.com.

Vid eventuella frågor om hantering av systemet kan Leverantören kontakta OPIC TendSigns support på tfn: 0771-44 02 00 eller per e-post tendsignsupport@opic.com.

Genom Tendsign får anbudsgivaren all information om upphandlingen, alla frågor angående underlaget **ska** ställas i systemet och alla svar meddelas där.

AFB.4 Anbudsöppning

Sker 23/6-2017

AFB.5 Prövning av anbudsgivare och anbud

Utvärderingen av anbud sker i två steg, kvalificeringsdel och utvärderingsdel. Kvalificeringen sker enligt AFB.52 och utvärderingen enligt AFB.53.

AFB.51 Uteslutning av anbudsgivare

AFB.52 Prövning av anbudsgivares lämplighet

Nedanstående handlingar/intyganden skall bifogas anbudet:

1. Anbudsgivaren skall bifoga sin kvalitetsplan.
2. Anbudsgivaren skall bifoga sin miljöplan.

Anbudsgivaren skall bifoga bevis på att anbudsgivaren uppfyller lägst riskklass 3 enligt Upplysningscentralen AB kreditrating (eller motsvarande från likvärdigt företag). Kontrolleras av kommunen

För nystartade bolag som inte har en fastställd årsredovisning och/eller har någon kreditbedömning av det slag som efterfrågas gäller istället följande. Bolaget skall visa att det har en god finansiell kapacitet vilken kan visas på antingen en moderbolagsgaranti/garanti från annat bolag (förutsatt att moderbolaget/andra bolaget uppfyller omsättnings- och kreditbedömningskravet) eller en bankgaranti om 0,5 MSEK. Garantin skall vara ovillkorlig och omfatta hela entreprenadtiden samt efterföljande garantitid.

Utöver ovanstående skall anbudsgivaren bekräfta nedanstående (inga särskilda handlingar behöver bifogas anbudet, Sölvesborgs kommun kan komma att begära dokumentation vid behov och tar då kontakt med anbudsgivaren):

1. Anbudsgivare skall bekräfta att ingen av de omständigheter som anges i 13 kap 1 – 3 §§ LOU föreligger. Intygandet sker genom att anbudsgivarens använder bifogat anbudsformulär eller genom att anbudsgivaren på annat sätt intygar att omständigheterna angivna i 13 kap 1 – 3 §§ LOU inte föreligger beträffande anbudsgivaren.
2. Anbudsgivare skall vara registrerad för mervärdesskatt.

3. Anbudsgivare skall vara registrerad i aktiebolags- eller handelsregister eller motsvarande register.
4. Anbudsgivare skall inneha F-skattsedel.
5. Anbudsgivare skall vara registrerad som arbetsgivare.
6. Anbudsgivaren skall ha en ansvarsförsäkring.

AFB.53 Prövning av anbud

Värderingsgrunder vid prövning av anbud

Anbudsutvärdering kommer att ske på affärsmässiga grunder. Vid prövning av anbud kommer det anbud att antas som är ekonomiskt mest fördelaktigt inom respektive kategori/delområde. Följande utvärderingskriterier och max poäng kommer att tillämpas.

A) Personalkostnader per arbetad timme.	50 %
B) Varukorg	30 %
C) Referenser	10 %
D) Behörighet, yrkeserfarenhet, yrkesutbildning, arbetsledning	10 %

Det/de anbud som har högst totalpoäng kommer att antas. Om de bästa anbuderna har lika poängantal, vinner det som har lägst pris.

Fastighetsavdelningen kan komma att teckna avtal med 1- 3 entreprenörer inom respektive angiven kategori.

Huvudprincipen som kommer att tillämpas vid avrop är att nr 1 (vinnande anbudet) tillfrågas först. Ett arbete skall normalt kunna påbörjas inom fem dagar efter förfrågan. Om den tillfrågade entreprenören inte kan påbörja arbetet inom denna tid, eller vid senare angiven starttid, har beställaren rätt att gå vidare till anbudsgivare nr 2.

Beställaren förbehåller sig dock även rätten att fördela arbeten och arbetsuppgifter mellan kontrakterade entreprenörer med utgångspunkt från arbetets omfattning och respektive entreprenörs personella och tekniska resurser samt särskild kompetens och egenskaper som är till beställarens fördel i det enskilda uppdraget.

A) Pris (50%)

Här jämförs den specificerade timkostnaden för respektive yrkeskategori under normal arbetstid. Den lägsta timkostnaden för lämnade anbud inom respektive yrkeskategori kommer att utgöra grund för prisjämförelse.

- 50 poäng erhålles för lägsta timkostnad (50%)
- 40 poäng erhålles enl. ovan inom 10 % från lägsta timkostnad
- 30 poäng erhålles enl. ovan inom 11-15% från lägsta timkostnad
- 20 poäng erhålles enl. ovan inom 16-20% från lägsta timkostnad
- 10 poäng erhålles enl. ovan inom 21-25% från lägsta timkostnad
- 5 poäng erhålles enl. ovan mer än 26% från lägsta timkostnad

B) Varukorg (30%)

Här jämförs lägsta totalkostnaden för den specificerade varukorgen alternativt servicekostnaden enl. respektive anbudsformulär.

- 30 poäng erhålles för lägsta lägsta varukorg (30%)
- 25 poäng erhålles enl. ovan inom 10 % från lägsta varukorg
- 20 poäng erhålles enl. ovan inom 11-15% från lägsta varukorg
- 15 poäng erhålles enl. ovan inom 16-20% från lägsta varukorg
- 10 poäng erhålles enl. ovan inom 21-25% från lägsta varukorg
- 5 poäng erhålles enl. ovan mer än 26% från lägsta varukorg

C) Referenser (10%)

Utvärdering sker utifrån företagets utförda arbete.

Referenser kommer att eftersökas. Ni skall därför ange minst tre olika referenser, med namn, telefonnummer och mailadresser.

Beställaren kan även komma att gå på egna referenser eller eftersöka andra.

För maximal poäng krävs följande:

Fackmannamässigt utfört arbete, håller utsatta tider	10 poäng
Fackmannamässigt utfört med viss tvekan, håller delvis utsatta tider	5 poäng
Fackmannamässigt utfört med tvekan, håller ej utsatta tider eller ej lämnade referenser	0 poäng

Anbud som inte uppfyller krav för max poäng erhåller poäng i en fallande skala.

D) Behörighet, erfarenhet, yrkesutbildning, arbetsledning (10%)

På anbudsformuläret skall samtliga yrkesarbetare som entreprenören kan komma att ställa till beställarens förfogande anges.

För varje person skall anges yrkesutbildning, behörighet samt yrkeserfarenhet.

För arbetsledare skall anges namn och tid i år för den yrkeserfarenhet arbetsledaren har i arbetsledande ställning.

För yrkesarbetare och arbetsledare:

- 10 poäng erhålls med Yrkesutbildning och minst 10 års yrkeserfarenhet
- 5 poäng erhålls med Yrkesutbildning och minst 5 års yrkeserfarenhet

AFB.54**Meddelande om beslut efter prövning av anbudsgivare och anbud**

Anbudsgivare kommer genom tilldelningsbeslut meddelas när utvärderingen av inkomna anbud ägt rum.

AFB.55 Sekretess för anbudshandlingar

Enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) (OSL) råder det absolut sekretess i en offentlig upphandling fram tills att tilldelningsbeslut eller upphandlingen dessförinnan har avslutats.

Trots att den absoluta sekretessen upphör innebär det inte att Sölvesborgs kommun kan lämna ut uppgifter om leverantörerna eller de anbud som kommit in utan att pröva om sekretess fortfarande föreligger enligt OSL.

Observera att uppgifter som rör utvärderingskriterierna endast undantagsvis är av sådan karaktär att de kan sekretessbeläggas. Anbudsgivare som begär sekretess ska ange vilka uppgifter i anbudet som avses samt vilken skada som denne skulle lida om uppgifterna lämnades ut.

Varje gång en anbudshandling begärs ut kommer Sölvesborgs kommun att göra en självständig sekretessprövning enligt OSL.

AFB. 56 Kontraktstecknande

Efter tid för avtalsspärr har förlupit tecknas upphandlingskontrakt med antagen entreprenör eller antagna entreprenörer. Avtalet utgörs av ett skriftligt kontrakt som baseras på innehållet i detta förfrågningsunderlag och antaget anbud.

Tilldelningsbeslut skall inte ses som civilrättsligt bindande.

AFD ENTREPRENADFÖRESKRIFTER

För entreprenaden gäller Allmänna Bestämmelser för totalentreprenader avseende byggnads-, anläggnings- och installationsarbeten, ABT 06.

AFD.1 Omfattning

Ramavtalet omfattar målningsarbeten såväl invändiga som utvändiga vid fastighetsunderhåll, fastighetsombyggnader och servicearbeten inom Sölvesborgs kommuns verksamheter.

Entreprenadens omfattning i detalj framgår av kontraktshandlingarna för respektive avrop.

AFD.11 Kontraktshandlingar

Ramavtal kommer att upprättas mellan parterna och gäller som övergripande entreprenadkontrakt. I enlighet med vad som anges i AFD.43 genomför Sölvesborgs kommuns särskilda avrop (avrop krävs före utförande).

Med ändring av ABT 06 kap. 1 § 3 st. 1 föreskrivs följande.

Vid motstridiga uppgifter i kontraktshandlingarna gäller de i följande ordning.

1. Avrop
2. Ramavtal
3. AF-del dat 2017-05-16 dessa administrativa föreskrifter.
4. ABT 06
5. Kompletterande föreskrifter för entreprenaden lämnade före anbudets Avgivande (PM)
6. Av TE ifyllt anbudsformulär
7. Övriga handlingar

AFD.111 Sammanställning över ändringar i ABT 06 eller ABT-U 07

Kontrakt kommer att upprättas med följande ändringar och tillägg:

- Kap 2 § 8 enligt AFC.26
- Kap 3 § 9 enligt AFC.361
- Kap 3 § 14 enligt AFC.39
- Kap 6 § 9 enligt AFC.61, AFC.611 och AFC.613
- Kap 9 § 1 enligt AFC.9
- Kap 7 § 3 enligt AFC.462

Kontrakt upprättas genom beställningsskrivelse vilken efter undertecknande av båda parter utgör kontraktet.

AFD.12 Arbetsområde**AFD.121 Arbetsområdets gränser**

Arbetsområdets gränser anges i samband med avrop.

AFD.122 Syn före påbörjande av arbete

Beställaren avgör från fall till fall om behovet av syn före påbörjande av arbetet.

AFD.13 Förutsättningar

Arbetena skall bedrivas med hänsyn tagen till verksamheten och på sådant sätt att driften i byggnaden inte störs. Bl a beträffande ljud och vibrationer, ström- och vattenavbrott etc skall särskild hänsyn till verksamheten i byggnaden tas.

Överenskommelse om bedrivande av dylika arbeten skall träffas mellan handläggande tjänsteman med entreprenör och för driften ansvarig personal. Innan sådana arbeten utförs skall driften av byggnaden ansvarig personal tillfrågas och eventuella skyddsåtgärder vidtagas.

För att förhindra driftsavbrott skall fränkopplade ledningar vara ersatta med nya permanenta eller provisoriska ledningar innan fränkoppling får utföras.

Entreprenören skall under hela entreprenadtiden sörja för att trafik till och från berörda markområden och byggnader kan ske obehindrat under entreprenaden.

Utplacering av containrar får ej ske närmre byggnad än 6 meter.

AFD.131 Uppgifter om sidoentreprenader och andra arbeten

Andra ramavtalsentreprenörers arbeten såsom bygg, golv, vs, el, vent etc. kan förekomma i anslutning till de arbeten som enligt avrop skall genomföras.

AFD.132 Arbetstider

Vardagar 07:00 – 16:00, om inget annat överenskommits mellan parterna för enstaka tillfälle.

För att inte störa vissa verksamheter skall entreprenören var beredd att utföra arbete utanför ordinarie arbetstid. Arbete inom utbildningslokaler kan komma att behöva utföras under sommarmånaderna juni till augusti samt under andra lov.

AFD.133 Pågående drift eller verksamhet inom och invid arbetsområdet

Entreprenören skall visa pågående verksamheter **största** möjliga hänsyn. Nödutrymningsvägar i byggnader liksom tillträdesvägar för räddningstjänstens fordon får ej blockeras.

AFD.1331 Förutsättningar med hänsyn till kvarboende och lokalnyttjare

TE skall bedriva arbetena så att störningar för hyresgäster i största möjliga mån minimeras.

- AFD.14 Skydds- och säkerhetsföreskrifter m m**
Arbete skall bedrivas i enlighet med gällande skydds- och säkerhetsföreskrifter. Entreprenören svarar för att egen personal ges föreskriven information och utbildning. Det åligger entreprenören att med underentreprenör avtala om motsvarande skyldighet för denna mot sin personal. Entreprenören skall tillhandahålla namngiven person, som skall vara ansvarig för brandskyddet. Denna person skall ha utbildning eller likvärdig erfarenhet motsvarande Svenska brandförsvarsföreningens, SBF, behörighetsutbildning
- Entreprenören är skyldig att vid arbete i och kring väg och gata tillse att berörd personal är informerad och utbildade enligt Vägverkets anvisningar för Arbete på väg.
- AFD.15 Varor m m**
- AFD.16 Tillstånd m m**
- AFD.161 Tillstånd från myndigheter**
Beställaren utverkar och bekostar erforderliga tillstånd för entreprenadens genomförande.
- AFD.17 Anmälningar**
- AFD.171 Anmälningar till myndigheter**
Beställaren ombesörjer anmälningar i erforderlig omfattning för arbetets genomförande.
Förhandsanmälan till Arbetsmiljöverket kommer att göras av beställaren, samt bygganmälan, rivningsplan, uppgift på kvalitetsansvarig.
- AFD.172 Anmälningar till beställaren**
TE skall anmäla till Sölvesborgs kommun eventuell förekomst av miljöfarligt avfall.
TE skall anmäla till Sölvesborgs kommun då denne avser använda sig utav konsulter och underentreprenörer.
- AFD.181 Tillsyn och kontroll enligt PBL**
TE skall medverka vid de besiktningar, möten m.m. som skall verkställas med stöd av PBL.
- AFD.1811 Kontrollplan enligt PBL**
TE skall vid behov utföra och dokumentera egenkontroll.

- AFD.183 **Ansvar för byggarbetsmiljö****
TE övertar byggherrens arbetsmiljöansvar som regleras i arbetsmiljölagen ("AML") kap. 3 § 7, § 7 a, § 7 b, § 7 c samt § 7 f och i Arbetsmiljöverkets föreskrifter AFS 1999:3 Byggnads- och anläggningsarbete.
- AFD.1831 **Arbetsmiljöplan****
TE skall innan arbetenas påbörjande upprätta arbetsmiljöplan för respektive avrop.
- AFD.1832 **Byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering (BAS-P)****
- AFD.1833 **Byggarbetsmiljösamordnare för utförande (BAS-U)****
- AFD.2 **Utförande****
- AFD.22 **Kvalitets- och miljöarbete****
TE skall i anbudet redovisa sin kvalitets- samt miljöplan.
- AFD.23 **ÄTA-arbeten****
Med ändring av ABT 06 kap. 2 §§ 6 och 7 gäller att bestämmelserna stryks och ersätts av följande:
ÄTA-arbete enligt § 3 eller § 4 i detta kapitel skall beställas skriftligen av Sölvesborgs kommun innan det påbörjas. TE får inte påbörja utförande av ÄTA-arbete innan han har erhållit en skriftlig beställning. Protokoll från projekteringsmöte, startmöte eller byggmöte med godkänd prisuppgift gäller som skriftlig beställning.
- AFD.24 **Tillhandahållande av handlingar****
- AFD.242 **Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från entreprenören under entreprenadtiden****
TE skall tillhandahålla byggvarudeklaration, produktblad och säkerhetsdatablad som skall överlämnas till B om B så begär.
Skötselinstruktioner avseende i entreprenaden ingående produkter skall överlämnas om B så begär.
- AFD.26 **Information****
- AFD.27 **Underrättelser om avvikelser o d****
Underrättelse enligt ABT 06 kap 2 § 10 ska lämnas skriftligen.

AFD.3 Organisation

AFD.31 Beställarens organisation

AFD.311 Beställarens ombud

Sölvesborgs kommuns ombud är: Alf Svensson

Tel: 0456-81 60 41 eller 0768-52 50 57

E-post: alf.svensson@solvesborg.se

AFD.32 Entreprenörens organisation

TE skall ange sin organisation för B.

AFD.321 Entreprenörens ombud

TE:s ombud skall anges i anbudet.

AFD.34 Projekteringsledning, arbetsledning och anställda

TE är skyldig att vidta åtgärder så att inte lag eller svenska kollektivavtal för arbete åsidosätts.

TE är skyldig att tillse att Svenska kollektivavtal eller avtal med motsvarande villkor gällande entreprenörens anställda är tecknade.

Detsamma skall gälla för eventuella sido-/underentreprenörer som entreprenören anlitat för att fullgöra avtalet.

Entreprenörens ombud och anställda skall prata och förstå svenska.

Namn på arbetsledare skall angivas i anbudet.

Entreprenören är skyldig att genomföra registerkontroll vid anställning av personal som skall arbeta inom skolor och förskolor där barn vistas enligt lagen om registerkontroll som gäller sedan 1 januari 2001.

TE är skyldig att iaktta följande.

1. Hålla med part avtalade tider
2. Visa hänsyn.
3. Förvara nycklar på ett betryggande sätt.
4. Alltid utföra ett fackmannamässigt arbete.
5. Alltid lämna arbetsplatsen avstädad. Materialspill, fläckar m.m. skall avlägsnas.
6. Alltid uppträda korrekt och serviceinriktat.

Skulle entreprenör brista i fullgörande av detta åtagande, äger kommunen rätt av häva avtalet.

Entreprenörens ombud och anställda skall prata och förstå svenska.

- AFD.343 Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning, ID06**
ID06, Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning gäller för entreprenaden.
- Entreprenören är skyldig att icke vidta åtgärd, som kan antas medföra åsidosättande av lag eller kollektivavtal för arbete eller annars strida mot vad som allmänt godtas inom företagets kollektivavtalsområde, samt att avkräva samma utfästelse av den som entreprenören eventuellt ämnar anlita som underentreprenör. Skulle entreprenör brista i fullgörande av detta åtagande, äger kommunen rätt att häva avtalet.
- AFD.345 Elektronisk personalliggare**
TE ska överta beställarens skyldigheter avseende elektronisk personalliggare enl. 39 kap 11b och 12 §§ och 4§§ Skatteförfarandelagen.
- AFD.35 Särskilda kontraktsvillkor**
- AFD.354 Krav om sociala hänsyn**
Anbudsgivare som lämnar anbud till Sölvesborgs kommun ska vara beredda ställa en eller flera praktikplatser till förfogande för personer i arbetsmarknadspolitiska åtgärder i Sölvesborg.
Praktikplatser kan också omfatta personer från kommunens gymnasium, ett så kallat arbetsplatsförlagt lärande under sin utbildning.
Platsen/platserna behöver inte vara knuten till det aktuella uppdraget utan kunna vara i någon annan del av företagets verksamhet.
Vilka personer som ska få förmånen att få praktikplatser och i vilken omfattning sker i dialog mellan kommunen och leverantören under avtalsperioden.
- AFD.36 Beställarens kontroll**
B kan komma att upprätta egen kontrollorganisation.
- AFD.37 Samordning**
Beställaren kallar till byggmöten vid behov. Vardera parterna svarar för sina kostnader. Beställaren svarar för protokollföring.
Entreprenörens ombud skall närvara och ansvarig arbetsledare.
Entreprenören skall lämna avstämning av tidplan.
Första byggmötet skall vid behov hållas innan arbetet påbörjas, information om arbetsmetoder, tider, bevakning etc.
- AFD.371 Samordning av arbeten**
Med ändring av ABT 06 kap 3 § 9 föreskrivs följande.
TE svarar för all samordning som enligt bestämmelser åvilar B. Se även AFD.131.

- AFD.4 Tider**
Ramavtalet gäller från och med 2017-07-07 till och med 2018-07-07. B har därefter en ensidig rättighet att förlänga ramavtalstiden med ett (1) plus ett (1) plus ett år till totalt maximalt tre (3) år till 2020-07-07.
Uppföljning kommer att ske inför varje ny avtalsperiod.
- AFD.42 Igångsättningstid**
Igångsättningstiden för respektive avrop anges i avrop enligt AFD.43.

Entreprenören upprättar förslag till tidplan, inkluderande samtliga för arbetet förekommande åtgärder, när sådan erfordras enligt beställaren.
- AFD.43 Avrop**
Enligt överenskommelse vid varje enskilt utförande.
- AFD.44 Färdigställandetider**
Kontraksarbeten i sin helhet i varje enskilt fall skall vara färdigställda och tillgängliga för slutbesiktning senast datum, enligt överenskommelse mellan parterna
- AFD.47 Garantitid**
- AFD.471 Garantitid för entreprenaden**
Med ändring av ABT 06 kap. 4 § 7 föreskrivs följande.
Garantitiden är fem år för hela entreprenaden, dvs. även för av B föreskrivet material.
- AFD.5 Ansvar och avhjälpande**
Med tillägg till ABT 06 kap. 5 § 11 föreskrivs följande.
TE ansvarar strikt för kostnader som uppstår i samband med att för arbetets utförande av till TE överlämnade nyckel/nycklar förkommer eller kommer i orätta händer. Dessa kostnader inkluderar även låsbyten och nycklar.
Bestämmelsen skall i övrigt gälla oförändrad.
- AFD.51 Vite**
Angivna viten gäller oberoende av varandra.
- AFD.511 Vite vid försening**
Vid försening är B berättigad att av TE erhålla vite med ett belopp av motsvarande 5 000 kr för det aktuella avropet för varje påbörjad vecka, varmed färdigställandet av det aktuella avropet i dess helhet blivit fördröjt.
- AFD.53 Ansvar mot tredje man**

TE ansvarar för att erforderliga åtgärder vidtas inom hela arbetsområdet för att förhindra olycksfall som kan drabba tredje man.

AFD.54 Försäkringar

TE:s försäkringar enligt ABT 06 kap. 5 § 23 skall minst innefatta vad som föreskrivs enligt försäkringsbranschens beskrivning av basomfattning för allrisk- och ansvarsförsäkring.

Kopia av försäkringsbrev skall vid anmodan insändas till beställaren innan entreprenadens påbörjande.

AFD.55 Ansvar för brandskydd

Svenska Brandskyddsföreningens (SBF) säkerhetsregler för heta arbeten gäller för entreprenaden.

TE skall i god tid kontakta B för från- och tillkoppling av brandlarm samt inhämtande av tillstånd för heta arbeten.

AFD.6 Ekonomi

AFD.61 Ersättning

Ersättning för respektive avrop utgår som huvudregel enligt självkostnadsprincipen (löpande räkning) enligt ABT 06 kap. 6 § 9, skall angivna a- priser på timkostnad inkludera entreprenörarvode.

Ersättning under ordinarie arbetstider M –F 07.00-16.00 kommer att utbetalas efter en avtalad timkostnad för verklig arbetad tid.

Ersättning efter ordinarie arbetstider ersätts enligt separat överenskommelse med beställaren.

Materialkostnad (varor) ersätts som nettokostnad med ett avtalat procentuellt pålägg om 10 % för all varuanskaffning, vilket skall verifieras med kopior på fakturor från leverantör.

Materialkostnad (allmänna hjälpmedel) ersätts som bruttokostnad.

Samordning av UE ersätts med ett procentuellt pålägg om 5% för alla entreprenörer.

AFD.611 Ersättning för ÄTA-arbeten

ÄTA-arbeten skall beställas skriftligt enligt AFD.23.

Ersättning för beställda ÄTA-arbeten utgår på samma sätt som för kontraktarbetena i övrigt (AFD.61), dvs. enligt självkostnadsprincipen (löpande räkning) och enligt samma förutsättningar som ovan.

B har rätt att begära att TE skall lämna fast pris för utförande av ÄTA-arbete.

AFD.613 Ersättning för rese- och traktamentskostnader

Rese- och traktamentskostnader inklusive servicebil med verktyg skall ingå i anbudssumman samt i å-priser.

- AFD.614 Ersättning för kostnadsändring (indexreglering)**
Priserna i ramavtalet får i förekommande fall indexregleras andra och tredje året enligt ENTREPRENADINDEX, inklusive tillämpningsföreskrifter, huvudgrupp 120 "Byggnadsarbete". Med ändring av punkt 5.2 i tillämpningsföreskrifter skall basmånad för indexreglering vara februari månad 2018. andra respektive tredje årets priser beräknas baserat på februari 2019. Fakturerat pris andra och tredje året skall vara inklusive indexhöjning.
Fakturerad indexhöjning i efterhand godkänns ej.
- AFD.62 Betalning**
Faktura betalas 30 dagar från ankomstregistrering
- AFD.623 Förskott**
Förskott beviljas inte.
- AFD.624 Fakturering**
Vid fakturering gäller att fakturan utställs i två exemplar med referens till handläggande tjänsteman och arbetets rekvisitionsnummer.
Till fakturan skall bifogas vederbörliga tids- och varuspecifikationer med artikelnummer på material, kopia av fakturor från UE och varuleverantörer samt kopia på beställarens rekvisition/beställning.
Faktura skall endast avse arbete utfört innan fakturan ställs ut.
Separata fakturor för ändrings- tilläggsarbeten.
- Fakturan utställs på:
Sölvesborgs kommun
Märkt med uppgifter lämnade av respektive beställare.
Box 218
294 25 SÖLVESBORG
Referensnummer skall anges.
- AFD.63 Säkerhet**
- AFD.631 Säkerhet till beställaren**
Vid avrop med ett förväntat värde överstigande 150 000 kronor kan B i samband med avrop enligt AFD.43 komma att ställa krav på att TE ställer säkerhet enligt ABT 06 kap 6 § 21.
- AFD.7 Besiktning**
- AFD.712 Förbesiktning**
- AFD.713 Slutbesiktning**
Slutbesiktning sker vid i avrop angiven färdigställandetidpunkt eller mellan parterna andra överenskomna tider.

- AFD.8 Hävning**
- AFD.9 Tvistelösning**
Se ABT 06 kap 9 § 1.
- AFD.91 Förenklad tvistelösning**
Se ABT 06 kap 10 § 1.
- AFG ALLMÄNNA ARBETEN OCH HJÄLPMEDEL**
- AFG.1 Etablering av arbetsplats**
- AFG.11 Placering av allmänna hjälpmedel**
Placering av allmänna hjälpmedel ska ske efter samråd med B.
- AFG.12 Bodar**
TE håller på egen bekostnad bod för eget arbete och av honom anlitad UE, om inget annat överenskommes.
- AFG.14 Tillfällig el- och va-försörjning**
- AFG.141 Tillfällig el-försörjning**
- AFG.142 Tillfällig va-försörjning**
- AFG.3 Skydd m m**
- AFG.315 Skydd av egendom**
TE skall skydda egna och angränsande byggnader och byggnadsdelar mot skada och försmutsning på grund av entreprenaden.
- AFG.316 Tillfällig inhägnad**
Arbeten som kan medföra risk för skada för utomstående skall inhägnas.
- AFG.34 Bullerskydd**
Ansvar för bullerskydd åligger TE. Kompressorer och andra bullrande maskiner skall vara ljudisolerade.
- AFG.35 Dammskydd**
TE skall tillse att öppna rörändar, kanaler och dylikt proppas eller skydds-täcks mot damm eller främmande föremål.
Ventilationsdon och el armaturer skall skyddstäckas mot damm spridning.

- AFG.4** **Leverans, transport m m**
- AFG.416** **Förpackningar och lastbärare**
Entreprenören ska återta förpackningar för sina varor.
- AFG.5** **Arbetsställningar och montering**
TE håller erforderlig ställning för egna arbeten.
Placeringen av ställningar skall godkännas av beställaren innan montage påbörjas.
- AFG.7** **Uppvärmning, uttorkning och väderberoende arbeten m m**
- AFG.8** **Länshållning, renhållning, rengöring m m**
- AFG.82** **Renhållning**
Entreprenören ska källsortera avfall i fraktioner enl. gällande lokala bestämmelser.
Entreprenören ska verifiera omhändertagande av avfall genom att t.ex. uppvisa avtal med avfallsmottagare och rutiner.
- AFG.83** **Städning och slutrengöring**
Arbetsplats/lägenhet skall städas kontinuerligt vid arbetsdagens slut. Samtliga utrymmen där TE befinner sig skall skyddas.
B:s permanenta anordningar för avfall får ej nyttjas av TE.
Slutrengöring omfattar såväl erforderlig byggstädning in- och utvändig.
- AFG.85** **Återställande av mark**
Entreprenören skall återställa ianspråktagen mark. Tillfälliga vägar och plan skall tas bort. Entreprenören skall laga väg, plan eller annan anläggningsdel som han skadat genom åverkan.
Planteringsytor skall vid slutbesiktningen vara rensade ifrån nedskräpning som härrör från entreprenadgenomförandet.



Samhällsbyggnadsförvaltningen
Alf Svensson
alf.svensson@solvesborg.se
0456-81 60 41

Datum
2017-05-16

Handling Nr 01

Inbjudan till anbudsgivning avseende ramavtal för måleriarbeten inom Sölvesborgs kommuns fastighetsbestånd

Fastighetsavdelningen i Sölvesborgs kommun inbjuder härmed anbudsgivning avseende tecknande av ramavtal för löpande fastighetsunderhåll gällande målningsarbeten.

Förteckning över förfrågningsunderlaget. (AFB.22)

- | | |
|----|--|
| 01 | Inbjudningskrivelse dat: 2017-05-16 |
| 02 | Dessa Administrativa Föreskrifter dat: 2017-05-16 |
| 03 | Allmänna bestämmelser ABT 06 (bifogas ej) |
| 04 | Anbudsformulär dat: 2017-05-16 inkl. bilaga 1. |
| 05 | ID 06, Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning (bifogas ej) |

Fastighetsavdelningen kommer att teckna ramavtal med 1-3 entreprenörer inom respektive angiven kategori för arbetsuppgifter inom hela kommunen. Antalet entreprenörer inom respektive kategori styrs av en bedömning av hur stort det löpande underhållets och servicen förväntas bli inom varje kategori under avtalsperioden.

Avtal kommer att tecknas för ett år under 2017, med möjlighet för kommunen att förlänga avtalet med 1 + 1 år.

Att lämna anbud

Bifogade underlag ska lämnas elektroniskt via upphandlingsverktyget Tendsign.

För tillgång till OPIC TendSign krävs en kostnadsfri inloggning. Leverantören får användarnamn och lösenord genom en enkel registrering på www.tendsign.com.

Vid eventuella frågor om hantering av systemet kan Leverantören kontakta OPIC TendSigns support på tfn: 0771-44 02 00 eller per e-post tendsignsupport@opic.com.

Genom Tendsign får anbudsgivaren all information om upphandlingen, alla frågor angående underlaget ska ställas i systemet och alla svar meddelas där.

Sölvesborg 2017-05-16

Fastighetsavdelningen

Alf Svensson



Samhällsbyggnadsförvaltningen
Alf Svensson
alf.svensson@solvesborg.se
0456-81 60 41

Datum
2017-05-16

Anbudsformulär (Handling 04)

Anbud Målningsarbete

Löpande underhålls- och reparations arbeten vid fastigheter förvaltade av Sölvesborgs kommuns fastighetsavdelning.

Härmed erbjuder vi oss att, i enlighet med erhållet förfrågningsunderlag dat 2017-05-16, att utföra målningsarbeten på i huvudsak ackordsräkning enligt nedan.

A: Bruttotimkostnad (Enl AFB.31)kr/tim

B: Varukorg (summerat efter rabatt) Sa: KR
(enl bilaga 1)

C: Referenser:

Nr 1;

Namn:

Tfn:

E-mail:.....

Nr 2;

Namn:

Tfn:

E-mail:.....

Nr 3;

Namn:

Tfn:

E-mail:.....

D: Följande skall anges för de anställda som företaget kommer att använda:

- Namn
- Yrkesutbildning
- Behörighet
- Yrkeserfarenhet
- Erfarenhet av arbetsledning

(Se även AFB.52)

E; Redogörelse om företagets kvalitets & miljöledningssystem

Angivna priser gäller inom hela kommunen och avser kostnad exklusive moms.

Anbudslämnande företag:

Förfrågningar btrf detta anbud besvaras av:.....

E-mail:

Telefon:

Ort: Datum:

Firmatecknare:

Organisations nummer:

Bilaga 1; Anbudsformulär. "Varukorg"

<u>B) Mtrl-kostnad</u>	<u>Pris: (exkl moms)</u>
1; Tapet typ: Borosan	.....Kronor
(Borosan EU39126, ingen mönsterpassning, Rull längd 11,2 m/bredd 0,53)	
2; Väv typ Tasso G135	.....Kronor
(Rull längd 20 m/bredd 1 m)	
3; Väv typ: Tasso G100	.....Kronor
(Rull längd 50 m/bredd 1m)	
4; Slamfärg typ: Falu Rödfärg Röd	.....Kronor
(Förpackning 10 liter)	
5; Utv. färg typ: Bestå Grundfärg Trä	.....Kronor
(Standardkulörer, Förpackning 10 liter)	
6; Utv. färg typ: Bestå Täckfärg Trä	.....Kronor
(Standardkulörer, Förpackning 10 liter)	
7; Utv. färg typ: Bestå Fönster Trä	.....Kronor
(Standardkulörer, Förpackning 10 liter)	
8; Grundoljas "färglös" typ: Bestå	.....Kronor
(Vattenavvisande träolja för behandling av trä-trall)	
9; Utv. sockelfärg typ: Alcro-sockel	.....Kronor
(Standardkulörer, Förpackning 10 liter)	
10; Utv. Putsfärg typ: Fasadfärg Alcro plus	.....Kronor
(Kulör: VIT, Förpackning 10 liter)	
11; Utv. Silikat färg typ: Alcro Silikat	.....Kronor
(Täckfärg puts & betong, Kulör VIT, Förpackning 10 liter)	
12; Inv. Takfärg typ: Miltex 2 Alcro	.....Kronor
(Kulör VIT, Förpackning 10 liter)	

13; Inv. Väggfärg typ: Miltex 7 AlcroKronor

(Kulör VIT, Förpackning 10 liter)

14; Inv. Snickerifärg grund typ: V-slip AlcroKronor

(Kulör VIT, Förpackning 3 liter)

15; Inv. Snickerifärg täckfärg typ: V-Mill Alcro.....Kronor

(Kulör: Tonad Vit, förpackning 3 liter)

B Summa varukorg enl. ovan:Kronor

Ytterligare produkter kan tillkomma utöver ovan vid upprättande av kontrakt.



KSAU § 94

Dnr 2017/183

Godkännande av förfrågningsunderlag utbyte av värmepump

Fastighetsavdelningen har upprättat ett förfrågningsunderlag avseende utbyte av värmepump på Havalidens skola.

Beredning

Samhällsbyggnadschef Thorwald Hasselbrings tjänsteskrivelse 2017-05-17.

BESLUT

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna förfrågningsunderlag för utbyte av värmepump på Havelidens skola.

Exp.
Samhällsbyggnadschef Thorwald Hasselbring



Sida/ Page

Distribution

TEKNISK BESKRIVNING		1
Datum/Date	Utgåva/Issue	Order nr. Reg nr/ Order No. Reg No
2016-12-05		717392
Kontakta/ Prepared by	Telefon nr/ Telephone No	
Peter Sjödin	010-505 61 32	

**HAVELIDENS SKOLA, HÄLLEVIK
HAVELIDEN 27
SÖLVESBORGS KOMMUN**

INSTALLATION AV NY VÄRMEPUMP

Inledning . Sammanfattning . Innehåll/Introduction . Summary . Contents

ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER


VS-INSTALLATIONER


2016-12-05


31 Sidor totalt.


**ÅF-Infrastructure AB
Region Syd**


FÖRFRÅGNINGSHANDLING


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27 Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum		Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 2/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
	<u>INNEHÅLLSFÖRTECKNING</u>			
	AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER	3		
	AFA ALLMÄN ORIENTERING	3		
	AFB UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER	5		
	AFD ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID TOTALENTREPRENAD	11		
	AFH ALLMÄNNA HJÄLPMEDEL	28		
	AFJ ALLMÄNNA ARBETEN	30		


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 3/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
	Dessa administrativa föreskrifter ansluter till AF AMA 98			
AF	ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER			
AFA	ALLMÄN ORIENTERING			
	Nedanstående text gäller samtliga entreprenörer, om ej någon beteckning är införd i sidokolumn. Där beteckning är utsatt, t ex Be, berör denna text endast byggnadsentreprenören, Ee endast EI-entreprenören o s v.			
AFA.1	Personuppgifter			
AFA.12	Beställare Sölvesborgs Kommun Fastighetsavdelningen 294 80 Sölvesborg Kontaktperson: Daniel Nilsson Tel: 0456-81 60 40 E-post: daniel.nilsson@solvesborg.se			
AFA.121	Beställarens ombud under anbudstiden Förfrågningar om entreprenaden under anbudstiden skall ställas till: Peter Sjödin eller Daniel Nilsson			
AFA.122	Beställarens kontaktman för visning av arbetsområdet Per Rannerud, fastighetsskötare 0456-81 66 46 Daniel Nilsson 0456-816040			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 4/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFA.21	Översiktlig information om objektet Installation av ny luft/vatten värmepump.			
AFA.22	Objektets läge Havelidens skola Haveliden 27 294 72 Sölvesborg			
AFA.3	Förkortningar Bs Beställare Be Byggnadsentreprenör Re Rörentreprenör Ee Entreprenör för kraft, belysning, värme och teletekniska anläggningar V-ritn Ritning för VVS-installationer E-ritn Ritning för elanläggning			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 5/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFB	UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER			
AFB.1	Former mm för upphandling			
AFB.11	Upphandlingsförfarande Lagen om offentlig upphandling (Förenklad upphandling). Entreprenör övertager arbetsplatsen i befintligt skick. Anbud kan komma att antas utan föregående förhandling.			
AFB.12	Entreprenadform Entreprenadform av totalentreprenad där VS-entreprenören blir totalentreprenör (TE). Totalentreprenad Följande arbeten ingår i entreprenaden: - VS-installationer - Ventilationsinstallationer - Styrinstallation - Bygg / Markarbete - El			
AFB.13	Ersättningsform Fast pris utan indexreglering.			
AFB.15	Förutsättning för upphandling Beställaren förbehåller sig rätten att förkasta samtliga anbud, om dessa innehåller ett för högt pris i förhållande till budgeterat belopp eller om arbetet av annan saklig orsak inte kan utföras som tidigare planerat.			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 6/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFB.2	Förfrågningsunderlag			
AFB.21	Tillhandahållande av förfrågningsunderlag Förfrågningsunderlaget erhålls via Visma TendSign. Vid eventuella oklarheter kontakta beställarens ombud (AFA.121).			
AFB.22	Förteckning över förfrågningsunderlag Förfrågningsunderlaget består av följande handlingar: 02 ABT06, Allmänna Bestämmelser, BKK Byggandets Kontraktskommitté (bifogas ej). 03 Beskrivning dat 2016-09-15 06 Formulär till anbud 09 Eventuella kompletterande föreskrifter lämnade före anbudets avgivande. 10 Administrativa Föreskrifter .1 Administrativa Föreskrifter dat 2016-09-15 Upprättade av ÅF-Infrastructure AB, Hässleholm 12 Ritningar .1 VS-ritningar enligt ritningsförteckning 13 Rambeskrivning VS-installationer 14 PM för El-installationer 15 PM för Byggnadsarbeten 16 PM för Ventilationsinstallationer			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 7/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFB.23	<p>Kompletterande förfrågningsunderlag</p> <p>Finner anbudsgivare, att förfrågningsunderlag i något avseende är oklart, skall härav föranledd förfrågan framställas till beställarens ombud under anbudstiden.</p> <p>OBS! Anbudsgivare är skyldig att genom besök på platsen förvissa sig om de lokala förhållandena.</p> <p>Endast skriftlig kompletterande uppgift, lämnad av beställarens ombud under anbudstiden, är bindande för parterna. Samtliga anbudsgivare delges sådan kompletterande uppgift.</p>			
AFB.24	<p>Återställande av förfrågningsunderlag</p> <p>Depositionsavgift uttags ej. Anbudsgivare, som ej antages som entreprenör, skall återsända handlingar.</p>			
AFB.3	<p>Anbudsgivning</p> <p>Ersättning för lämnat anbud utgår icke, ej heller om entreprenaden ej kommer till utförande.</p>			
AFB.31	<p>Anbuds form och innehåll</p> <p>Anbud skall vara avfattat i enlighet med bifogat formulär till anbud och med alla begärda uppgifter ifyllda. Anbud som ej följer ovanstående regler, kan förkastas.</p> <p>Reservation ska vara prissatt.</p> <p><u>Huvudanbud</u></p> <p>Med huvudanbud avses anbud helt enligt förfrågningsunderlaget. Huvudanbud skall alltid lämnas.</p>			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 8/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFB.311	Huvudanbud			
AFB.312	Sidoanbud Med sidoanbud avses anbud för vilken anbudsgivare i förhållande till förfrågningsunderlaget förutsatt: <ul style="list-style-type: none"> - ändrad konstruktion eller vara. - ändrad arbetsmetod. - ändrad byggtid eller organisation. - annan avvikelse, s k reservation och dylikt. 			
AFB.32	Anbudstidens utgång Anbud skall vara beställaren tillhanda enligt bifogad anbudsinvjudan.			
AFB.33	Anbuds giltighetstid Anbudsgivaren skall vara bunden av sitt anbud i 3 månader efter anbudstidens utgång.			
AFB.34	Adressering Anbud märks: "Installation av värmepump, Havelidens skola, Hällevik." Anbud i 1 ex skall i förseglat innerkuvert, som märks enligt ovan och ilagt i ytterkuvert sändas till: Sölvesborgs Kommun Fastighetsavdelningen 294 80 Sölvesborg Annan märkning, såsom firmaangivelse, får ej förekomma. Telegram- eller telefaxanbud upptages ej till behandling.			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum		Sölvesborgs Kommun	Uppdragsnummer 717392		Sidnummer 9/33
	Installation av ny värmepump			
Kod	Text			Mängd
				Enhet
AFB.4	Anbudsöppning			
	Enligt LOU kap 6 §7.			
AFB.5	Anbudsprövning			
	Enligt LOU kap 6 §9.			
	Anbud <u>förkastas</u> , om det inkommit efter anbudstidens utgång, AFB.32 att försening skett utan anbudsgivarens förvållande och anbud inkommit före anbudsöppningen.			
	Anbud <u>förkastas</u> , om anbudet, med avvikande från anbudsförutsättningarna, innefattar obestämt pris.			
AFB.51	Prövning av anbudsgivare			
	Anbudsgivaren ska uppfylla i Sverige eller i hemlandet lagenligt ställda krav avseende brott, skatte- och avgiftsskyldigheter. Det innebär att Kommunen ska utesluta anbudsgivare om förhållande enligt LOU (2016:1145) 13 kap. 1-2 §§ föreligger samt kan komma att utesluta en anbudsgivare som har åsidosatt tillämpliga miljö-, social- eller arbetsrättsliga skyldigheter enligt 3 §.			
	Anbudsgivare ska överlämna intyg om sanningsförsäkran för att visa att dessa omständigheter inte föreligger.			
AFB.511	Upphävande av anbudsinfordran			
	Beställaren förkastar samtliga anbud och upphäver anbudsinfordran, om:			
	<ul style="list-style-type: none"> - grundvalen för anbudsinfordran under anbudstiden väsentligt förändras. - BS förbehåller sig rätten att förkasta samtliga anbud om dessa innehåller ett för högt pris i förhållande till budgeterat belopp. 			
	Förkastas samtliga anbud, meddelar beställaren skriftligen samtliga anbudsgivare, att anbudsinfordran är upphävd samt skälen därtill. Först därefter sker förnyad anbudsinfordran.			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum		Sölvesborgs Kommun	Uppdragsnummer 717392		Sidnummer 10/33
Installation av ny värmepump				
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFB.52	<p>Värderingsgrunder vid prövning av anbud</p> <p>Av de anbud som kan komma ifråga, antas det, som beställaren med beaktande av samtliga omständigheter anses förmånligast och ekonomiskt fördelaktigt.</p> <p>Kriterier för utvärdering av anbud: Pris</p>			
AFB.53	<p>Meddelande om beslut vid prövning av anbud</p> <p>Beställaren kommer skriftligen och utan dröjsmål underrätta såväl den vars anbud antagits som övriga anbudsgivare om slutligt beslut vid anbudsprövning.</p>			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 11/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFD	ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID TOTALENTREPRENAD			
AFD.1	Omfattning Arbetets omfattning framgår av handlingar förtecknade under AFB.22.			
AFD.11	Kontraktshandlingar Avtal slutes genom underrättande av upphandlingskontrakt till entreprenör och bekräftelse från denne.			
AFD.122	Syn före påbörjande av arbete Beställaren och entreprenören går igenom på platsen samtliga utrymme där ny rördragning skall ske och för protokoll.			
AFD.13	Förutsättningar Entreprenör tillhandahåller detaljritningar och uppgifter från underentreprenörer i normal omfattning. Relationsritningar samt drift- och underhållsinstruktioner skall överlämnas vid slutbesiktning. Vid ev underlåtenhet att leverera instruktioner för drift och underhåll eller ofullständiga handlingar kommer betalning att innehållas av beställaren. Efter det att anläggningen i sin helhet tagits i bruk skall entreprenören till beställarens personal lämna muntliga instruktioner om anläggningens komponenter, funktion och skötsel. Entreprenören tillhandahåller alla erforderliga handlingar föranlett av ändring av föreskrivet utförande som begärts av entreprenören. Entreprenören håller och ansvarar för erforderliga ritningar till ej permanenta anordningar och konstruktioner.			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 12/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFD.131	Uppgifter om sidoentreprenader och andra arbeten Beställaren förbehåller sig rätten att utföra arbeten inom arbetsområdet.			
AFD.132	Arbetstider			
AFD.133	Pågående drift eller verksamhet inom och invid arbetsområde Brukarna kommer att bedriva verksamhet i samma byggnad under entreprenadtiden.			
AFD.134	Förutsättningar med hänsyn till befintliga byggnader Erforderligt skydd av befintliga byggnader, byggnadsdelar och installationer skall skyddas mot skada och nedsmutsning av egna arbeten.			
AFD.14	Skydds- och säkerhetsföreskrifter Arbete skall bedrivas i enlighet med gällande skydds- och säkerhetsföreskrifter. Entreprenören svarar för att egen personal ges föreskriven information och utbildning. Det åligger entreprenören att med underentreprenör träffa avtal om motsvarande skyldighet för denna mot sin personal. Entreprenören skall tillhandahålla namngiven person som skall vara ansvarig för brandskyddet. Denna person skall ha utbildning eller likvärdig erfarenhet motsvarande Svenska Brandförsvarsförningens behörighetsutbildning. Arbetsmiljöplan skall upprättas av entreprenör och delges samtlig personal som visas på arbetsplats.			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 13/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFD.153	Information till fastighetsägare, boende m fl Entreprenör skall informera berörda inför sådana arbetsmoment som kan vara störande.			
AFD.16	Tillstånd mm			
AFD.161	Tillstånd från myndigheter Beställaren svarar för att byggnadslov och byggnadstillstånd erhålles.			
AFD.162	Myndighetsbesiktning			
AFD.17	Anmälningar			
AFD.171	Anmälningar till myndigheter Entreprenör ombesörjer erforderliga och bekostar erforderliga anmälningar, besiktningar och provtryckningar. Intyg från myndigheter angående godkända arbeten tillställes beställaren.			
AFD.172	Anmälningar till beställaren Entreprenör ska före inklädnad, ingjutning, inputsning, igenfyllning eller dyl av bygg eller anläggningsdel som erfordras besiktning alternativt kontroll enligt kontrollplan underrätta kvalitetsansvarig/beställarens ombud.			
AFD.185	CE-märkning m m av maskinanläggningar För all berörd utrustning ingående i entreprenaden skall underlag för CE-märkning enligt EU-direkten sammanställas av entreprenören.			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum		Sölvesborgs Kommun	Uppdragsnummer 717392		Sidnummer 14/33
	Installation av ny värmepump			
Kod	Text			Mängd
				Enhet
AFD.2	Utförande			
AFD.21	Kvalitetsangivelser			
	<p>6:3 LOU skall beaktas. LOU medger att redovisade fabrikatsbeteckningar kan ersättas med likvärdigt.</p> <p>I handlingar redovisas fabrikatsbeteckningar kan i enlighet med LOU ersättas med likvärdigt. Beställaren har ensamrätt att bedöma likvärdigheten. Om BS anser att även utseende tillmäts betydelse skall även likvärdigheten i detta avseende avgöras av BS ensam. Entreprenören bekostar och utför provning för konstaterade av likvärdigheten. BS äger rätt att utan kostnad erhålla sådana dokument i god tid innan beslut om ev godkännande till ändring krävs. BS förbehåller sig rätten att få anbudssumman reglerad. Beställarens skriftliga godkännande erfordras i vanlig ordning innan utbyte får ske. I de fall BS medger utbyte skall E i god tid underrätta övriga entreprenörer och projektörer om bytet. Om utbyte kommer till stånd svarar entreprenören för alla med utbytet sammanhängande kostnader för berörda entreprenörer samt eventuella projekteringskostnader.</p>			
AFD.23	Ändringar och tillägsarbeten			
	<p>Se ABT06 kap 2. Ändringsarbeten och tillägsarbeten kan komma att beställas av antagen entreprenör.</p> <p>Arbetet som entreprenören anser är ändrings- och eller tillägsarbeten som ska anmälas till beställarens ombud före igångsättning och ska av denne beställas skriftligt. Som skriftlig beställning gäller även byggmötesprotokoll. Har entreprenören icke gjort sådan anmälan skall kostnader för arbetet anses ingå i kontraktssumman.</p> <p>Senast tre dagar efter mottagandet av beställningen skall entreprenören, utan anmaning från beställaren, avge kostnadsuppgifter på beställda arbeten.</p> <p>Om entreprenören begär ändring av i handlingar angivet utförande, vilket också godkänts av beställaren, skall berörda handlingar revideras i motsvarande omfattning. Samtliga kostnader för revidering inklusive andra entreprenörers kostnader, som av härav uppkommer betalas av entreprenören.</p>			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 15/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFD.24	<p>Uppkommer under arbete situationer som ej kunnat förutsetts kontaktas omedelbart beställarens representant för beslut om åtgärd. Gäller inte nödvändiga arbeten av akut karaktär för att förhindra eller begränsa skada.</p> <p>För reglering av tillkommande och avgående arbeten ska de i anbudsformuläret angivna beräkningsgrunderna gälla.</p> <p>Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från beställaren under entreprenadtiden</p> <p>Under entreprenadtiden tillhandahåller beställaren max en omgång av under AFB.22 angivna handlingar.</p> <p>För att ritningar ska få ligga till grund för arbetets utförande ska ritningen ovillkorligen vara märkt "BYGGHANDLING".</p>			
AFD.25	<p>Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från entreprenören under entreprenadtiden</p> <p>Entreprenören skall utföra och bekosta erforderlig ytterligare projektering, planeringsunderlag m m och upprätta alla erforderliga ytterligare handlingar för entreprenadens genomförande. Eventuella ytterligare handlingar för arbetets genomförande än de som angivits under AFB.22, bekostas och ansvaras för av entreprenören.</p>			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 16/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
	<p>Följande handlingar ska överlämnas till beställaren:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Försäkringsbevis • Säkerhet • Betalningsplan • Arbetsmiljöplan • Produktionstidplan • Plan för hantering av avfall • Kvalitetspärm med kvalitetsplan, kvalitetskontroll och egenkontroll • Drift- och underhållsinstruktioner (se teknisk beskrivning) • Underlag relationshandlingar (se teknisk beskrivning) • Byggvarudeklaration, (miljödeklaration) för ingående material och komponenter <p>Om entreprenören utför ändringar i befintliga installationer etc som medför avvikelser mot tidigare gällande handlingar skall entreprenören utföra erforderliga underlag för relationshandlingar och tillhörande kompletteringar.</p>			
AFD.26	<p>Varor m m</p> <p>Endast CE-märkta maskiner/produkter får användas i maskinläggningar.</p> <p>Förutom vad som föreskrivs på ritningar eller beskrivning, i lagar eller förordningar gäller för varje material tillverkarens eller leverantörens anvisningar.</p>			
AFD.262	<p>Tillvarataget material, överblivna massor, rivningsmaterial, restprodukter etc</p> <p>Överblivet material och dylikt skall handhasas och borttransporteras av entreprenör till av myndighet anvisad plats, soptippsavgifter, asbest- och köldmediehantering etc ingår i entreprenaden.</p> <p>Kostnader för hantering, omhändertagande etc skall ingå i entreprenaden.</p> <p>Källsortering av avfall skall utföras enligt miljöplan.</p>			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 17/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFD.267	Utbildning och support I entreprenaden ingår att instruera personal från beställaren om anläggningens handhavande, drift och underhåll (se teknisk beskrivning).			
AFD.3	Organisation			
AFD.311	Beställarens ombud Beställarens ombud under entreprenadtiden är: Daniel Nilsson Sölvesborgs Kommun Fastighetsavdelningen			
AFD.312	Beställarens kontrollant Beställaren kommer att utföra kontroll för samtliga delar av entreprenaden. Beställaren kommer att utse kontrollant.			
AFD.313	Entreprenörens ombud Entreprenör skall i samband med anbud eller upphandling ange sitt ombud.			
AFD.32	Tillsyn och kontroll enligt PBL			
AFD.321	Kvalitetsansvarig enligt PBL			
AFD.3211	Samordning av kvalitetsansvariga enligt PBL			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 18/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFD.33	<p>Projektledning, arbetsledning och anställda</p> <p>TE är skyldig att vidta åtgärder så att inte lag eller svenska kollektivavtal för arbete åsidosätts.</p> <p>TE är skyldig att tillse att Svenska kollektivavtal eller avtal med motsvarande villkor gällande entreprenörens anställda är tecknade.</p> <p>Detsamma skall gälla för eventuella sido-/underentreprenörer som entreprenören anlitat för att fullgöra avtalet.</p> <p>Entreprenörens ombud och anställda skall prata och förstå svenska.</p> <p>Namn på arbetsledare skall angivas i anbudet.</p> <p>Entreprenören är skyldig att genomföra registerkontroll vid anställning av personal som skall arbeta inom skolor och förskolor där barn vistas enligt lagen om registerkontroll som gäller sedan 1 januari 2001.</p> <p>TE är skyldig att iaktta följande.</p> <p>Hålla med part avtalade tider</p> <p>Visa hänsyn.</p> <p>Förvara nycklar på ett betryggande sätt.</p> <p>Alltid utföra ett fackmannamässigt arbete.</p> <p>Alltid lämna arbetsplatsen avstädad. Materialspill, fläckar m.m. skall avlägsnas.</p> <p>Alltid uppträda korrekt och serviceinriktat.</p> <p>Skulle entreprenör brista i fullgörande av detta åtagande, äger kommunen rätt av häva avtalet.</p> <p>Entreprenörens ombud och anställda skall prata och förstå svenska.</p>			
AFD.332	Arbetsledning			
AFD.333	Anställda			
AFD.3412	Miljöansvariga			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 19/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFD.3422	Entreprenörens miljöplan			
AFD.343	Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning, ID06			
AFD.345	Elektronisk personalliggare Entreprenören ska överta beställarens skyldigheter avseende elektronisk personalliggare enligt 39 kap 11 b och 12 §§ samt 7 kap 2 a och 4 §§ Skatteförfarandelagen.			
AFD.35	Kvalitetssäkring			
AFD.3511	Beställarens kvalitetsansvarige			
AFD.3512	Entreprenörens kvalitetsansvarige			
AFD.352	Kvalitetsplan			
AFD.3522	Entreprenörens kvalitetsplan Entreprenören skall senast i samband med fastställande av detaljerad tidplan för entreprenaden till beställaren överlämnar förslag till kvalitetsplan.			
AFD.355	Kontroll Kontrollplan som redovisas.			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 20/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFD.356	<p>Provning</p> <p>Beställaren skall beredas tillfälle att närvara vid all provning, såväl inom som utanför arbetsplatsen.</p> <p>Se även A7.4 i de tekniska beskrivningarna.</p> <p>Kostnader för provning bekostas av respektive entreprenör, gäller även provning påkallad av myndighet.</p>			
AFD.36	<p>Samordning</p>			
AFD.361	<p>Samordning av arbeten</p> <p>VS-entreprenören svarar för att hans egna arbeten samordnas med underentreprenörers och beställarens arbeten liksom att deras arbeten samordnas med varandra, så att utförande och färdigställande enligt tidplan möjliggörs. Vid utförande av arbete skall i möjlig utsträckning undvikas att hinder uppkommer för annans arbete. <u>VS-entreprenören ansvarar för all samordning.</u></p>			
AFD.364	<p>Samordning av arbetarskydd</p> <p>Entreprenören skall iaktta de särskilda föreskrifter, med avseende på säkerhet och skydd mot olycksfall som gäller vid arbetsstället.</p> <p>Entreprenör ska överta det ansvar som enligt arbetsmiljölagen kap 3 §7 åvilar byggherre för samordning av åtgärder till skydd mot ohälsa och olycksfall på det gemensamma arbetsstället för byggnadsverksamhet som föreskrivs i arbetsmiljölagen och arbetarskyddsstyrelsens författningssamling AFS 1999:3.</p>			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 21/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFD.365	Uppllysning om samordning av arbetarskydd VS-entreprenör övertar det ansvar som åvilar beställaren för samordning av åtgärder till skydd mot ohälsa och olycksfall, på det gemensamma arbetsstället för byggnadsverksamhet.			
AFD.37	Dagbok			
AFD.371	Av entreprenören förd dagbok			
AFD.38	Möten			
AFD.382	Byggmöten Byggmöten, vartill beställaren kallar, skall hållas i genomsnitt var 14:e dag. Byggmöten hålles på arbetsplatsen. Protokoll skall föras och utsändas till berörda parter genom beställarens försorg. Entreprenör är skyldig närvara och svara för sina kostnader för dessa byggmöten. Alla besked från konsult till entreprenör skall ske via byggherrens ombud och helst i samband med byggmöten. Uppkommer problem mellan olika entreprenörer, skall detta anmälas vid byggmöte.			
AFD.4	Tider			
AFD.41	Tidplan Antagen entreprenör skall senast 5 dagar efter anfordran överlämna tidplan för samtliga bedrivande.			
AFD.42	Igångsättningstid Snarast möjligt enligt överenskommelse vid upphandling.			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum		Sölvesborgs Kommun	Uppdragsnummer 717392		Sidnummer 22/33
Installation av ny värmepump				
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFD.44	Färdigställandetider Entreprenaden skall vara färdigställd för slutbesiktning, tid enligt överenskommelse vid upphandling.			
AFD.46	Garantitid			
AFD.461	Garantitid för entreprenaden Garantitiden skall vara två (2) år räknat från slutbesiktningdag.			
AFD.462	Särskild varugaranti Bevis om särskilda varugarantier överläts på beställaren i samband med slutbesiktning.			
AFD.5	Ansvar			
AFD.511	Vite vid försening Vid försening är beställaren berättigad att erhålla vite med ett belopp av 5% av entreprenadens kontrakssumma för varje påbörjad vecka, varmed färdigställande av kontraktarbetena i sin helhet blivit fördröjt.			
AFD.53	Ansvar mot tredje man Respektive entreprenör har ansvaret för att erforderliga åtgärder vidtages för att förhindra olycksfall inom hela arbetsområdet gentemot tredje man. Inhållnander, skyddsstängsel och övriga anordningar skall anpassas till vad som krävs av allmän säkerhet.			
AFD.531	Syn inom närliggande område			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum		Sölvesborgs Kommun	Uppdragsnummer 717392		Sidnummer 23/33
	Installation av ny värmepump			
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFD.54	<p>Försäkring</p> <p>Entreprenören ska styrka att hans allrisk- och ansvarsförsäkringar uppfyller "Försäkringsbranschens beskrivning av minimiomfattning för allriskförsäkring och ansvarsförsäkring, entreprenadförsäkringar enligt ABT06 med försäkringsbelopp enligt nedan.</p> <p>Samtliga försäkringar ska tecknas och vidmakthållas. Så att de gäller intill dess garantianmärkningarna har åtgärdats. Intyg om att försäkringar har tecknats och är giltiga ska överlämnas till beställaren/BH rätt att teckna försäkringarna på entreprenörens bekostnad. Vid byte av försäkringsgivare eller vid årsförnyelse av försäkring, under entreprenad eller garantitid, ska BE förmedla nytt försäkringsbevis till beställaren.</p> <p>Försäkringsbelopp 10 000 kkr. Utöver detta ska följande försäkringsskydd ingå: Produktansvarsförsäkring Omhändertagen egendom avseende nyckel/kod Utökat skydd för entreprenörer Ren förmögenhetsskada försäkringsbelopp 1000 kkr</p>			
AFD.541	<p>Försäkring avseende befintlig egendom</p> <p>Allriskförsäkring för skada på befintlig fast (ROT) och lös egendom tillhörande såväl beställaren/BH som ev hyresgäster/näringsidkare. Försäkringsbeloppet ska vara högst 5000 kkr. Och självriskan högst 1,0 basbelopp.</p>			
AFD.542	<p>Byggfelsförsäkring</p> <p>Allriskförsäkring utökad att även omfatta åtkomst- och återställandekostnader intill 10% av kontraktssumman för arbeten – allrisk, dock lägst 10 basbelopp.</p>			
AFD.55	Ansvar för brandskydd			
AFD.551	Beställarens brandskyddsansvarige			
AFD.552	Entreprenörens brandskyddsansvarige			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 24/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFD.553	Samordning av brandskydd Entreprenören skall tillhandahålla en namngiven fysik person som skall ansvara för samordningen av brandskyddet. Till samordningsansvarig får inte utses den som skall utföra brandfarliga heta arbeten.			
AFD.6	Ekonomi			
AF.61	Ersättning			
AFD.611	Ersättning för ändringar och tilläggsarbeten Ändringar eller tilläggsarbeten skall anses beordrade först sedan de beställts skriftligen av beställaren. Har detta ej skett, skall entreprenörer i god tid före arbetets utförande göra anmälan till beställaren, om arbetet anses medföra kostnader utöver kontraktsumman. Har inte sådan anmälan gjorts, innan arbetet utförts, skall kostnader härför anses ingå i kontrakterade arbeten. Ändrings- och tilläggsarbeten regleras enligt följande: - I första hand enligt anbud. - I andra hand enligt å-pris. - I tredje hand enligt löpande räkning.			
AFD.612	Ersättning för reglerbara mängder <u>Reglering av rese- och traktamentskostnader</u> Rese- och traktamentskostnadsersättningar skall ingå i anbudssumman och å-priser.			
AFD.614	Reglering på grund av kostnadsändring (indexreglering) Entreprenaden utföres till fast pris utan indexreglering.			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum		Sölvesborgs Kommun	Uppdragsnummer 717392		Sidnummer 25/33
Installation av ny värmepump				
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFD.622	<p>Betalningsplan</p> <p>Entreprenör upprättar betalningsplan i samråd med beställaren. Varje utbetalningspost skall motsvara 90% av värdet av utförda arbeten. Återstoden betalas ut, sedan kontraktarbetena godkänts efter slutbesiktning, och påtalade fel och brister avhjälpats.</p> <p>Om entreprenör i förekommande fall underlåter att tillställa beställaren säkerhet inom föreskriven tid, äger beställaren rätt att innehålla entreprenörens ersättning för kontraktarbetena, tills säkerhet ställts.</p> <p><u>Prestationsanpassad betalningsplan</u></p> <p>Faktura får uppta endast de arbeten, som utförts, då fakturan utställs.</p> <p><u>Tidsanpassad betalningsplan</u></p> <p>Faktura avseende viss i planen upptagen delpost får ej utställas före den tidpunkt som anges i planen. Ändring av färdigställandetid skall medföra motsvarande jämkning av betalningsplan.</p>			
AFD.623	<p>Förskott</p> <p>Förskott utbetalas icke.</p>			
AFD.624	<p>Fakturerering</p> <p>Faktura avseende del av kontraktssumman enligt betalningsplan utställs på beställaren och lämnas i ett original och två kopior. Betalningsvillkor 30 dagar netto. Faktura lämnas högst en gång per månad. Ändringskostnader faktureras separat. Faktureringsadress:</p> <p>Sölvesborgs Kommun Box 218 294 25 Sölvesborg Kontaktman: Daniel Nilsson Ref nr. 3016010</p>			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 26/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFD.63	Säkerhet			
AFD.631	Säkerhet till beställaren Entreprenör skall ställa säkerhet enligt ABT06 kap 6 §21. Säkerhet skall utgöras av bankgaranti.			
AFD.7	Besiktning			
AFD.711	Besiktningssplan Beställaren utser besiktningssman och betalar kostnader för densamme. Anmälan om slutbesiktning från entreprenör förutsätter att: <ol style="list-style-type: none"> 1. Anläggningen är rengjord. 2. Anläggningen är funktionsprovad och injusterad. 3. Underlag till relationshandlingar är överlämnade. 4. Till entreprenaden hörande lös utrustning är överlämnad till nyttjaren mot kvitto. 5. Drift- och skötselinstruktioner är överlämnade och driftpersonal är informerade om anläggningens drift och underhåll. 			
AFD.714	Garantibesiktning Beställaren kallar till garantibesiktning. Besiktningen gäller hela entreprenadens samtliga etapper baserat på slutbesiktningssprotokollet. Beställaren utser besiktningssförrättare och betalar kostnader för densamme.			
AFD.72	Besiktningssförrättare Utses av beställaren enligt ABT06 kap 7.			


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter			
Ändringsdatum		Sölvesborgs Kommun	Uppdragsnummer 717392		Sidnummer 27/33
Kod	Text			Mängd	Enhet
AFD.9	Tvist ABT06 kap 9.				


Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 28/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFH	ALLMÄNNA HJÄLPMEDEL Alla erforderliga allmänna hjälpmedel som, behövs för entreprenadens bedrivande, ingår i entreprenaden.			
AFH.1	Placering av allmänna hjälpmedel Placering av bodar, kontor, upplag m m skall ske i samband med beställaren.			
AFH.11	Placeringsritning som upprättas av entreprenören			
AFH.12	Placeringsritning som tillhandahålls			
AFH.2	Bodar Entreprenör håller på egen bekostnad bod för eget arbete och av honom anlitad UE, om inget annat är överenskommet.			
AFH.4	Tillfällig el- och va-försörjning m m Entreprenör anordnar själv ev tillgänglig el och VA-försörjning samt bekostar detta.			
AFH.5	Skydd av arbete och egendom m m Material som skall skyddas.			
AFH.51	Skydd av arbete			
AFH.52	Skydd av ledningar, mätpunkter m m			

Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum		Sölvesborgs Kommun	Uppdragsnummer 717392		Sidnummer 29/33
	Installation av ny värmepump			
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFH.55	Skydd av egendom Det åligger entreprenören att skydda fastighetsägarens egendom vid håltagning, rörarbete och elarbete. Skydd mot damm skall utföras.			
AFH.56	Tillfällig inhägnad Arbetsområdet skall inhägnas under hela byggtiden.			
AFH.6	Tillfälliga konstruktioner			
AFH.61	Ställningar VS-entreprenören håller ställningar till eget och underentreprenörens arbete.			
AFH.62	Arbetarskyddsanordningar			
AFH.7	Transportanordningar			
AFH.71	Lyftanordningar Entreprenör håller själv med erforderlig lyftanodning.			
AFH.8	Redskap och verktyg			
AFH.81	Mätutrustning			
AFH.9	Övriga allmänna hjälpmedel			

Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum		Sölvesborgs Kommun	Uppdragsnummer 717392		Sidnummer 30/33
	Installation av ny värmepump			
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFJ	ALLMÄNNA ARBETEN Alla erforderliga allmänna arbeten som behövs för entreprenadens bedrivande ingår i entreprenaden.			
AFJ.111	Transportöppningar			
AFJ.112	Transport för sidoentreprenör			
AFJ.31	Samordning av ursparning, håltagning och igenlagning			
AFJ.41	Vakthållning			
AFJ.42	Bullerskydd E skall vidta erforderliga åtgärder för att förhindra spridning av bullrande ljud i befintliga lokaler. Kompressorer och andra bullrande maskiner skall vara ljudisolerande. Bullrande arbeten skal utföras i samråd med BS.			
AFJ.43	Dammskydd Entreprenören skall utföra dammtäckning av beställarens egendom.			
AFJ.6	Efterlagning Entreprenör skall utföra efterlagning. Efterlagning utförs även av byggnadsdelar som inte blir synliga. Efterlagning utförs så att ställda korrosions-, brand- och ljudkrav uppfylls. Alla förekommande sprickor, defekter och skador justeras och lagas. Den lagade ytan skall ha samma utseende och kvalitet som den befintliga vartill lagningen ansluter.			

Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 31/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
AFJ.721	Renhållning för sidoentreprenör			
AFJ.72	Renhållning Entreprenör är skyldig att under entreprenadtiden ombesörja och bekosta renhållning av ianspråktaga markytor.			
AFJ.752	Slutrensköning Gäller RE. BS lägger stor vikt vid att noggrann slutrensköning utförs. Ytor där arbeten har utförts skall rengöras, detta omfattar såväl invändig som utvändigt rengöring. Om entreprenören brister i sitt åtagande har BS rätt att anlita annan för slutrensköning på entreprenörens bekostnad.			
AFJ.76	Återställning av mark Entreprenör skall återställa mark.			

Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27 Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum		Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 32/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
	<p><u>MÄRKNING, PROVNING, DOKUMENTATION M M</u></p> <p><u>MÄRKNING, PROVNING M M</u></p> <p>Text på skyltar ska dels bestå av ritningsbeteckning dels i klartext tala om komponentens namn och funktion.</p> <p>Följande ska märkas: Värmeväxlare, givare, ventiler.</p> <p><u>Märkning - VVS</u></p> <p><u>Märkning – Ventilationsinstallationer</u></p> <p>Märkning kanaler.</p> <p><u>Injustering och provning</u></p> <p><u>Injustering och provning - Ventilation</u></p> <p><u>Injustering och provning</u></p> <p>Injustering ska ske genom injustering av vattenflöde.</p> <p><u>Information till drift- och underhållspersonal</u></p> <p><u>Information till drift- och underhållspersonal - VVS</u></p> <p>Genomgång på platsen ska utföras vid två tillfällen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vid idrifttagandet. - Efter c:a 6 veckors drift. <p>Genomgång ska baseras på drift- och underhållsinstruktioner</p>			

Originaldatum 2016-12-05	Havelidens skola, Hällevik Haveliden 27	Administrativa Föreskrifter		
Ändringsdatum	Sölvesborgs Kommun Installation av ny värmepump	Uppdragsnummer 717392	Sidnummer 33/33	
Kod	Text	Mängd	Enhet	
	Hässleholm 2016-12-05 ÅF-Infrastructure AB BA Buildings South Peter Sjödin			



Till:
Sölvesborgs kommun
Att: Daniel Nilsson
Fastighetsavdelningen
294 80 Sölvesborg

**Anbudsformulär Handling 06
”Havelidens skola, Installation av ny värmepump”**

Vi erbjuder oss att på totalentreprenad utföra ombyggnad för rubricerat projekt i enlighet med förfrågningsunderlag daterad 2016-12-05 med handlingar enligt AFB.22 i Administrativa Föreskrifter till följande anbudssumma:

ANBUD:kronor exkl. mervärdesskatt

Anbudssumman är fast och skall inte indexregleras.

I anbud ingår även KFU översända under anbudstiden (PM):.....

.....

Till nedanstående kontaktperson skall tilldelningsbeslutet skickas om ej annat anges.

Anbudsgivare:.....

Kontaktperson:.....

Adress:.....

Postadress:.....

Telefon:..... Fax:.....

E-post:.....



1. Debiteringsnormer

Som debiteringsnorm för ändrings- och tilläggsarbeten användes nedan angivna å-priser/procentpåslag

Å-priser:

VS-entreprenör.....kr/h exkl. mervärdesskatt

Ventilationsentreprenör.....kr/h exkl. mervärdesskatt

Byggentreprenör.....kr/h exkl. mervärdesskatt

Elentreprenör.....kr/h exkl. mervärdesskatt

Styrentreprenör.....kr/h exkl. mervärdesskatt

Å-priser enligt ovan är angivna med TE:s samtliga påslag

Procentpåslag:

Materialpåslag.....%

Hjälpmedelspåslag.....%

Samordningsansvar.....%

2. Tider

Uppdraget kan påbörjas och färdigställas enligt följande:

Påbörjas:.....

Färdigställt:.....

3. Anbuds giltighet

Detta anbud förklarar vi från vår sida bindande i 90 dagar.



4. Säkerhet

För fullgörandet av de förpliktelser vi genom detta anbud åtagit oss lämnas säkerhet enligt AFD.631.

5. Sanningsförsäkran

Undertecknad försäkrar på heder och samvete att anbudsgivaren inte är dömd för sådana brott enligt 10 kap. 1 § lagen (2007:1091) om offentlig upphandling (LOU) som är skäl för uteslutning från upphandling, innefattande

- deltagande i en kriminell organisation,
- bestickning,
- bedrägeri,
- penningtvätt.

Vidare försäkras att anbudsgivaren enligt vad som anges i 10 kap. 2 § LOU

- inte är i konkurs eller likvidation, under tvångsförvaltning eller föremål för ackord,
- inte tills vidare har inställt sina betalningar,
- inte är underkastad näringsförbud,
- inte är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller annat liknande förfarande,
- inte genom lagakraftvunnen dom är dömd för brott avseende yrkesutövningen,
- inte har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen,
- har fullgjort sina åligganden avseende socialförsäkringsavgifter och skatt i det egna landet och i Sverige.

6. Organisation

Vårt förslag till organisation för uppdraget är:

Ombud:

Kvalitetsansvarig:

Miljöansvarig:

Tillståndsansvarig:

Platschef:



7. Bilagor

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

.....
Ort och datum

.....
Namnteckning

.....
Namnförtydligande



KSAU § 95

Dnr 2017/156

Avtal om nyttjanderätt för del av fastigheten Norje 4:17 samt Norje 4:33 m fl.; SRF AB

Kansliet har upprättat förslag till nyttjanderättsavtal på fastigheten Norje 4:17 samt Norje 4:33 m.fl. med Sweden Rock Festival AB till parkering, (Ärtvägen).

Beredning

Kanslichef/kommunjurist Camilla Carléns tjänsteskrivelse 2017-05-22.

BESLUT

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner nyttjanderättsavtal med Sweden Rock Festival AB avseende del av fastigheten Norje 4:17 samt Norje 4:33 m.fl. (Ärtvägen), bilaga.

Exp.

Kanslichef/kommunjurist Camilla Carlén

AVTAL OM NYTTJANDERÄTT AV DEL AV FASTIGHET (s.k. partiell nyttjanderätt)

Parter

Fastighetsägare: Sölvesborgs kommun, kallad Kommunen.

Adress: Stadshuset, 294 80 Sölvesborg.

Org.nr: 212000-0852

Nyttjanderättshavare: Sweden Rock Festival AB, kallad Nyttjanderättshavaren.

Adress: Nygatan 27, 294 34 Sölvesborg

Org.nr: 556606-4944

1 Nyttjanderättsobjekt, definitioner mm

1.1 Markområde enligt karta, bilaga 1 med skräffering som ägs av Kommunen.

1.2 Nyttjanderättsobjektet i dess helhet benämns nedan Objektet.

1.3 Objektet i dess helhet har markerats på karta, bilaga 1.

1.4 Nyttjanderättshavaren har hos Kommunen begärt att få använda Objektet för parkering.

2 Syfte och användning

2.1 Objektet upplåts med partiell nyttjanderätt enligt 7 kap jordabalken (JB). Nyttjanderättshavaren får inte genom detta avtal besittning till Objektet, utan får endast i visst bestämt hänseende använda Objektet. Kommunen behåller besittning över Objektet och får använda det i andra hänseenden.

2.2 Objektet upplåts av Kommunen till Nyttjanderättshavaren för parkering. För annat nyttjande får bara Kommunen använda Objektet.

2.3 Objektets användningssätt får inte ändras utan Kommunens skriftliga samtycke.

2.4 Nyttjanderättshavaren får inte göra någon avgränsning eller annan åtgärd som kan ge intryck av att Nyttjanderättshavaren ensam disponerar marken.

3 Upplåtelsestid

3.1 Avtalstiden är 2017-05-31 – 2017-06-16.

3.3 Kommunen får säga upp avtalet till omedelbart upphörande, om marken behövs för exploatering eller annat kommunalt ändamål. Nyttjanderättshavaren ska dock få rimlig tid att flytta sin egendom och vidta övriga åtgärder som han är skyldig att göra enligt detta avtal. För den avtalstid som återstår efter att Nyttjanderättshavaren flyttat sin egendom och vidtagit övriga åtgärder, ska Kommunen återbetala motsvarande del av nyttjanderättsavgiften. I övrigt får Nyttjanderättshavaren inte ha några anspråk mot Kommunen med anledning av Kommunens uppsägning. Kommunen har inte heller någon skyldighet att tillhandahålla ett nytt markområde till Nyttjanderättshavaren.

4 Nyttjanderättsavgift samt kostnader

4.1 Ersättning är reglerad i huvudavtalet mellan Sweden Rock Festival och Kommunen.

4.2 Nyttjanderättshavaren ska svara för samtliga avgifter och övriga kostnader som uppkommer genom Objektets nyttjande enligt detta avtal.

5 Oförutsedda kostnader

5.1 Om myndighet ålägger Kommunen att vidta åtgärder inom Objektet och åtgärderna föranleds av Nyttjanderättshavarens nyttjande, får Kommunen, genom höjning av nyttjanderättsavgiften, ta ut kostnaden.

6 Objektets skick och skötsel

6.1 Kommunen ansvarar för att gräsytorna inom området på bilaga 1 skall vara slagna, sly nedtagen och viss avjämning utförd.

6.2 Kommunen ansvarar för att befintlig gatubelysning inom avtalsområdet driftsätts under perioden 2017-05-31 – 2017-06-16.

6.3 Befintliga gränsmarkeringar (rör) runt tomter enl. bilaga 1 skall skyddas av Nyttjanderättshavaren (med trafikoner eller likvärdigt).

6.4 Nyttjanderättshavaren ska väl vårda Objektet och hålla detta i ett städat skick.

6.5 Nyttjanderättshavaren ska hålla god ordning i sin verksamhet inom Objektet. Nyttjanderättshavaren ska tillse att den verksamhet Nyttjanderättshavaren bedriver inom Objektet inte på något vis medför olägenhet för grannar eller någon annan.

6.6 Nyttjanderättshavaren ansvarar för och bekostar renhållning inom Objektet avseende avfall som härrör från den verksamhet som Nyttjanderättshavaren bedriver på Objektet.

6.7 Om Nyttjanderättshavaren försummar sitt ansvar enligt p 6.3-6.6, har Kommunen rätt att omedelbart, och utan några anspråk från Nyttjanderättshavaren, säga upp avtalet för omedelbart upphörande.

7 Överlåtelse/upplåtelse

7.1 Nyttjanderättshavaren får inte utan Kommunens skriftliga godkännande överlåta eller på annat sätt överföra rättigheter enligt detta avtal på ny Nyttjanderättshavare.

7.2 Nyttjanderättshavaren äger inte heller rätt att utan Kommunens skriftliga tillstånd i sin tur upplåta nyttjanderätten eller del av denna i andra hand.

8 Myndighetstillstånd

8.1 Nyttjanderättshavaren är skyldig att skaffa de tillstånd som behövs för verksamheten på Objektet. Nyttjanderättshavaren ska följa alla de föreskrifter som meddelas av myndighet eller som följer av lag.

9 Inskrivning

9.1 Detta avtal får inte inskrivas.

10 Skador

10.1 Nyttjanderättshavaren ska i alla sammanhang svara för skada som härrör från Nyttjanderättshavarens verksamhet inom Objektet. Detta gäller även efter avtalets upphörande.

11 Underrättelseskyldighet

11.1 Nyttjanderättshavaren ska omgående underrätta Kommunen om sådant som kan vara av betydelse för Kommunen i dess egenskap av fastighetsägare.

12 Återställning

12.1 Vid avtalets upphörande ska Nyttjanderättshavaren bortföra sin egendom, städa efter sig samt åtgärda eventuell påverkan på Objektet. Skador utöver normalt slitage ska alltså repareras. Är åtgärderna inte utförda omgående får Kommunen avhjälpa bristen på Nyttjanderättshavarens bekostnad. Nyttjanderättshavaren ska dessutom ersätta Kommunen för förluster och andra skador som orsakas av Nyttjanderättshavarens underlåtenhet.

13 Tillträde mm

13.1 Kommunen har full rätt till tillträde till Objektet.

14 Delgivning

14.1 Genom att sända handling i rekommenderat brev till motparts adress som är angiven i detta avtal har part fullgjort sin delgivningsskyldighet.

15 Tvist

15.1 Tvist rörande detta nyttjanderättsförhållande kan avgöras av svensk allmän domstol.

16 Förutsättning för avtalets giltighet

16.1 Detta avtals giltighet förutsätter Kommunstyrelsens arbetsutskotts godkännande.

17 Ändringar och tillägg

17.1 Ändringar och tillägg till detta avtal förutsätter för sin giltighet skriftlighet samt båda parter undertecknande.

18 Avtalsexemplar

18.1 Detta avtal har upprättats i två exemplar, varav parterna har tagit varsitt.

Sölvesborg den / 2017

SÖLVESBORGS KOMMUN

.....
Heléne Björklund
Kommunstyrelsens ordförande

.....
Camilla Carlén
Kanslichef/Kommunjurist

Sölvesborg den 02 05 / 2017

.....

Mats Natvig

KARTBILAGA 1



Tillhör nyttjanderättsavtal mellan
 Sölvesborgs kommun och Sweden
 Rock Festival AB



1:2 000 2017



KSAU § 96

Dnr 2017/157

Avtal om nyttjanderätt av del av fastigheten Norje 4:17 i samband med Sweden Rock Festival 2017; SRF AB

Kansliet har upprättat förslag till nyttjanderättsavtal för del av fastigheten Norje 4:17 med Sweden Rock Festival AB för personalcamping, norr om Ärtvägen.

Beredning

Kanslichef/kommunjurist Camilla Carléns tjänsteskrivelse 2017-05-22.

BESLUT

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner nyttjanderättsavtal med Sweden Rock Festival AB avseende del av fastigheten Norje 4:17, bilaga.

Exp.

Kanslichef/kommunjurist Camilla Carlén

 19

1
KOMMUNSTYRELSENS
ARBETSUTSKOTT

BILAGA 296/2017

AVTAL OM NYTTJANDERÄTT AV DEL AV FASTIGHET (s.k. partiell nyttjanderätt)

Parter

Fastighetsägare: Sölvesborgs kommun, kallad Kommunen.

Adress: Stadshuset, 294 80 Sölvesborg.

Org.nr: 212000-0852

Nyttjanderättshavare: Sweden Rock Festival AB, kallad Nyttjanderättshavaren.

Adress: Nygatan 27, 294 34 Sölvesborg

Personnr/Org.nr: 556606-4944

1 Nyttjanderättsobjekt, definitioner mm

1.1 Markområde på del av fastigheten Norje 4:17 som ägs av Kommunen.

1.2 Nyttjanderättsobjektet i dess helhet benämns nedan Objektet.

1.3 Objektet har markerats på karta, bilaga 1.

1.4 Nyttjanderättshavaren har hos Kommunen begärt att få använda Objektet för personalcamping.

2 Syfte och användning

2.1 Objektet upplåts med partiell nyttjanderätt enligt 7 kap jordabalken (JB). Nyttjanderättshavaren får inte genom detta avtal besittning till Objektet, utan får endast i visst bestämt hänseende använda Objektet. Kommunen behåller besittning över Objektet och får använda det i andra hänseenden.

2.2 Objektet upplåts av Kommunen till Nyttjanderättshavaren för personalcamping. För annat nyttjande får bara Kommunen använda Objektet.

2.3 Objektets användningssätt får inte ändras utan Kommunens skriftliga samtycke.

3 Upplåtelse tid

3.1 Avtalstiden är 2017-05-31 – 2017-06-16.

3.2 Kommunen får säga upp avtalet till omedelbart upphörande, om marken behövs för exploatering eller annat kommunalt ändamål. Nyttjanderättshavaren ska dock få rimlig tid att flytta sin egendom och vidta övriga åtgärder som han är skyldig att göra enligt detta avtal. För den avtalstid som återstår efter att Nyttjanderättshavaren flyttat sin egendom och vidtagit övriga åtgärder, ska Kommunen återbetala motsvarande del av nyttjanderättsavgiften. I övrigt får Nyttjanderättshavaren inte ha några anspråk mot Kommunen med anledning av Kommunens uppsägning. Kommunen har inte heller någon skyldighet att tillhandahålla ett nytt markområde till Nyttjanderättshavaren.

4 Nyttjanderättsavgift samt kostnader

4.1 Nyttjanderättshavaren ska till Kommunen betala en nyttjanderättsavgift om 36 617 kronor. Avgiften ska betalas senast 2017-05-30. Avgiften faktureras av kommunen.

4.2 Vid försenad avgiftsinbetalning ska Nyttjanderättshavaren betala dels ränta enligt 3 § 1 st räntelagen, dels ersättning för skriftlig betalningspåminnelse, kravbrev enligt 5 § inkassolagen och upprättande av amorteringsplan.

4.3 Nyttjanderättshavaren ska svara för samtliga avgifter och övriga kostnader som uppkommer genom Objektets nyttjande enligt detta avtal.

5 Oförutsedda kostnader

5.1 Om myndighet ålägger Kommunen att vidta åtgärder inom Objektet och åtgärderna föranses av Nyttjanderättshavarens nyttjande, får Kommunen, genom höjning av nyttjanderättsavgiften, ta ut kostnaden.

6 Objektets skick och skötsel

6.1 Objektet upplåts i befintligt skick.

6.2 Nyttjanderättshavaren ska väl vårda Objektet och hålla detta i ett städat skick.

6.3 Nyttjanderättshavaren ska hålla god ordning i sin verksamhet inom Objektet. Nyttjanderättshavaren ska tillse att den verksamhet Nyttjanderättshavaren bedriver inom Objektet inte på något vis medför olägenhet för grannar eller någon annan.

6.4 Nyttjanderättshavaren ansvarar för och bekostar all renhållning för Objektet.

6.5 Om Nyttjanderättshavaren försummar sitt ansvar enligt p 6.2-6.4, har Kommunen rätt att omedelbart, och utan några anspråk från Nyttjanderättshavaren, säga upp avtalet för omedelbart upphörande.

7 Ordning och säkerhet

7.1 Nyttjanderättshavaren ansvarar för och bekostar ordning och säkerhet på Objektet.

7.2 Campingplatsen ska upprättas enligt det allmänna rådet om brandskydd på campingplatser (SRVFS 2004:12) vilket innebär bland annat att avstånd mellan campingheterna och släckutrustning ska efterföljas.

7.3 Nyttjanderättshavaren ansvarar för att riktlinjer i handboken "Hälsoskydd vid tillfälligt boende. Hotell, vandrarhem, campingplatser mm" följs.

7.4 Om Nyttjanderättshavaren försummar sitt ansvar enligt p 7.1-7.3, har Kommunen rätt att omedelbart, och utan några anspråk från Nyttjanderättshavaren, säga upp avtalet för omedelbart upphörande.

8 Överlåtelse/upplåtelse

8.1 Nyttjanderättshavaren får inte utan Kommunens skriftliga godkännande överlåta eller på annat sätt överföra rättigheter enligt detta avtal på ny Nyttjanderättshavare.

8.2 Nyttjanderättshavaren äger inte heller rätt att utan Kommunens skriftliga tillstånd i sin tur upplåta nyttjanderätten eller del av denna i andra hand.

9 Myndighetstillstånd

9.1 Nyttjanderättshavaren är skyldig att skaffa de tillstånd som behövs för verksamheten på Objektet. Nyttjanderättshavaren ska följa alla de föreskrifter som meddelas av myndighet eller som följer av lag.

10 Inskrivning

10.1 Detta avtal får inte inskrivas.

11 Skador

11.1 Nyttjanderättshavaren ska i alla sammanhang svara för skada som härrör från Nyttjanderättshavarens verksamhet inom Objektet. Detta gäller även efter avtalets upphörande.

12 Underrättelseskyldighet

12.1 Nyttjanderättshavaren ska omgående underrätta Kommunen om sådant som kan vara av betydelse för Kommunen i dess egenskap av fastighetsägare.

13 Återställning

13.1 Vid avtalets upphörande ska Nyttjanderättshavaren bortföra sin egendom, städa efter sig, ta bort sopor samt åtgärda eventuell påverkan på Objektet. Skador utöver normalt slitage ska alltså repareras. Är åtgärderna inte utförda omgående får Kommunen avhjälpa bristen på Nyttjanderättshavarens bekostnad. Nyttjanderättshavaren ska dessutom ersätta Kommunen för förluster och andra skador som orsakas av Nyttjanderättshavarens underlåtenhet.

14 Tillträde mm

14.1 Kommunen har full rätt till tillträde till Objektet.

15 Delgivning

15.1 Genom att sända handling i rekommenderat brev till motparts adress som är angiven i detta avtal har part fullgjort sin delgivningsskyldighet.

16 Tvist

16.1 Tvist rörande detta nyttjanderättsförhållande kan avgöras av svensk allmän domstol.

17 Förutsättning för avtalets giltighet

16.1 Detta avtals giltighet förutsätter Kommunstyrelsens arbetsutskotts godkännande.

18 Ändringar och tillägg

18.1 Ändringar och tillägg till detta avtal förutsätter för sin giltighet skriftlighet samt båda parter undertecknande.

19 Avtalsexemplar

19.1 Detta avtal har upprättats i två exemplar, varav parterna har tagit varsitt.

Sölvesborg den / 2017

SÖLVEBORGSKOMMUN

.....
Heléne Björklund
Kommunstyrelsens ordförande

.....
Camilla Carlén
Kanslichef/Kommunjurist

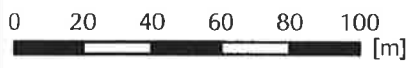
Sölvesborg den 02/03 2017

.....

Mats Natvig



Tillhör nyttjanderättsavtal mellan
 Solvesborgs kommun och Sweden
 Rock Festival AB, del av Norje 4:17



1:2 000 2017



KSAU § 97

Dnr 2017/158

Avtal om nyttjanderätt av del av fastigheten Norje 6:37; SRF AB

Kansliet har upprättat förslag till nyttjanderättsavtal för del av fastigheten Norje 6:37 (s.k. partiell nyttjanderätt) med Sweden Rock Festival AB för personalcamping.

Beredning

Kanslichef/kommunjurist Camilla Carléns tjänsteskrivelse 2017-05-22.

BESLUT

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner nyttjanderättsavtal med Sweden Rock Festival AB avseende del av fastigheten Norje 6:37, bilaga.

Exp.

Kanslichef/kommunjurist Camilla Carlén

AVTAL OM NYTTJANDERÄTT AV DEL AV FASTIGHET (s.k. partiell nyttjanderätt)

Parter

Fastighetsägare: Sölvesborgs kommun, kallad Kommunen.

Adress: Stadshuset, 294 80 Sölvesborg.

Org.nr: 212000-0852

Nyttjanderättshavare: Sweden Rock Festival AB, kallad Nyttjanderättshavaren.

Adress: Nygatan 27, 294 34 Sölvesborg

Personnr/Org.nr: 556606-4944

1 Nyttjanderättssubjekt, definitioner mm

1.1 Markområde på del av fastigheten Norje 6:37 som ägs av Kommunen.

1.2 Nyttjanderättssubjektet i dess helhet benämns nedan Objektet.

1.3 Objektet har markerats på karta, bilaga 1.

1.4 Nyttjanderättshavaren har hos Kommunen begärt att få använda Objektet för personalcamping.

2 Syfte och användning

2.1 Objektet upplåts med partiell nyttjanderätt enligt 7 kap jordabalken (JB). Nyttjanderättshavaren får inte genom detta avtal besittning till Objektet, utan får endast i visst bestämt hänseende använda Objektet. Kommunen behåller besittning över Objektet och får använda det i andra hänseenden.

2.2 Objektet upplåts av Kommunen till Nyttjanderättshavaren för ändamål personalcamping. För annat nyttjande får endast Kommunen använda Objektet.

2.3 Objektets användningssätt får inte ändras utan Kommunens skriftliga samtycke.

3 Upplåtelsestid

3.1 Avtalstiden är 2017-05-31 – 2017-06-16.

3.2 Kommunen får säga upp avtalet till omedelbart upphörande, om marken behövs för exploatering eller annat kommunalt ändamål. Nyttjanderättshavaren ska dock få rimlig tid att flytta sin egendom och vidta övriga åtgärder som han är skyldig att göra enligt detta avtal. För den avtalstid som återstår efter att Nyttjanderättshavaren flyttat sin egendom och vidtagit övriga åtgärder, ska Kommunen återbetala motsvarande del av nyttjanderättsavgiften. I övrigt får Nyttjanderättshavaren inte ha några anspråk mot Kommunen med anledning av Kommunens uppsägning. Kommunen har inte heller någon skyldighet att tillhandahålla ett nytt markområde till Nyttjanderättshavaren.

4 Nyttjanderättsavgift samt kostnader

4.1 Nyttjanderättshavaren ska till Kommunen betala en nyttjanderättsavgift om 17 801 kronor. Avgiften ska betalas senast 2017-05-30. Avgiften faktureras av kommunen.

4.2 Vid försenad avgiftsinbetalning ska Nyttjanderättshavaren betala dels ränta enligt 3 § 1 st räntelagen, dels ersättning för skriftlig betalningspåminnelse, kravbrev enligt 5 § inkassolagen och upprättande av amorteringsplan.

4.3 Nyttjanderättshavaren ska svara för samtliga avgifter och övriga kostnader som uppkommer genom Objektets nyttjande enligt detta avtal.

5 Oförutsedda kostnader

5.1 Om myndighet ålägger Kommunen att vidta åtgärder inom Objektet och åtgärderna föranses av Nyttjanderättshavarens nyttjande, får Kommunen, genom höjning av nyttjanderättsavgiften, ta ut kostnaden.

6 Objektets skick och skötsel

6.1 Objektet upplåts i befintligt skick.

6.2 Nyttjanderättshavaren ska väl vårda Objektet och hålla detta i ett städat skick.

6.3 Nyttjanderättshavaren ska hålla god ordning i sin verksamhet inom Objektet. Nyttjanderättshavaren ska tillse att den verksamhet Nyttjanderättshavaren bedriver inom Objektet inte på något vis medför olägenhet för grannar eller någon annan.

6.4 Nyttjanderättshavaren ansvarar för och bekostar all renhållning för Objektet.

6.5 Om Nyttjanderättshavaren försummar sitt ansvar enligt p 6.2-6.4, har Kommunen rätt att omedelbart, och utan några anspråk från Nyttjanderättshavaren, säga upp avtalet för omedelbart upphörande.

7 Ordning och säkerhet

7.1 Nyttjanderättshavaren ansvarar för och bekostar ordning och säkerhet på Objektet.

7.2 Campingplatsen ska upprättas enligt det allmänna rådet om brandskydd på campingplatser (SRVFS 2004:12) vilket innebär bland annat att avstånd mellan campingenheter och släckutrustning ska efterföljas.

7.3 Nyttjanderättshavaren ansvarar för att riktlinjer i handboken "Hälsoskydd vid tillfälligt boende. Hotell, vandrarhem, campingplatser mm" följs.

7.4 Om Nyttjanderättshavaren försummar sitt ansvar enligt p 7.1-7.3, har Kommunen rätt att omedelbart, och utan några anspråk från Nyttjanderättshavaren, säga upp avtalet för omedelbart upphörande.

8 Överlåtelse/upplåtelse

8.1 Nyttjanderättshavaren får inte utan Kommunens skriftliga godkännande överlåta eller på annat sätt överföra rättigheter enligt detta avtal på ny Nyttjanderättshavare.

8.2 Nyttjanderättshavaren äger inte heller rätt att utan Kommunens skriftliga tillstånd i sin tur upplåta nyttjanderätten eller del av denna i andra hand.

9 Myndighetstillstånd

9.1 Nyttjanderättshavaren är skyldig att skaffa de tillstånd som behövs för verksamheten på Objektet. Nyttjanderättshavaren ska följa alla de föreskrifter som meddelas av myndighet eller som följer av lag.

10 Inskrivning

10.1 Detta avtal får inte inskrivas.

11 Skador

11.1 Nyttjanderättshavaren ska i alla sammanhang svara för skada som härrör från Nyttjanderättshavarens verksamhet inom Objektet. Detta gäller även efter avtalets upphörande.

12 Underrättelseskyldighet

12.1 Nyttjanderättshavaren ska omgående underrätta Kommunen om sådant som kan vara av betydelse för Kommunen i dess egenskap av fastighetsägare.

13 Återställning

13.1 Vid avtalets upphörande ska Nyttjanderättshavaren bortföra sin egendom, städa efter sig, ta bort sopor samt åtgärda eventuell påverkan på Objektet. Skador utöver normalt slitage ska alltså repareras. År åtgärderna inte utförda omgående får Kommunen avhjälpa bristen på Nyttjanderättshavarens bekostnad. Nyttjanderättshavaren ska dessutom ersätta Kommunen för förluster och andra skador som orsakas av Nyttjanderättshavarens underlåtenhet.

14 Tillträde mm

14.1 Kommunen har full rätt till tillträde till Objektet.

15 Delgivning

15.1 Genom att sända handling i rekommenderat brev till motparts adress som är angiven i detta avtal har part fullgjort sin delgivningsskyldighet.

16 Tvist

16.1 Tvist rörande detta nyttjanderättsförhållande kan avgöras av svensk allmän domstol.

17 Förutsättning för avtalets giltighet

16.1 Detta avtals giltighet förutsätter Kommunstyrelsens arbetsutskotts godkännande.

18 Ändringar och tillägg

18.1 Ändringar och tillägg till detta avtal förutsätter för sin giltighet skriftlighet samt båda parter undertecknande.

19 Avtalsexemplar

19.1 Detta avtal har upprättats i två exemplar, varav parterna har tagit varsitt.

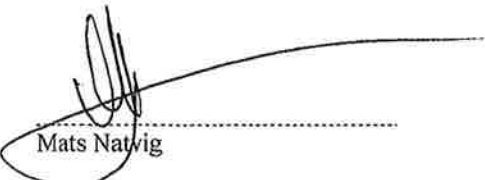
Sölvesborg den 02/03 2017

SÖLVESBORGS KOMMUN

.....
Heléne Björklund
Kommunstyrelsens ordförande

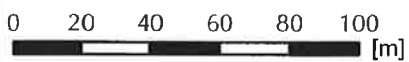
.....
Camilla Carlén
Kanslichef/Kommunjurist

Sölvesborg den 02/03 2017

.....

Mats Natvig



Kartbilaga tillhörande nyttjanderättsavtal
för del av Norje 6:37



1:2 000 2017



KSAU § 98

Dnr 2017/66

Avtal om nyttjanderätt av del av fastigheten Sölvesborg 4:1, (s.k. partiell nyttjanderätt)

Kommunkansliet har upprättat förslag av nyttjanderättsavtal med Sölvesborgs cykel & sportklubb för del av fastigheten Sölvesborg 4:1, för att anlägga en cykelstig i anslutning till motionsslingan vid Bokelund.

Beredning

Administratör Monia Jönssons tjänsteskrivelse 2017-05-19.

BESLUT

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna avtal om nyttjanderätt för del av fastigheten Sölvesborg 4:1 med Sölvesborgs cykel & sportklubb, bilaga 1.

Exp.

Administratör Monia Jönsson

AVTAL OM NYTTJANDERÄTT AV DEL AV FASTIGHET (s.k. partiell nyttjanderätt)

Parter

Fastighetsägare: Sölvesborgs kommun, kallad Kommunen.

Adress: Stadshuset, 294 80 Sölvesborg.

Org.nr: 212000-0852

Nyttjanderättshavare: Sölvesborgs cykel & sportklubb, kallad Nyttjanderättshavaren.

Adress: Vildapelvägen 17, 294 72 Sölvesborg

Org.nr: 802470-9258

1 Nyttjanderättsobjekt, definitioner mm

1.1 Markområde på del av fastigheten Sölvesborg 4:1 som ägs av Kommunen.

1.2 Nyttjanderättsobjektet i dess helhet benämns nedan Objektet.

1.3 Objektet har markerats på karta, bilaga 1.

1.4 Nyttjanderättshavaren har hos Kommunen begärt att få använda Objektet till cykelstig.

2 Syfte och användning

2.1 Objektet upplåts med partiell nyttjanderätt enligt 7 kap jordabalken (JB). Nyttjanderättshavaren får inte genom detta avtal besittning till Objektet, utan får endast i visst bestämt hänseende använda Objektet. Kommunen behåller besittning över Objektet och får använda det i andra hänseenden.

2.2 Objektet upplåts av Kommunen till Nyttjanderättshavaren till cykelstig. För annat nyttjande får bara Kommunen använda Objektet.

2.3 Objektets användningssätt får inte ändras utan Kommunens skriftliga samtycke.

2.4 Nyttjanderättshavaren får inte göra någon avgränsning eller annan åtgärd som kan ge intryck av att Nyttjanderättshavaren ensam disponerar marken.

3 Upplåtelse tid

3.1 Avtalstiden är 2017-06-01 – 2018-05-31.

3.2 Om avtalet inte sägs upp en månad före avtalstidens slut, förlängs avtalet med ett år i sänder.

3.3 Kommunen får säga upp avtalet till omedelbart upphörande, om marken behövs för exploatering eller annat kommunalt ändamål. Nyttjanderättshavaren ska dock få tid att flytta sin egendom och vidta övriga åtgärder som han är skyldig att göra enligt detta avtal. Tiden för detta ska vara högst en månad från det att Kommunen meddelat Nyttjanderättshavaren att Kommunen säger upp avtalet till omedelbart upphörande. För den avtalstid som återstår efter att Nyttjanderättshavaren flyttat sin egendom och vidtagit övriga åtgärder, ska Kommunen återbetala motsvarande del av nyttjanderättsavgiften. I övrigt får Nyttjanderättshavaren inte ha några anspråk mot Kommunen med anledning av Kommunens uppsägning. Kommunen har inte heller någon skyldighet att tillhandahålla ett nytt markområde till Nyttjanderättshavaren.

4 Nyttjanderättsavgift samt kostnader

4.1 Nyttjanderättshavaren ska till Kommunen betala en avgift om 1050 kr för det första avtalsåret. Nyttjanderättsavgiften för åren efter 2017 bestäms av konsumentprisindex för mars med index för mars 2017 som bas och arrendeavgiften för 2017 som basbelopp.

4.2 Nyttjanderättsavgiften faktureras årsvis med förfallodag den 31 maj.

4.3 Vid försenad avgiftsinbetalning ska Nyttjanderättshavaren betala dels ränta enligt 3 § 1 st räntelagen, dels ersättning för skriftlig betalningspåminnelse, kravbrev enligt 5 § inkassolagen och upprättande av amorteringsplan.

4.4 Nyttjanderättshavaren ska svara för samtliga avgifter och övriga kostnader som uppkommer genom Objektets nyttjande enligt detta avtal.

5 Oförutsedda kostnader

5.1 Om myndighet ålägger Kommunen att vidta åtgärder inom Objektet och åtgärderna föranses av Nyttjanderättshavarens nyttjande, får Kommunen, genom höjning av nyttjanderättsavgiften, ta ut kostnaden.

6 Objektets skick och skötsel

6.1 Objektet upplåts i befintligt skick.

6.2 Nyttjanderättshavaren ska väl vårda Objektet och hålla detta i ett städat skick.

6.3 Nyttjanderättshavaren ska hålla god ordning i sin verksamhet inom Objektet. Nyttjanderättshavaren ska tillse att den verksamhet Nyttjanderättshavaren bedriver inom Objektet inte på något vis medför olägenhet för grannar eller någon annan.

6.4 Nyttjanderättshavaren ansvarar för och bekostar all renhållning för Objektet.

6.5 För utmärkning av cykelstigen får enbart icke permanent kalkfärgspray användas.

6.6 Nyttjanderättshavaren får inte tillföra grus eller annat material på cykelstigen.

6.7 Nyttjanderättshavaren får ej ta bort träd eller buskar på Objektet.

6.8 Nyttjanderättshavaren har skyldighet att sätta upp och bekosta skyltar där cykelstigen korsar motionsspåret för att upplysa allmänheten och cyklister om passagen, med syfte att undvika olyckor.

6.9 Om Nyttjanderättshavaren försummar sitt ansvar enligt p 6.2-6.8, har Kommunen rätt att omedelbart, och utan några anspråk från Nyttjanderättshavaren, säga upp avtalet för omedelbart upphörande.

7 Överlåtelse/upplåtelse

7.1 Nyttjanderättshavaren får inte utan Kommunens skriftliga godkännande överlåta eller på annat sätt överföra rättigheter enligt detta avtal på ny Nyttjanderättshavare.

7.2 Nyttjanderättshavaren äger inte heller rätt att utan Kommunens skriftliga tillstånd i sin tur upplåta nyttjanderätten eller del av denna i andra hand.

8 Myndighetstillstånd

8.1 Nyttjanderättshavaren är skyldig att skaffa de tillstånd som behövs för verksamheten på Objektet. Nyttjanderättshavaren ska följa alla de föreskrifter som meddelas av myndighet eller som följer av lag.

9 Inskrivning

9.1 Detta avtal får inte inskrivas.

10 Skador

10.1 Nyttjanderättshavaren ska i alla sammanhang svara för skada som härrör från Nyttjanderättshavarens verksamhet inom Objektet. Detta gäller även efter avtalets upphörande.

11 Underrättelseskyldighet

11.1 Nyttjanderättshavaren ska omgående underrätta Kommunen om sådant som kan vara av betydelse för Kommunen i dess egenskap av fastighetsägare.

12 Återställning

12.1 Vid avtalets upphörande ska Nyttjanderättshavaren bortföra sin egendom, städa efter sig samt åtgärda eventuellt påverkan på Objektet. Skador utöver normalt slitage ska alltså repareras. Är åtgärderna inte utförda omgående får Kommunen avhjälpa bristen på Nyttjanderättshavarens bekostnad. Nyttjanderättshavaren ska dessutom ersätta Kommunen för förluster och andra skador som orsakas av Nyttjanderättshavarens underlåtenhet.

13 Tillträde mm

13.1 Kommunen har full rätt till tillträde till Objektet.

14 Delgivning

14.1 Genom att sända handling i rekommenderat brev till motparts adress som är angiven i detta avtal har part fullgjort sin delgivningsskyldighet.

15 Tvist

15.1 Tvist rörande detta nyttjanderättsförhållande kan avgöras av svensk allmän domstol.

16 Förutsättning för avtalets giltighet

16.1 Detta avtals giltighet förutsätter Kommunstyrelsens arbetsutskotts godkännande.

17 Ändringar och tillägg

17.1 Ändringar och tillägg till detta avtal förutsätter för sin giltighet skriftlighet samt båda parter undertecknande.

18 Avtalsexemplar

18.1 Detta avtal har upprättats i två exemplar, varav parterna har tagit varsitt.


Sölvesborg den / 2017

SÖLVEBORGSKOMMUN

.....
Heléne Björklund
Kommunstyrelsens ordförande

.....
Camilla Carlén
Kanslichef/Kommunjurist

Sölvesborg den 29/5 2017


.....
Thomas Hedlund
Ordförande Sölvesborgs cykel & sportklubb



0 50 100 150 200 250
Meter 1:5 000

Tillhör avtal för
del av Sölvesborg 4:1

--- Cykelstig

2017



KSAU § 99

Dnr 2017/181

Avtal om nyttjanderätt av del av fastigheten Sölvesborg 5:1 (lägenhetsarrende); Sölvesborgs Ridklubb

Kommunkansliet har upprättat förslag om nyttjanderättsavtal med Sölvesborgs Ridklubb för del av Sölvesborg 5:1 (lägenhetsarrende) att använda för ridklubbens verksamhet.

Beredning

Administratör Monia Jönsson tjänsteskrivelse 2017-05-19.

BESLUT

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna avtal om nyttjanderätt (lägenhetsarrende) för del av fastigheten Sölvesborg 5:1 med Sölvesborgs Ridklubb, bilaga, samt godkänner att arrendeavgift räknas utifrån taxan för djurbeten.

Nyttjanderättsavtal och Lägenhetsarrende mellan Sölvesborgs Kommun och Sölvesborgs Ridklubb, av den 1999-08-26 upphör att gälla.

Exp.
Administratör Monia Jönsson

[Handwritten signatures]
38

1
KOMMUNSTYRELSENS
ARBETSUTSKOTT

BILAGA 399/2017

AVTAL OM NYTTJANDERÄTT AV DEL AV FASTIGHET (s.k. Lägenhetsarrende)

Parter

Fastighetsägare: Sölvesborgs kommun, kallad Kommunen.
Adress: Stadshuset, 294 80 Sölvesborg.
Org.nr: 212000-0852

Arrendator: Sölvesborgs Ridklubb, kallad Arrendatorn.
Adress: Kämpaslättsvägen 2, 294 77 Sölvesborg
Org.nr: 836200-7307

1 Arrendeobjekt, definitioner mm

- 1.1 Markområde på del av fastigheten Sölvesborg 5:1 som ägs av Kommunen.
- 1.2 Arrendeobjektet i dess helhet benämns nedan Arrendeobjektet.
- 1.3 Arrendeobjektet har markerats på karta, bilaga 1.
- 1.4 Arrendatorn har hos Kommunen begärt att få använda Arrendeobjektet för ridklubbens verksamhet.

2 Syfte och användning

- 2.1 Kommunen upplåter till Arrendatorn rätt att nyttja Arrendeobjektet för ridklubbens verksamhet.
- 2.2 Arrendeobjektets användningssätt får inte ändras utan Kommunens skriftliga samtycke.
- 2.3 Arrendatorn får inte uppföra byggnader eller andra anläggningar inom Arrendeobjektet utan tillstånd av Kommunen.
- 2.4 Arrendatorn får inte utestänga allmänheten från Arrendeobjektet.
- 2.5 Arrendatorn får inte fälla träd eller utföra grävningsarbeten utan tillstånd av kommunen.

3 Arrendetid mm

- 3.1 Upplåtelsen, som sker i form av lägenhetsarrende avser ett (1) år, 2017-06-01 – 2018-05-31, med sex månaders ömsesidig uppsägningstid. Sker uppsägning ej inom rätt tid, anses avtalet förlängt på ett år i sänder. Lägenhetsarrende definieras i 8 kap. 1 § andra stycket JB.
- 3.2 Kommunen äger rätt att säga upp arrendeavtalet till omedelbart upphörande, om marken behövs för exploatering eller annat kommunalt ändamål. Arrendatorn äger ej rätt till ersättning för flyttning eller andra förluster.
- 3.3 Kommunen eller annan som har Kommunens tillstånd får dra fram och bibehålla ledningar med tillhörande anordningar inom Objektet utan något anspråk från Nyttjanderättshavaren. Återställning av området och övrig egendom i samband med ledningsunderhåll, nyanläggning mm ska återställas i det skick som rådde före detta avtals tecknande.
- 3.4 Då upplåtelsen upphör har Kommunen ingen skyldighet att utge någon ersättning i övrigt i anledning av upplåtelsens upphörande. Kommunen har inte heller någon skyldighet att tillhandahålla ett nytt markområde till Arrendatorn.

4 Arrendeavgift samt kostnader

4.1 Arrendatorn ska till Kommunen betala en avgift om 923 kr plus mervärdesskatt för det första avtalsåret. Arrendeavgiften för åren efter 2017 bestäms av konsumentprisindex för mars med index för mars 2017 som bas och arrendeavgiften för 2017.

4.2 Arrendeavgiften baseras på särskilt beslut av Kommunstyrelsens arbetsutskott.

4.3 Arrendeavgiften faktureras årsvis med förfalldag den 31 maj.

4.4 Vid försenad avgiftsinbetalning ska Nyttjanderättshavaren betala dels ränta enligt 3 § 1 st räntelagen, dels ersättning för skriftlig betalningspåminnelse, kravbrev enligt 5 § inkassolagen och upprättande av amorteringsplan.

4.5 Arrendatorn ska svara för samtliga avgifter och övriga kostnader som uppkommer genom Arrendeobjektets nyttjande enligt detta avtal.

5 Oförutsedda kostnader

5.1 Om myndighet ålägger Kommunen att vidta åtgärder inom Arrendeobjektet och åtgärderna föranses av Arrendatorns nyttjande, får Kommunen, genom höjning av arrendeavgiften, ta ut kostnaden.

5.2 Skulle efter avtalets tecknande oförutsedda kostnadsökningar uppkomma för Arrendeobjektet, på grund av införande eller höjning av särskild för fastigheten gällande skatt, avgift eller pålaga, varom riksdag, regering, kommun eller myndighet kan komma att besluta, ska Arrendatorn med verkan från inträdd kostnadsökning betala ersättning till Kommunen för på Arrendeobjektet belöpande andel av kostnadsökningen genom höjning av arrendeavgiften.

6 Arrendeobjektets skick och skötsel

6.1 Arrendeobjektet upplåts i befintligt skick.

6.2 Arrendatorn ska hålla god ordning i sin verksamhet inom Arrendeobjektet. Arrendatorn ska tillse att den verksamhet Arrendatorn bedriver inom Arrendeobjektet inte på något vis medför olägenhet för grannar eller någon annan.

6.3 Arrendatorn får inte använda Arrendeobjektet så att risk för miljöskada uppkommer.

6.4 Nyttjanderättshavaren svarar för att de områden av Objektet som används till rast- och beteshagar hålls på betryggande sätt stängslade.

6.5 Arrendatorn ska följa för miljön gällande författningar samt domstolars och myndigheters beslut.

6.6 Om Arrendatorn bryter mot bestämmelserna i detta avtal eller mot lagar, förordningar eller föreskrifter har Kommunen rätt att säga upp avtalet till omedelbart upphörande. Inbetald avgift för upplåtelsen återbetalas inte.

6.7 Om Arrendatorn försummar sitt ansvar enligt p 6.2 – 6.6 har Kommunen rätt att omedelbart, och utan några anspråk för Arrendatorn, säga upp avtalet för omedelbart upphörande.

7 Överlåtelse/upplåtelse

7.1 Arrendatorn får inte utan Kommunens skriftliga godkännande överlåta eller på annat sätt överföra rättigheter enligt detta avtal på ny arrendator.

7.2 Arrendatorn äger inte heller rätt att utan Kommunens skriftliga tillstånd i sin tur upplåta arrendet eller del av detta i andra hand.

8 Myndighetstillstånd

8.1 Arrendatorn är skyldig att skaffa de tillstånd som behövs för verksamheten på Arrendeobjektet. Arrendatorn ska följa alla de föreskrifter som meddelas av myndighet eller som följer av lag.

9 Inskrivning

9.1 Detta avtal får ej inskrivas.

10 Skador

10.1 Arrendatorn ska i alla sammanhang svara för skada som härrör från Arrendatorns verksamhet inom Arrendeobjektet. Detta gäller även efter avtalets upphörande.

11 Underrättelseskyldighet

11.1 Arrendatorn ska omgående underrätta Kommunen om sådant som kan vara av betydelse för Kommunen i dess egenskap av fastighetsägare.

12 Arrendets upphörande

12.1 Arrendatorn är vid frånträdet av Arrendeobjektet skyldig att senast på avträdesdagen på egen bekostnad skyldig att iordningställa Arrendeobjektet i skick som kan godtas av Kommunen, om annat inte överenskommes mellan parterna.

12.2 Finns egendom på Arrendeobjektet kvar på Arrendeobjektet efter avträde tillfaller den Kommunen utan lösen.

13 Hänvisning till JB

13.1 För det fall fråga uppkommer som inte särskilt regleras i detta avtal ska gälla vad som därom stadgas i 7 och 8 kap JB eller annars i lag stadgas om lägenhetsarrende.

14 Hävningsrätt

14.1 Part får häva detta avtal om motparten inte fullgör sina skyldigheter enligt detta avtal samt under förutsättning av att avtalsbrottet är av sådan karaktär arrenderätten är förverkad enligt JB:s bestämmelser. Hävning får därvid ske omgående utan iakttagande av föreskriven uppsägningstid. Vid sådan hävning har Kommunen ingen skyldighet att inlösa fast eller lös egendom på Arrendeobjektet eller utge någon ersättning i övrigt i anledning av upplåtelsens upphörande.

15 Delgivning

15.1 Genom att sända handling i rekommenderat brev till motparts adress som är angiven i detta avtal har part fullgjort sin delgivningsskyldighet.

16 Tvist

16.1 Tvist rörande detta arrendeförhållande kan avgöras av Arrendenämnden eller av svensk allmän domstol.

16.2 Eftersom en lägenhetsarrendator inte har något besittningsskydd, har arrendatorn inte heller någon rätt att få fråga om avtalsförlängning prövad i arrendenämnd. Arrendatorn har inte heller rätt till skadestånd.

16.3 Varken jordägaren eller arrendatorn kan ansöka om uppskov med avflyttningen.

17 Förutsättning för avtalets giltighet

17.1 Detta avtal är giltigt under förutsättning av godkännande i Kommunstyrelsens arbetsutskott.

17.2 Vid undertecknande av detta avtal ersätter det mellan parterna tidigare gällande avtal om lägenhetsarrende daterat den 26 augusti 1999 samt nyttjanderättsavtal daterat den 26 augusti 1999.

18 Ändringar och tillägg

18.1 Ändringar och tillägg till detta avtal förutsätter för sin giltighet skriftlighet samt båda parter undertecknande.

19 Avtalsexemplar

19.1 Detta avtal har upprättats i två exemplar, varav parterna har tagit varsitt.

Sölvesborg den / 2017

SÖLVEBORGSKOMMUN

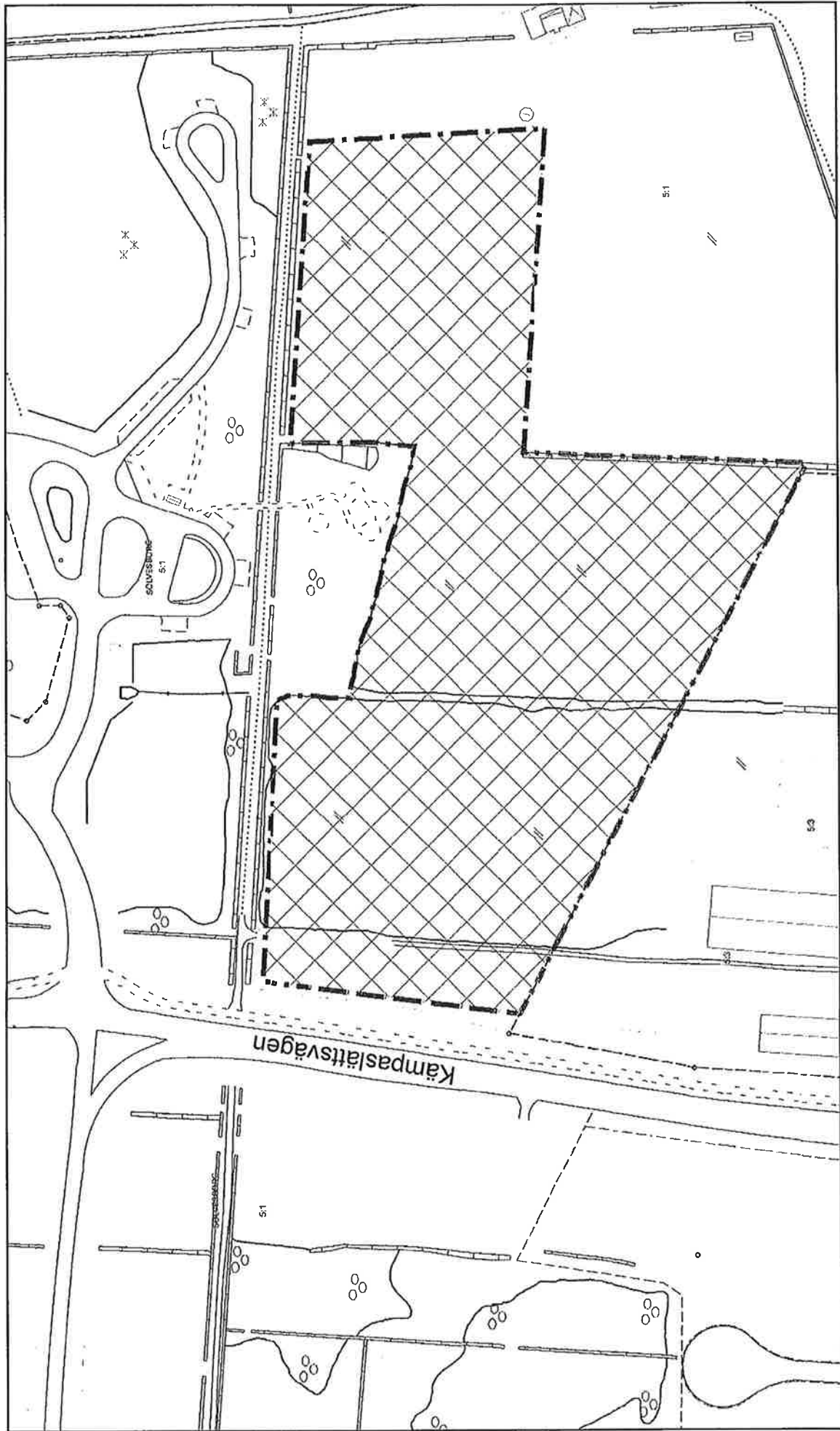
.....
Heléne Björklund
Kommunstyrelsens ordförande

.....
Camilla Carlén
Kanslichef/Kommunjurist

Sölvesborg den 19 / 5 2017



.....
Stefan Mattsson
Ordförande Sölvesborgs Ridklubb



Tillhör avtal för
del av Sölvesborg 5:1





KSAU § 100

Dnr 2017/182

Avtal om nyttjanderätt för del av Sölvesborg 5:1; Sölvesborgs Ridklubb

Kommunkansliet har upprättat förslag om nyttjanderättsavtal med Sölvesborgs Ridklubb för del av Sölvesborg 5:1 för rasthagar och betesmark för hästar.

Beredning

Administratör Monia Jönssons tjänsteskrivelse 2017-05-19.

BESLUT

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna avtal om nyttjanderätt för del av fastigheten Sölvesborg 5:1 med Sölvesborgs Ridklubb, bilaga.

Upplåtelseavtal mellan Sölvesborgs Kommun och Sölvesborgs Ridklubb, av den 1999-08-26 upphör att gälla.

Exp.

Administratör Monia Jönsson

AVTAL OM NYTTJANDERÄTT AV DEL AV FASTIGHET (s.k. partiell nyttjanderätt)

Parter

Fastighetsägare: Sölvesborgs kommun, kallad Kommunen.
Adress: Stadshuset, 294 80 Sölvesborg.
Org.nr: 212000-0852

Arrendator: Sölvesborgs Ridklubb, kallad Nyttjanderättshavaren.
Adress: Kämpaslättsvägen 2, 294 77 Sölvesborg
Org.nr: 836200-7307

1 Nyttjanderättsobjekt, definitioner mm

- 1.1 Markområde på del av fastigheten Sölvesborg 5:1 som ägs av Kommunen.
- 1.2 Nyttjanderättsobjektet i dess helhet benämns nedan Objektet.
- 1.3 Objektet har markerats på karta, bilaga 1.
- 1.4 Nyttjanderättshavaren har hos Kommunen begärt att få använda Objektet som hästbete.

2 Syfte och användning

- 2.1 Objektet upplåts med partiell nyttjanderätt enligt 7 kap jordabalken (JB). Nyttjanderättshavaren får inte genom detta avtal besittning till Objektet, utan får endast i visst bestämt hänseende använda Objektet. Kommunen behåller besittning över Objektet och får använda det i andra hänseenden.
- 2.2 Objektet upplåts av Kommunen till Nyttjanderättshavaren med partiell nyttjanderätt som hästbete. För annat nyttjande får bara Kommunen använda Objektet.
- 2.3 Objektets användningssätt får inte ändras utan Kommunens skriftliga samtycke.
- 2.4 När Kommunen så begär, ska Nyttjanderättshavaren omgående flytta all eller viss del av Nyttjanderättshavarens egendom.

3 Upplåtelsestid mm

- 3.1 Avtalstiden är 2017-06-01 – 2017-10-31.
- 3.2 Avtalet upphör vid avtalstidens slut utan uppsägning.
- 3.3 Kommunen eller annan som har Kommunens tillstånd får dra fram och bibehålla ledningar med tillhörande anordningar inom Objektet utan något anspråk från Nyttjanderättshavaren. Återställning av området och övrig egendom i samband med ledningsunderhåll, nyanläggning mm ska återställas i det skick som rådde före detta avtals tecknande.
- 3.4 Kommunen får säga upp avtalet till omedelbart upphörande. Nyttjanderättshavaren ska dock få tid att flytta sin egendom och vidta övriga åtgärder som han är skyldig att göra enligt detta avtal. Tiden för detta ska vara högst en månad från det att Kommunen meddelat Nyttjanderättshavaren att Kommunen säger upp avtalet till omedelbart upphörande. För den avtalstid som återstår efter att Nyttjanderättshavaren flyttat sin egendom och vidtagit övriga åtgärder, ska Kommunen återbetala motsvarande del av nyttjanderättsavgiften. I övrigt får Nyttjanderättshavaren inte ha några anspråk mot Kommunen med anledning av Kommunens uppsägning.

4 Nyttjanderättsavgift samt kostnader

- 4.1 Nyttjanderättshavaren ska till Kommunen betala en nyttjanderättsavgift om 1214 kr plus mervärdesskatt.
- 4.2 Nyttjanderättsavgiften faktureras med förfallodag den 30 juni.
- 4.3 Vid försenad avgiftsinbetalning ska Nyttjanderättshavaren betala dels ränta enligt 3 § 1 st räntelagen, dels ersättning för skriftlig betalningspåminnelse, kravbrev enligt 5 § inkassolagen och upprättande av amorteringsplan.

4.4 Nyttjanderättshavaren ska svara för samtliga avgifter och övriga kostnader som uppkommer genom Objektets nyttjande enligt detta avtal.

5 Oförutsedda kostnader

5.1 Om myndighet ålägger Kommunen att vidta åtgärder inom Objektet och åtgärderna föranleds av Nyttjanderättshavarens nyttjande, får Kommunen, genom höjning av nyttjanderättsavgiften, ta ut kostnaden.

5.2 Skulle efter avtalets tecknande oförutsedda kostnadsökningar uppkomma för Objektet, på grund av införande eller höjning av särskild för fastigheten gällande skatt, avgift eller pålaga, varom riksdag, regering, kommun eller myndighet kan komma att besluta, ska Nyttjanderättshavaren med verkan från inträdd kostnadsökning betala ersättning till Kommunen för på Objektet belöpande andel av kostnadsökningen genom höjning av nyttjanderättsavgiften.

6 Objektets skick och skötsel

6.1 Objektet upplåts i befintligt skick.

6.2 Nyttjanderättshavaren ska hålla god ordning i sin verksamhet inom Objektet. Nyttjanderättshavaren ska tillse att den verksamhet Nyttjanderättshavaren bedriver inom Objektet inte på något vis medför olägenhet för grannar eller någon annan.

6.3 Nyttjanderättshavaren får inte använda Objektet så att risk för miljöskada uppkommer.

6.4 Nyttjanderättshavaren ska vad gäller Objektet följa för miljön gällande författningar samt domstolars och myndigheters beslut.

6.5 Nyttjanderättshavaren svarar för att Objektet hålls på betryggande sätt stängslat.

6.6 Om Nyttjanderättshavaren försummar sitt ansvar enligt p 6.2-6.5, har Kommunen rätt att omedelbart, och utan några anspråk från Nyttjanderättshavaren, säga upp avtalet för omedelbart upphörande.

7 Överlåtelse/upplåtelse

7.1 Nyttjanderättshavaren får inte utan Kommunens skriftliga godkännande överlåta eller på annat sätt överföra rättigheter enligt detta avtal på ny Nyttjanderättshavare.

7.2 Nyttjanderättshavaren äger inte heller rätt att utan Kommunens skriftliga tillstånd i sin tur upplåta nyttjanderätten eller del av denna i andra hand.

8 Myndighetstillstånd

8.1 Nyttjanderättshavaren är skyldig att skaffa de tillstånd som behövs för verksamheten på Objektet. Nyttjanderättshavaren ska följa alla de föreskrifter som meddelas av myndighet eller som följer av lag.

9 Inskrivning

9.1 Detta avtal får inte inskrivas.

10 Skador

10.1 Nyttjanderättshavaren ska i alla sammanhang svara för skada som härrör från Nyttjanderättshavarens verksamhet inom Objektet. Detta gäller även efter avtalets upphörande.

11 Underrättelseskyldighet

11.1 Nyttjanderättshavaren ska omgående underrätta Kommunen om sådant som kan vara av betydelse för Kommunen i dess egenskap av fastighetsägare.

12 Återställning

12.1 Vid avtalets upphörande ska Nyttjanderättshavaren bortföra sin egendom, städa efter sig samt åtgärda eventuell påverkan på Objektet. Skador utöver normalt slitage ska alltså repareras. Är åtgärderna inte utförda omgående får Kommunen avhjälpa bristen på Nyttjanderättshavarens bekostnad. Nyttjanderättshavaren ska dessutom ersätta Kommunen för förluster och andra skador som orsakas av Nyttjanderättshavarens underlåtenhet.

12.2 Kommunen ersätter inte värdet av stängsel och andra av Nyttjanderättshavaren tillförda nyttigheter vid upplåtelsens upphörande.

13 Tillträde mm

13.1 Kommunen har full rätt till tillträde till Objektet.

14 Delgivning

14.1 Genom att sända handling i rekommenderat brev till motparts adress som är angiven i detta avtal har part fullgjort sin delgivningsskyldighet.

15 Tvist

15.1 Tvist rörande detta nyttjanderättsförhållande ska avgöras av Arrendenämnden/svensk allmän domstol.

16 Förutsättning för avtalets giltighet

16.1 Detta avtals giltighet förutsätter Kommunstyrelsens arbetsutskotts godkännande.

16.2 Vid undertecknande av detta avtal ersätter det mellan parterna tidigare gällande upplåtelseavtal daterat den 26 augusti 1999.

17 Ändringar och tillägg

17.1 Ändringar och tillägg till detta avtal förutsätter för sin giltighet skriftlighet samt båda parter undertecknande.

18 Avtalsexemplar

18.1 Detta avtal har upprättats i två exemplar, varav parterna har tagit varsitt.


Sölvesborg den / 2017

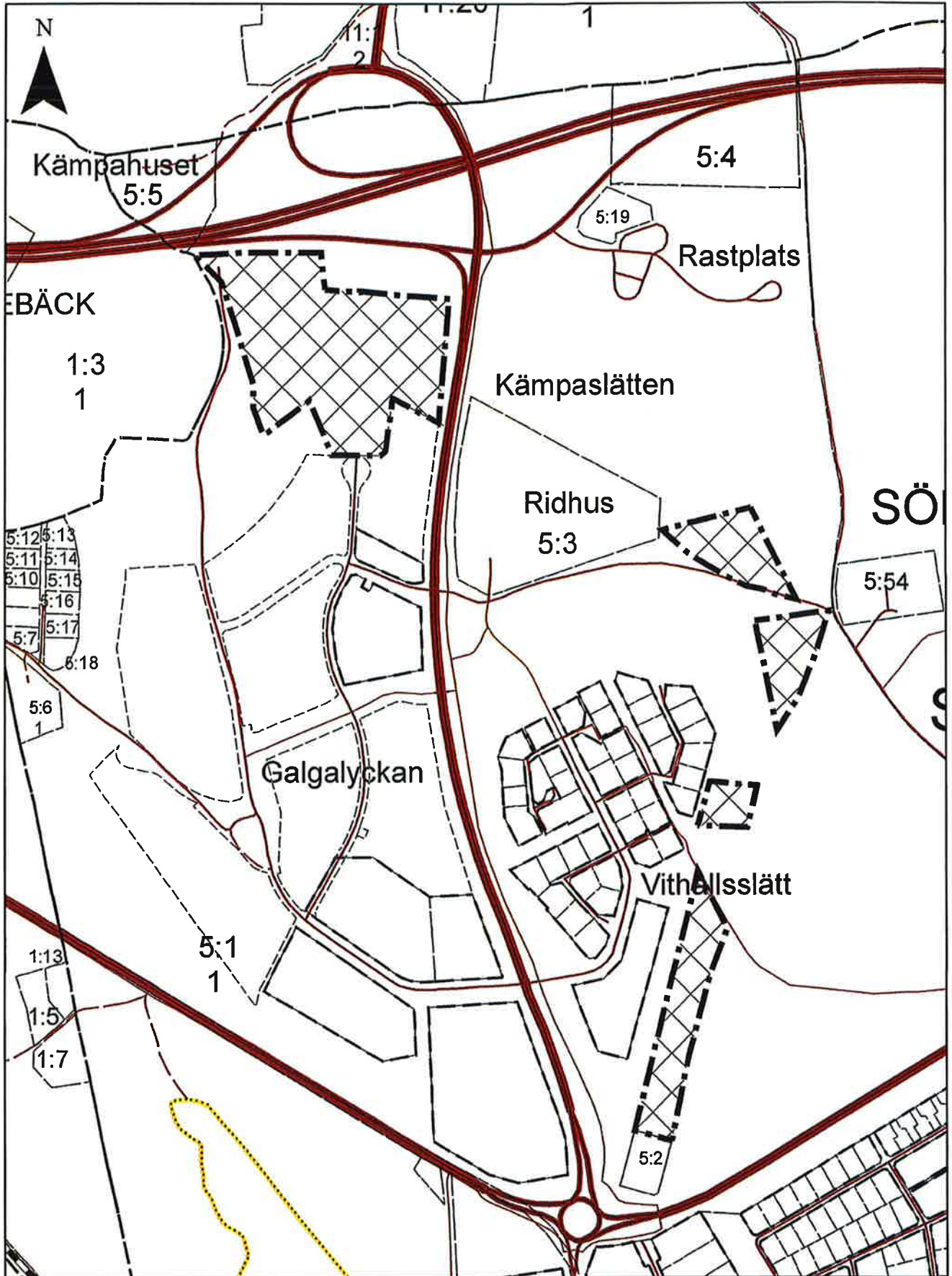
SÖLVESBORGS KOMMUN

.....
Heléne Björklund
Kommunstyrelsens ordförande

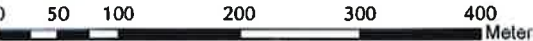
.....
Camilla Carlén
Kanslichef/Kommunjurist

Sölvesborg den 19/5 2017


.....
Stefan Mattsson
Ordförande Sölvesborgs Ridklubb



Tillhör betesavtal för del av Sölvesborg 5:1



Skala 1:6 000

2017



KSAU § 101

Dnr 2017/177

Godkännande av lägenhetsarrende för del av Sölvesborg 3:1

Förslag till lägenhetsarrende har upprättats för sjöbod nr 5 på del av fastigheten Sölvesborg 3:1 med Jenny Karlsson Pajaujis.

Förslag till uppsägning av arrendeavtal har upprättats. Avtal daterat den 18 juni 1991, mellan kommunen och Thomas Andersson upphör att gälla från och med den 1 juni 2017.

Beredning

Administratör Monia Jönssons tjänsteskrivelse 2017-05-17.

BESLUT

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna avtal om lägenhetsarrende för sjöbod nr 5 på del av fastigheten Sölvesborg 3:1 med Jenny Karlsson Pajaujis, bilaga 1.

Avtal om lägenhetsarrende daterat den 18 juni 1991, mellan kommunen och Thomas Andersson upphör att gälla från och med den 1 juni 2017.

Exp.

Administratör Monia Jönsson

KOMMUNSTYRELSENS
ARBETSUTSKOTT

BILAGA 3 101 / 2017

AVTAL OM LÄGENHETSARRENDE FÖR SJÖBOD

Parter

Fastighetsägare: Sölvesborgs kommun, kallad Kommunen.

Adress: Stadshuset, 294 80 Sölvesborg.

Org.nr: 212000-0852

Arrendator: Jenny Karlsson Pajaujis, kallad Arrendatorn.

Adress: Ryttaarböksvägen 9, 294 34 Sölvesborg

Personnr:

1 Arrendeobjekt, definitioner mm

1.1 Markområde på del av fastigheten Sölvesborg 3:1 som ägs av Kommunen.

1.2 Arrendeobjektet i dess helhet benämns nedan Arrendeobjektet.

1.3 Arrendeobjektet har markerats på karta, bilaga 1.

1.4 Arrendatorn har hos Kommunen begärt att få använda Arrendeobjektet för placering av sjöbod.

2 Syfte och användning

2.1 Arrendeobjektet ska nyttjas i enlighet med de riktlinjer som finns angivna i Riktlinjer för sjöbodar i Sölvesborgs kommun, vilket innebär att arrendeobjektet är avsett för förvaring av båttillbehör och/eller fiskeredskap. Arrendeobjektet får inte inredas, eller användas för bostadsändamål.

2.2 Arrendatorn är införstådd med att det är en väsentlig förutsättning för detta avtal att ovan, angivna ändamålsbestämmelse följs.

2.3 Uppförande av ny sjöbod samt förändring av befintlig sjöbod får ske först efter skriftligt tillstånd från Kommunen.

2.4 Arrendatorn får på egen bekostnad, med Kommunens skriftliga tillstånd, installera elektricitet i sjöboden, under förutsättning att de föreskrifter och anvisningar som lämnas av Kommunen följs.

3 Arrendetid

3.1 Upplåtelsen, som sker i form av lägenhetsarrende avser ett år, 2017-06-01 – 2018-05-31, med sex månaders ömsesidig uppsägningstid. Sker uppsägning inte inom rätt tid, anses avtalet förlängt på ett år i sänder. Lägenhetsarrende definieras i 8 kap. 1 § andra stycket JB.

3.2 Kommunen äger rätt att säga upp arrendeavtalet, om marken behövs för exploatering eller annat kommunalt ändamål. Arrendatorn äger inte rätt till ersättning för flyttning eller andra förluster.

3.3 Då upplåtelsen upphör har Kommunen ingen skyldighet att inlösa byggnad på Arrendeobjektet eller utge någon ersättning i övrigt i anledning av upplåtelsens upphörande. Kommunen har inte heller någon skyldighet att tillhandahålla ett nytt markområde till Arrendatorn.

4 Arrendeavgift samt kostnader

4.1 Arrendatorn ska inte betala någon arrendeavgift för perioden 2017-06-01 – 2017-12-31 eftersom tidigare arrendator redan betalt avgift för den perioden.

För perioden 2018-01-01 – 2018-05-31 betalar arrendatorn 217 kr. Denna avgift erläggs senast 2017-12-31.

Arrendatorn ska för nästföljande avtalsperioder till Kommunen betala arrendeavgift. Arrendeavgiften från och med år 2018 bestäms av konsumentprisindex för mars med index för mars 2017 som bas och 520 kr som basbelopp.

4.2 Arrendeavgiften faktureras årsvis med förfallodag den 31 maj.

4.3 Vid försenad avgiftsinbetalning ska Nyttjanderättshavaren betala dels ränta enligt 3 § 1 st räntelagen, dels ersättning för skriftlig betalningspåminnelse, kravbrev enligt 5 § inkassolagen och upprättande av amorteringsplan.

4.4 Arrendatorn ska svara för samtliga avgifter och övriga kostnader som uppkommer genom Arrendeobjektets nyttjande enligt detta avtal.

5 Oförutsedda kostnader

5.1 Om myndighet ålägger Kommunen att vidta åtgärder inom Arrendeobjektet och åtgärderna föranleds av Arrendatorns nyttjande, får Kommunen, genom höjning av arrendeavgiften, ta ut kostnaden.

5.2 Skulle efter avtalets tecknande oförutsedda kostnadsökningar uppkomma för Arrendeobjektet, på grund av införande eller höjning av särskild för fastigheten gällande skatt, avgift eller pålaga, varom riksdag, regering, kommun eller myndighet kan komma att besluta, ska Arrendatorn - genom höjning av arrendeavgiften - med verkan från inträdd kostnadsökning betala ersättning till Kommunen för på Arrendeobjektet belöpande andel av kostnadsökningen.

6 Arrendeobjektets skick och skötsel

6.1 Arrendeobjektet upplåts i befintligt skick.

6.2 Det åligger Arrendatorn att sköta och underhålla Arrendeobjektet.

6.3 Arrendatorn ska tillse att sundhet ordning och skick upprätthålls inom Arrendeobjektets gränser.

6.4 Om Arrendatorn bryter mot bestämmelserna i detta avtal eller mot lagar, förordningar, föreskrifter eller Riktlinjer för sjöbodar i Sölvesborgs kommun har Kommunen rätt att säga upp avtalet till omedelbart upphörande. Inbetald avgift för upplåtelsen återbetalas inte.

6.5 Kommunen rekommenderar Arrendatorn att hålla sin sjöbod försäkrad mot brand och annan skada.

6.6 Om Arrendatorn försummar sitt ansvar enligt p 6.2 – 6.5 har Kommunen rätt att omedelbart, och utan några anspråk från Arrendatorn, säga upp avtalet för omedelbart upphörande.

7 Överlåtelse/upplåtelse

7.1 Arrendatorn får inte utan Kommunens skriftliga godkännande överlåta eller på annat sätt överföra rättigheter enligt detta avtal på ny arrendator.

7.2 Arrendatorn äger inte heller rätt att utan Kommunens skriftliga tillstånd i sin tur upplåta arrendet eller del av detta i andra hand eller hyra ut sjöboden eller utrymme i sjöboden.

8 Myndighetstillstånd

8.1 Arrendatorn är skyldig att skaffa de tillstånd som behövs för verksamheten på Arrendeobjektet. Arrendatorn ska följa alla de föreskrifter som meddelas av myndighet eller som följer av lag.

8.2 Arrendatorn svarar för att erforderliga tillstånd finns för den byggnad som finns eller uppförs på markområdet.

9 Inskrivning

9.1 Detta avtal får inte inskrivas.

10 Skador

10.1 Arrendatorn ska i alla sammanhang svara för skada som härrör från Arrendatorns verksamhet inom Arrendeobjektet. Detta gäller även efter avtalets upphörande.

11 Underrättelseskyldighet

11.1 Arrendatorn ska omgående underrätta Kommunen om sådant som kan vara av betydelse för Kommunen i dess egenskap av fastighetsägare.

12 Arrendets upphörande

12.1 Arrendatorn är vid frånträdet av Arrendeobjektet skyldig att senast på avträdesdagen på egen bekostnad ta bort byggnad samt iordningställa Arrendeobjektet i skick som kan godtas av Kommunen, om annat inte överenskommes mellan parterna.

12.2 Finns annan egendom än sjöbod på Arrendeobjektet kvar efter avträde tillfaller den Kommunen utan lösen.

13 Hänvisning till jordabalken (JB)

13.1 För det fall fråga uppkommer som inte särskilt regleras i detta avtal ska gälla vad som därom stadgas i 7 och 8 kap JB eller annars i lag stadgas om lägenhetsarrende.

14 Hävningsrätt

14.1 Part får häva detta avtal om motparten inte fullgör sina skyldigheter enligt detta avtal samt under förutsättning av att avtalsbrottet är av sådan karaktär arrenderätten är förverkad enligt JB:s bestämmelser. Hävning får därvid ske omgående utan iakttagande av föreskriven uppsägningstid. Vid sådan hävning har Kommunen ingen skyldighet att inlösa byggnad på Arrendeobjektet eller utge någon ersättning i övrigt i anledning av upplåtelsens upphörande.

15 Delgivning

15.1 Genom att sända handling i rekommenderat brev till motparts adress som är angiven i detta avtal har part fullgjort sin delgivningsskyldighet.

16 Tvist

16.1 Tvist rörande detta arrendeförhållande kan avgöras av Arrendenämnden eller av svensk allmän domstol.

16.2 Eftersom en lägenhetsarrendator inte har något besittningsskydd, har arrendatorn inte heller någon rätt att få fråga om avtalsförklaring prövad i arrendenämnd. Arrendatorn har inte heller rätt till skadestånd.

16.3 Varken jordägaren eller arrendatorn kan ansöka om uppskov med avflyttningen.

17 Förutsättning för avtalets giltighet

17.1 Detta avtals giltighet förutsätter Kommunstyrelsens arbetsutskotts godkännande.

18 Ändringar och tillägg

18.1 Ändringar och tillägg till detta avtal förutsätter för sin giltighet skriftlighet samt båda parter undertecknande.

19 Avtalsexemplar

19.1 Detta avtal har upprättats i två exemplar, varav parterna har tagit varsitt.

Sölvesborg den 22/5 2017

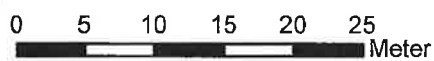
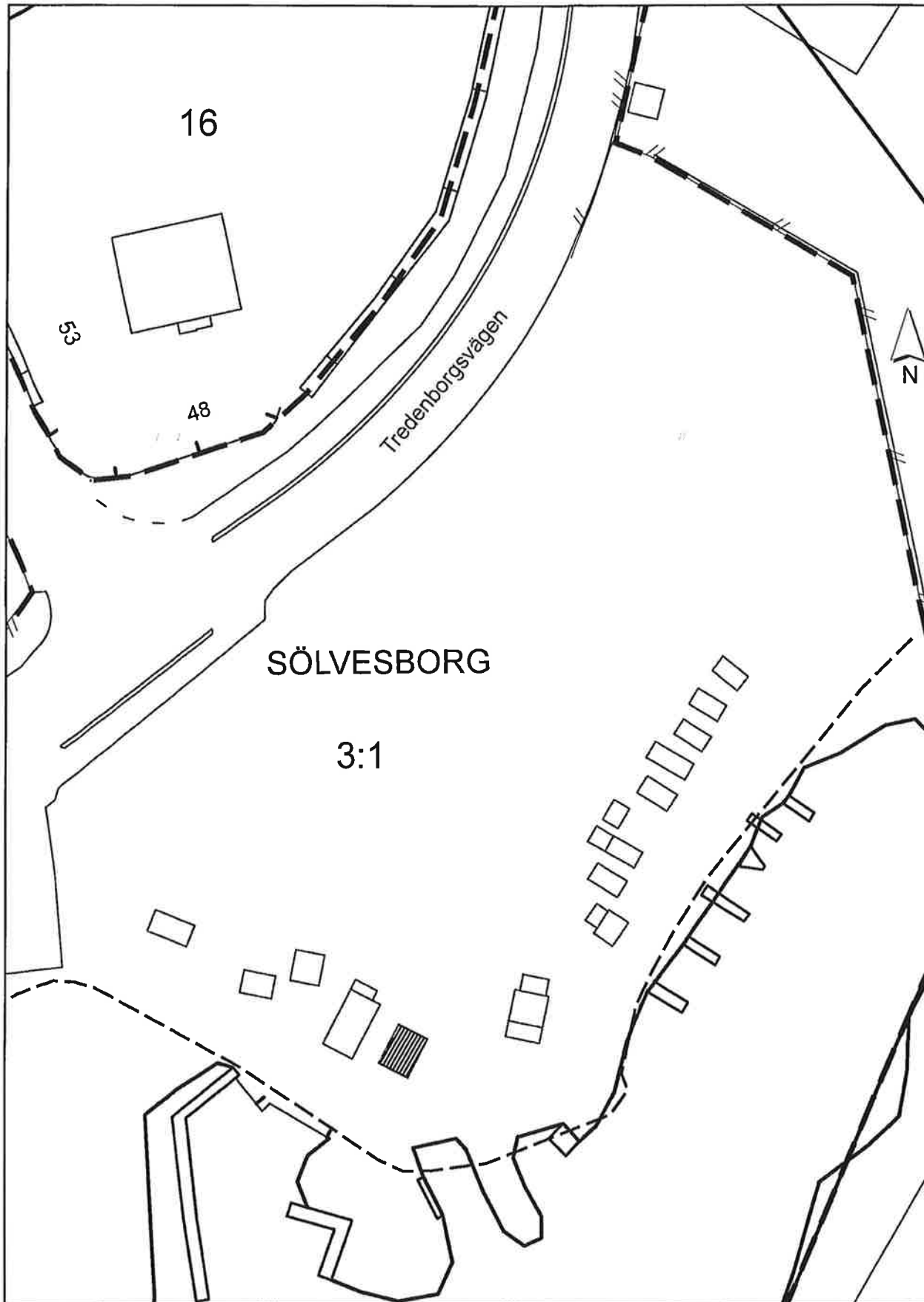
SÖLVEBORGSKOMMUN

.....
Heléne Björklund
Kommunstyrelsens ordförande

.....
Camilla Carlén
Kanslichef/Kommunjurist


Sölvesborg den / 2017


.....
Jenny Karlsson Pajaujis



1:500

Tillhör arrendeavtal för sjöbod på Sölvesborg 3:1

 Sjöbod nr. 5

2017

Uppsägning av avtal om lägenhetsarrende

- Arrende-objekt** Sölvesborgs kommun har i avtal om lägenhetsarrende, daterat den 18 juni 1991 upplåtit plats för sjöbod (nr 5) på del av fastigheten Sölvesborg 3:1 till Thomas Andersson
- Avtal** Upplåtelsen sker i form av lägenhetsarrende med tre månaders ömsesidig uppsägningstid. Avtalet förlängdes senast 2017-01-01 med ett år.
- Uppsägning** Thomas Andersson och Sölvesborgs kommun är överens om att arrendeförhållandet ska upphöra från och med den 1 juni 2017. Avtal om lägenhetsarrende sägs därför upp. Uppsägningen sker med kortare uppsägningstid än vad som regleras i avtalet, vilket båda parter är överens om.
- Villkor** Uppsägningen förutsätter att arrendeavtal för aktuell plats för sjöbod (nr 5) tecknas med Jenny Karlsson Pajaujis och godkänns av kommunen.

Denna uppsägning är upprättad i två exemplar varav parterna tagit var sitt.

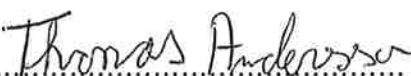
Sölvesborg den 21/5 2017

SÖLVESBORGS KOMMUN

.....
Heléne Björklund
kommunstyrelsens ordf.

.....
Camilla Carlén
Kanslichef/Kommunjurist

ARRENDATORNS NAMNTECKNING

.....

Thomas Andersson



KSAU § 102

Dnr 2017/159

Godkännande av köpekontrakt om försäljning av fastigheten Blågullet 1, Blågullsvägen 3

Förslag på köpekontrakt har upprättats, varigenom kommunen till Madeleine Winér och André Saxbo säljer fastigheten Blågullet 1 i Sölvesborgs kommun.

Av 14 villatomter i Ljungaviken etapp 2a, är Blågullet 1 den andra som säljs.

Beredning

Administratör Monia Jönssons tjänsteskrivelse 2017-05-08.

BESLUT

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna upprättat köpekontrakt varigenom kommunen till Madeleine Winér och André Saxbo säljer fastigheten Blågullet 1 i Sölvesborgs kommun, bilaga.

Exp.

Administratör Monia Jönsson

KÖPEKONTRAKT

Sölvesborgs kommun överlåter till Madeleine Winér och André Saxbo
Södra Fogdelyckegatan 20B, 374 33 Karlshamn, nedan kallade köparna,
fastigheten Blågullet 1 i Sölvesborgs kommun enligt karta, bilaga.

Överlåtelsen sker på följande villkor i övrigt.

1.
Köparna har undersökt fastigheten och godkänt den i befintligt skick.
2.
I köpeskillning betalar köparna till kommunen femhundratretusensexhundra (503 600) kronor. I köpeskillningen ingår va-anläggningsavgift för en enbostadsfastighet. I köpeskillningen ingår anslutning för en enbostadsfastighet till stadsnätet via fiber. Inkoppling och leverans av DRG (konverter/switch för anslutning av TV, internet och telefoni) ingår ej i köpeskillningen.
3.
Betaling sker enligt faktura som skickas ut efter kommunens beslut om försäljning av fastigheten.
4.
Tillträde sker när köparna erhållit köpebrev. Köpebrev upprättas av kommunen efter att köparna betalt köpeskillningen.
5.
Fastigheten belastas inte av penninginteckningar och överläts fri från servitut och andra nyttjanderätter.
6.
Lagfartskostnaden betalas av köparna.
7.
Byggnationsskyldighet samt vite.
Det är vid detta avtals ingående en absolut förutsättning för kommunen att köparna uppför bostadshus på fastigheten.

Köparna ska inom fem år från köpebrevets upprättande ha uppfört bostadshus på fastigheten. Är denna skyldighet inte uppfylld ska köparna på begäran av kommunen till kommunen omgående utbetala ett vite om 50 procent av köpeskillningen.

Med att "ha uppfört" enligt 2 st avses att byggnaden beviljats slutbesked av byggnadsnämnden.

Vad som regleras i 1-3 st är en avtalsrättslig reglering mellan kommunen som säljare av tomten och köparna. Regleringen påverkar alltså inte på något sätt sådan myndighetsutövning som kommunens byggnadsnämnd ansvarar för.

8.

Överlåtelseförbud samt vite.

Fastigheten får inom fem år från köpebrevets upprättande inte överlåtas utan särskilt skriftligt medgivande från kommunen. Bryter köparna mot detta, ska köparna på begäran av kommunen till kommunen omgående utbetala ett vite om 50 procent av köpeskillingen.

Om kommunen ger sådant medgivande som regleras i 1 st, ska köparna vid överlåtelser tillse att de skyldigheter som regleras i köpekontraktet mellan kommunen och köparna alljämt ska gälla mot den nye ägaren. Bryter köparna mot detta, ska köparna på begäran av kommunen till kommunen omgående utbetala ett vite om 50 procent av köpeskillingen.

Överlåtelseförbud som regleras i denna punkt gäller inte om bostadshus har uppförts på fastigheten och att byggnaden beviljats slutbesked av byggnadsnämnden.

9.

Avtalet är giltigt under förutsättning av godkännande i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Sölvesborg den / 2017

SÖLVEBORGSKOMMUN

.....
Heléne Björklund
Kommunstyrelsens ordförande

.....
Camilla Carlén
Kanslichef/Kommunjurist

Ovanstående namnteckningar bevitnas:

.....

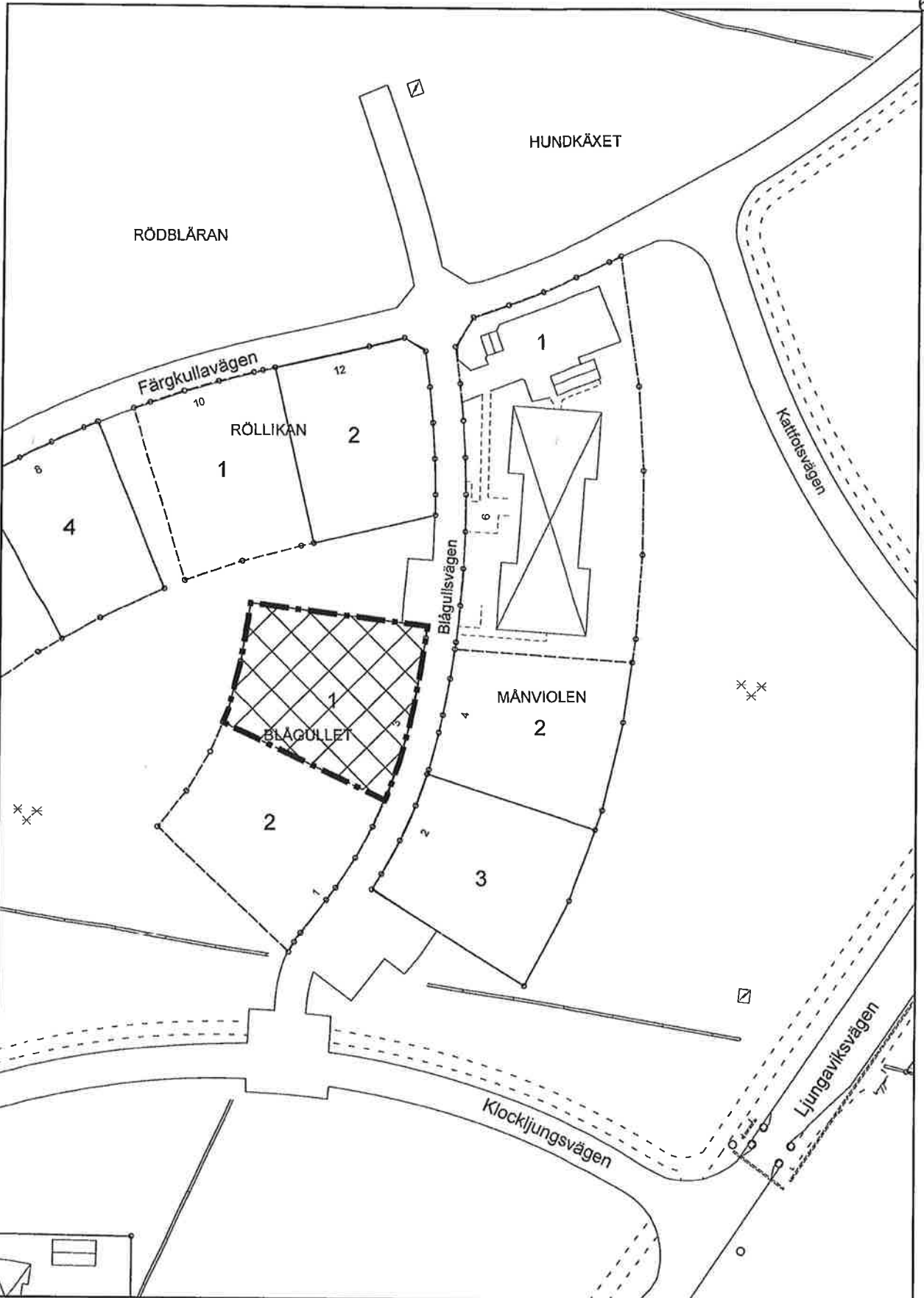
.....

Sölvesborg den 4/5 2017

.....
Madeleine Winér
Madeleine Winér

.....

André Saxbo

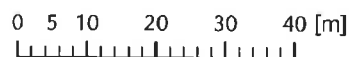


Tillhör köpeavtal för
Blågullet 1



Skala 1:1 000

2017





KSAU § 103

Dnr 2017/80

**Godkännande av köpekontrakt om försäljning av fastigheten Hosaby 11:153; Dolin-
vägen 25**

Förslag på köpekontrakt har upprättats, varigenom kommunen till Helen Olsson Larsson och Marcus Larsson säljer fastigheten Hosaby 11:153 i Sölvesborgs kommun.

Beredning

Administratör Monia Jönssons tjänsteskrivelse 2017-05-11

BESLUT

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna upprättat köpekontrakt varigenom kommunen till Helen Olsson Larsson och Marcus Larsson säljer fastigheten Hosaby 11:153 i Sölvesborgs kommun, bilaga.

Exp.

Administratör Monia Jönsson



KÖPEKONTRAKT

Sölvesborgs kommun överlåter till Helen Olsson Larsson och Marcus Larsson, St Andreasgatan 2 B, 294 31 Sölvesborg, nedan kallade köparna, fastigheten Hosaby 11:153 i Sölvesborgs kommun enligt karta, bilaga.

Överlåtelsen sker på följande villkor i övrigt.

1.
Köparen har undersökt fastigheten och godkänt den i befintligt skick.
2.
I köpeskillning betalar köparen till kommunen trehundrasextioniotusen (369 000) kronor. I köpeskillningen ingår va-anläggningsavgift för en enbostadsfastighet.
3.
Betaling sker enligt faktura som skickas ut efter kommunens beslut om försäljning av fastigheten.
4.
Tillträde sker när köparen erhållit köpebrev. Köpebrev upprättas av kommunen efter att köparen betalt köpeskillningen.
5.
Fastigheten belastas inte av penninginteckningar och överläts fri från servitut och andra nyttjanderätter.
6.
Lagfartskostnaden betalas av köparen.
7.
Byggnationsskyldighet samt vite.
Det är vid detta avtals ingående en absolut förutsättning för kommunen att köparen uppför bostadshus på fastigheten.

Köparen ska inom fem år från köpebrevets upprättande ha uppfört bostadshus på fastigheten. Är denna skyldighet inte uppfylld ska köparen på begäran av kommunen omgående utbetala ett vite om 50 procent av köpeskillningen.

Med att "ha uppfört" enligt 2 st avses att byggnaden beviljats slutbesked av byggnadsnämnden.

Vad som regleras i 1-3 st är en avtalsrättslig reglering mellan kommunen som säljare av tomten och köparen. Regleringen påverkar alltså inte på något sätt sådan myndighetsutövning som kommunens byggnadsnämnd ansvarar för.

8.

Överlåtelseförbud samt vite.

Fastigheten får inom fem år från köpebrevets upprättande inte överlåtas utan särskilt skriftligt medgivande från kommunen. Bryter köparen mot detta, ska köparen på begäran av kommunen till kommunen omgående utbetala ett vite om 50 procent av köpeskillingen.

Om kommunen ger sådant medgivande som regleras i 1 st, ska köparen vid överlåtelsen tillse att de skyldigheter som regleras köpekontraktet mellan kommunen och köparen alljämt ska gälla mot den nye ägaren. Bryter köparen mot detta, ska köparen på begäran av kommunen till kommunen omgående utbetala ett vite om 50 procent av köpeskillingen.

Överlåtelseförbud som regleras i denna punkt gäller inte om bostadshus har uppförts på fastigheten och att byggnaden beviljats slutbesked av byggnadsnämnden.

9.

Avtalet är giltigt under förutsättning av godkännande i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Sölvesborg den / 2017

SÖLVESBORGS KOMMUN

.....
Heléne Björklund
Kommunstyrelsens ordförande

.....
Lars Ericsson
Kommunchef

Ovanstående namnteckningar bevitnas:

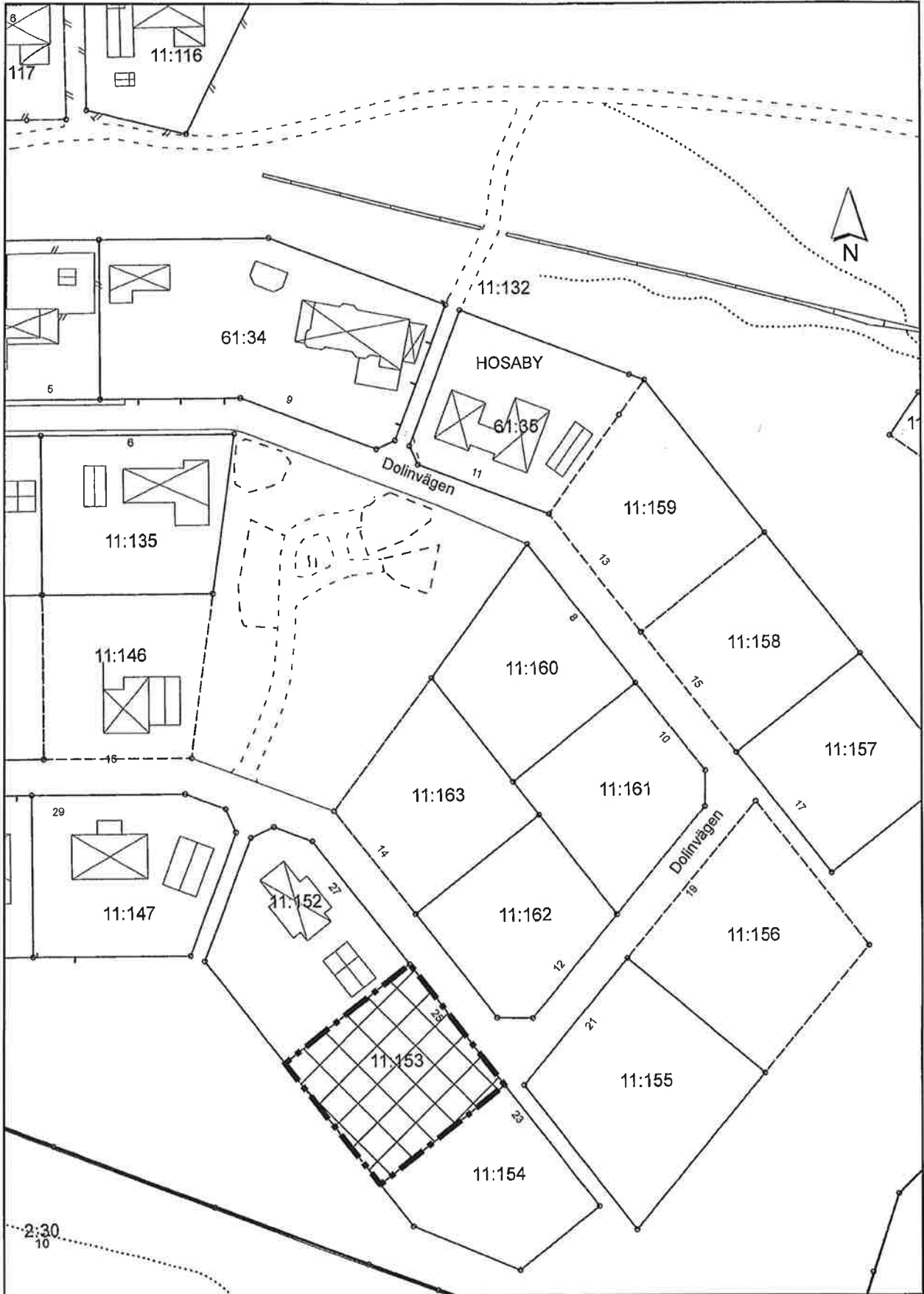
.....

.....

Sölvesborg den 7/5 2017


.....
Helen Olsson Larsson

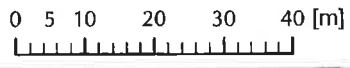

.....
Marcus Larsson



Tillhör köpeavtal för
Hosaby 11:153

Skala 1:1 000

2017





KSAU § 104

Dnr 2017/129

Yttrande på ansökan om tillstånd om kontinentalsockeln för utläggande av rörledningssystem på kontinentalsockeln utanför territorialgränsen

Sölvesborgs kommun har av Regeringskansliets näringsdepartement fått möjlighet att lämna synpunkter för Nord Stream 2, N2016/05812/FÖF. Materialet är omfattande, med utförliga frågeställningar och utredningar.

Handlingar i ärendet finns på webbplatsen: www.nord-stream2.com/se/permitting-sweden/den-svenska-tillstandsansoekan

Beredning

Miljösamordnare Helen Gårners synpunkter 2017-05-12.

BESLUT

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lämna de synpunkter till Regeringskansliets näringsdepartement enligt miljösamordnarens tjänsteskrivelse 2017-05-12.

Exp.
Miljösamordnare Helen Gårner
Regeringskansliets näringsdepartement



Kommunledningsförvaltningen
Helen Gärner,
helen.garner@solvesborg.se

Synpunkter remiss Nord Stream 2, N2016/05812/FÖF

Sölvesborgs kommun har fått möjlighet att lämna synpunkter på ovanstående remiss. Materialet är omfattande, med utförliga frågeställningar och utredningar.

Nord Stream 2 kommer inte fysiskt att beröra Sölvesborgs kommun, men havet är en transportkorridor som direkt eller indirekt kan komma att påverka kommunens intressen vid en olycka eller händelser av annat slag. Även utövare inom fiske och transporter kan komma att beröras.

Kommunen har stor förståelse för att projektet medför höga kostnader men det kommer också att generera stora inkomster under många år. Eftersom gemensamma områden för flera länder berörs och projektet är omfattande är det rimligt att krav finns på återställande för nedmontering av anläggningen när den ska avvecklas. I ansökningshandlingarna behandlas avvecklingen med flera generella alternativ med förslag om ställningstagande i framtiden när nedläggning aktualiseras. Vid en avveckling kan det ha hänt mycket inom ägarförhållanden. Det är inte ovanligt att dessa förhållanden förändras över tid och ansvaret för återställning blir diffust, kostsamt och inte så intressant. Trots praxis idag anser kommunen att det är av betydelse att nedlagda stålrör tas upp och omhändertas på lämpligt sätt med avseende på bl.a. hållbarhet för miljö och hälsa. Såsom Bolaget själva diskuterar under kapitel 8.26.3 i miljökonsekvensbeskrivningen så är det sannolikt att kunskapsnivån kommer att vara högre i framtiden gällande avvecklingsmetoder. Det är då betydelsefullt att de ekonomiska faktorerna är säkrade.

Synpunkter

- Sölvesborgs kommun anser det rimligt att Bolaget avsätter en bestämd andel av avkastningen för framtida avveckling av anläggningen. Detta ska avhandlas innan tillstånd erhålls. En överenskommelse med berörda parter bör ske om hur andelen ska förvaltas. En indexreglering över tid av andelen bör ske.
- Uppbyggnaden av avvecklingsbeloppet bör påbörjas när anläggningen tas i drift.
- Det är också rimligt att en andel av kommande avkastning avsätts till miljöinvesteringar som gagnar havsmiljön i området.

I den tekniska beskrivningen anges att trycket kontrolleras konstant från huvudkontrollcentret i Schweiz och att nödavstängningsventiler finns på båda landföringarna. Det anges också att rören är uppdelade i tre segment

med konstruktionstryck samt att läckor mycket mindre än 1 % av genomströmningen förväntas upptäckas under drift. Detta ger frågeställningar som;

- Hur snabbt kan ett tryckfall upptäckas?
- Finns det fysiska sektioner med avstängningsanordningar på sträckningen.

I miljökonsekvensbeskrivningen finns det uppskattat hur långt fram i tiden gas kan distribueras via ledningen.

- Vad är brytpunkten när det inte längre är ekonomiskt rimligt att bedriva verksamheten?

Miljökonsekvensbeskrivningen redovisar buller och ljudnivåer under anläggnings- och till viss del driftsfasen. Kommer ledningarna under driftsfasen att skapa vibrationer.

- Vad för påverkan kan vibrationer få från NSP2 under driftsfasen?

Helen Gärner
Miljösamordnare



KSAU § 105

Dnr 2017/97

Yttrande på remiss av Statens energimyndighets rapport om havsbaserad vindkraft

Sölvesborgs kommun har av Statens miljö- och energidepartementet fått möjlighet att lämna synpunkter på rapport om havsbaserad vindkraft.

Sölvesborgs kommun är en av de medverkande parterna i Havsvindforum och har aktivt deltagit i framtagandet av det samlade remissvaret från Havsvindforum. Sölvesborgs kommun har tillsammans med ett flertal olika aktörer, så som Länsstyrelsen i Blekinge, Region Blekinge, övriga kommuner i länet, högskola och näringsliv, under flera års tid arbetat målmedvetet för att strategiskt förbereda både samhälle och näringsliv för att maximera den potentiella affärsnytta som etableringar av havsbaserad vindkraft i Hanöbukten skulle kunna medföra till regionen.

Länk till handlingar i ärendet: www.energimyndigheten.se/globalassets/fornybart/framjande-av-vindkraft/havsbaserad-vindkraft-er-20173.pdf

Beredning

Projektledare/kommunikatör Heidi Laine Lundgrens tjänsteskrivelse 2017-05-16.

BESLUT

Sölvesborgs kommun antar därför Havsvindforums remissvar som sitt eget.

Exp.

Projektledare/kommunikatör Heidi Laine Lundgren
Statens miljö- och energidepartementet



Kommunledningsförvaltningen
Heidi Laine-Lundgren, 0456-81 61 08
Heidi.lainelundgren@solvesborg.se

KOMMUNSTYRELSENS
ARBETSUTSKOTT

BILAGA 3105/2017

Skrivelse

Bakgrund

Sölvesborgs kommun är en av de medverkande parterna i Havsvindforum och har aktivt deltagit i framtagandet av det samlade remissvaret från Havsvindforum. Sölvesborgs kommun har tillsammans med ett flertal olika aktörer, så som Länsstyrelsen i Blekinge, Region Blekinge, övriga kommuner i länet, högskola och näringsliv, under flera års tid arbetat målmedvetet för att strategiskt förbereda både samhälle och näringsliv för att maximera den potentiella affärsnytta som etableringar av havsbaserad vindkraft i Hanöbukten skulle kunna medföra till regionen.

Bedömning

De erfarenheter och lärdomar som gjorts i Blekinge beaktas tydligt i svaret, man belyser de utmaningar som finns inom området och för även fram förslag till lösningar som kommunen finner realistiska.

Förslag till beslut

Sölvesborgs kommun antar därför Havsvindforums remissvar som sitt eget.

Heidi Laine Lundgren
Projektledare/kommunikatör

Bilaga: Remissvar på Energimyndighetens rapport ER 2017:3;
Havsvindforum

Havsvindforum
stefan.karlsson@renso.se

Miljö och Energidepartementet
Energienheten
103 33 Stockholm

Remissvar på Energimyndighetens rapport ER 2017:3 Havsbaserad Vindkraft, en analys av samhällsekonomi och marknadspotential

Havsvindforum är en sammanslutning av flera olika organisationer: Forumet utgörs bland annat av ett antal kustregioner, branschorganisationer, högskolor och akademier, vindkraftsamordnare, forskningscentra med mera, som utan att ha direkt kommersiella intressen i branschen är av uppfattningen att en utbyggnad av havsbaserad vindkraft är samhällsekonomiskt värdefull och ger flera positiva effekter för Sverige.

Sammanfattning:

Havsvindforum förordar en utbyggnad av den havsbaserade vindkraften i Sverige redan under 2020-talet, inte i tillägg till de beslutade 18 TWh förnybar el inom elcertifikatsystemet, men som en rimlig andel (cirka 25 %) av dessa. De mest lämpade bland befintliga tillståndsgivna projekt bör ingå i en teknikutvecklingsfas under denna period, samtidigt som marknaden förbereds på ett centralt anbudssystem, liknande det som brukas i flertalet av våra grannländer, vilket införs i ett senare skede.

Den kostnadsutveckling marknaden uppvisar för havsbaserad vindkraft har underskattats av Energimyndigheten i rapporten. Detta innebär att rapportens bedömning av de samhällsekonomiska kostnaderna för utveckling av havsbaserad vindkraft är flerdubbelt större än vad som bedöms som realistiskt.

Möjligheterna till näringslivsutveckling och attraherande av utländska investeringar kan exemplifieras med utvecklingen i Storbritannien som påvisar kraftiga samhällsekonomiska fördelar, vilket ej tas upp i rapporten; ej heller den positiva effekt på indirekta jobb som havsbaserad vindkraft kan skapa i regioner med betydande arbetslöshet uppmärksammas i Energimyndighetens rapport.

Huvudpunkterna i Havsvindforums remissvar är följande;

Övergripande:

** Marknadens starkaste krav på beslutsfattare är tydliga, stabila och långsiktiga spelregler angående utbyggnadstakt, volym, villkor och procedur.*

Brister i Energimyndighetens rapport:

** Den snabba kostnadsreduktionen för havsbaserad vind gör att prognoserna i rapporten är utdaterade.
* Den regionala dimensionen i Östersjöregionen, med dess samhällsekonomiska effekter på industriutveckling och möjligheter för export, saknas i rapporten.*

- * Utvecklingen av näringsliv och arbetstillfällen underskattas i rapporten, analys av indirekta jobb saknas.
- * Potentialen till besparingar på systemnivå och därmed för hela samhället genom strategisk planerad och koordinerad utbyggnad inklusive en central utbyggnad av elnätet betraktas inte i rapporten.
- * Osäkerheten kring tidpunkten för avveckling av kvarvarande kärnkraftsreaktorer, och effekten på elsystemet, beaktas och analyseras inte i rapporten.

Havsvindforums förslag till struktur för utbyggnad av havsbaserad vindkraft:

- * Utbyggnaden av havsbaserad vindkraft till 2030 bör hanteras som en andel (ca 25 %) av beslutade 18 TWh
- * Havsbaserad vindkraft bör fortsatt ingå i certifikatsystemet, kvotkurvan justeras i relation till större projekt
- * Utbyggnad sker via konkurrens mellan befintliga projekt i en auktionsmodell med tilldelning av ett teknikstöd som utgör mellanskillnad mellan auktionsvärde och el + certifikatvärde.
- * Kostnaden för ett sådant teknikstöd till upphandlade projekt uppskattas till ca 1 öre/kWh för kvotpliktig el
- * I ett senare skede ersätts modellen för teknikstöd med ett centralt auktionsbaserat upphandlingssystem liknande den struktur som etablerats i bland annat Danmark och Nederländerna

Val av scenario för utbyggnad (Energimyndighetens uppdrag)

I regleringsbrevet till Energimyndigheten anges att myndigheten skall göra en samhällsekonomisk analys av en svensk satsning på havsbaserad vindkraft. Myndighetens analys har utgått ifrån de samhällsekonomiska effekterna av en utbyggnad av 15 TWh havsbaserad vindkraft utöver de 18 TWh ny förnybar energi som Energikommisionens fempartiöverenskommelse nyligen beslutade. Med kvarvarande kärnkraftsreaktorer efter 2020 skulle en sådan utbyggnad kunna bidra till ett betydande elöverskott på den svenska marknaden.

En mera rimlig angreppspunkt av hur havsbaserad vindkraft kan bidra till energimixen på kort och lång sikt vore att göra en samhällsekonomisk analys av effekterna av en "öronmärkning" av en lämplig andel av de redan beslutade 18 TWh, exempelvis 25 %, för utbyggnad i form av havsbaserad vindkraft fram till 2030.

Vi har i det följande valt att bemöta och kommentera informationen i Energimyndighetens rapport kapitel för kapitel.

Havsbaserad vindkraft med mindre variabilitet (kapitel 2)

Havsbaserad vindkraft utgör ett viktigt komplement till den landbaserade vindkraften: Med en avsevärt högre kapacitetsfaktor, högre antal fullasttimmar per år och en mindre variabilitet än vindkraft i lägen på land, erbjuder den havsbaserade vindkraften ett betydligt högre effektvärde vilket är betydelsefullt för att andelen förnybar energi ska kunna öka i energimixen.

Havsbaserad vindkraft är redan idag mera kostnadseffektivt än rapportens framtidsprognos (kapitel 3)

Teknikutvecklingen inom havsbaserad vindkraft går fortfarande mycket snabbt och kostnaderna för havsbaserade projekt har redan reducerats kraftfullt under det senaste året. Detta innebär att såväl de kalkyler som prognoser, framtagna av Sweco, vilka legat till grund för Energimyndighetens bedömning av framtida kostnader, redan är utdaterade.

I rapportens kapitel 3 görs antagandet "Produktionskostnaderna för havsbaserad vindkraft i Östersjön beräknas ligga i intervallet 59–66 EUR/MWh år 2020, beräknat med 6 procent WACC
Produktionskostnaderna år 2035 beräknas ha sjunkit till 49–58 EUR/MWh [år 2035.]"
Redan i ett flertal genomförda anbudstävlingar under 2017, med elleveranser från och med 2021-2024

ligger anbudspriserna för havsbaserad vindkraft klart under dessa kostnadsnivåer.

En av de viktigaste orsakerna till den snabba kostnadsreduktionen ligger i insikten att man även till havs kan använda sig av s.k. lågvindsmaskiner, d.v.s. turbiner med extremt stor rotordiameter och därmed en avsevärt mycket större svept yta.

Turbinstorleken är av avgörande betydelse för kostnadsutvecklingen (större turbiner medför reducerade kostnader per genererad MWh). I rapporten (sidan 39) konstateras; *"I huvudscenariot förväntas utvecklingstakten av turbindimensioner att avta och 2035 antas att 11 MW turbiner kommer att användas"*. Dong Energy, som arbetar i nära samverkan med turbintillverkare som MHI-Vestas och Siemens Windpower, gör bedömningen att man för projekt som färdigställs 2023-24 redan kommer att använda sig av vindturbiner i storleksordningen 13-15MW.

Dong Energy, en av de största projektörerna för havsbaserad vindkraft, har offentligt kommunicerat de bakomliggande faktorerna om varför man lyckas bygga så kostnadseffektivt att man till 2024 även kan bygga havsbaserad vindkraft helt utan stöd på vissa platser;

- * **Betydligt större turbiner, till 2024 kommer 13-15MW turbiner att vara tillgängliga**
- * **Skalfördelar, stora projekt och koordinerad utbyggnad av flera projekt reducerar kostnaden**
- * **Lägen med goda vindförhållanden** (10m/s genomsnittsvind ger dubbelt jämfört med läget 8m/s)
- * **Utökad livslängd och tillstånd.** Dagens havsvindturbiner kan leverera el **30 år** framåt i tiden
- * **Kostnad för nätanslutning utanför projektkostnaden** (vilket reducerar totalkostnaden)

(Källa; Dong Energy; <http://www.dongenergy.com/en/media/newsroom/news/articles/dong-energy-awarded-three-german-offshore-wind-projects>)

En planerad strategisk utbyggnad av "stamnätet till havs" vilket nu tillämpas av flertalet grannländer är en annan avgörande faktor. Förslaget att kostnaden för nätanslutningen lyfts av projektet och hanteras centralt, vilket förespråkas i fempartiöverenskommelsen i Energikommisionen, sänker inte enbart den direkta kostnaden för projektet, utan i koordination med central anbudsupphandling reduceras även den totala samhällsekonomiska kostnaden för nätutbyggnad. De positiva effekterna av en koordinerad nätutbyggnad behandlas inte alls i Energimyndighetens rapport.

I den Nederländska modellen har ytterligare initiativ tagits för reduktion av samhällets totala kostnader för utbyggnad av havsbaserad vindkraft. Med myndigheten som en aktiv part i projektering och utbyggnad har man uppnått markanta kostnadssänkningar bland annat genom;

- * **Gemensamma mål, samarbete och öppen kommunikation kring utbyggnadsplaner**
- * **Nära samverkan mellan nätägare, projektörer, myndigheter och andra intressenter**
- * **Etablering av ett stabilt auktionsbaserat anbudsförfarande med tydlighet kring projekt**
- * **Fastlagd långsiktig policy med projektering och tillståndsgivning klara vid anbudsförfarande**
- * **Standardisering av delsystem (ex HV sub-station) och eliminering av kostnader för redundans**
- * **Tidsmässig koordinering och samverkan kring utbyggnad av nätstruktur och vindprojekt**

Det finns ett flertal parametrar som påverkar totala kostnaden för ett havsbaserat vindkraftsprojekt, vilket skapar attraktiva förutsättningar i grannländerna, medan utbyggnaden avstannat i Sverige.

Att Vattenfall nu bygger det danska Kriegers Flak för under €50/MWh, samtidigt som man avstår från att bygga ut svenska Kriegers Flak, ett projekt man ägt under många år, bör utvärderas närmare.

En delförklaring är med all säkerhet den riskpremie som finansärer och kreditinstitut lägger på osäkerheten i intäktsströmmar i det ytterst volatila certifikatsystemet. Vid en övergång till ett auktionsbaserat system med fasta priser över en längre planeringshorisont reduceras finansieringskostnaden markant.

Havsvindforum drar slutsatsen av ovanstående att med rätt planering och samverkan mellan berörda intressenter (jfr Nederländska modellen), där kostnaden för nätanslutning hanteras centralt enligt förslag från Energikommissionen, nyttjande av storleksfördelar med nya turbiner och en stegvis övergång till ett auktionsbaserat system (initialt via konkurrens mellan befintliga projekt med ett begränsat teknisktöd, senare i form av centrala platsspecifika auktioner) finns goda möjligheter att nå en kostnadsnivå för havsbaserad vindkraft där skillnaden mellan marknadspris på el och auktionspris inom några år kommer att vara mycket liten, för att senare bli helt försumbar.

Marknadens storlek och potential för fortsatt kostnadseffektivisering med hjälp av teknikutveckling är starkt beroende av ländernas utbyggnadsstrategi (kapitel 4)

Förutsättningarna för havsbaserad vindkraft i Östersjön och svenska farvatten är mycket goda, i synnerhet i en jämförelse med Nordsjön. Här finns bättre möjligheter att bygga närmare land och på mindre djup, Östersjön har lägre salthalt, lägre extremvindar, lägre extremvågor och inget tidvatten. Den mindre tuffa miljön innebär goda förutsättningar för att mera kostnadseffektiva lösningar för design av fundament, torn etc. kan utvecklas. Även om marknadens storlek i "Baltic Sea-region" idag inte skulle motivera en helt ny turbinmodell, ger den mildare miljön möjligheter till anpassningar av turbindesignen med reducerade kostnader som följd. Närheten till land och reducerad våghöjd förenklar drift & underhåll, med ökad tillgänglighet och betydligt billigare underhållskostnader än i Nordsjöinstallationer. (Uttrycket "Innanhavsteknik" kan leda tanken något fel då det inte innebär något direkt tekniksprång. Begreppet ska snarare ses inom ramen för de möjligheter som ges att bygga projekt till en betydligt lägre kostnad än exempelvis i Nordsjön av bl.a. de orsaker som nämns ovan).

I rapporten konstateras att "*minst 300 TWh skulle kunna realiseras relativt kostnadseffektivt (med) projekt som har LCoE under 80 EUR/MWh*". Även om hänsyn till motstående intressen vägs in i analysen så innebär detta att förutsättningar och marknadspotential är i den storleksordningen att havsbaserad vindkraft skulle kunna utgöra ett betydande inslag i Sveriges energiförsörjning.

Utvecklingen i Nordsjöområdet visar tydligt att utbyggnad och teknikutveckling bara kommer att ske om ländernas utbyggnadsmål med regelverk, volymplaner och tidsramar är tydliga över en längre tidsperiod och om dessa planer upplevs som politiskt stabilt förankrade.

Planering och beredskap för förändringar i elsystemet (kapitel 6)

I rapporten sid 76 konstateras; *Utifrån dagens kända förutsättningar är Energimyndighetens bedömning att få elproduktionsanläggningar kommer att tas ur drift på 2020-talet, men om förutsättningarna skulle förändras skulle våra slutsatser kunna bli annorlunda.*

Energimyndigheten gör en korrekt analys av nuvarande elbalans på den svenska marknaden baserat på förutsättningen att sex kärnreaktorer kommer att vara i drift även efter 2020 och 2030. Situationen kan dock ändras snabbt då, precis som det står i utredningen, beslut om oberoende härdkyllning ännu inte är fattade för kärnreaktorerna Ringhals 3 & 4 samt Oskarshamn 3 vilka tillsammans producerade 26 TWh under 2016. Då resterande livslängd för de kvarvarande 3-6 kärnreaktorerna efter 2020 baseras på bedömningar av såväl företagsekonomiska som tekniska och säkerhetsmässiga förutsättningar är slutdatum för elproduktion från dessa osäker.

Att då avfärda havsbaserad vindkraft, med betydligt mindre variabilitet än landbaserad vindkraft, och dess bidrag till energiomställningen till en tidpunkt efter 2030 är att utsätta det svenska (och nordiska) elsystemet för stora och onödiga påfrestningar. Havsbaserad vindkraft erbjuder ett storskaligt produktionsalternativ som på ett naturligt sätt, även i det geografiska närområdet, kan ersätta en stor del av effekten från reaktorer som eventuellt tas ur drift betydligt snabbare än i den prognos som myndigheten använder. Då havsbaserade projekt kräver såväl giltiga tillstånd som flera års ledtid för att bygga och börja producera el i händelse av beslut från marknaden eller Strålskyddsmyndigheten om avstängning av en eller flera reaktorer, behövs en genomgripande risk- och konsekvensanalys för detta scenario.

Att få tillstånd för etablering och drift av vindkraft är generellt sett långa processer på 5-8 år. Processerna för havsbaserad vindkraft är inte snabbare. Det innebär att om havsbaserad vindkraft ska kunna börja byggas efter år 2030 behöver projektering och tillståndprocesser påbörjas under tidigt 2020-tal, det vill säga strax efter att flera av tillstånden för befintliga projekt löpt ut.

Källa; Svensk Vindenergi, 2016

Det finns en rad osäkerheter kring möjligheterna att erhålla en förlängning. En förlängning regleras i Miljöbalken och kan maximalt uppgå till tio år. Varje tillstånd måste granskas individuellt vid en tillståndsförlängning, det är inte givet med tillståndsförlängning och det krävs en analys i varje särskilt fall. En förlängning medför att slutdatumet för färdigställandet av anläggningen skjuts framåt i tiden, men inte en framflyttning av slutdatum för driften. Således förkortas den tillståndsgivna drifttiden vid senareläggning av projekt.

En möjlighet att säkerställa kapacitet i energisystemet även med en tidigareläggning av avstängningen av vissa kärnreaktorer är att dra nytta av redan utvecklade havsbaserade vindkraftsprojekt med alla tillstånd klara. Tillstånden behöver visserligen förändras, förutom att förlängas, för att ta hänsyn till den tekniska utvecklingen sedan tillstånden gavs, men det bör inte leda till några allvarliga förseningar. Med befintlig kostnadsstruktur för havsbaserad vindkraft uppnådd i grannländerna skulle ett teknikutvecklingsstöd för en begränsad utbyggnad av havsbaserade vindprojekt i storleksordningen 4,5 TWh (25 % av de nyligen beslutade 18 TWh) under perioden 2024-2030 enligt vår beräkning uppgå till omkring 900 Miljoner kronor per år utöver certifikatkostnaden, vilket skulle innebära en merkostnad på mindre än 1 öre/kWh på kvotpliktig elkonsument. Vid en fortsatt teknikutveckling och kostnadsreduktion av havsbaserad vindkraft blir kostnaden för teknikstöd ännu lägre.

Genom att hålla utbyggnaden av havsbaserad vindkraft inom ramen för de redan beslutade 18 TWh i certifikatsystemet ger en struktur med tilldelning av teknikstöd till projekt som vinner anbudstävlingar ingen negativ påverkan på elpriset. Kvotkurvan för certifikattilldelning bör dock revideras och anpassas till de sprängvis stora volymer ny vindkraft som tillförs elmarknaden i samband med att havsbaserade vindprojekt färdigställs och kopplas in på elnätet.

Via ett distribuerat auktionssystem, där olika projekt konkurrerar om tilldelning av stöd för teknikutveckling, skapas möjlighet till central styrning av utbyggnadens storlek såväl som tidpunkten för auktioneringen. Utvecklingstakten kan då styras i linje med samhällets behov av ersättningskapacitet i energimixen.

I ett senare skede bör modellen för utbyggnad av havsbaserad vindkraft ersättas med den modell för centralt planerade (platspecifika) auktionssystem som redan tillämpas i bland annat Danmark och Nederländerna. Övergången till centralt auktionssystem måste planeras och kommuniceras i god tid.

Vision av Sveriges roll i Europas framtida energiunion (kapitel 7)

I rapporten har Energimyndigheten avstått ifrån att göra en långsiktig analys med europeiskt perspektiv med anledning att förnybartdirektivet inte är beslutat ännu. Vi menar att det omvända måste vara det rätta

arbets sättet. Myndigheten ska aktivt gestalta hur Europas regelverk ska utformas för att Sveriges resurser för förnybar energi ska kunna tillgodose behovet i andra delar av Energiunionen. Energipolitik ska inte enbart handla om energiförsörjning för Sverige. Modern energipolitik ska inkludera strategiska val och insatser som gynnar näringslivet och samhället i Sverige och som aktivt driver den effektiva och hållbara omställningen till förnybart även utanför landets gränser.

Sveriges exportprodukt kan beskrivas som "Green Stream". "The Green Stream" från Östersjön och Kattegatt baseras på ett havsbaserat elnät, som interagerar med olika elproduktionsanläggningar och lager till havs och i kustområden, mellan alla angränsande länder runt Östersjön. "Green Stream" inkluderar de bästa vindlägena i Östersjön och utnyttjar naturliga öar och befintlig kustinfrastruktur som bas för installation och drift av anläggningarna och nätet. Sverige bör aktivt driva "Green Stream"-samarbetet som harmoniserar regelverk och stödsystem mellan länderna så att elen levereras enligt behov i rätt tid och i rätt kvalitet genom att leverera bl.a. också vad avser nätstabilitet.

"Green Stream" skapar ett scenario där havsbaserad vindkraft får en ambition att anpassa kostnader till priset på den nordiska elmarknaden. Denna ytterligare kostnadsreduktion kan inte andra länder bekosta, det är något Sverige själv måste utforma. Här finns det en enorm chans till industriutveckling i Sverige. Regionerna är villiga att forma och stötta denna långsiktiga näringslivsutveckling. Sveriges kunskaper inom elteknik, vindenergi, maritim teknik och logistik är nyckelfaktorer för denna exportprodukt – kombinationen av befintlig kunskap och erfarenhet, applikation av intelligens och digitalisering för såväl logistik, drift och underhåll samt produktionsprognos – gör den snabba omställningen till förnybar energi inom europeiska Energiunionen möjligt, reducerar riskerna i elsystemet och ökar försörjningstryggheten i vår del av Europa.

Bild från "*Strategisk innovationsagenda för vindenergi och elnät till havs*" Källa; RISE 2016

Visionen om "Green Stream" kan ses som ett nästa steg och en förstärkning av det redan påbörjade samarbetet inom Baltic Sea Offshore Wind Forum (BaSOF) mellan grannländerna i Östersjöregionen. Huvuddragen i BaSOF-samarbetet utgörs av en harmonisering av regelverk och stödsystem för havsbaserad vindkraft bland länderna runt "Baltic Sea-region" (Östersjön och Kattegatt), en utbyggnad av ett integrerat elnät mellan berörda länder och en Baltic Sea Industrikod (motsvarande North Sea Declaration for offshore wind). Initiativet, som tillkom genom Havsvindforums försorg, skapar möjligheter till såväl svensk näringslivsutveckling som nya svenska arbetstillfällen samt ökad svensk elexport och samtidigt reduktion av fossilberoende i flera grannländer.

Samarbetet skapar samtidigt säkerhetspolitiska fördelar för Baltstaterna att reducera sitt elberoende av Ryssland. I Energimyndighetens rapport beskrivs enbart det svenska perspektivet. Det är istället rimligare att anta att "Baltic Sea" är en region och att Sverige och svenska företag agerar på denna marknad även om elen inte används i Sverige.

Investeringsvilja, Näringslivsutveckling och nya Arbetstillfällen (kapitel 8)

Energimyndigheten drar i rapporten slutsatsen att "*en utbyggnad av havsbaserad vindkraft i Sverige kommer att ha en begränsad näringslivsutveckling*".

I diskussionen kring näringslivsutveckling presenteras ett antal olika delar av värdekedjan och dess produktionsstruktur med konstaterandet att en större del av denna produktion agerar på en internationell marknad, där Sverige även vid en utbyggnad av havsbaserad vindkraft skulle utgöra en mycket liten andel av den globala världsmarknaden för vindkraft. Vad man däremot bortser från är att många av dessa internationella aktörer investerar och förlägger nya produktionsenheter till länder och regioner som tagit beslut om en utbyggnad av medelstora volymer av havsbaserad vindkraft.

I synnerhet tillverkning av torn, fundament och blad är kostnadseffektivt att producera lokalt, men även investeringar för lokal produktion av andra insatsvaror i värdekedjan är vanligt förekommande vid en utbyggnad.

Vi kan se ett flertal exempel på detta relaterat till Storbritanniens utbyggnad av havsbaserad vindkraft, hur utländska investeringar med ett betydande antal nya arbetstillfällen etablerades i Storbritannien som en direkt följd av "Crown Estate Round 3". Även sådant som investeringar i hamnar, infrastruktur och servicenärningar fick en positiv effekt av utbyggnaden, med näringslivsutveckling och utveckling av nya arbetstillfällen som resultat.

Den nyligen beslutade utbyggnaden av havsbaserad vindkraft i Frankrike med 1,2-2GW var en direkt anledning till att LM Windpower beslutat investera i en ny fabrik för vindkraftsblad i Cherbourg. Fabriken kommer att sysselsätta 550 personer direkt och även skapa ca 2 000 indirekta arbetstillfällen.

Vi ser idag initialfasen av den kommande utvecklingen i Östersjöområdet av havsbaserad vindkraft (jfr kap 7) med ett antal danska havsbaserade vindprojekt och implementering av ett nytt auktionsbaserat system för utbyggnad i Tyskland vilket leder till större investeringar i utbyggnader av hamnarna i Sassnitz och på Bornholm som en direkt följd av havsvindutbyggnaden. Även Finland, Estland och Litauen har etablerat havsbruksplaner och implementerar för närvarande auktionsbaserade anbudstävlingar för utbyggnad av havsbaserade vindparker. Nyligen gavs även tillstånd i det starkt kolberoende Polen för utveckling av flera vindparker till havs. I samband med den planerade utbyggnaden av havsbaserad vindkraft i Östersjöområdet kommer branschens investeringar i produktionsanläggningar i olika delar av värdekedjan att etableras i vårt närområde.

Om Sverige, med den största marknadspotentialen i Östersjöområdet, väljer att avvakta 10-15 år framåt med sin utbyggnad av havsbaserad vindkraft kommer sannolikt redan utvecklade produktionskapacitet, erfaren arbetskraft och infrastrukturplaneringar (ex hamnar) redan tillgängliga i närområdet, att nyttjas för bästa möjliga kostnadseffektivitet. Såväl investeringar i infrastruktur som näringslivsutveckling och arbetstillfällen kommer då i stor omfattning att hamna i våra grannländer och gå Sverige förbi den dag vi väljer att aktivt påbörja utbyggnaden av havsbaserad vindkraft även i den svenska delen av Östersjöområdet.

I analysen bortser Energimyndigheten från de sekundära effekter för berörda regioner som en utbyggnad av havsbaserad vindkraft kommer att skapa för regionalt näringsliv och samhälle.

Utvecklingen av den tyska hamnstaden Bremerhaven är ett bra exempel på sådana sekundära effekter. Genom ett nära samarbete mellan myndigheter, akademi och näringsliv med fokus på den kommande utbyggnaden av vindkraft till havs etablerades ett idé- och informationsutbyte som resulterade i forskning, teknikutveckling, produktionsanläggningar och en utveckling av ett kluster av differentierade servicenärningar i regionen vilket bidrog till regionens näringslivsutveckling och skapande av ett stort antal nya arbetstillfällen.

En utbyggnad av havsbaserad vindkraft i Sverige skulle kunna ge betydande positiv påverkan på berörda regioner, det lokala näringslivet och möjligheter till nya arbetstillfällen, såväl direkt i vindkraftsindustrins värdekedja som indirekt i kringliggande servicenärningar.

En studie gjord av Blekinge Tekniska Högskola uppskattar att om projektet Blekinge Offshore hade genomförts skulle detta enda projekt ha genererat över 2 000 årsarbeten, en stor andel av dessa i det regionala närområdet, även i form av sekundära arbetstillfällen.

Samhällsekonomisk konsekvensanalys (kapitel 9)

I den samhällsekonomiska konsekvensanalysen utgår Energimyndigheten ifrån ett scenario om ”Ett särskilt stöd fram till år 2030 på 15 TWh utöver den nya ambitionen om 18 TWh”.

En så kraftig utbyggnad är kostbar och svår att motivera om ett större antal kärnreaktorer fortsatt är i drift under perioden.

Enligt Havsvindforum bör konsekvensanalysen utgå ifrån ett scenario där utbyggnaden av den havsbaserade vindkraften utgör en andel, lämpligen 25 %, av de tillkommande 18 TWh inom ramen för certifikatsystemet. Genom att erbjuda ett teknikutvecklingsstöd utöver elpris och elcertifikat och konkurrensutsätta tilldelningen av ett sådant teknikstöd i form av ett auktionsförfarande kan merkostnaden hållas nere för en teknikutvecklingsfas på 4,5 TWh, motsvarande ca 1 000 MW i total nyetablering av havsbaserad vindkraft fram till 2030.

Vår bedömning är att ett sådant teknikstöd skulle kosta omkring 900 miljoner kronor per år under teknikutvecklingsperioden 2024-2030. Detta skulle kunna finansieras antingen via en extra avgift på kvotpliktig elkonsument, vilket då uppskattas till strax under 1 öre/kWh, eller via medel direkt avsatta för ändamålet, som exempelvis stöd för pilotanläggningar. Vid en fortsatt teknikutveckling och kostnadsreduktion av den havsbaserade vindkraften skulle kostnaden för teknikstöd bli ännu lägre.

På den svenska marknaden är riktat teknikstöd inget ovanligt. Oavsett diskussioner om ”teknik-neutralitet” förekommer ofta riktat stöd i en tidig utvecklingsfas av ny teknologi. Ett teknikstöd riktat till ett antal pilotprojekt för havsbaserad vindkraft är bland annat motiverat för att reducera marknadsriskerna och upprätthålla säkerheten i energibalansen i en situation när tidpunkten för avveckling av kvarvarande kärnreaktorer måste bedömas som relativt osäker.

Modellen med auktionerat teknikutvecklingsstöd ger möjlighet till kontroll av såväl volymutveckling som tidpunkt för byggnation av nya havsbaserade projekt via styrda utlysningar av havsvindauktioner. Även kostnadsramen kan styras i modellen då varje anbudstävling innehåller ett ”strike price”, högsta accepterade värde på teknikstödet för att projekt tilldelas. Utlysningen av auktioner för havsbaserade projekt bör då även koordineras med motsvarande justeringar av kvotkurvan i certifikatsystemet. Om modellen tillämpas för utbyggnad av 3-4 havsbaserade vindkraftsprojekt under perioden fram till 2030, så kan redan tillståndsgivna projekt bibringas möjlighet att byggas med kompetens- och teknikutveckling i Sverige som resultat.

I nästa fas, omkring 2030, kan sedan teknikutvecklingsmodellen ersättas med ett centralt auktionsbaserat upphandlingssystem liknande den modell som nu tillämpas på de danska och nederländska marknaderna, med centralt koordinerad projektering, ett planerat kostnadseffektivt stamnät ut till havs och en geografisk styrning av lokalisering av nya projekt. Detta är den struktur för utbyggnad av havsbaserad vindkraft som nu även är på väg att införas i en majoritet av våra grannländer i Östersjöområdet.

Lärdomar och slutsatser (kapitel 10)

“Price levels are dropping quicker than anyone thought. These (recent) deals have completely changed the picture for offshore wind. Now they should also change the perception of policy makers. Offshore wind is no longer an expensive niche technology. It is a strategic industrial sector for Europe that can deliver competitive energy for its citizens and businesses.”

Giles Dickson, CEO Wind Europe (REcharge magazine April 28th 2017)

I Energimyndighetens rapport (sid 55) konstateras att *"Politiska mål, ambitioner och stödsystem är ... helt avgörande tills dess att havsbaserad vindkraft kan konkurrera med andra förnybara energislag utan något särskilt stöd"*.

Marknadens starkaste krav på politiker och beslutsfattare är tydliga, stabila och långsiktiga spelregler. Detta är en förutsättning för investeringsviljan, och med reducerad risk sjunker även projektens finansieringskostnader. Via ett auktionsbaserat upphandlingssystem med avtalade prisnivåer på elleveranserna har projektörer i Danmark kunnat attrahera pensionsfonder, med förhållandevis begränsade avkastningskrav, att investera i havsbaserad vindkraft, då relativt säkra intäktströmmar över längre tid medför att investeringarna betraktas som långsiktigt säkra.

I en situation där staten tar en aktiv del tillsammans med marknadens aktörer skapas förutsättningar för eliminering av onödiga kostnader i utbyggnadsprocessen. Till skillnad från den passiva åskådarroll som svenska myndigheter valt att hantera havsbaserad vindkraft med, önskar vi lyfta fram det aktiva engagemanget i nära samverkan med marknadens aktörer (projektörer, nätägare, turbintillverkare och andra intressenter) de nederländska myndigheterna etablerat. Genom ett aktivt samarbete med tydliga ansvarsroller för att etablera en kostnadseffektiv modell för utbyggnad av havsbaserad vindkraft har myndigheter och marknad i den nederländska modellen tillsammans visat att havsbaserad vindkraft går att bygga ut till mycket attraktiva auktionspriser. Här finns en hel del att lära, och att på ett anpassat sätt replikera, på den svenska marknaden för havsbaserad vindkraft.



KSAU § 106

Dnr 2017/179

Placering av vänortsgåva Wolgastbänken

Sölvesborgs kommun har mottagit gåva från vänort Wolgast, Tyskland. Då bänken önskas placeras i kommunen har passande plats eftersökts. Då Wolgastbänken har tema fiske har en plats vid vattnet i Hörvik utsetts. Bänken placeras på privat mark genom nyttjanderättsavtal. Kommunen äger och står för skötsel av Wolgastbänken.

Beredning

Kanslichef/Kommunjurist Camilla Carléns tjänsteskrivelse 2017-05-22.

BESLUT

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner plats för placering av Wolgastbänken och godkänner nyttjanderättsavtalet med fastighetsägaren. Bilagor.

Exp.

Kanslichef/Kommunjurist Camilla Carlén

KOMMUNSTYRELSENS
ARBETSUTSKOTT

BILAGA 2106/2017

AVTAL OM NYTTJANDERÄTT AV DEL AV FASTIGHET (s.k. partiell nyttjanderätt)

Parter

Nyttjanderättshavare: Sölvesborgs kommun, kallad Kommunen.

Adress: Stadshuset, 294 80 Sölvesborg

Org.nr: 212000-0852

Fastighetsägare: Mats Folkesson, kallad Fastighetsägaren.

Adress: Hallahålevägen 3, 294 74 Sölvesborg

Personnr:

1 Nyttjanderättsobjekt, definitioner mm

1.1 Markområde på del av fastigheten Hosaby 17:75 som ägs av Fastighetsägaren.

1.2 Nyttjanderättsobjektet i dess helhet benämns nedan Objektet.

1.3 Objektet har markerats på karta, bilaga 1.1.4 Kommunen önskar placera vänortsgåva, Bänk från Wolgast, se bilaga 2, på Fastighetsägarens mark som allmänheten ska ha tillträde till.**2 Syfte och användning**

2.1 Objektet upplåts med partiell nyttjanderätt enligt 7 kap jordabalken (JB). Kommunen får inte genom detta avtal besittning till Objektet, utan får endast i visst bestämt hänseende använda Objektet.

2.2 Objektet upplåts av Fastighetsägaren till Kommunen för placering av vänortsgåvan som allmänheten ska ha tillträde till.

2.3 Objektets användningssätt får inte ändras utan båda parternas skriftliga samtycke.

3 Upplåtelse tid

3.1 Avtalstiden är 2017-05-31 – 2067-05-31, därefter skall ett nytt avtal tecknas.

3.2 Parterna var för sig har rätt att säga upp avtalet med 24 (tjugofyra) månaders uppsägningstid om inget annat överenskommes. Uppsägning skall ske skriftligt och delgivas.

3.3 Fastighetsägaren får säga upp avtalet till upphörande om Kommunen inte uppfyller sitt åtagande enligt detta avtal. Kommunen ska dock få rimlig tid att flytta sin egendom och vidta övriga åtgärder som denne är skyldig att göra enligt avtalet.

3.4 Fastighetsägaren har inte någon skyldighet att tillhandahålla ett nytt markområde till Kommunen.

4 Nyttjanderättsersättning och kostnader

4.1 Det utgår ingen ersättning för denna nyttjanderätt.

4.2 Kommunen står kostnad för placering av vänortsgåvan.

4.3 Kommunen ska svara för samtliga kostnader som uppkommer vid borttagande av vänortsgåvan för det fall avtalet upphör samt återställa mark så som det var innan avtalets ingående.

5 Objektets skick, skötsel och villkor

5.1 Objektet upplåts i befintligt skick.

5.2 Kommunen eller den som Kommunen utser ska väl vårda Objektet och hålla detta i ett städat skick samt underhålla och sköta vänortsgåvan.

5.3 Kommunen eller den Kommunen utser ansvarar för renhållning av Objektet.

5.4 Om Kommunen försummar sitt ansvar enligt p 5.2-5.3, har Fastighetsägaren rätt att säga upp avtalet utan några anspråk från Kommunen. Kommunen ska dock få möjlighet att rätta sig vid försummelse.

5.5 Fastighetsägaren ska låta allmänheten ha tillträde till Objektet.

5.6 Fastighetsägaren får inte privatisera Objektet så att allmänheten inte har eller upplevs att inte ha tillträde till Objektet.

5.7 Om Fastighetsägaren inte uppfyller sitt ansvar enligt p 5.5-5.6, har Kommunen rätt att återställa Objektet så att allmänheten har tillträde till Objektet på bekostnad av Fastighetsägaren, alternativt kan Kommunen säga upp avtalet utan några anspråk från Fastighetsägaren.

6 Överlåtelse/upplåtelse

6.1 Kommunen får inte utan Fastighetsägarens skriftliga godkännande överlåta eller på annat sätt överföra rättigheter enligt detta avtal på ny nyttjanderättshavare.

6.2 Fastighetsägaren ska till förmån till Kommunen göra förbehåll för nyttjanderätten vid försäljning av Objektet.

7 Myndighetstillstånd

7.1 Kommunen är skyldig att skaffa de tillstånd som behövs för placering av vänortsgåvan på Objektet. Kommunen ska följa alla de föreskrifter som meddelas av myndighet eller som följer av lag.

8 Inskrivning

8.1 Detta avtal får inskrivas om båda parter är överens.

9 Underrättelseskyldighet

9.1 Fastighetsägaren ska inom rimlig tid underrätta Kommunen om sådant som kan vara av betydelse för Kommunen i dess egenskap av nyttjanderättshavare.

10 Återställning

10.1 Vid avtalets upphörande ska Kommunen bortföra sin egendom, städa efter sig, ta bort sopor samt åtgärda eventuell påverkan på Objektet. Skador utöver normalt slitage ska alltså repareras. Är åtgärderna inte utförda i anslutning till tiden för borttagande av vänortsgåvan får Fastighetsägaren avhjälpa bristen på Kommunens bekostnad. Nyttjanderättshavaren ska dessutom ersätta Kommunen för förluster och andra skador som orsakas av Nyttjanderättshavarens underlåtenhet.

14 Tillträde mm

14.1 Kommunen har full rätt till tillträde till Objektet.

11.2 Allmänheten har fullt tillträde till Objektet.

15 Delgivning

15.1 Genom att sända handling i rekommenderat brev till motparts adress som är angiven i detta avtal har part fullgjort sin delgivningskyldighet.

16 Tvist

16.1 Tvist rörande detta nyttjanderättsförhållande kan avgöras av svensk allmän domstol.

17 Förutsättning för avtalets giltighet

16.1 Detta avtals giltighet förutsätter Kommunstyrelsens arbetsutskotts godkännande.

18 Ändringar och tillägg

18.1 Ändringar och tillägg till detta avtal förutsätter för sin giltighet skriftlighet samt båda parter undertecknande.

19 Avtalsexemplar

19.1 Detta avtal har upprättats i två exemplar, varav parterna har tagit varsitt.

Sölvesborg den / 2017

SÖLVEBORGSKOMMUN

.....
Heléne Björklund
Kommunstyrelsens ordförande

.....
Camilla Carlén
Kanslichef/Kommunjurist

Sölvesborg den 24/5 2017


.....
Mats Folkesson
Fastighetsägare

Wolgast feiert Jubiläen mit zwei Städtepartnern

Vertreter aus Sölvesborg und Karlino zu Besuch.

Wolgast. Bei hochsommerlichen Temperaturen wurde gestern auf dem Wolgaster Rathausplatz das Städtepartnertreffen gefeiert. Dafür gab es zwei Gründe: Mit der schwedischen Stadt Sölvesborg pflegt Wolgast bereits seit 25 und mit der polnischen Stadt Karlino seit zehn Jahren offiziell partnerschaftliche Beziehungen.

An Vermittlung erkundeten Wolgast Bürgermeister Stefan Weigler, seine schwedische Amtskollegin Helen Björklund und sein polnischer Amtskollege Waldemar Misztko die Wohngebiete Nord und Süd.

„Auch Besuche der Schule in der Heberleinstraße, der DRK-Kita „Anne Frank“ und der St. Gertrud-Kapelle standen auf dem Programm. Anlaufpunkte, die unsere Gäste noch nicht kannten“, so Weigler. Auf dem Rathausplatz angelockt, wies er auf verschiedene Geschenke den Besuchern hin. Für die Söl-

vesborger zum Beispiel ließ die Herzogstadt vom Büdendahagener Bildhauer Jürgen Kühnel eine Partnerschaftsbank mit maritimen Motiven und den beiden Stadtwappen anfertigen. „Vielleicht findet sich an Ihrem Hof ein passender Platz“, so Weiglers Empfehlung. Mit einem riesigen Baumkuchen – einer schwedischen Spezialität – und einer Keramikarbeit reservierten sich die Gäste aus Schweden. Im Anschluss weihen alle gemeinsam den neuen Zunftbaum auf dem Marktplatz ein.

„Wir wollen die Beziehungen zwischen unseren Städten ausbauen“, so Weigler. Bisher waren unter anderem das 1. Pommersche Blasorchester, Fußballspieler und Mitarbeiter des Jugendhauses in Karlino zu Gast. In Sölvesborg hingegen weilen zuletzt mehrere Rhythmus-Gymnastinnen und die Radlergruppe aus Wolgast.



Nahmen auf dem Geschenk an die Schweden Platz (v.l.): Piotr Wos (Stadtvertretervorsitzer in Karlino), Arne Koplin (Vorsitzender Handels- und Gewerbeverein Wolgast), Helen Björklund (Bürgermeisterin von Sölvesborg), Stefan Weigler (Bürgermeister von Wolgast), Waldemar Misztko (Bürgermeister von Karlino), Sig-Britt Magnusson (zuständig für Tourismus und Städtepartnerschaften in Sölvesborg) und Wolgaster Vizebürgermeisterin Gisela Kreischmer.

Foto: Tom Schreier



KSAU § 107

Dnr 2017/123

Avtal om upplåtelse av mark mm - parkeringsplatser till Trafikverket

Kommunstyrelsen beslöt 2003-02-11 (Ks § 29/42/2003.315) att godkänna upplåtelseavtal varigenom kommun till dåvarande Vägverket upplät två parkeringsplatser på fastigheten Sölvesborg 4:5 (Stadshusets personalparkering väster om huskroppen).

Beredning

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2017-04-05

FÖRSLAG - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna föreslaget upplåtelseavtal med Trafikverket varigenom mark för två parkeringsplatser upplåts under del av dag. Motsvarande beslut om avtal från 2003 upphävs samtidigt.



KSAU § 108

Dnr 2017/184

Anställande av kanslichef - Sölvesborgs kommun

Tjänsten som kanslichef har annonserats via arbetsförmedlingen, Offentliga jobb, i dagspress och på kommunens hemsida. Rekryteringsarbete har bedrivits mellan de elva sökandena till tjänsten.

Beredning

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2017-05-21.

FÖRSLAG - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anställa Marika Nilsson, från Vittsjö, som kanslichef med tillträde 2017-09-01.



KSAU § 109

Dnr 2017/185

Anställande av Näringslivschef - Sölvesborgs kommun

Nuvarande näringslivschef Håkan Andersson har sagt upp sig och går vidare till andra uppdrag. I anledning av detta har en rekryteringstjänst upphandlats. Tjänsten som näringslivschef har, förutom via rekryteringsföretaget, annonserats via Arbetsförmedlingen, Offentliga jobb, i dagspress och på kommunens hemsida.

Rekryteringsarbetet planeras avslutas i midsommarveckan, vid vilken tidpunkt vårens sista sammanträde med styrelsen passerats.

Beredning

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2017-05-21.

FÖRSLAG - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att ge delegation till ordförande att fatta anställningsbeslut av näringslivschef, under förutsättning att den politiska rekryteringsgruppen är enig.



KSAU § 110

Dnr 2017/137

**Godkännande av köpekontrakt om försäljning av del av fastigheten Tusenskönan1;
Sölvesborgshem AB**

Förslag på köpekontrakt har upprättats, varigenom kommunen till Sölvesborgshem AB säljer del av fastigheten Tusenskönan 1, Ljungaviken för uppförande av ett flerbostadshus om 39 lägenheter.

Beredning

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2017-04-12.

FÖRSLAG – Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att göra avsteg från priser vid köp av kommunal företagsmark och mark för flerbostadshus (FFS 7.33) enligt kommunchefens tjänsteskrivelse 2017-04-12.

Upprättat förslag till köpekontrakt godkänns varigenom kommunen till Sölvesborgshem AB säljer del av fastigheten Tusenskönan 1, bilaga.



KSAU § 111

Dnr 2016/264

Avtal om överlåtelse av mark inom detaljplan Sölvesborg 3:11, Svarta Hejan

Området "Svarta Hejan" har enligt KS beslut varit ute för markanvisning genom anbuds-förfarande.

Utvärderingskriteriet ska vara, under förutsättning att anbudsgivare och anbud uppfyller i anbudsinbjudan ställda krav, att anbud med högst pris antas.

Beredning

Teknisk chef Anette Perssons tjänsteskrivelse 2017-05-23.

FÖRSLAG - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att avtal om överlåtelse av mark inom detaljplan Sölvesborg 3:11, Svarta Hejan föreslås tecknas med Obos Mark AB.

Avtal föreslås godkännas och Kommunstyrelsens ordförande ges rätt att på delegation under-teckna avtalet när det är underskrivet av motparten.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KSAU § 112

Dnr 2013/208

Samordna varudistribution tillsammans med Bromölla och Karlshamns kommuner

Kommunstyrelsen beslutade 2016-06-07 att tillsammans med andra kommuner jobba för att en samordnad varudistributionscentral kommer till stånd. Arbetet bedrivs i projektform med Energikontor Sydost som projektledare och handlar om vad som behöver göras kring e-handel, logistik, upphandling

Beredning

Kommunchef Lars Ericsson och verksamhetsutvecklare Ann-Charlott Andersson tjänsteskrivelse 2017-05-04.

FÖRSLAG - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att samlastningscentralen etableras initialt i samarbete med Bromölla och Karlshamns kommun.

Inköp av logistikverktyg med max 50 000 kronor sker inom befintlig budget 2017.

Kommunchefen får i uppdrag att diskutera tillsammans med kommunerna om huvudmannskapet för samlastningscentralen.

Att övriga kostnader hanteras i ordinarie budgetprocesser.



KSAU § 113

Dnr 2017/95

Stämooombudsinstruktion; Kommunassurans Syd Försäkrings AB

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Bolaget bildades 2005 av 30 skånska kommuner. Bolaget ägs av 52 kommuner i Skåne, Småland, Halland, Västra Götaland och Blekinge som tillsammans satt in 66 516 tkr i aktiekapital.

Kommunassurans Syd Försäkrings AB har kallat till bolagsstämma den 15 juni 2017.

Viveka Olofsson har utsetts till kommunens stämooombud med Arne Bogren som ersättare.

Beredning

Ekonomichef Bo-Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2017-05-03.

FÖRSLAG - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämooombudet i Kommunassurans Syd Försäkrings AB.



KSAU § 114

Dnr 2017/121

Hantering av lägenheterna på kvarteret Duvan

Kommunen äger idag 46 lägenheter i kvarteret Duvan och hyr ut dem i andra hand. I bostadsrättsföreningen Duvslaget äger vi 15 lägenheter och i bostadsrättsföreningen Sölvesborgshus 1 äger vi 31 lägenheter. De flesta av lägenheterna har övergått från subventionerade bostadsbedömda särskilda boenden till trygghetsboenden efter beslut i Omsorgsnämnden. Kostnader av underhållet för lägenheterna täcks inte fullt ut av hyresintäkterna utan skattekollektivet har de flesta år fått skjuta till pengar för att denna kostnad skall täckas. Från år 2015 omvandlades ett större antal lägenheter till trygghetsboende och det årets hyresintäkter täckte återigen inte kostnaderna vilket resulterade i underskott i bokslutet om ca - 600 000 kronor.

Vidare har det även varit svårt för Omsorgsförvaltningen att organisera förvaltningen och den praktiska hanteringen (visningar, nyckelhantering etc.) av lägenheterna vilket resulterat i sämre service till de boende men också att underhållet eftersatts. Omvårdnadspersonalen har fått lägga en del av sin tid på dessa arbetsuppgifter som normalt inte faller på den yrkesgruppen.

Kommunen har tillsammans med Sölvesborgshem AB konstaterat att hyrorna inte följer de nivåer som är rimliga för aktuell boendestandard och det aktuella läget i jämförelse med andra objekt med liknande förutsättningar

Beredning

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2017-05-21.

ON § 34/2017.

Yrkande

Daniel Berg, S och Jeppe Johnsson, M: bifall till förslaget.

Louise Erixon, SD: bifall till första delen beslut i kommunstyrelsen och i andra delen beslut i kommunfullmäktige till förmån för eget yrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att arbetsutskottet bifallit Daniel Berg, S, m.fl. yrkande.

FÖRSLAG – Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna att kommunens bostadsrätter för bostadsändamål inom Kvarteret Duvan blockhyrs av Sölvesborgshem AB fr.o.m. 2018-01-01, varvid bolaget övertar allt ansvar för beståndets administration, hyreshantering, hyressättning, underhåll och drift, och därefter uthyrs till enskild konsument. Avtal om denna blockuthyrning behandlas särskilt.



FÖRSLAG – Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att justera månadshyran för de lägenheter som övergått från särskilt boende till s.k. trygghetsboende fr.o.m. 2017-10-01 enligt föreslagna nivåer. Nästkommande hyresjustering hanteras inom den förhandlingsordning som i övrigt råder i relationen mellan allmännyttan och hyresgästföreningen.

Louise Erixon, SD, reserverar sig mot beslutet i ärendet.

Yrkande Kommunstyrelsens Arbetsutskott 170530

10. Lägenheterna Duvan

"Eventuella framtida hyresjusteringar hanteras av Sölvesborgshem AB efter 2018-01-01 och hanteras inom den förhandlingsordning som i övrigt råder i relation mellan allmännyttan och hyresgästföreningen."

Louise Erixon



KSAU § 115

Dnr 2017/135

Försäljning av företagsmark inom fastigheten Sölvesborg 5:1 och 5:4; Rasta Sverige AB

Sölvesborg kommun har mottagit ansökan från Rasta Sverige AB om köp av företagsmark vid Ynde trafik- och rastplats, inom fastigheten Sölvesborg 5:1 samt 5:4 vid Sölvesborgs rastplats.

Rasta har för avsikt att bygga byggnad för försäljning av bränsle, restauranger samt en hotelldel.

Rastas etablering ger en naturlig anledning att stanna vid infarten till Sölvesborg och ger då möjlighet att marknadsföra Sölvesborg ytterligare. Etableringen kommer att innebära ett flertal arbetstillfällen och arbete till underleverantörer inom kommunen vid exploateringen.

Beredning

Näringslivschef Håkan Anderssons tjänsteskrivelse 2017-05-17.

FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att direktanvisa och godkänna försäljning av mark enligt ansökan till Rasta Sverige AB för 50 kronor/kvm på byggbar mark och för 25 kronor/kvm på ej byggbar mark.



KSAU § 116

Dnr 2016/304

Riktlinjer för arbetet med tillgänglighet till publika lokaler

Kommunstyrelsen antog 2016-11-08 riktlinjer för arbetet med tillgänglighet av publika lokaler.

- a) principen om en möjlighet till utgiftsdelning (hälften var) mellan kommunen och berörda fastighetsägare/näringsidkare för en tillgänglighetsåtgärd bör stadsfästas,
- b) för finansieringen av kommunens del av utgiften upptas ett årligt anslag om, i vart fall inledningsvis, 300 tkr i investeringsbudgeten,
- c) Samhällsbyggnadsförvaltningen ges i uppdrag att arbeta fram ett styrdokument för dessa tillgänglighetsåtgärder för styrelsens senare beslut som behandlar bl. a det eventuella behovet av ett gestaltungsprogram (bl. a arkitektoniskt utförande) avseende de tänkta åtgärderna, förslag till tidplan för åtgärderna, arbetsgång för arbetet, prioriteringsgrunder, avgränsningar gentemot det kostnadsansvar som resp. fastighetsägare/näringsidkare fullt ut har avseende andra tillgänglighetsåtgärder (t ex inne i byggnaden) och övriga behövliga ställningstaganden för arbetet, samt
- d) Samhällsbyggnadsförvaltningen ges i uppdrag att överväga behovet av att vidga det geografiska området för dessa tillgänglighetsåtgärder till även områden utanför centrum.

Beredning

Teknisk chef Anette Perssons tjänsteskrivelse 2017-05-23.

FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta riktlinjer för arbetet med tillgänglighet till publika lokaler i enighet med tekniska chefens förslag till beslut 2017-05-23.



KSAU § 117

Dnr 2015/31

LOV inom särskilt boende

Omsorgsnämnden beslutade § 32/2017 om LOV inom särskilt boende enligt bifogat förfrågningsunderlag.

Beredning

ON § 32/20§2017.

Yrkande

Jeppe Johnsson, M och Louise Erixon, SD: bifall till förslaget.

Willy Söderdahl, V: avslag till förslaget.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att arbetsutskottet bifallit Jeppe Johnsson, M, m.fl. yrkande.

FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att införa LOV inom särskilt boende enligt bifogat förfrågningsunderlag senast 2017-11-01.

Omsorgsnämnden får komplettera och göra mindre ändringar i förfrågningsunderlaget.

Omsorgsnämnden återkommer med ersättningsbeloppet

Vänsterpartiet reserverar sig mot beslutet i ärendet.



KSAU § 118

Dnr 2017/18

Ansökan om strandskyddsdispens Siretorp 4:14

Sölvesborgs kommun har mottagit ansökan från Sandvikens Östra Stugägarförening avseende fastigheten Siretorp 4:14, om strandskyddsdispens enligt 7 kap 18 § miljöbalken för uppförande av en bastu.

Beredning

Miljösamordnare Helen Gårners tjänsteskrivelse 2017-05-15.

FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja dispens med de villkor och förutsättningar som framgår av miljösamordnarens förslag till beslut 2017-05-15.

På grund av jäv deltog inte Willy Söderdahl, V, inte i handläggningen.



KSAU § 119

Dnr 2017/165

Extra kommunbidrag till Sölvesborg Bromölla Kommunalförbund (SBKF) 2017

Förbundets ledning och tjänstemän arbetar intensivt med den ekonomiska situationen inom förbundet, framförallt utbildningsdelen. För att redan i år uppnå en budget i balans och samtidigt återställa tidigare underskott har diskussioner förts med medlemskommunerna om utökat kommunbidrag.

Som en del i åtgärdsplanen föreslås därför att kommunerna sammanlagt skjuter till 5 000 tkr som en åtgärd för att uppnå budgetbalans 2017. Enligt fördelningsprincipen innebär det 2 160 tkr för Bromölla Kommun och 2 840 tkr för Sölvesborgs Kommun.

Samtidigt föreslås att tillskjuta ytterligare totalt 4 184 tkr för att återställa det egna kapitalet för 2014. Enligt fördelningsprincipen innebär det 1 807 tkr för Bromölla Kommun och 2 377 tkr för Sölvesborgs Kommun.

Beredning

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2017-05-21.

Tf. förbundschef Thomas Hallbergs tjänsteskrivelse 2017-05-02.

FÖRSLAG – Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att utöka kommunbidraget engångsvis för 2017 till Sölvesborg-Bromölla Kommunalförbund med 2 840 tkr som en engångsinsats för uppnående av budgeterat resultat 2017.

Kommunfullmäktige beslutar att utöka kommunbidraget engångsvis för 2017 till Sölvesborg-Bromölla Kommunalförbund med 2 377 tkr som en engångsinsats för täckande av 2014 års underskott.

Besluten gäller under förutsättning att Bromölla kommun fattar ett motsvarande beslut avseende extra kommunbidrag till förbundet i sina delar.

Kostnaderna (totalt: 5 217 tkr) tas ur kommunens resultat 2017 och beaktas i kompletteringsbudget 1 2017.



KSAU § 120

Dnr 2017/178

Delårsrapport 1, 2017 - Sölvesborgs Kommun

Ekonomikontoret har sammanställt delårsrapport 1 för perioden januari – april 2017, inklusive bokslutsprognos.

Delårsrapporten visar på ett överskott för perioden med 22 mkr och ett prognostiserat årsresultat med 15 mkr.

Beredning

Ekonomikontorets delårsrapport 1, separat bilaga. s, tjänsteskrivelse

FÖRSLAG – Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner delårsrapport 1, 2017 – Sölvesborgs kommun.



KSAU § 121

Dnr 2017/178

Kompletteringsbudget 1/2017

Ekonomikontoret har sammanställt kompletteringsbudget 1/2017 per den 30 april 2017. Till kompletteringsbudgeten har fogats ny resultat- och kassaflödesbudget. Nytt resultat efter förslag till kompletteringsbudget 1, blir 11 594 tkr.

Nya lån upptas med maximalt 20 mkr för finansiering av 2017 års investeringar och omplaceringar av lån med maximalt 40 mkr.

Beredning

Ekonomikontoret, kompletteringsbudget 1/2017, separat bilaga

FÖRLAG – Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner förslag till kompletteringsbudget 1/2017.



KSAU § 122

Dnr 2017/153

Budget 2017 - Ramar, Sölvesborgs kommun

Rambudgetberedningen har vid sammanträde den 16 maj 2017 haft överläggningar med representanter från kommunens olika nämnder.

Beredning

KSAU § 92/2017.

Ramförslag har inkommit till kommunstyrelsen 2017-05-24:
Ramar för budget 2018, S, V och MP.

Ramförslag har inkommit till kommunstyrelsen 2017-05-30.
Ramar för budget 2018, M.
Ramar för budget 2018, SD.

Yrkande

Daniel Berg, S: bifall till förslaget.

Jeppe Johnsson, M: avslag till förmån för eget förslag till rammar för budget 2018.

Louise Erixon, SD: avslag till förmån för eget förslag till rammar för budget 2018.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena avseende ramförslagen och finner att arbetsutskottet bifallit Daniel Berg, S yrkande.

FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Ramar för budget 2018 fastställs enligt förslag från S, V och MP.

Jeppe Johnsson, M reserverar sig mot beslutet av ärendet.

Louise Erixon, SD reserverar sig mot beslutet av ärendet.



KSAU § 123

Dnr 2016/254

Svar på motion om att Sölvesborgshem ska utreda möjligheten att bygga 55+/seniorboenden i Sölvesborgs kommun

Vid kommunfullmäktige den 21 november, väckte ledamot Jeppe Johnsson, M, motion om att bygga 55+/seniorboende.

I motionen föreslås:

-att kommunfullmäktige ge Sölvesborgshem AB i uppdrag att utreda möjligheten att planera och bygga ett eller flera 55+/seniorboende i vår kommun i enlighet med vad som beskrivs i motionstexten.

Beredning

Kommunstyrelsens ordförande Heléne Björklunds motionssvar 2017-05-23.

VD Johan Braw, Sölvesborgshem AB skrivelse 2017-05-19.

KF § 65/2017.

Kommunstyrelsens ordförande Heléne Björklunds motionssvar 2017-04-05.

Kommunchef Lars Ericssons yttrande 2017-01-04.

KS § 63/2017.

KSAU § 81/2017.

FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.



KSAU § 124

Dnr 2017/5

Anmälan av Delegationsbeslut

1. Ref 2017/020 2017.1130
Av kommunstyrelsens ordförande meddelade delegationsbeslut avseende användande av allmän platsmark – byggställning, Sölvesborgs församling.
2. Ref 2017/021 2017.1129
Av kommunstyrelsens ordförande meddelade delegationsbeslut avseende användande av allmän platsmark – uteservering, RGL Restaurang AB.
3. Ref 2017/022 2017.1128
Av kommunstyrelsens ordförande meddelade delegationsbeslut avseende användande av allmän platsmark – begagnande av offentlig plats, Magnus Johansson.
4. Dnr 2017/023 2017.1163
Av kommunstyrelsens ordförande meddelade delegationsbeslut avseende användande av allmän platsmark – byggställning, Sölvesborg Staren 1 AB.
5. Dnr 2017/024 2017.1162
Av kommunstyrelsens ordförande meddelade delegationsbeslut avseende användande av allmän platsmark – begagnande av allmän plats, Försvarsmakten Marin BBLG.
6. Dnr 2017/025 2017.1165
Av kommunstyrelsens ordförande meddelade delegationsbeslut avseende användande av allmän platsmark – offentlig tillställning, Möllebacksskolan.
7. Dnr 2017/026 2017.1160
Av kommunstyrelsens ordförande meddelade delegationsbeslut avseende användande av allmän platsmark – offentlig tillställning, Camp: Group Sweden AB.
8. Dnr 2017/028 2017.1122
Av kommunstyrelsens ordförande meddelade delegationsbeslut avseende användande av allmän platsmark – offentlig tillställning, Hembygdsföreningen Facklan.
9. Dnr 2017/029 2017.1359
Av kommunstyrelsens ordförande meddelade delegationsbeslut avseende användande av allmän platsmark – byggställning, Jan-Peter Zimmerdahl.
10. Dnr 2014/338
Av kommunstyrelsens ordförande meddelade delegationsbeslut avseende överlåtelse av fastigheten Hovtången 2 till Onside AB.



11. Dnr 2017/171 2017.1314
Av upphandlare meddelade delegationsbeslut avseende godkännande av förfrågningsunderlag för upphandling av Finansiella tjänster 2017.
12. Dnr 2017/174 2017.1360
Av upphandlare meddelade delegationsbeslut avseende godkännande av förfrågningsunderlag för upphandling av kemitekniska produkter, städmaterial, handskar, mjukpapper och engångsmaterial.
13. Adr 10/2017 2017.1352
Av GIS-samordnare meddelade delegationsbeslut avseende belägenhetsadress Stiby 30:11 som får adress Stibyvägen 193-2
14. Dnr 2016/362
Av kommunstyrelsens ordförande meddelade fullmakt till kanslichef/kommunjurist att föra kommunstyrelsens talan i frågan testamente, arvskifte samt med de sammanhängande frågorna efter dödsboet.
15. Dnr 2016/269 2017.1380
Av upphandlare meddelade delegationsbeslut avseende antagande av leverantör för köks- och serveringsutrustning.

BESLUT

Anmälan läggs till handlingarna.



KSAU § 125

Dnr 2017/6

Meddelanden

1.

Sveriges Kommuner och Landstings cirkulär: Cirkulären finns också att läsa och ladda ner från cirkulärdatabasen på SKL's hemsida:

17:09 - Arbetsdomstolens dom 2016 nr. 76 om förhandlingsskyldighet vid omorganisation.

17:18 - Budgetförutsättningar för åren 2017–2020.

17:19 - Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för personlig assistent och anhörigvårdare - PAN 16 – Prolongerad – med Svenska Kommunalarbetsförbundet.

17:20 - Definitivt Omsorgsprisindex (OPI) 2017.

17:21 - Arbetsdomstolens dom 2017 nr. 7 angående uppsägning i strid med föräldraledighetslagens missgynnandeförbud.

17:22 - Sotningsindex 2017.

17:23 - Feriejobb/sommarjobb 2017.

17:25 - Arbetsgivares skyldighet att kontrollera utlännings rätt att arbeta i Sverige.

2.

Kommunkansliet meddelande om hedersgåva 2016 delas ut i juni 2017 och belastar 2017 års budget.

3.

Dnr 2017/162

Länsstyrelsen Stockholms län – Remiss – ansökan om kameraövervakning med drönare; Orica Sweden AB. Kanslichef/kommunjurists yttrande 2017-05-08.

4.

Dnr 2017/81

Länsstyrelsen Gävleborg – Remiss – ansökan om kameraövervakning; SCIOR Geomanagement AB. Kanslichef/kommunjurists yttrande 2017-05-08.

5.

2017.1301

Länsstyrelsen Blekinge län – Beslut – anmälan om vattenverksamhet samt dispens från strandskyddsbestämmelserna för återställande av kommunens stränder Tredenborg, Sandviken, Torsö, Hällevik, Hörvik och Norje badstrand i Sölvesborgs kommun.

6.

Dnr 2017/69

2017.1342

Länsstyrelsen i Jönköpings län – Beslut – tillstånd till kameraövervakning; Skogsstyrelsen.

7.

2017.1341

Länsstyrelsen Blekinge län – Beslut – anmälan om ändring av hantering av mineralgödsel enligt Sevesolagstiftningen inom Sölvesborgs Handelshamns område i Sölvesborgs kommun.



8. Dnr 2017/104
Länsstyrelsen Kronobergs län – Remiss – ansökan om kameraövervakning med drönare;
Skymap Innovations AB; Kanslichef/kommunjurists yttrande 2017-05-02.
9. Dnr 2017/124
Länsstyrelsen Västerbotten – Remiss – ansökan om kameraövervakning med drönare;
Lantbruksuniversitetet. Kanslichef/kommunjurists yttrande 2017-05-02.
10. Dnr 2015/337 2017.1176
Länsstyrelsen Skåne, Miljöprövningsdelegationen - Beslut – Tillstånd enligt miljöbalken
till täktverksamhet, Sölvesborgs kommun.
11. Dnr 2016/338 2017. 1174, 1172, 1173
Västblekinge miljö AB:s protokoll från ordinarie Årsstämma, Konstituerande styrelsemöte
samt Styrelsemöte i VMAB 2017-04-13.
12. Dnr 2017/133 2017.1167
Länsstyrelsen Västra Götaland – Remiss – ansökan om kameraövervakning med drönare;
Norconsult AB. Kanslichef/kommunjurists yttrande 2017-05-02.
13. Dnr 2017/133 2017.1383
Länsstyrelsen Västra Götalands län – Beslut - tillstånd till kameraövervakning;Norconsult
AB.
14. Dnr 2017/162 2017.1382
Länsstyrelsen Stockholm – Beslut - tillstånd till kameraövervakning;Orica Sweden AB.
15. Dnr 2017/104 2017.1381
Länsstyrelsen i Kronobergs län – Beslut - tillstånd till kameraövervakning;Skymap Innova-
tion AB.

BESLUT

Meddelanden läggs till handlingarna



KSAU § 126

Dnr 2016/212

Sanktionsärendet; AIT Sweden AB

Kanslichef/kommunjurist Camilla Carlén föredrar sanktionsärendet; AIT Sweden AB.

Alkoholhandläggare Nadine Millbourn Lindhe föredrar sanktionsärendet till kommunstyrelsen den 30/5, kl. 15:00.

Beredning

Tillstånds- och tillsynsenheten 2017-05-30.

Yrkande

Daniel Berg, S: bifall till förslaget.

Louise Erixon, SD: avslag till förslaget.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att arbetsutskottet bifallit Daniel Berg, S, yrkande.

FÖRSLAG - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att serveringstillståndet för AIT Sweden AB Sölvesborg, med stöd av alkohollagens 9 kap 18 §, återkallas.

Louise Erixon reserverar sig mot beslutet i ärendet.



KSAU § 127

Dnr 2017/193

Arbete med detaljplan för nybyggnad av förskola respektive om- och tillbyggd förskola (Markgatans förskola och Bossabo förskola)

Barn- och utbildningsnämnden har på sammanträde 2017-05-24 beslutat att fastställa inriktningen att bygga ut förskolan med en ny förskola med 9 avdelningar vid nuvarande Markgatans förskola samt en om- och tillbyggnad av Bossabo förskola till 9 avdelningar. Nämnden beslutade vidare att föreslå Kommunstyrelsen att uppdra åt Samhällsbyggnadsförvaltningen att påbörja detaljplaneändring och projektering av en ny förskola med 9 avdelningar vid nuvarande Markgatans förskola samt en om- och tillbyggnad av Bossabo förskola till 9 avdelningar.

Beredning

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2017-05-29.

BUN § 36/2017.

Yrkande

Daniel Berg, S: bifall till förslaget.

Jeppe Johnsson, M och Louise Erixon, SD: avslag till förslaget till förmån för eget yrkande. Bilaga.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att arbetsutskottet bifallit Daniel Berg, S, yrkande.

FÖRSLAG - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ger Samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att arbeta fram behövliga detaljplaner för nybyggnad av Markgatans förskola (nio avdelningar) och om- och tillbyggnad av Bossabo förskola (nio avdelningar). Samhällsbyggnadsförvaltningen ges också i uppdrag att påbörja projekteringsarbetena för de båda projekten.

Jeppe Johnsson, M, och Louise Erixon, SD, reserverar sig mot beslutet i ärendet till förmån för eget yrkande.

Yrkande Kommunstyrelsen 2017-05-30

Ärende:

Uppdrag till Samhällsbyggnadsförvaltningen avseende detaljplan för nybyggnad av förskola respektive om- och tillbyggd förskola (Markgatans förskola och Bossabo förskola)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningen att påbörja detaljplanering och projektering av nya förskolor vid nuvarande Markgatans förskola och Bossabo förskola samt om- och tillbyggnad av dessa förskolor att omfatta mindre förskolor om 4-5 avdelningar vardera.

Moderaterna och Sverigedemokraterna