



Plats och tid Sölvesborg, Stadshuset, Lageråssalen 2017-03-14, kl. 10:00–10.30

Beslutande
Heléne Björklund S
Daniel Berg S
Jeppe Johnsson M
Willy Söderdahl V
Louise Erixon SD

Ej tjänstgörande ersättare
Viveka Olofsson S
Eva-Lena Ulvsfält MP
Emilie Pilthammar M

Övriga närvarande
Lars Ericsson, kommunchef
Camilla Carlén, kommunjurist
Bo-Inge Nilsson, ekonomichef
Thorwald Hasselbring,
sambandsbyggnadschef

Justerare Jeppe Johnsson

Justeringens plats och tid Sölvesborg, kommunkansliet 2017-03-16

Underskrifter Sekreterare

Camilla Carlén

Ordförande

Heléne Björklund

Justerare

Jeppe Johnsson

Paragrafer 31-47

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Information om justering har skett genom anslag.

Organ KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

Sammanträdesdatum 2017-03-14

Datum då anslaget sätts upp 2017-03-17 Datum då anslaget tas ned 2017-04-10

Förvaringsplats för protokollet Sölvesborg, kommunkansliet

Underskrift

Monica Andersson
Monica Andersson



ÄRENDELISTA

KSAU § 31	Godkännande av nyttjanderättsavtal för del av fastigheten Sölve 24:10	2017/73
KSAU § 32	Godkännande av nyttjanderättsavtal för del av Norje 40:1;Norje Havskrog	2016/224
KSAU § 33	Godkännande av köpekontrakt om försäljning av fastigheten Skönabäck 1:448, Ljustervägen 20	2017/68
KSAU § 34	Förslag av samverkanöverenskommelse mellan Sölvesborgs kommun och Polismyndigheten	2016/342
KSAU § 35	Revidering av underskriftsbemyndigande för Sölvesborgs kommun	2017/20
KSAU § 36	Förslag till tjänsteköpsavtal gällande Hälleviksbadet 2017-2021	2017/59
KSAU § 37	Antagande av riktlinjer för Sölvesborgs kommuns konsthantering	2017/60
KSAU § 38	Förslag till tilläggsstrafik Sölvesborg 2017/2018	2017/10
KSAU § 39	Redovisning Internkontrollplan 2016	2017/72
KSAU § 40	Förslag till Internkontrollplan 2017	2017/71
KSAU § 41	Förslag till ändring av Kommunsamverkan Cura Individutvecklings förbundsordning	2017/2
KSAU § 42	Förslag till strandskyddsdispens på fastigheten Pukavik 1:98, tomt 1510	2016/31
KSAU § 43	Förslag till strandskyddsdispens för del av fastigheten Pukavik 1:131	2017/38
KSAU § 44	Förslag till strandskyddsdispens för del av fastigheten Sölvesborg 3:1	2017/40
KSAU § 45	Årsredovisning inklusive koncernredovisning 2016 - Sölvesborgs kommun	2016/57
KSAU § 46	Anmälan av Delegationsbeslut	2017/5
KSAU § 47	Meddelanden	2017/6



KSAU § 31

Dnr 2017/73

Godkännande av nyttjanderättsavtal för del av fastigheten Sölve 24:10

Kommunen och Mirjam Landin har tidigare år ingått avtal om nyttjanderätt till del av Sölve 24:10 för hästbete. Sådant avtal kan upprättas även 2017.

Avtalsförslag bifogas, bilaga.

Beredning

Administratör Monia Jönssons tjänsteskrivelse 2017-03-02.

BESLUT

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna nyttjanderättsavtal för del av Sölve 24:10 med Mirjam Landin, bilaga.

Exp.
Kommunkansliet

AVTAL OM NYTTJANDERÄTT AV DEL AV FASTIGHET (s.k. partiell nyttjanderätt)

Parter

Fastighetsägare: Sölvesborgs kommun, kallad Kommunen.

Adress: Stadshuset, 294 80 Sölvesborg.

Org.nr: 212000-0852

Nyttjanderättshavare: Mirjam Landin, kallad Nyttjanderättshavaren.

Adress: Mjällbyvägen 23, 294 39 Sölvesborg

Personnr:

1 Nyttjanderättsobjekt, definitioner mm

- 1.1 Markområde på del av fastigheten Sölve 24:10 som ägs av Kommunen.
- 1.2 Nyttjanderättsobjektet i dess helhet benämns nedan Objektet.
- 1.3 Objektet har markerats på karta, bilaga 1.
- 1.4 Nyttjanderättshavaren har hos Kommunen begärt att få använda Objektet som hästbete.

2 Syfte och användning

- 2.1 Objektet upplåts med partiell nyttjanderätt jml 7 kap jordabalken (JB). Nyttjanderättshavaren får alltså inte besittning till Objektet, utan denne får bara i visst genom detta avtal bestämt hänseende använda Objektet. Kommunen behåller besittning över Objektet och får använda det i andra hänseenden.
- 2.2 Objektet upplåts av Kommunen till Nyttjanderättshavaren med partiell nyttjanderätt som hästbete. För annat nyttjande får bara Kommunen använda Objektet.
- 2.3 Objektets användningssätt får inte ändras utan Kommunens skriftliga samtycke.
- 2.4 När Kommunen så begär, ska Nyttjanderättshavaren omgående flytta all eller viss del av Nyttjanderättshavarens egendom.

3 Upplåtelse tid

- 3.1 Avtalstiden är 2017-04-01 – 2017-09-30.
- 3.2 Avtalet upphör vid avtalstidens slut utan uppsägning.
- 3.3 Kommunen får säga upp avtalet till omedelbart upphörande. Nyttjanderättshavaren ska dock få tid att flytta sin egendom och vidta övriga åtgärder som han är skyldig att göra enligt detta avtal. Tiden för detta ska vara högst en månad från det att Kommunen meddelat Nyttjanderättshavaren att Kommunen säger upp avtalet till omedelbart upphörande. För den avtalstid som återstår efter att Nyttjanderättshavaren flyttat sin egendom och vidtagit övriga åtgärder, ska Kommunen återbetala motsvarande del av nyttjanderättsavgiften. I övrigt får Nyttjanderättshavaren inte ha några anspråk mot Kommunen med anledning av Kommunens uppsägning.

4 Nyttjanderättsavgift samt kostnader

- 4.1 Nyttjanderättshavaren ska till Kommunen betala en nyttjanderättsavgift om 599 kr plus mervärdesskatt.
- 4.2 Nyttjanderättsavgiften faktureras med förfallodag 2017-03-31.
- 4.3 Vid försenad avgiftsinbetalning ska Nyttjanderättshavaren betala ränta i enlighet med vad som anges i 3 § 1 st räntelagen samt utge ersättning till Kommunen för skriftlig betalningspåminnelse, kravbrev jämlikt 5 § inkasolagen och upprättande av amorteringsplan.

4.3 Nyttjanderättshavaren ska svara för samtliga avgifter och övriga kostnader som uppkommer genom Objektets nyttjande enligt detta avtal.

5 Oförutsedda kostnader

5.1 Om myndighet ålägger Kommunen att vidta åtgärder inom Objektet och åtgärderna föranses av Nyttjanderättshavarens nyttjande, får Kommunen, genom höjning av nyttjanderättsavgiften, ta ut kostnaden.

5.2 Skulle efter avtalets tecknande oförutsedda kostnadsökningar uppkomma för Objektet, på grund av införande eller höjning av särskild för fastigheten gällande skatt, avgift eller pålaga, varom riksdag, regering, kommun eller myndighet kan komma att besluta, ska Nyttjanderättshavaren med verkan från inträdd kostnadsökning betala ersättning till Kommunen för på Objektet belöpande andel av kostnadsökningen genom höjning av nyttjanderättsavgiften.

6 Objektets skick och skötsel

6.1 Objektet upplåts i befintligt skick.

6.2 Nyttjanderättshavaren ska hålla god ordning i sin verksamhet inom Objektet. Nyttjanderättshavaren ska tillse att den verksamhet Nyttjanderättshavaren bedriver inom Objektet inte på något vis medför olägenhet för grannar eller någon annan.

6.3 Nyttjanderättshavaren får inte använda Objektet så att risk för miljöskada uppkommer.

6.4 Nyttjanderättshavaren ska vad gäller Objektet följa för miljön gällande författningar samt domstolars och myndigheters beslut.

6.5 Nyttjanderättshavaren svarar för att Objektet hålls på betryggande sätt stängslat.

6.6 Om Nyttjanderättshavaren försummar sitt ansvar enligt p 6.2-6.5, har Kommunen rätt att omedelbart, och utan några anspråk från Nyttjanderättshavaren, säga upp avtalet för omedelbart upphörande.

7 Överlåtelse/upplåtelse

7.1 Nyttjanderättshavaren får inte utan Kommunens skriftliga godkännande överlåta eller på annat sätt överföra rättigheter enligt detta avtal på ny Nyttjanderättshavare.

7.2 Nyttjanderättshavaren äger inte heller rätt att utan Kommunens skriftliga tillstånd i sin tur upplåta nyttjanderätten eller del av denna i andra hand.

8 Myndighetstillstånd

8.1 Nyttjanderättshavaren är skyldig att skaffa de tillstånd som behövs för verksamheten på Objektet. Nyttjanderättshavaren ska följa alla de föreskrifter som meddelas av myndighet eller som följer av lag.

9 Inskrivning

9.1 Detta avtal får inte inskrivas.

10 Skador

10.1 Nyttjanderättshavaren ska i alla sammanhang svara för skada som härrör från Nyttjanderättshavarens verksamhet inom Objektet. Detta gäller även efter avtalets upphörande.

11 Underrättelseskyldighet

11.1 Nyttjanderättshavaren ska omgående underrätta Kommunen om sådant som kan vara av betydelse för Kommunen i dess egenskap av fastighetsägare.

12 Återställning

12.1 Vid avtalets upphörande ska Nyttjanderättshavaren bortföra sin egendom, städa efter sig samt åtgärda eventuell påverkan på Objektet. Skador utöver normalt slitage ska alltså repareras. Är åtgärderna inte utförda omgående får Kommunen avhjälpa bristen på Nyttjanderättshavarens bekostnad. Nyttjanderättshavaren ska dessutom ersätta Kommunen för förluster och andra skador som orsakas av Nyttjanderättshavarens underlåtenhet.

12.2 Kommunen ersätter inte värdet av stängsel och andra av Nyttjanderättshavaren tillförda nyttigheter vid upplåtelsens upphörande.

13 Tillträde mm

13.1 Kommunen har full rätt till tillträde till Objektet.

14 Delgivning

14.1 Genom att sända handling i rekommenderat brev till motparts adress som är angiven i detta avtal har part fullgjort sin delgivningsskyldighet.

15 Tvist

15.1 Tvist rörande detta nyttjanderättsförhållande ska avgöras av Arrendenämnden/svensk allmän domstol.

16 Förutsättning för avtalets giltighet

16.1 Detta avtals giltighet förutsätter Kommunstyrelsens arbetsutskotts godkännande.

17 Ändringar och tillägg

17.1 Ändringar och tillägg till detta avtal förutsätter för sin giltighet skriftlighet samt båda parter undertecknande.

18 Avtalsexemplar

18.1 Detta avtal har upprättats i två exemplar, varav parterna har tagit varsitt.

Sölvesborg den / 2017

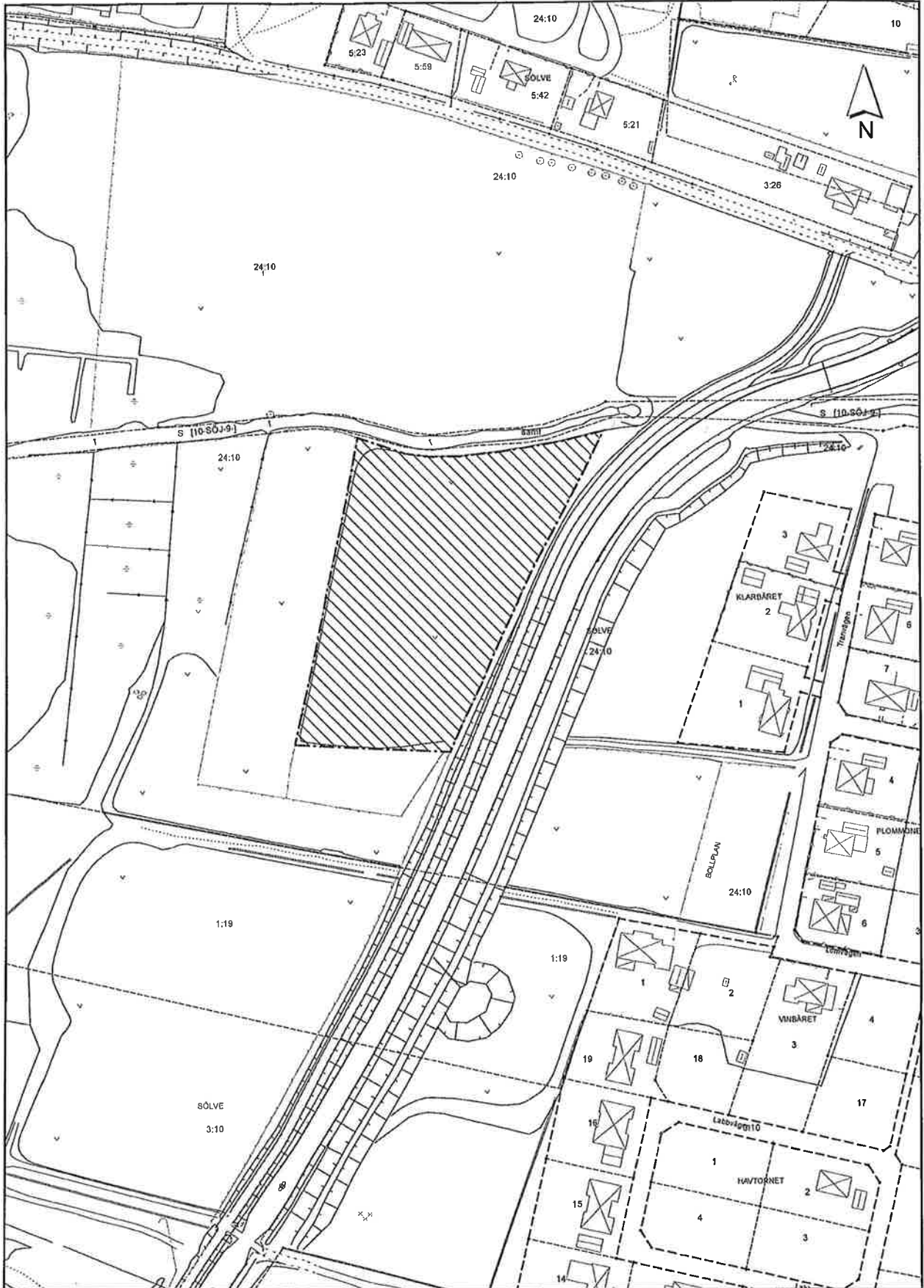
SÖLVEBORGSKOMMUN

.....
Heléne Björklund
Kommunstyrelsens ordförande

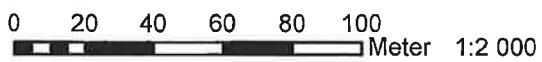
.....
Lars Ericsson
Kommunchef

Sölvesborg den / 2017


Mirjam Landin



Tillhör betesavtal för
del av Sölve 24:10



2017



KSAU § 32

Dnr 2016/224

Godkännande av nyttjanderättsavtal för del av Norje 40:1;Norje Havskrog

Norje Havskrog har begärt att få nyttjanderätt till del av Norje 40:1 för att använda ett område, ca 4200 kvm till campingverksamhet och ett område, ca 2900 kvm till parkeringsverksamhet under Sweden Rock Festival 2017.

Förslag till nyttjanderättsavtal reglerar bland annat en avgift om 11 605 kr.

Avtalsförslag bifogas, bilaga

Beredning

Administratör Monia Jönssons tjänsteskrivelse 2017-03-02.

BESLUT

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna nyttjanderättsavtal för del av fastigheten Norje 40:1 med Norje Havskrog, bilaga.

Exp.

Kommunkansliet

EXP 170316/2017

AVTAL OM NYTTJANDERÄTT AV DEL AV FASTIGHET (s.k. partiell nyttjanderätt)

Parter

Fastighetsägare: Sölvesborgs kommun, kallad Kommunen.

Adress: Stadshuset, 294 80 Sölvesborg.

Org.nr: 212000-0852

Nyttjanderättshavare: Norje Havskrog, kallad Nyttjanderättshavaren.

Adress: Havsbadet 10-41, 294 76 Sölvesborg

Org.nr: 556917-9467

1 Nyttjanderättsobjekt, definitioner mm

1.1 Markområden på del av fastigheten Norje 40:1 som ägs av Kommunen.

1.2 Nyttjanderättsobjekten benämns som Område 1 (avser område för campingverksamhet) och Område 2 (avser område för parkeringsverksamhet). Nyttjanderättsobjekten i dess helhet benämns nedan Objekten.

1.3 Objekten, benämnda Område 1 och Område 2, anges på karta, bilaga 1.

1.4 Nyttjanderättshavaren ansvarar för att tydligt markera gränser för Objektens yta senast dagen innan upplåtelseledens början. Är detta inte utfört får Kommunen avhjälpa bristen på Nyttjanderättshavarens bekostnad. Eventuella tillfälliga körvägar som ska beredas inom objekten måste ske inom nyttjanderättsområdena och får ej ske utanför dessa.

1.5 Kommunens upplåtelse av Objekten förutsätter att Nyttjanderättshavaren har ansvar för den verksamhet som Nyttjanderättshavaren bedriver på Objekten.

2 Syfte och användning

2.1 Objektet upplåts med partiell nyttjanderätt enligt 7 kap jordabalken (JB). Nyttjanderättshavaren får inte genom detta avtal besittning till Objektet, utan får endast i visst bestämt hänseende använda Objektet. Kommunen behåller besittning över Objektet och får använda det i andra hänseenden.

2.2 Kommunen upplåter till Nyttjanderättshavaren Område 1 för campingverksamhet och Område 2 för parkeringsverksamhet, enligt bilaga 1. Nyttjanderättshavaren får inte använda Objekten för annat ändamål.

2.2.1 Objektens användningssätt får inte ändras utan Kommunens skriftliga samtycke.

3 Upplåtelseled

3.1 Avtalstiden är 2017-06-04 – 2017-06-12.

4 Nyttjanderättsavgift samt kostnader

4.1 Nyttjanderättshavaren ska till Kommunen betala en nyttjanderättsavgift om 11 605 kr. Avgiften ska vara betald efter godkänt avtal och innan 2017-04-30.

4.2 Vid försenad avgiftsinbetalning ska Nyttjanderättshavaren betala dels ränta enligt 3 § 1 st räntelagen, dels ersättning för skriftlig betalningspåminnelse, kravbrev enligt 5 § inkassolagen och upprättande av amorteringsplan.

4.3 Nyttjanderättshavaren ska svara för avgifter och övriga kostnader som uppkommer genom Objektens nyttjande enligt detta avtal.

5 Oförutsedda kostnader

5.1 Om myndighet ålägger Kommunen att vidta åtgärder inom Objektet och åtgärderna föranleds av Nyttjanderättshavarens nyttjande, får Kommunen, genom höjning av nyttjanderättsavgiften, ta ut kostnaden.

6 Depositionsavgift

6.1 Utöver Nyttjanderättsavgiften ska Nyttjanderättshavaren till Kommunen erlägga en depositionsavgift om 10 000 kr. Depositionen ska vara betald efter godkänt avtal och innan 2017-04-30.

6.2 Depositionsavgiften betalas tillbaka till Nyttjanderättshavaren senast en månad efter avtalstidens utgång (2017-07-12). Om Nyttjanderättshavaren brustit i sina åtaganden enligt detta avtal har kommunen enligt punkt 1, 7, 8 och 14 rätt att avhjälpa bristerna på Nyttjanderättshavarens bekostnad. Depositionsavgiften ska täcka eventuella kostnader för detta.

7 Objektens skick och skötsel

7.1 Objektet upplåts i befintligt skick.

7.2 Nyttjanderättshavaren ansvarar för och bekostar daglig renhållning, städning och borttagning av sopor inom Objektet. Är åtgärderna inte utförda dagligen får Kommunen avhjälpa bristen på Nyttjanderättshavarens bekostnad.

7.3 Nyttjanderättshavaren ansvarar för och bekostar daglig renhållning och städning av den allmänna toaletten som finns på Område 1. Är åtgärderna inte utförda dagligen får Kommunen avhjälpa bristen på Nyttjanderättshavarens bekostnad.

7.4 Om Nyttjanderättshavaren försummar sitt ansvar enligt p 7.2 och 7.3, har Kommunen rätt att omedelbart, och utan några anspråk från Nyttjanderättshavaren, säga upp avtalet för omedelbart upphörande.

8 Ordning och säkerhet

8.1 Nyttjanderättshavaren ansvarar för och bekostar ordning och säkerhet på Objektet.

8.2 Nyttjanderättshavaren ansvarar för att Objektet på lämpligt sätt tydligt markeras för allmänheten.

8.3 Nyttjanderättshavaren ansvarar för att tydligt skylta att allmänheten fortfarande äger tillträde till stranden och att tydligt skylta anvisad väg till stranden. Är detta inte utfört får Kommunen avhjälpa bristen på Nyttjanderättshavarens bekostnad.

8.4 Campingplatsen på Område 1 ska upprättas enligt det allmänna rådet om brandskydd på campingplatser (SRVFS 2004:12).

8.5 Räddningsväg ska tillförsäkras räddningsfordon (ambulans och brandbil m.fl).

8.6 Skalenliga ritningar som redovisar områdets utbredning och användning (tex. placering av husvagnar, tält, brandgator, räddningsväg m.m) samt parkeringsplatsernas anordnande ska redovisas till kommunen, bilaga 2.

8.7 Nyttjanderättshavaren ansvarar för att riktlinjer i handboken "Hälsoskydd vid tillfälligt boende. Hotell, vandrarhem, campingplatser mm" följs.

8.8 Om Nyttjanderättshavaren försummar sitt ansvar enligt p 8.1-8.7, har Kommunen rätt att omedelbart, och utan några anspråk från Nyttjanderättshavaren, säga upp avtalet för omedelbart upphörande.

9 Överlåtelse/upplåtelse

9.1 Nyttjanderättshavaren får inte utan Kommunens skriftliga godkännande överlåta eller på annat sätt överföra rättigheter enligt detta avtal på ny Nyttjanderättshavare.

9.2 Nyttjanderättshavaren äger inte heller rätt att utan Kommunens skriftliga tillstånd i sin tur upplåta nyttjanderätten eller del av denna i andra hand.

10 Myndighetstillstånd

10.1 Nyttjanderättshavaren är skyldig att skaffa de tillstånd som behövs för verksamheten på Objektet. Nyttjanderättshavaren ska följa alla de föreskrifter som meddelas av myndighet eller som följer av lag.

11 Inskrivning

11.1 Detta avtal får inte inskrivas.

12 Skador

12.1 Nyttjanderättshavaren ska i alla sammanhang svara för skada som härrör från Nyttjanderättshavarens verksamhet inom Objektet. Detta gäller även efter avtalets upphörande.

13 Underrättelseskyldighet

13.1 Nyttjanderättshavaren ska omgående underrätta Kommunen om sådant som kan vara av betydelse för Kommunen i dess egenskap av fastighetsägare.

14 Återställning

14.1 Efter avflyttning ska Nyttjanderättshavaren bortföra sin egendom, städa Objektet och ta bort sopor. Objektet ska vid nyttjanderättstidens slut vara återställd i samma skick som vid tillträdet. Är åtgärderna inte utförda en vecka efter avtalstidens utgång får Kommunen avhjälpa bristen på Nyttjanderättshavarens bekostnad. Nyttjanderättshavaren ska dessutom ersätta Kommunen för förluster och andra skador som orsakas av Nyttjanderättshavarens verksamhet.

14.2 Nyttjanderättshavaren ska städa den allmänna toalett som finns på Område 1. Toaletten ska vid nyttjanderättstidens slut vara återställd i samma skick som vid tillträdet. Är åtgärderna inte utförda en vecka efter avtalstidens utgång får Kommunen avhjälpa bristen på Nyttjanderättshavarens bekostnad. Nyttjanderättshavaren ska dessutom ersätta Kommunen för förluster och andra skador som orsakas av Nyttjanderättshavarens verksamhet.

14.3 Efter avtalets utgång ska Kommunen och Nyttjanderättshavaren gemensamt genomföra en avsyning av det område som nyttjats enligt detta avtal. Tidpunkt för avsyningen sker enl. överenskommelse mellan Kommunen och Nyttjanderättshavaren.

14.4 Kommunen ersätter inte av Nyttjanderättshavaren tillförda nyttigheter vid upplåtelsens upphörande.

15 Avstående av kostnadsanspråk och ersättningsmark

15.1 Om Kommunen säger upp avtalet eller återtar hela eller del av Objektet i enlighet med detta Avtal ska Nyttjanderättshavaren inte framställa kostnadsanspråk eller andra anspråk.

15.2 Kommunen får återta hela eller del av Objektet med omedelbar verkan om det behövs för annat ändamål. Redan erlagd nyttjanderättsavgift ska då återbetalas i förhållande till återstående tid och återtaget område.

16 Tillträde mm

16.1 Kommunen har full rätt till tillträde till Objektet.

17 Delgivning

17.1 Genom att sända handling i rekommenderat brev till motparts adress som är angiven i detta avtal har part fullgjort sin delgivningsskyldighet.

18 Tvist

18.1 Tvist rörande detta nyttjanderättsförhållande kan avgöras av svensk allmän domstol.

19 Förutsättning för avtalets giltighet

19.1 Detta avtals giltighet förutsätter Kommunstyrelsens arbetsutskotts godkännande.

19.2 Om så inte sker är detta avtal på begäran av någon av parterna förfallet. Parterna ska då inte framställa några kostnadsanspråk mot varandra.

19.3 Nyttjanderättsavgift och depositionsavgift ska vara betald senast 2017-04-30. Om så inte sker är detta avtal förfallet.

20 Ändringar och tillägg

20.1 Ändringar och tillägg till detta avtal förutsätter för sin giltighet skriftlighet samt båda parter undertecknande.

21 Avtalsexemplar

21.1 Detta avtal har upprättats i två exemplar, varav parterna har tagit varsitt.

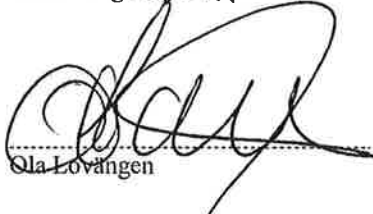
Sölvesborg den / 2017

SÖLVEBORGSKOMMUN

.....
Heléne Björklund
Kommunstyrelsens ordförande

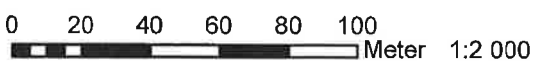
.....
Lars Ericsson
Kommunchef

Sölvesborg den 25/2 2017


.....
Ola Lovängen

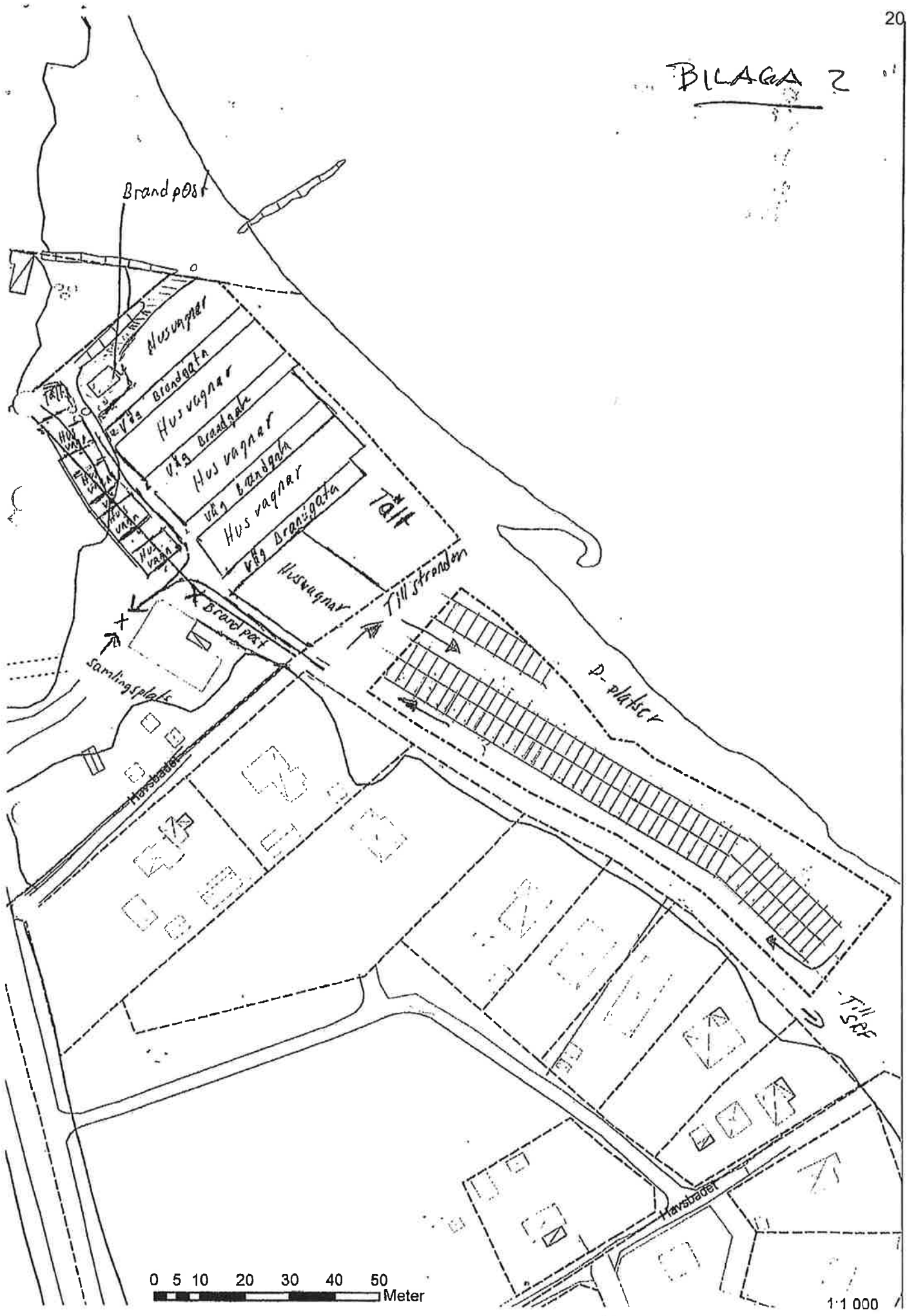


Tillhör nyttjanderättsavtal mellan Sölvesborgs kommun och Norje Havskrog del av Norje 40:1



2017

BILAGA 2





KSAU § 33

Dnr 2017/68

**Godkännande av köpekontrakt om försäljning av fastigheten Skönabäck 1:448,
Ljustervägen 20**

Förslag på köpekontrakt har upprättats, varigenom kommunen till Jennie Saming och Carina Samuelsson säljer fastigheten Skönabäck 1:448 i Sölvesborgs kommun.

Beredning

Administratör Monia Jönssons tjänsteskrivelse 2017-03-06.

BESLUT

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna upprättat köpekontrakt varigenom kommunen till Jennie Saming och Carina Samuelsson säljer fastigheten Skönabäck 1:448 i Sölvesborgs kommun, bilaga.

Exp.

Kommunkansliet

EXP 170316/jou



KÖPEKONTRAKT

Sölvesborgs kommun överlåter till Jennie Saming 295 37
Bromölla och Carina Samuelsson 295 37 Bromölla, ne-
dan kallade köparna, fastigheten Skönabäck 1:448 i Sölvesborgs kommun enligt karta,
bilaga.

Överlåtelsen sker på följande villkor i övrigt.

1.
Köparen har undersökt fastigheten och godkänt den i befintligt skick.
2.
I köpeskillning betalar köparen till kommunen trehundrafemtioentusen (351 000) kronor. I köpeskillningen ingår va-anläggningsavgift för en enbostadsfastighet.
3.
Betalning sker enligt faktura som skickas ut efter kommunens beslut om försäljning av fastigheten.
4.
Tillträde sker när köparen erhållit köpebrev. Köpebrev upprättas av kommunen efter att köparen betalt köpeskillningen.
5.
Fastigheten belastas inte av penninginteckningar och överlåts fri från servitut och andra nyttjanderätter.
6.
Lagfartskostnaden betalas av köparen.
7.
Byggnationsskyldighet samt vite.
Det är vid detta avtals ingående en absolut förutsättning för kommunen att köparen uppför bostadshus på fastigheten.

Köparen ska inom fem år från köpebrevets upprättande ha uppfört bostadshus på fastigheten. Är denna skyldighet inte uppfylld ska köparen på begäran av kommunen omgående utbetala ett vite om 50 procent av köpeskillningen.

Med att "ha uppfört" enligt 2 st avses att byggnaden beviljats slutbesked av byggnadsnämnden.

Vad som regleras i 1-3 st är en avtalsrättslig reglering mellan kommunen som säljare av tomten och köparen. Regleringen påverkar alltså inte på något sätt sådan myndighetsutövning som kommunens byggnadsnämnd ansvarar för.

8.

Överlåtelseförbud samt vite.

Fastigheten får inom fem år från köpebrevets upprättande inte överlåtas utan särskilt skriftligt medgivande från kommunen. Bryter köparen mot detta, ska köparen på begäran av kommunen till kommunen omgående utbetala ett vite om 50 procent av köpeskillingen.

Om kommunen ger sådant medgivande som regleras i 1 st, ska köparen vid överlåtelsen tillse att de skyldigheter som regleras i köpekontraktet mellan kommunen och köparen alltjämt ska gälla mot den nye ägaren. Bryter köparen mot detta, ska köparen på begäran av kommunen till kommunen omgående utbetala ett vite om 50 procent av köpeskillingen.

Överlåtelseförbud som regleras i denna punkt gäller inte om bostadshus har uppförts på fastigheten och att byggnaden beviljats slutbesked av byggnadsnämnden.

9.

Avtalet är giltigt under förutsättning av godkännande i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Sölvesborg den / 2017

SÖLVESBORGS KOMMUN

.....
Heléne Björklund
Kommunstyrelsens ordförande

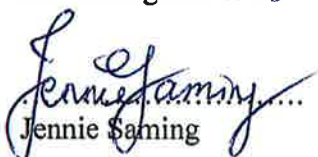
.....
Lars Ericsson
Kommunchef

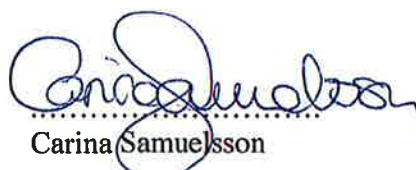
Ovanstående namnteckningar bevitnas:

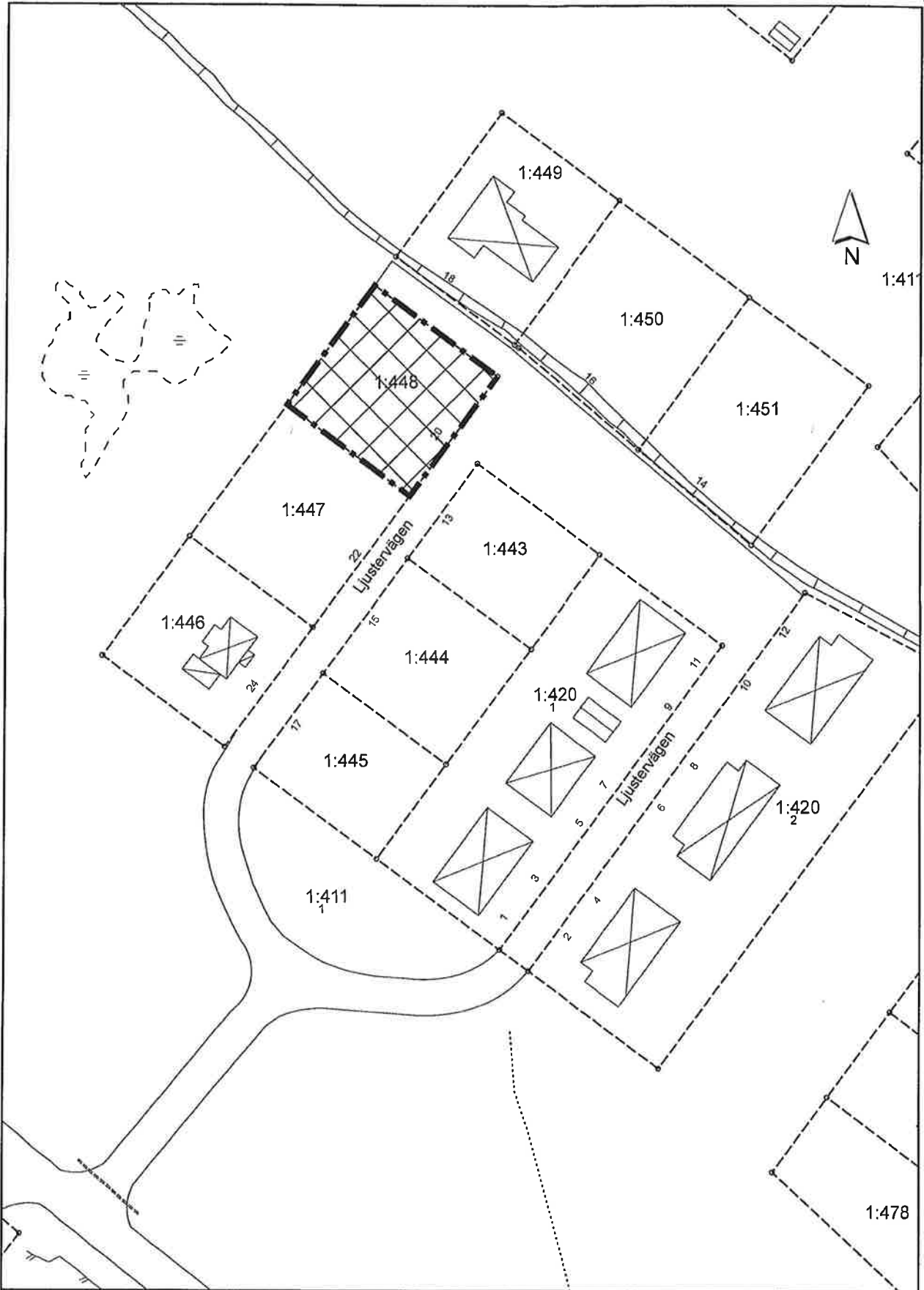
.....

.....

Sölvesborg den 213 2017


Jennie Saming

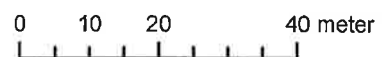

Carina Samuelsson



Tillhör köpeavtal för
Skönabäck 1:448

1:1 000

2017





KSAU § 34

Dnr 2016/342

Förslag av samverkanöverenskommelse mellan Sölvesborgs kommun och Polismyndigheten

Samverkansöverenskommelsen mellan Sölvesborgs kommun och Polismyndigheten ska ligga till grund för det operativa brottsförebyggande arbetet i kommunen med målet att verka för en minskad brottslighet och ökad trygghet. Överenskommelsen ska ange de yttre ramarna för samverkan kring den brottsförebyggande verksamheten samt lyfta fram områden där åtgärder är möjliga. I överenskommelsen definieras ett antal samverkansområden samt ett prioriterat fokusområde. Överenskommelsen skall gälla från år 2017 till 2020.

Det lokala brottsförebyggande rådet (BRå) har en viktig roll i att följa upp och se till att samverkansöverenskommelsen kring det brottsförebyggande arbetet fullföljs. BRå arbetar för att skapa korta och tidseffektiva beslutsvägar mellan de samverkande parterna. BRå ska gemensamt ta fram den aktuella lokala problembilden och skapa tillfälliga eller permanenta arbetsgrupper som arbetar mot de problem som identifierats.

Beredning

Kanslichef/kommunjurist Camilla Carléns tjänsteskrivelse 2017-03-07.

FÖRSLAG - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen antar samverkansöverenskommelsen gällande mellan Sölvesborgs kommun och Polismyndigheten för år 2017-2020.



KSAU § 35

Dnr 2017/20

Revidering av underskriftsbemyndigande för Sölvesborgs kommun

Kommunstyrelsen beslutade § 120/2015 om revidering av underskrifts-bemyndigande.

Vissa revideringar har gjorts och förslag till nytt beslut om underskriftsbemyndigande för Sölvesborgs kommun har tagits fram.

Beredning

Ekonomichef Bo-Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2017-003-01

FÖRSLAG - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen fastställer underskriftsbemyndigande för Sölvesborgs kommun, bilaga.



KSAU § 36

Dnr 2017/59

Förslag till tjänsteköpsavtal gällande Hälleviksbadet 2017-2021

Sölvesborgs Kommun har tecknat ett hyresavtal med Hälleviksbadet AB som innebär att bolaget hyr Hälleviksbadet. Till detta hyresavtal är ett tjänsteköpsavtal kopplat. Tjänsteköpsavtalet reglerar de tjänster som kommunen köper av bolaget avseende badverksamheten vid Hälleviksbadet. Dessa tjänster är bl. a entréinsläpp, personal som utövar tillsyn i och runt omkring bassängerna och vattenrutschbanan (badvärdar) och städning av omklädningsrum.

Avtalet gäller under samma tid som hyresavtalet och med samma uppsägningstid. Bolaget uppbär samtliga avgifter från entré och insläpp som ersättning.

Beredning

FKN § 4/2017.

FÖRSLAG - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat tjänsteköpsavtal med Hälleviksbadet AB för tiden år 2017-2021. Bilaga.



KSAU § 37

Dnr 2017/60

Antagande av riktlinjer för Sölvesborgs kommuns konsthantering

Sölvesborgs kommun äger ca 750 konstverk. Konstsamlingen betingar ett större kulturellt och ekonomiskt värde. Förväntan om att den gemensamt ägda konsten också ska vara tillgänglig för allmänheten gör att den placerats runt om i kommunens offentliga lokaler och på förvaltningarnas tjänsterum. Andra delar av konstsamlingen hör till den offentliga miljön utomhus.

Under 2016 genomfördes en revision av Fritids- och kulturnämndens hantering av den gemensamt ägda konsten ("Granskning av fritids- och kulturnämndens konsthantering", PwC 16-09-23). Bifogade "Principer och riktlinjer för Sölvesborgs kommuns ägande och förvaltande av konst" avser att svara upp mot den kritik som framfördes genom denna revision.

Beredning

FKN § 5/2017

Yrkande

Daniel Berg, S: bifall till arbetsutskottets förslag.

Louise Erixon, SD: avslag till förmån för eget skriftligt inlämnat tilläggs- och ändringsyrkanden, bilaga.

Propositionsordning

Ordföranden proposition yrkandena och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott bifallit Daniel Bergs m.fl. yrkande.

FÖRSLAG - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anta "Principer och riktlinjer för Sölvesborgs kommuns ägande och förvaltande av konst" som gällande i Sölvesborgs kommun.

Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet i ärendet.



B

SÖLVESBORGS KOMMUN KOMMUNKANSLIET	
2017 -03- 14	
Diarienumr 2017/60	Diarietjänst 2017.

7. Antagande av riktlinjer för Sölvesborgs kommuns konsthantering

Att texten "Registret är inte tillgängligt för allmänheten" under rubrik "5.2 Registrering" på sidan 3 stryks.

Att följande text läggs till efter sista stycket under rubrik "2. Fritids- och kulturnämndens roll/uppdrag och konstens funktion":

"Konstens funktion som sammanhållande kraft i samhället bör särskilt beaktas i en tid av splittring och segregation. Den konstnärliga gestaltningen av den fysiska miljön bör bidra till trivsel, stolthet och glädje för kommuninvånare och turister i en för alla sinnen god bebyggd miljö. Även om det är viktigt att främja ett brett och levande kulturliv och en god grundinfrastruktur för samtidskonsten, så är det samtidigt en viktig principiell utgångspunkt att det är en målgrupp som både kan och bör stimuleras att i något högre utsträckning stå på egen grund och är kapabla att sprida sina verk. För att stärka legitimiteten och det folkliga engagemanget för gestaltningen av den offentliga miljön bör därför graden av inköp av utmanande samtidskonst minskas till förmån för inköp av mer tidlös och klassisk konst som ger uttryck för och harmonierar med både kommunens historia, kommunens lokala identitet och den fysiskt bebyggda miljön. Detta kan också bidra till ett mervärde för besökare och turister."

Att texten "Inköp görs huvudsakligen vid samtidsutställningar i Sölvesborgs Konstförenings regi, undantagsvis från gallerier eller direkt från konstnärers ateljé. Konst köps in av Kultur- och Biblioteksavdelningen på uppdrag från Gruppen för offentlig utsmyckning från yrkesverksamma samtida konstnärer" under rubrik "5.1 Inköp" stryks och ersätts med:

"Inköp kan göras vid samtidsutställningar i Sölvesborgs Konstförenings regi, gallerier, konstnärers ateljéer, hantverkare, auktionsverk, hembygdsföreningar, konstsällskap och lokala eller regionala museer och stiftelser. Konst köps in av Kultur- och Biblioteksavdelningen på uppdrag från Gruppen för offentlig utsmyckning."

Att texten "Konsten som köps in till kommunens konstsamling bör i den mån det är möjligt, spegla ett brett uttryck för samtidskonst och ett jämlikhetsperspektiv" under rubrik "5.1 Inköp" stryks och ersätts med:

"Konsten som köps in till kommunens konstsamling kan vara både samtidskonst och konst som inte skapats i vår samtid."

Att följande text läggs till under sista stycket under rubrik "5.1 Inköp":

"Vid större och/eller dyrare konstinköp vars syfte är att utsmycka extra synliga områden i det offentliga rummet ska formellt beslut fattas av kommunfullmäktige."



KSAU § 38

Dnr 2017/10

Förslag till tilläggstrafik Sölvesborg 2017/2018

Blekingetrafiken har inkommit med förslag på tilläggstrafik för trafikåret 2017/2018. Totalkostnad blir 405 tkr och omfattar följande:

Linje 414

Sedan 2011 körs en "badbuss" mellan Sölvesborgs resecentrum och Tredenberg under sommaren, antalet resenärer per tur har i snitt varit 0,8 under 2015 och 0,6 under 2016. Kostnad ca 20 tkr.

Linje 434

Sedan 2015 har linjen Sölvesborg-Kylinge-Gammalstorp utökats med två sena turer, antalet resenärer per tur har i snitt varit 1,7 respektive 1,4 under 2015 och 2,5 respektive 1,5 under 2016.

Inför sommartabellen 2017 införs två nya turer på lördagar året runt. Förmiddagsturen ankommer Sölvesborg 9.48 och eftermiddagsturen avgår 14.00. Kostnad 337 tkr

Båttrafik

Sedan 2016 körs två sena tur från Hanö till Nogersund under högsäsong.

Inför 2017 inför ytterligare en kvällstur på fredagar under högsäsong med avgång från Nogersund 20.00 returren 20.25. Kostnad 48 tkr

Beredning

Teknisk chef Anette Perssons tjänsteskrivelse 2017-01-09.

FÖRSLAG - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar enligt Blekingetrafikens förslag till tilläggstrafik för trafikåret 2017/2018.

Finansiering med 405 tkr finns inarbetat i 2017 års budget.



KSAU § 39

Dnr 2017/72

Redovisning Internkontrollplan 2016

Kommunstyrelsen beslutade § 36/2016 att anta Internkontrollplan 2016 för styrelsens verksamhet. Genomförda kontroller ska redovisas i bokslutet för 2016.

Beredning

Ekonomichef Bo-Inge Nilsson och ekonom Lars Borgs tjänsteskrivelse 2016-12-30.

FÖRSLAG - Kommunstyrelsen

Redovisningen noteras till protokollet.



KSAU § 40

Dnr 2017/71

Förslag till Internkontrollplan 2017

Styrelser och nämnder ska enligt kommunens internkontrollreglemente årligen upprätta en plan för internkontroll. Kontrollplanen ska antas i samband med beslut om budget.

Beredning

Ekonomichef Bo-Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2017-02-01.

FÖRSLAG - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa föreslagen internkontrollplan för 2017.



KSAU § 41

Dnr 2017/2

Förslag till ändring av Kommunsamverkan Cura Individutvecklings förbundsordning

Kommunsamverkan Cura Individutveckling har i skrivelse (odaterad), efter direktionsbeslut 2016-12-16, tillskrivit alla fem medlemskommuner med ett förslag till ändringar av förbundsordningen.

Ändringarna avser dels förbundets ändamål, dels formerna för kostnadstäckningen för förbundets verksamheter.

Vad gäller förbundets ändamål består förändringen i att det allmänna ändamålet med förbundet specificeras en punktlista där varje uppdrag mer i detalj anges och kopplas till bakomliggande lagrum (§ 1 stycke 3).

Vad gäller formerna för kostnadstäckningen för förbundets olika uppdrag och verksamheter anges i § 7 stycke 3 på vilket sätt respektive verksamhet skall finansieras och, i förekommande fall, fördelningsmekanismerna för detta mellan medlemmarna.

Beredning

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2017-03-01.

FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner de föreslagna ändringarna under förutsättning att även de övriga medlemskommunerna gör likadant. Ändringarna äger i så fall giltighet fr.o.m. månaden efter det sist fattade godkännandebeslutet hos medlemmarna.



KSAU § 42

Dnr 2016/31

Förslag till strandskyddsdispens på fastigheten Pukavik 1:98, tomt 1510

Sölvesborgs kommun har mottagit ansökan från ägare till fastigheten Pukavik 1:98, tomt 1510, om strandskyddsdispens enligt 7 kap 18 § miljöbalken för tillbyggnad av fritidshus.

Beredning

Miljösamordnare Helen Gårners, tjänsteskrivelse 2017-01-12

FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja dispens med de villkor och förutsättningar som framgår av miljösamordnarens förslag till beslut 2017-01-12.



KSAU § 43

Dnr 2017/38

Förslag till strandskyddsdispens för del av fastigheten Pukavik 1:131

Sölvesborgs kommun har mottagit ansökan från ägare till del av fastigheten Pukavik 1:131, om strandskyddsdispens enligt 7 kap 18 § miljöbalken för uppförd mur samt friggebod.

Beredning

Miljösamordnare Helen Gärners tjänsteskrivelse 2017-02-24.

FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja dispens med de villkor och förutsättningar som framgår av miljösamordnarens förslag till beslut 2017-02-24.



KSAU § 45

Dnr 2016/57

Årsredovisning inklusive koncernredovisning 2016 - Sölvesborgs kommun

Ekonomikontoret har sammanställt årsredovisning och koncernredovisning för år 2016. Bilaga.

Vid bokslutsberedningens sammanträde den 14-15 februari 2017 har representanter från nämnder och förvaltningar redogjort för sina verksamheters måluppfyllelse och dess resultat.

Drifts- respektive investeringsredovisning på nämnds- och styrelsenivå har redovisats särskilt till respektive nämnd.

Koncernredovisningen visar kommunens totala ekonomiska åtaganden och består av kommunen, Sölvesborgs Kommunföretag AB, Sölvesborgs Energi och Vatten AB, Sölvesborgshem AB, samt kommunens hälft av Sölvesborg Bromölla kommunalförbund. Kommunkoncernen visar ett resultat på 31,4 mkr. (Siffror avseende den sammanställda redovisningen kompletteras i materialet senare pga. förseningar i koncernen)

Av årsredovisningen framgår att kommunens resultat 2016, blev 16,3 mkr, vilket är 6,9 mkr bättre än budgeterat.

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 27 januari 2003 att räntesatsen på reserver till Sölvesborgs kommunföretag årligen skall fastställas av kommunstyrelsen

Beredning

KSAU § 20/2017

FÖRSLAG - Kommunstyrelsen

Reversräntan på lån till Kommunföretag AB för 2016 fastställs till 2,5 mkr (1,5 %).

FÖRSLAG – Kommunfullmäktige

Sammanställd redovisning för kommunkoncernen samt årsredovisning för Sölvesborgs kommun 2016 godkänns.

Budgeten 2016 för generella statsbidrag minskas med 6,9 mkr och för KS med motsvarande belopp, avseende extra statsbidrag för flykting. Dessa projektmedel överförs till 2017 och tas upp i KB 1 2017.



KSAU § 46

Dnr 2017/5

Anmälan av Delegationsbeslut

1. Ref 2017/003 2017.405
Av kommunstyrelsens ordförande meddelade delegationsbeslut avseende användande av allmän platsmark – offentlig tillställning, ansökan från Dans i Blekinge.
2. Ref nr 2017/005 2017.404
Av kommunstyrelsens ordförande meddelade delegationsbeslut avseende användande av allmän platsmark – Uteservering, ansökan från Coffe House i Sölvesborg.
3. Dnr 2016/285 2017.402
Av samhällsbyggnadschef meddelade delegationsbeslut avseende samordnad upphandling av "Parkeringsövervakning 2017" – godkännande av förfrågningsunderlag.
4. Adr 5/17 2017.410
Av Gis-samordnare meddelade delegationsbeslut – Belägenhetsadress fastigheten Istaby 9:101 får adress Orrevägen 6047.
5. Adr 6/17 2017.483
Av Gis-samordnare meddelade delegationsbeslut – Belägenhetsadress fastigheten Hovtången får adress Skorpvägen 8.
6. Adr 7/17 2017.784
Av Gis-samordnare meddelade delegationsbeslut – Belägenhetsadresser fastigheten Sölvesborg 5:1 får adress Galjalyckevägen 14.

BESLUT

Anmälan läggs till handlingarna.



KSAU § 47

Dnr 2017/6

Meddelanden

1.

Sveriges Kommuner och Landstings cirkulär: Cirkulären finns också att läsa och ladda ner från cirkulärdatabasen på SKL's hemsida:

17:02 - Pensionsnämndens tolkning av KAP-KL § 21 mom. 2b) den 15 december 2015.

17:05 - Internränta för år 2018.

17:06 - Budgetförutsättningar för åren 2016–2020.

17:07 - Information om Kompetenslyft.

17:08 - Beloppsjusteringar i avtal om försäkringsersättning vid trafikskador på kommunala anläggningar.

2.

Dnr 2006/337

2017.489

Svea Hovrätt, Mark- och miljööverdomstolens protokoll 2017-03-03 avseende ärendet Detaljplan för del av Siretorp 9:9 och 9:24 m.fl. i Sölvesborgs kommun; nu fråga om prövningstillstånd.

3.

Dnr 2017/33

2017.478

Länsstyrelsen Stockholms län – Beslut om tillstånd till kameraövervakning med drönare.

4.

Dnr 2017/39

2017.477

Länsstyrelsen Stockholms län – Beslut om tillstånd till kameraövervakning med drönare.

5.

Dnr 2014/325

2017.412

Växjö Tingsrätt, mark- och miljödomstolen – Kungörelse – om miljömål, Lyckeby Starch AB.

6.

Dnr 2015/275

2017.416

Migrationsverkets meddelande om uppdrag att anvisa kommuner att ta emot nyanlända.

7.

Dnr 2016/274

2017.417

Olofströms kommun, kommunfullmäktiges beslut:

§ 5/2017 Förslag till förändring av förbundsordning Miljöförbundet Blekinge väst

§ 6/2017 Förslag till förändring av förbundsordning Räddningstjänstförbundet Västra Blekinge.

8.

Dnr 2017/28

2017.424

Länsstyrelsen Stockholm, beslut om tillstånd till kameraövervakning med drönare.



9. Dnr 2017/48
Länsstyrelsen Stockholm remiss avseende ansökan om tillstånd till kameraövervakning med drönare; Missing People Sweden. Yttrande från kanslichef/kommunjurist 2017-02-24.

BESLUT

Meddelanden läggs till handlingarna
