



Plats och tid Sölvesborg, Furulundsskolans Aula 2017-09-04, kl. 18:30-19:10.

Beslutande Sid 2-3

Ej tjänstgörande ersättare Sid 2-3

Övriga närvarande Sid 3

Justerare Roger Toljamo och Rebecca Wald

Justeringens plats och tid Sölvesborg, kommunkansliet 2017-09-07

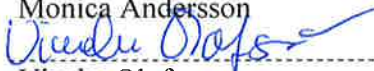
Underskrifter Sekreterare



Paragrafer 92-106

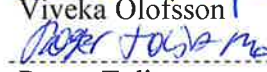
Monica Andersson

Ordförande



Viveka Olofsson

Justerare



Roger Toljamo



Rebecca Wald

## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Information om justering har skett genom anslag.

Organ KOMMUNFULLMÄKTIGE

Sammanträdesdatum 2017-09-04

Datum då anslaget sätts upp 2017-09-08 Datum då anslaget tas ned 2017-09-30

Förvaringsplats för protokollet Sölvesborg, kommunkansliet

Underskrift

  
Monica Andersson

**NÄRVARO**

Heléne Björklund S	
Margreth Persson SD	/i Jimmie Åkesson SD, frånvaro/
Alve Olsson S	/i Peter Jeppsson S, frånvaro/
Emilie Pilthammar M	
Viveka Olofsson S	
Margareta Forslund SD	
Jeppe Johnsson M	
Albin Ottosson S	
Johanna Beijer S	
Ros-Marie Henriksson SD	/i Louise Erixon SD, frånvaro/
Daniel Berg S	
Jan-Erik Pilthammar M	/i Inger Pilthammar M, frånvaro/
Nihada Kilim S	
Dennis Andersson SD	/i André Svensson SD, frånvaro/
Juan Robledo S	
Ulf Svensson C	
Paul Andersson M	/i Kith Mårtensson M, frånvaro/
Willy Söderdahl V	
Annelie Rosenqvist S	
Benny Karlsson SD	
Nils-Wåge Svensson S	/i Patrik Rosengren S, frånvaro/
Anna-Carin Steen M	
Marco Lindekvist SD	
Faire Baubec S	
Christopher Ekenberg S	
Eva-Lena Ulvsfält MP	
William Leandersson M	
Madelene Pettersson SD	
Roine Olsson S	
Hillevi Colliander S	
Ellen Waltersson SoL	/i Hanna Vidaic Waltersson SoL, frånvaro/
Lars Lamberg L	
Anders Johansson SD	/i Peter Thyren SD, frånvaro/
Arne Bogren M	
Markus Alexandersson S	
Elisabeth Jönsson S	
Roger Toljamo C	
Sven-Åke Henriksson SD	
Mats Nilsson S	/i Mats Svensson S, frånvaro/
Mats Birgersson M	/i Maria Knutsson M, frånvaro/
Lena Ottosson S	/i Christina Hedenram S, frånvaro/
Christel Henningsson KD	
Rebecca Wald V	



Ingrid Svensson SD  
Jörgen Johansson S  
Mikaela Rosenlund M  
Ann Olsson S  
Leif-Åke Svensson SD  
Leif Nilsson S

/i Tobias Björklund S, frånvaro/

**Ej tjänstgörande ersättare**

Margitha Persson S  
Erik Ohliv V  
David Skog MP  
Anders Fransson M  
Robert Manea KD  
Sten Inge Henningsson KD  
Robert Lindman L  
Bert Persson SD  
Pia Andersson SD  
Anders Jönsson SoL

**Övriga**

Lars Ericsson, kommunchef  
Camilla Carlén, kanslichef/kommunjurist  
Marika Nilsson, kanslichef  
Monica Andersson, kommunsekreterare  
Annelie Kjellström, omsorgschef § 92  
André Jönsson, verksamhetschef omsorg§ 92

---

Md Oo RW

## ÄRENDELISTA

KF § 92	Information från omsorgen gällande ny lag och hemsjukvård	2017/7
KF § 93	Försäljning av företagsmark inom Sölvesborg 4:2; DBT Fastigheter Syd AB	2017/249
KF § 94	Förslag på sammanträdestider för Kommunfullmäktige 2018	2017/247
KF § 95	Svar på remiss -Regionalt utvecklingsansvar i Blekinge län	2017/217
KF § 96	Ansökan om strandskyddsdispens på fastigheten Norje 67:1	2017/226
KF § 97	Valdistriktsindelningen inför valen 2018	2017/98
KF § 98	Revidering av Reglemente för skolskjuts, FFS 4.4	2017/194
KF § 99	Revidering av taxor för myndighetsutövning, rengöring/sotning samt brandskyddskontroll; Räddningstjänsten Västra Blekinge	2017/236
KF § 100	Meddelande	2017/6
KF § 101	Motion om utökat tågstopp i Sandbäck	2017/253
KF § 102	Motion om plantering av nya träd	2017/243
KF § 103	Motion om skötsel av "paradgatorna" i Sölvesborg	2017/242
KF § 104	Motion om underhållet av kommunens gatunamnskyltar	2017/241
KF § 105	Motion om översyn av kommunens skötsel av gator och grönområden	2017/237
KF § 106	Motion om tankställe för biogas	2017/248

*W* *2017-09-04* *RW*



KF § 92

Dnr 2017/7

**Information från omsorgen gällande ny lag och hemsjukvård**

Omsorgschef Annelie Kjellström och verksamhetschef omsorg André Jönsson ger information om ny lag och hemsjukvård.

**BESLUT**

Informationen noteras till protokollet.

---

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Uo  
RW



## Information från omsorgen gällande ny lag och hemsjukvård

Föredragande:  
Annelie Kjellström, omsorgschef  
André Jönsson, verksamhetschef HSL och särskilt boende

KF 170904  
Sölvesborgs kommun

1



## Lagen om samverkan (LOS)

- I januari 2018 träder en ny lag om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård i kraft.
- Samtidigt upphävs den nuvarande lagen om kommunernas betalningsansvar (BAL).

## Lagen om samverkan (LOS)



- Syftet med den nya lagen är att hålla ledtiderna mellan sjukhuset, primärvården och vård och omsorg i det egna hemmet/särskilt boende så korta som möjligt.
- En fast vårdkontakt i primärvården ska utses innan utskrivning från sjukhuset sker.
- En samordnad individuell plan ska göras, sk. SIP.

170904

Sölvesborgs kommun

3

## Lagen om samverkan (LOS)



- Nu pågår det ett arbete att ta fram en överenskommelse mellan landstinget och kommunerna i Blekinge.
- Detta för att skapa en trygg och effektiv utskrivning från slutna hälso- och sjukvård till länets befolkning.

170904

Sölvesborgs kommun

4

## Lagen om samverkan (LOS)



- Vård- och omsorgsprocessen i Blekinge ska vara effektiv och säker för den enskilde d.v.s. uppfylla den enskildes behov av trygghet, kontinuitet, samordning och säkerhet.
- Utifrån individens upplevda behov, resurser och förmågor deltar individen i planering och beslut.
- Överenskommelsens parter ska se till att vården ges på rätt vårdnivå, av rätt utförare, samt i så stor utsträckning som möjligt i den enskildes hemmiljö.

170904

Sölvesborgs kommun

5

## Vad blir skillnaden:



### BAL

I betalningsansvarslagen har vi som kommun fem vardagar att förbereda brukaren/patientens hemgång.

*Exempel:*

Kalle blir utskrivningsklar innan kl. 15.00 en torsdag och då har vi fem vardagar på oss i kommunen att förbereda hans hemgång. Det innebär att brukaren kommer hem torsdag kommande vecka.

Sluten psykiatri vård: 30 vardagar

### LOS

I lagen om samverkan har vi tre veckodagar på oss att förbereda brukaren/patientens hemgång.

*Exempel:*

Greta blir utskrivningsklar innan kl. 12.00 en torsdag och då har vi tre veckodagar på oss i kommunen att förbereda hennes hemgång. Det innebär att brukaren kommer hem söndagen samma vecka.

Sluten psykiatri vård : tre veckodagar  
Övergång under 2018: 30 veckodagar

170904

Sölvesborgs kommun

6



## Lagen om samverkan (LOS)



- Resurser behövs för att genomföra denna förändring, t ex:
  - Biståndshandläggare
  - Sjuksköterskor
  - Arbetsterapeut
  - Fysioterapeut
  - Trygg hemgång
  - Omsorgspersonal



170904

Sölvesborgs kommun

7

## Hälso- och sjukvården



- Sjuksköterskor 28st
- Arbetsterapeuter 6st
- Sjukgymnaster/Fysioterapeuter 4st
- Demenssjuksköterska
- Psykiatrisjuksköterska

Sölvesborgs kommun

8

## Formell kompetens sjuksköterskor



- 3st distriktsköterskor, 2 år sedan 6st.
- 2st Äldrespecialister
- 1st Psykiatrispecialist
- Ca hälften av Pas (patientansvariga sjuksköterskor) i hemsjukvård är vidareutbildade, för 2 år sedan var alla vidareutbildade. (AST-tjänster).

## Hemsjukvårdsavtalet - tröskelprincipen



- Finns ett avtal som gäller från och med 1/1 2013, samtliga Blekingekommuner har skrivit på samma avtal.
- Avtalet tar bl.a upp ansvarsfördelning mellan slutenvård, primärvård/vårdval och kommunal hemsjukvård samt den s.k **tröskelprincipen**. "Dynamisk" tolkning mellan huvudmännen
- Man blir efter bedömning av hemsjukvårdssjuksköterska inskriven i hemsjukvården, enstaka besök/insatser kan göras utan att man blir inskriven. På kvälls- och nattetid skall icke inskrivna vända sig till 1177 sjukvårdsrådgivningen.
- Cirka 180 personer är idag inskrivna i hemsjukvården (2015 ca 150st).

## Hemsjukvården

### Exempel på insatser



- Såromläggningar
- Läkemedelshantering
- Läkarkontakter, medicinska bedömningar, uppdrag 1177
- Förskrivning av hjälpmedel, ordination rehabinsatser
- Utfärdande av bostadsanpassningsintyg
- Till- och fråkoppling medicinsk apparatur
- Handledning av personalgrupper i omvårdnadsarbete, delegation vissa arbetsuppgifter, samordning av insatser mellan huvudmän.

## Vårdplatser slutenvård



- Sjukhusplatserna har minskat dramatiskt, Sverige "sämst" inom EU med 2,7 platser per 1000 inv. Medel EU 5,2 och Tyskland "bäst" med 8,5.

Siffror från 2011(2,4 platser 2016).

(motsvarar i platser för Sölvesborgs invånare: 46st, (88st övriga EU), (144st Tyskland)

## Befolkningsutvecklingen



- Andelen äldre 80 år+ ökar markant efter 2025 nationellt.
- 1980 = 250.000 80+
- 2010 = 500.000 80+
- 2030 = 850.000 80+
- Ökningstakten andelen 100-åringar Sverige störst i världen, av de som föds idag väntas var 10:e leva tills man är 100 år.

Sölvesborgs kommun

13

## Befolkning Sölvesborg i 5-årsklasser



	2000	2005	2010	2016
1083 Sölvesborg				
0-4 år	789	850	823	907
5-9 år	1 006	801	901	940
10-14 år	1 076	1 031	855	967
15-19 år	993	1 059	1 038	931
20-24 år	817	800	918	928
25-29 år	890	793	814	1 001
30-34 år	1 006	954	842	895
35-39 år	1 097	1 057	983	901
40-44 år	1 009	1 125	1 111	1 048
45-49 år	1 089	1 039	1 157	1 085
50-54 år	1 178	1 092	1 085	1 248
55-59 år	1 223	1 226	1 110	1 095
60-64 år	948	1 261	1 256	1 096
65-69 år	883	958	1 265	1 227
70-74 år	794	817	904	1 223
75-79 år	729	667	725	821
80-84 år	527	574	527	570
85-89 år	265	334	344	336
90-94 år	99	101	148	159
95-99 år	24	18	23	45
100+ år	4	3	1	4

Källa: SCB

Sölvesborgs kommun

14



- [https://www.h5.scb.se/kommunfakta/pyramider/pyra\\_frame.asp?region=1083](https://www.h5.scb.se/kommunfakta/pyramider/pyra_frame.asp?region=1083)



**Tack för ordet – frågor?**



KF § 93

Dnr 2017/249

### **Försäljning av företagsmark inom Sölvesborg 4:2; DBT Fastigheter Syd AB**

Förslag till köpeavtal har upprättats varigenom kommunen till DBT Fastigheter Syd AB säljer del av kommunal mark inom Sölvesborg 4:2, norr om deras egen fastighet Smeden 5.

Marken omfattar totalt ca 6 700 kvm.

DBT Fastigheter Syd AB har för avsikt att uppföra en distributionscentral för hantering av byggmaterial inom förvärvat markområde. Vidare ska befintliga lagerbyggnader inom kv Smeden 5 rivas och ersättas av nya byggnader.

#### Beredning

Samhällsbyggnadschef Thorwald Hasselbrings tjänsteskrivelse 2017-08-15, 2017-08-31.

KSAU § 140/2017.

KS § 100/2017.

### **BESLUT**

Kommunfullmäktige beslutar att direktanvisa och godkänna försäljning av del av kommunal mark inom Sölvesborg 4:2 på ca 6 700 kvm tomtmark enligt ansökan till DBT Fastigheter Syd AB för 50 kronor/kvm.

Exp.

Samhällsbyggnadschef Thorwald Hasselbring

Ekonomikontoret

Kommunkansliet



*Uwe RW*  
*AS*

# KÖPEAVTAL FÖRETAGSMARK

## Parter

Säljare	Sölvesborgs kommun, nedan kallad Kommunen.
Adress	Stadshuset, 294 80 Sölvesborg
Org.nr	212000-0852
Köpare	<del>PBT Fastigheter Syd AB</del> / <i>Uwe</i> Johan Perssons Byggnadsvaror AB, nedan kallad Köparen.
Adress	432 87 Veddige
Org.nr	556487-3114

## 1 Fastighet

1.1 Avtalet avser del av fastigheten Sölvesborg 4:2 i Sölvesborgs kommun, markerad på karta bilaga 1.

## 2 Överlåtelseförklaring

2.1 Kommunen överlåter till Köparen ett område bestående av del av fastigheten Sölvesborg 4:2 som markerats på karta, bilaga 1. Området omfattar totalt ca 7 000 kvm och benämns nedan Fastigheten. Överlåtelse ska ske genom att Fastigheten överförs till fastigheten Smeden 5 som Köparen äger.

## 3 Köpeskillning m.m.

3.1 Köparen ska till Kommunen betala en köpeskillning om 50 (femtio) kronor per kvadratmeter mark. Den av Kommunen uppskattade arealen för blivande fastighet är ca 7 000 kvm. Den faktiska arealen som ska utgöra grund för den slutliga köpeskillningen fastställs vid fastighetsregleringen.

3.2 Köpeskillningen ska betalas när beslut om fastighetsreglering har fattats, men innan beslutet om fastighetsreglering vunnit laga kraft. Betalning sker enligt faktura som kommunen skickar till Köparen.

3.3 När köpeskillningen är erlagd ska Kommunen upprätta ett köpebrev och överlämna till Köparen.

3.4 Intecknings- och andra inskrivningskostnader förenade med köpet ska betalas av köparen ensam. Köparen ska även stå för samtliga kostnader som är förenade med köpet.



#### **4 Tillträdesdag m.m.**

4.1 Fastigheten tillträds dagen efter att fastighetsregleringen vunnit laga kraft (Tillträdesdagen). En förutsättning för att Köparen ska ha rätt att tillträda Fastigheten är att köpeskillingen är betald.

4.2 Förtida tillträde kan medges innan fastighetsregleringen vunnit laga kraft under förutsättning att bygglov beviljats. Vid förtida tillträde ska betalning enligt §3.2 ske på den förtida tillträdesdagen.

4.3 Äganderätten till Fastigheten övergår på Köparen från och med Tillträdesdagen.

4.4 Kommunen garanterar att Fastigheten på tillträdesdagen inte belastas av några inteckningar och att kommunen ej heller ingivit eller före tillträdesdagen kommer att inge ansökan om sådan inteckning i fastigheten.

4.5 Kostnader för och intäkter från Fastigheten (inklusive proportionell andel av fastighetsskatt/kommunal fastighetsavgift) som belöper på tiden intill Tillträdesdagen ska belasta respektive tillkomma Kommunen. Sådana kostnader och intäkter som belöper på tiden därefter ska belasta respektive tillkomma Köparen.

4.6 Kommunen står faran för att Fastigheten skadas eller försämras intill dess Tillträdet genomförts. Köparen står faran för att Fastigheten skadas eller försämras därefter.

4.7 Köparen har innan Tillträdesdagen rätt att disponera överlåtelseområdet för undersökningar och markarbeten. Samtliga åtgärder som utförs innan Tillträdesdagen utförs på egen risk. Köparen har inte rätt till ersättning för nedlagda kostnader även om köpet inte genomförs. Om köpet inte genomförs och överlåtelseområdet har försämrats på grund av åtgärder som utförts av köparen har kommunen rätt till ersättning motsvarande den faktiska kostnaden för återställande av området.

#### **5 Fastighetsreglering**

5.1 Överlåtelsen ska ske genom fastighetsreglering, innebärande att Fastigheten överförs till Smeden 5 som Köparen äger.

5.2 Kommunen ansöker om fastighetsreglering och Köparen står kostnaden. Genom undertecknandet av detta avtal ger Köparen sitt stöd till denna ansökan.

#### **6 Servitut, nyttjanderätt, gemensamhetsanläggning m.m.**

6.1 Fastigheten besväras, såvitt Kommunen känner till, inte av några servitut, nyttjanderätter eller andra belastningar utöver vad som anges i fastighetsregisterbevis, se bilaga 2, med undantag av förbehåll för Sölvesborgs Energi och Vatten AB som genom upplåtelseavtal med Kommunen innehar ledningsrätt. Samtliga





befintliga ledningar som hamnar inom den aktuella fastigheten ska skyddas med ledningsrätt eller liknande om så saknas.

## **7 Fastighetens skick och friskrivning**

7.1 Fastigheten säljs i befintligt skick.

7.2 Kommunen svarar för att Fastigheten har byggrätt.

7.3 Köparen ansvarar för och står kostnader med anledning av att arkeologiska fynd eventuellt påträffas.

7.4 Köparen har beretts tillfälle att noggrant besiktiga Fastigheten och dess skick och i övrigt undersöka förhållanden av betydelse för Fastigheten, dess skick och/eller värde.

7.5 Köparen friskriver Kommunen från allt ansvar för faktiska och rättsliga fel, rådfel samt s.k. dolda fel. Köparen avstår med bindande verkan från alla anspråk mot Kommunen på grund av sådana fel eller brister i Fastigheten.

## **8 Andra särskilda regleringar**

8.1 Det är vid detta avtals ingående en absolut förutsättning för Kommunen att Köparen på fastigheten uppför anläggning för försäljning och distribution av byggvaror.

8.2 Köparen ska inom ett år från Tillträdesdagen ha lämnat in bygglovsansökan för anläggning enligt 8.1.

8.3 Köparen ska inom tre år från Tillträdesdagen ha uppfört anläggning enligt 8.1 på fastigheten.

8.4 Är skyldigheterna enligt 8.2 eller 8.3 inte uppfyllda, ska Köparen på begäran av Kommunen till Kommunen omgående utbetala ett vite om 50 procent av köpeskillingen alternativt har Kommunen rätt att återköpa fastigheten till den Köpeskillning som anges i detta avtal.

8.5 Med att "ha uppfört" enligt 8.3 avses att anläggningen har slutbesiktigats.

8.6 Köparen får inom fem år från Tillträdesdagen inte överlåta Fastigheten utan skriftligt tillstånd från Kommunen.

8.7 Om Köparen uppfört anläggning enligt 8.3, får Fastigheten, oavsett regleringen i 8.6, överlåtas utan tillstånd från Kommunen.

## **9 Särskilda villkor för detta avtals giltighet**



Kommunfullmäktiges  
*[Signature]*

9.1 Kommunens bundenhet av detta avtal kräver, förutom undertecknande, även ~~Kommunstyrelsens~~ lagakraftvunna godkännande.

9.2 Om förutsättningarna enligt 9.1 inte uppfylls är avtalet utan verkan. Vardera parten ska dock stå sin kostnad. Parterna har inte rätt att framställa några kostnadsanspråk gentemot varandra.

## 10 Tvist

10.1 Tvist rörande tolkning eller tillämpning av detta avtal ska avgöras av svensk allmän domstol.

## 11 Avtalsexemplar

11.1 Detta avtal har upprättat i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

### Kommunen

Sölvesborg den 2017

### Köparen

Veddige den 18/8 2017

.....  
Heléne Björklund  
Ordförande kommunstyrelsen

.....  
Magnus Andersson  
Johan Perssons Byggnadsvaror AB  
DBT Fastigheter Syd AB *[Signature]*

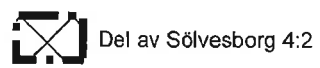
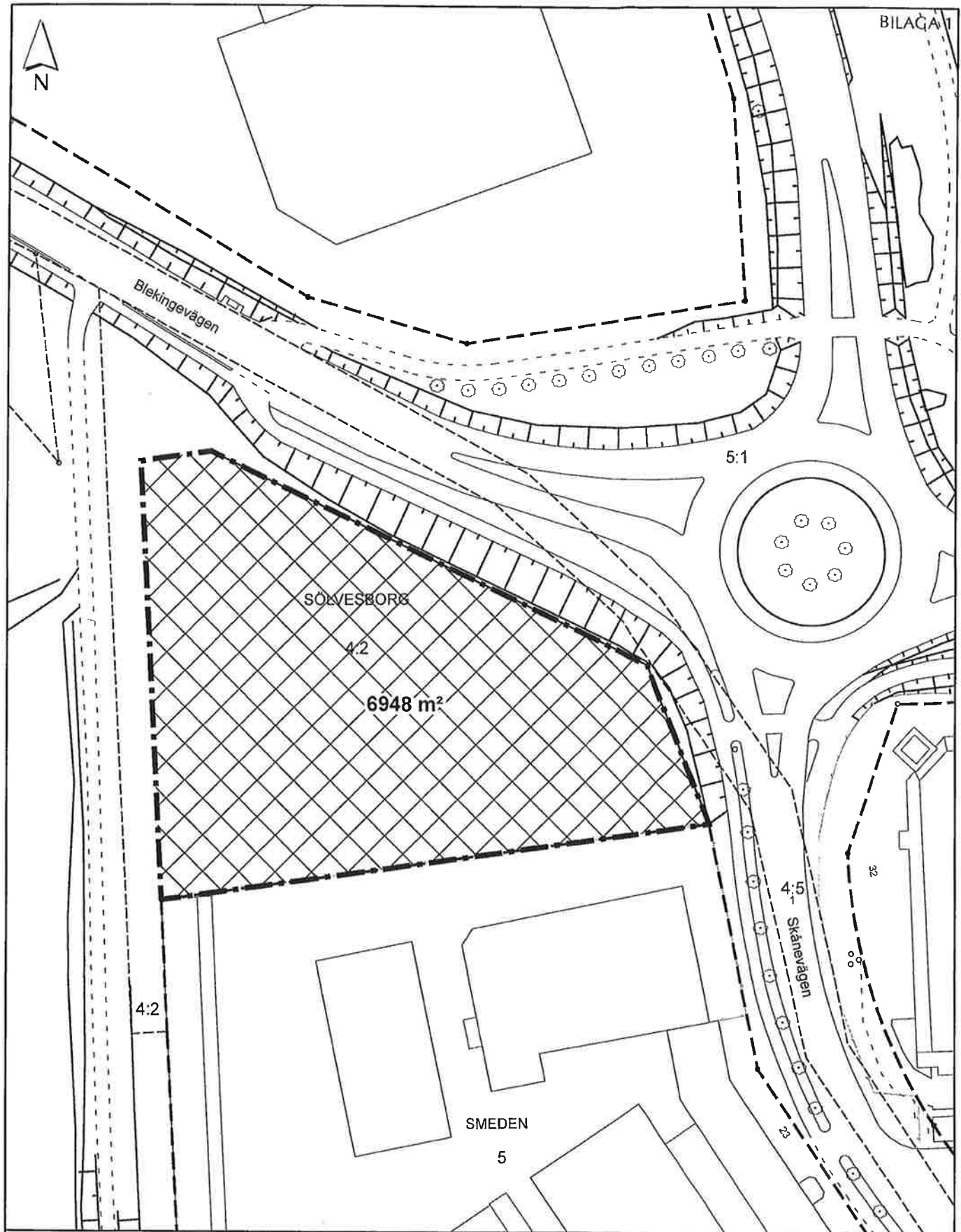
.....  
Lars Ericsson  
Kommunchef

.....  
Johan Winroth  
Johan Perssons Byggnadsvaror AB  
DBT Fastigheter Syd AB *[Signature]*

Säljarens egenhändiga namnteckning bevitnas av:

.....  
Namnförtydligande:

.....  
Namnförtydligande:



2017

## BILAGA 2

## Allmän fastighetsinformation, Taxeringsinformation

15 augusti 2017

**Fastighet**

Beteckning	Senaste ändringen	Senaste ändringen i
Sölvesborg Sölvesborg 4:2	i allmänna delen	inskrivningsdelen
Nyckel: 100089121	2011-11-24	2007-06-12 13:00

**Adress**

Adress  
Idrottsvägen 1, 3, 7, 9  
294 34 Sölvesborg

**Areal**

Anmärkning: Arealuppgift saknas

**Läge, karta**

Område	N, E (SWEREF 99 TM)	N, E (SWEREF 99 15 00)	Registerkarta
1	6211622.6 473293.7	6214108.2 123283.0	Sölvesborg

**Inteckningar, Avtalsrättigheter och Anteckningar**

Fastigheten är gravationsfri.

**Rättigheter**

Redovisning av rättigheter kan vara ofullständig

Ändamål	Rättsförhållande	Rättighetstyp	Datum	Akt
Byggnad väg	Last	Officialservitut		1083-90/23.3
Väg bränslecistern	Last	Officialservitut		1083-90/23.6
Vattenledning	Last	Officialservitut	1986-03-20	1083-86/16.1
Karta: 0342485				
Bildningsåtgärd: Fastighetsreglering				
Anmärkning: Servitutet är uppdelat (Akt 1083-86/16)				
Område	Last	Officialservitut	1986-03-20	1083-86/16.3
Karta: 0342485				
Bildningsåtgärd: Fastighetsreglering				
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut		10-IM4-62/967.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut		10-IM4-72/239.1

**Planer, bestämmelser och fornlämningar**

Planer	Datum	Akt
Stadsplan: Sölvesborg	1939-06-15	1083-P92/2
	Senast ajourföring: 2017-04-11	
Stadsplan: Kv Syrenen	1946-02-02	1083-P02/12
	Laga kraft: 1946-02-02	
	Senast ajourföring: 2003-10-20	
Tomtindelning: Syrenen	1946-06-07	1083K-958
Stadsplan: Asplockegatan, del av	1946-09-18	1083-P84/13
Tomtindelning: Skeppet	1949-08-27	1083K-1105
Stadsplan: Filaren	1957-03-01	1083-P84/26
Stadsplan: Kv Smeden	1959-08-10	1083-P02/13

Planer	Datum	Akt
	Senast ajourföring: 2003-10-20	
Stadsplan: Floravägen och rådmansgatan, vid	1962-08-15	1083-P84/41
Stadsplan: Majvivan, del av	1964-10-08	1083-P84/46
Stadsplan: Idrottsplatsen, område vid	1968-02-12	1083-P84/50
Stadsplan: England m fl	1971-06-14	10-SÖL-34
	Senast ajourföring: 2017-07-04	
Tomtindelning: Bokelund	1971-12-05	1083K-2456
Stadsplan: Stg 708	1975-06-03	10-SÖL-369
Detaljplan: Sölvesborgs stationsområde mm	1989-10-30	1083-P90/7
	Laga kraft: 1989-11-28	
	Senast ajourföring: 2015-06-25	
Detaljplan: Stg 188 del av	1990-08-27	1083-P90/9
	Laga kraft: 1990-09-25	
Detaljplan: England och finland m fl	1992-01-30	1083-P92/4
	Genomf. start: 1992-01-31	
	Genomf. slut: 2002-01-30	
	Senast ajourföring: 2006-06-22	
Detaljplan: England 6 del av mflfastigheter	2005-01-31	1083-P06/7
	Laga kraft: 2005-03-03	
	Genomf. start: 2005-03-04	
	Genomf. slut: 2020-03-03	

#### Övriga bestämmelser och utredningar

Fråga väckt om byggnadsminne: Idrottsplatsen svarta led	1996-02-28	1083-P96/1
---	------------	------------

#### Taxeringsuppgifter (årsvis uppdaterad)

Taxeringsenhet	Uppgiftsår	Taxeringsår
Lantbruksenhet, obebyggd (110) 360823-7	2016	2016
Omfattar del av registerfastighet och ingår i en samtaxering		
Taxeringsvärde	Bostadsbyggnad	Tomtmark
18.313.000 SEK	0	2.426.000 SEK
Ingående värden		
Tomtmark	2.426.000 SEK	
Bostadsbyggnad	0	
Skogsmark	15.829.000 SEK	361 ha
Skogsimpediment	58.000 SEK	18 ha
Åkermark	0	0
Betesmark	0	0
Ekonomibyggnad	0	
Övrig mark		33 ha
Samtaxering för registerenhet		
Sölvesborg Slottet 2:33		
Sölvesborg Sölvesborg 3:1, 4:1, 4:2, 5:1, 5:53		
Taxerad ägare	Andel	Juridisk form
212000-0852	1/1	
Sölvesborgs Kommun		
Ekonomikontoret		
294 80 Sölvesborg		

## Värderingsenhet småhusmark på lantbruk 0023068164

Markvärde	Riktvärdeområde	
360.000 SEK	1083021	
Tomtareal	Strand	Vatten o avlopp
500 kvm	(Strand) högst 75 m och egen strand	Kommunalt/Enskilt sommarvatten Enskilt avlopp
Fastighetsrättsliga förhållanden	Antal lika	
Ej avstyckningsbar	4	

## Värderingsenhet småhusmark på lantbruk 0065954164

Markvärde	Riktvärdeområde	
270.000 SEK	1083021	
Tomtareal	Strand	Vatten o avlopp
460 kvm	(Strand) högst 75 m och egen strand	Vatten saknas Avlopp saknas
Fastighetsrättsliga förhållanden	Antal lika	
Ej avstyckningsbar	3	

## Värderingsenhet småhusmark på lantbruk 0023065164

Markvärde	Riktvärdeområde	
1.436.000 SEK	1083021	
Tomtareal	Strand	Vatten o avlopp
460 kvm	(Strand) högst 75 m och egen strand	Kommunalt/Enskilt sommarvatten Avlopp saknas
Fastighetsrättsliga förhållanden	Antal lika	
Ej avstyckningsbar	4	

## Värderingsenhet småhusmark på lantbruk 0023067164

Markvärde	Riktvärdeområde	
360.000 SEK	1083021	
Tomtareal	Strand	Vatten o avlopp
600 kvm	(Strand) högst 75 m och egen strand	Vatten saknas Avlopp saknas
Fastighetsrättsliga förhållanden	Antal lika	
Ej avstyckningsbar	4	

## Värderingsenhet skog 0056813164

Taxeringsvärde	Riktvärdeområde	
15.829.000 SEK	0001002	
Areal	Virkesförråd, barr	Virkesförråd, löv
361 ha	37 kbm/ha	157 kbm/ha
Bonitetsklass	Kostnadspoäng	Kostnadsklass
D	30	5

## Värderingsenhet skogsimpedimentsmark 0056814164

Markvärde	Riktvärdeområde
58.000 SEK	0001002
Areal	
18 ha	

**Taxeringsuppgifter** (årsvis uppdaterad)

Taxeringsenhet		Uppgiftsår	Taxeringsår
Specialenhet, skolbyggnad (825) 367701-7		2016	2013
Omfattar del av registerfastighet			
Taxeringsvärde	därav byggnadsvärde	därav markvärde	
0	0	0	
Taxerad ägare	Andel	Juridisk form	

212000-0852 1/1  
 Sölvesborgs Kommun  
 Ekonomikontoret  
 294 80 Sölvesborg

### Taxeringsuppgifter (årsvis uppdaterad)

Taxeringsenhet	Uppgiftsår	Taxeringsår
Specialenhet, bad-, sport- och idrottsanläggning (824) 367702-7	2016	2013
Omfattar del av registerfastighet		
Taxeringsvärde	därav byggnadsvärde	därav markvärde
0	0	0
Taxerad ägare	Andel	Juridisk form
212000-0852	1/1	

Sölvesborgs Kommun  
 Ekonomikontoret  
 294 80 Sölvesborg

### Taxeringsuppgifter (årsvis uppdaterad)

Taxeringsenhet	Uppgiftsår	Taxeringsår
Specialenhet, bad-, sport- och idrottsanläggning (824) 367703-7	2016	2013
Omfattar byggnad på fri grund		
Taxeringsvärde	därav byggnadsvärde	därav markvärde
0	0	0
Taxerad ägare	Andel	Juridisk form
836200-7562	1/1	

Sölvesborgs Ishockeyklubb  
 Isbanan Sölvehov  
 294 34 Sölvesborg

### Taxeringsuppgifter (årsvis uppdaterad)

Taxeringsenhet	Uppgiftsår	Taxeringsår
Hyreshusenhet, taxeringsvärde under 1 000 kr (399) 388810-7	2016	2016
Omfattar del av registerfastighet och ingår i en samtaxering		
Taxeringsvärde	därav byggnadsvärde	därav markvärde
0	0	0
Samtaxering för registerenhet		
Sölvesborg Sölvesborg 4:2, 4:5		
Taxerad ägare	Andel	Juridisk form
212000-0852	1/1	

Sölvesborgs Kommun  
 Ekonomikontoret  
 294 80 Sölvesborg

### Åtgärd

Fastighetsrättsliga åtgärder	Datum	Akt
Beslut om fastighetsindelning	1919-10-22	
Tomtmätning	1962-10-01	10-SÖL-401
Fastighetsreglering	1975-03-06	10-SÖL-364
Fastighetsreglering	1975-04-03	10-SÖL-367
Fastighetsreglering	1977-12-01	10-SÖL-397
Fastighetsreglering	1979-11-29	10-SÖL-437
Fastighetsreglering	1984-09-20	1083-84/40
Fastighetsreglering	1986-02-27	1083-86/10
Fastighetsreglering	1986-03-20	1083-86/16
Fastighetsreglering	1989-09-28	1083-89/40

Fastighetsreglering	1990-06-14	1083-90/23
Fastighetsreglering	1991-05-30	1083-91/30
Fastighetsreglering	2007-05-15	1083-07/13
Fastighetsreglering	2011-11-24	1083-11/23

**Avskild mark**

Beteckning	Atgård	Datum	Akt
Sölvesborg Blålockan 15	Tomtmätning	1942-11-06	1083K-658
Sölvesborg Gullvivan 4	Tomtmätning	1944-12-18	1083K-810
Sölvesborg Gullvivan 5	Tomtmätning	1944-12-18	1083K-811
Sölvesborg Gullvivan 6	Tomtmätning	1945-01-31	1083K-819
Sölvesborg Kaprifolen 1	Avstyckning	1991-05-30	1083-91/30
Sölvesborg Kaprifolen 2	Avstyckning	1991-05-30	1083-91/30
Sölvesborg Kaprifolen 3	Avstyckning	1991-05-30	1083-91/30
Sölvesborg Kaprifolen 4	Avstyckning	1991-05-30	1083-91/30
Sölvesborg Kaprifolen 5	Avstyckning	1991-05-30	1083-91/30
Sölvesborg Resedan 4	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1548
Sölvesborg Rosen 3	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1561
Sölvesborg Pantern 10	Av ålder bestående	0000	
Sölvesborg Resedan 1	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1545
Sölvesborg Resedan 2	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1546
Sölvesborg Resedan 3	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1547
Sölvesborg Resedan 5	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1549
Sölvesborg Resedan 6	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1550
Sölvesborg Resedan 12	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1556
Sölvesborg Resedan 13	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1557
Sölvesborg Resedan 14	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1558
Sölvesborg Resedan 15	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1559
Sölvesborg Resedan 16	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1560
Sölvesborg Rosen 4	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1562
Sölvesborg Rosen 5	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1563
Sölvesborg Rosen 6	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1564
Sölvesborg Rosen 10	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1565
Sölvesborg Rosen 11	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1566
Sölvesborg Rosen 12	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1567
Sölvesborg Rosen 15	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1568
Sölvesborg Rosen 16	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1569
Sölvesborg Rosen 17	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1570
Sölvesborg Rosen 18	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1571
Sölvesborg Rosen 19	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1572
Sölvesborg Rosen 21	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1574
Sölvesborg Rosen 22	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1575
Sölvesborg Rosen 23	Tomtmätning	1959-10-15	1083K-1576
Sölvesborg Skeppet 11	Tomtmätning	1944-04-15	1083K-746
Sölvesborg Solrosen 1	Tomtmätning	1962-11-12	1083K-1747
Sölvesborg Solrosen 2	Tomtmätning	1962-11-12	1083K-1748
Sölvesborg Syrenen 8	Tomtmätning	1946-12-07	1083K-1006
Sölvesborg Tulpanen 7	Tomtmätning	1947-01-10	1083K-1013
Sölvesborg Vikingen 11	Tomtmätning	1971-06-14	1083K-2360
Sölvesborg Island 1	Avstyckning	2005-05-04	1083-03/25
Sölvesborg Skeppet 10	Tomtmätning	1956-07-16	1083K-1389



Beteckning	Åtgärd	Datum	Akt
Sölvesborg Skeppet 12	Tomtmätning	1944-04-15	1083K-747
Sölvesborg Skeppet 13	Tomtmätning	1944-04-15	1083K-748
Sölvesborg Skeppet 14	Tomtmätning	1944-04-15	1083K-749
Sölvesborg Skeppet 15	Tomtmätning	1949-09-16	1083K-1107
Sölvesborg Skeppet 17	Tomtmätning	1956-07-16	1083K-1390
Sölvesborg Smeden 2	Tomtmätning	1960-02-18	1083K-1606
Sölvesborg Smeden 3	Tomtmätning	1961-12-14	1083K-1688
Sölvesborg Smeden 4	Tomtmätning	1957-04-03	1083K-1435
Sölvesborg Smeden 5	Tomtmätning	1971-09-08	1083K-2378
Sölvesborg Solrosen 3	Tomtmätning	1962-11-12	1083K-1749
Sölvesborg Solrosen 4	Tomtmätning	1962-11-12	1083K-1750
Sölvesborg Solrosen 5	Tomtmätning	1962-11-12	1083K-1751
Sölvesborg Solrosen 6	Tomtmätning	1962-11-12	1083K-1752
Sölvesborg Solrosen 7	Tomtmätning	1962-11-12	1083K-1753
Sölvesborg Syrenen 1	Tomtmätning	1948-11-25	1083K-1061
Sölvesborg Syrenen 2	Tomtmätning	1949-11-09	1083K-1114
Sölvesborg Syrenen 7	Tomtmätning	1950-11-07	1083K-1183
Sölvesborg Syrenen 9	Tomtmätning	1946-07-03	1083K-973
Sölvesborg Sölvesborg 1:371	Övriga åtgärder	1918-03-21	1083K-12
Sölvesborg Sölvesborg 4:4	Övriga åtgärder	1900	1083K-28
Sölvesborg Sölvesborg 4:6	Avstyckning	1992-01-09	1083-92/2
Sölvesborg Tulpanen 1	Tomtmätning	1947-01-10	1083K-1007
Sölvesborg Tulpanen 2	Tomtmätning	1947-01-10	1083K-1008
Sölvesborg Tulpanen 3	Tomtmätning	1947-01-10	1083K-1009
Sölvesborg Tulpanen 4	Tomtmätning	1947-01-10	1083K-1010
Sölvesborg Tulpanen 5	Tomtmätning	1947-01-10	1083K-1011
Sölvesborg Tulpanen 6	Tomtmätning	1947-01-10	1083K-1012
Sölvesborg Vikingen 5	Tomtmätning	1966-05-05	1083K-1986
Sölvesborg Vikingen 10	Tomtmätning	1971-06-14	1083K-2359

### Tidigare beteckning

Beteckning	Omregistreringsdatum	Akt
K-Sölvesborg Stg 188	1994-03-23	1083-93/40

### Myndighetsadresser

Fastighetsbildning	Telefon
Lantmäteriet Fastighetsbildning 801 82 Gävle	0771-636363
Fastighetsinskrivning Lantmäteriet Fastighetsinskrivning 761 80 Norrtälje	0771-63 63 63



KF § 94

Dnr 2017/247

### Förslag på sammanträdestider för Kommunfullmäktige 2018

Enligt den av kommunfullmäktige antagna arbetsordning ska fullmäktige för varje år bestämma dag och tid för sammanträden

#### Beredning

KSAU § 138/2017.

KS § 107/2017.

#### **BESLUT**

Ordinarie sammanträde med kommunfullmäktige hålls följande dagar under 2018,

29 januari

26 mars

7 maj

18 juni

24 september

5 november (VAL)

26 november (budget)

17 december

Sammanträdena börjar kl. 18:30 med undantag för budgetsammanträdet den 26 november som börjar kl. 15:00.

Om särskilda skäl föreligger kan fullmäktiges ordförande bestämma annan dag och tid.

Exp.

Styrelser & nämnder

Tjänstemannagruppen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KF § 95

Dnr 2017/217

**Svar på remiss -Regionalt utvecklingsansvar i Blekinge län**

Regeringskansliet har sänt ut remiss om Regionalt utvecklingsansvar i Blekinge län. Svar på remissen ska ha inkommit senast till Finansdepartementet senast den 15 september 2017.

Denna promemoria föreslår att Stockholms, Kalmar och Blekinge läns landsting ska få överta det regionala utvecklingsansvaret i respektive län. Promemorian föreslår därför att lagen (2010:630) om regionalt utvecklingsansvar i vissa län ändras, så att lagen även omfattar Stockholm, Kalmar och Blekinge läns landsting.

Beredning

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2017-08-15.

KSAU § 149/2017.

KS § 108/2017.

**BESLUT**

Kommunfullmäktige beslutar att yttra sig enligt kommunchefens förslag 2017-08-15, vari remissens förslag tillstyrks fullt ut.

Exp.

Regeringskansliet/Finansdepartementet

Kommunchef Lars Ericsson

Datum  
2017-08-15Dnr  
2017/217

KOMMUNFULLMÄKTIGE

BILAGA 295 /2017

Kommunledningsförvaltningen  
Lars Ericsson, 0456-81 61 91  
lars.ericsson@solvesborg.se

Kommunstyrelsen

## Yttrande över remiss Regionalt utvecklingsansvar i bl a Blekinge Län (Ds 2017:20).

### Bakgrund

#### Sammanfattning

Denna promemoria föreslår att Stockholms, Kalmar och Blekinge läns landsting ska få överta det regionala utvecklingsansvaret i respektive län. Promemorian föreslår därför att lagen (2010:630) om regionalt utvecklingsansvar i vissa län ändras, så att lagen även omfattar Stockholm, Kalmar och Blekinge läns landsting. Förslaget innebär också att landstingen har en möjlighet att besluta att landstingsfullmäktige och landstingsstyrelsen istället ska betecknas regionfullmäktige och regionstyrelse. Vid val ska dock beteckningen landstingsfullmäktige användas. Förändringarna föreslår träda i kraft den 1 januari 2019. Sölvesborgs kommun ställer sig positiva till förslaget att Stockholms, Kalmar och Blekinge läns landsting ska få överta det regionala utvecklingsansvaret i respektive län. Sölvesborgs kommun tillstyrker promemorian i dess helhet.

#### Regionala utvecklingsansvaret

Enligt lagen om regionalt utvecklingsansvar i vissa län så ingår det i det regionala utvecklingsansvaret både uppgifter i det regionala tillväxtarbetet samt att fastställa länsplaner för den regionala infrastrukturen. Enligt lagen om regionalt utvecklingsansvar i vissa län så har länsstyrelsen i Stockholms län det regionala utvecklingsansvaret för Stockholms län, (dock har Stockholms läns landsting ett ansvar för kommunerna i Stockholms läns regionplanering) medan man i Kalmar och Blekinge län har tilldelat det regionala utvecklingsansvaret till samverkansorgan. De organ som enligt denna lag har ansvaret för det regionala utvecklingsansvaret, har också till uppgift att fastställa och utarbeta en strategi för länets utveckling samt att samordna insatser för att genomföra strategin.

Det regionala tillväxtarbetet regleras även i förordningen (2015:212) om statligt stöd inom Europeiska regionala utvecklingsfonden, förordningen (2015:210) om statligt stöd för att regionalt främja små och medelstora

företag, förordning (2015:11) om statligt stöd till regionala investeringar, förordning (2003:596) om bidrag för projektverksamhet inom den regionala tillväxtpolitiken samt förordning (2007:713) om regionalt tillväxtarbete. Tillväxtarbetet finansieras av olika aktörer och fördelning av medel samt villkoren för anslagens användning framgår av regleringsbrev.

En annan uppgift som ingår i det regionala utvecklingsansvaret är de regionala företagsstöden.

De landsting som omfattas av lagen om regionalt utvecklingsansvar i vissa län, beslutar om de regionala företagsstöden. I övriga län beslutar länsstyrelsen om de regionala företagsstöden (förutom Gotlands kommun samt samverkansorganet i Kalmar). Lagen om regionalt utvecklingsansvar i vissa län samt lagen om samverkansorgan i länen ger regeringen möjlighet att fördela anslagsmedel för regionalt tillväxtarbete inklusive de regionala företagsstöden.

En ytterligare uppgift som ingår i det regionala utvecklingsansvaret är upprättande av länsplaner. Enligt förordning (1997:263) ska det i varje län upprättas en länsplan för regional transportinfrastruktur. Dessa länsplaner fastställs av de landsting eller samverkansorgan som utpekats i lagen om regionalt utvecklingsansvar i vissa län. Planerna ska upprättas med hänsyn till regionens samlade transportbehov de närmaste 12 åren.

### **Nuvarande ansvar för regional utveckling**

I Kalmar län har sedan 2003 ett samverkansorgan det regionala utvecklingsansvaret. Länsstyrelsen har i Stockholms län samma uppgifter som de landsting och samverkansorgan som omfattas av lagen om regionalt utvecklingsansvar i vissa län. I Blekinge har samverkansorganet Region Blekinge det regionala utvecklingsansvaret, men delar av de regionala tillväxtmedlen fördelas av länsstyrelsen.

Länsstyrelsen har i samtliga län ansvar för att informera om statliga myndigheters insatser för regional tillväxt i respektive län. När det gäller transportinfrastruktur så har länsstyrelsen också ett prövningsansvar i den fysiska planeringsprocessen.

### **Skäl till övertagande av det regionala utvecklingsansvaret**

Målet för den regionala tillväxtpolitiken är att skapa utvecklingskraft samt regional och lokal konkurrenskraft där regioner ska ges möjlighet att växa och utvecklas efter sina särskilda förutsättningar. En överföring av det regionala utvecklingsansvaret innebär en mer tydlig och samlad organisation för dessa frågeställningar. Ett samlat ansvar (tillskillnad från ett delat ansvar) i regionala utvecklingsfrågor skapar en kraft i de frågor som är viktiga för länens utveckling.

Ett annat skäl till att överta det regionala utvecklingsansvaret är den demokratiska legitimiteten. Ett direktvalt organ stärker den demokratiska legitimiteten för de regionala utvecklingsfrågorna i länen.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att yttra sig enligt kommunchefens förslag ovan, vari remissen förslag tillstyrks fullt ut.

Lars Ericsson  
Kommunchef



KF § 96

Dnr 2017/226

**Ansökan om strandskyddsdispens på fastigheten Norje 67:1**

Sölvesborgs kommun har mottagit ansökan från fastighetsägare Sjömarken 1052, om strandskyddsdispens enligt 7 kap 18 § miljöbalken för bod med möjlighet till enstaka övernattningar. Område som får tas i anspråk begränsas av bodens yta.

Beredning

Miljösamordnare Helen Gärners tjänsteskrivelse 2017-08-08.

KSAU § 150/2017.

KS § 109/2017

**BESLUT**

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja dispens med de villkor och förutsättningar som framgår av miljösamordnarens förslag till beslut 2017-08-08.

Exp.

Miljösamordnare Helen Gärner

Länsstyrelsen

Datum  
2017-08-08Dnr  
2017/226Kommunledningsförvaltningen  
Helen Gårner,  
helen.garner@solvesborg.se

KOMMUNFULLMÄKTIGE

BILAGA 296 /2017

## Ansökan om strandskyddsdispens Norje 67:1

Sökande: Gunde Bengtsson, Sjömarken 1052, 294 76 Sölvesborg.

Handläggare: Helen Gårner, miljösamordnare

### Förslag till beslut

1. Kommunen lämnar, med stöd av 7 kap 18 § miljöbalken, dispens från bestämmelserna i 7 kap. 15 § samma balk, för bod med möjlighet till enstaka övernattningar. Område som får tas i anspråk begränsas av bodens yta.
2. Avgift: Strandskyddsdispens 4 480 SEK enligt av kommunfullmäktige beslutad taxa (faktureras separat).

### Villkor

1. Boden får endast användas för enstaka övernattningar.
2. Området utanför byggnaden får inte användas för uppställning av bord, stolar eller liknande som kan uppfattas privatisera området.

### Redogörelse för ärendet

Sökande har övertagit en äldre sjöbod 2010. Enligt sökanden ska boden ha funnits på plats sedan 1930 -talet. Boden ska för länge sedan ha byggts till och använts för enstaka övernattningar. När i tid boden har byggts till har inte framkommit. Boden har idag samma storlek och står på samma grund som på 1960-talet enligt Länsstyrelsens sammanfattning i beslut om överklagan 9 juni 2017. Någon brygga ut i vattnet finns inte nedanför stugan.

År 2010 var boden i dåligt skick och sökanden påbörjade en renovering, efter kontakt med dåvarande stadsarkitekt. Boden vandaliserades 2012 och därefter behövdes en mer omfattande renovering. Vid renoveringen togs nästan alla väggar ner och Miljöförbundet Blekinge Väst bedömde att vid uppbyggnad krävdes en ansökan från strandskyddsdispens.

Byggnaden är inte isolerad och innehåller inte elektricitet eller VA. En igenvuxen skogsväg löper fram till boden. Infarten finns cirka 130 m från byggnaden och är blockerad med stora stenar.

Miljöförbundet Blekinge Väst har beretts möjlighet att yttra sig och anser att den ersatta byggnaden i relativ närtid till april 2012 ska ha använts för det



ansökta ändamålet (övernattnings- gäst bod) för att särskilda skäl ska finnas för dispens i efterhand.

### **Bedömning och beslutsmotivering**

Byggnaden har använts som sjöbod sedan lång tid. Därefter har den byggts om och används idag för enstaka övernattningar enligt sökanden. Den privata zonen har inte ökats eller förändrats på något sätt mot byggnationen från 1960 talet och den allemansrättsliga tillgången på området eller vattnet har inte heller den förändrats till följd av renoveringen.

### ***Särskilda skäl för dispens från strandskyddet***

*Särskilda skäl för strandskyddsdispens:* dispensen avser ett område som redan har tagits i anspråk på ett sätt som gör att det saknar betydelse för strandskyddets syfte.

Djur- och växtlivet bedöms inte påverkas på ett oacceptabelt sätt och allmänhetens tillgång till området försämras inte.

### ***Samlad bedömning***

Sjöboden har sedan tidigare funnits på plats. Boden har genom åren ändrat inriktning genom att den har inretts för möjlighet till enklare övernattning och vistelse i annan form än för fisket. Efter renovering har boden inte ändrat utseende, storlek eller form. Boden används vid mindre festligheter/trivselsammanskomster inom familjen och vid enstaka övernattningar. Byggnaden är tagen i anspråk på ett sätt som inte utvidgar hemfridszonen.

Mot bakgrund av det framhållna får särskilda skäl för att medge strandskyddsdispens enligt 7 kap 18 b § miljöbalken anses föreligga för boden.

### **Anvisningar och upplysningar**

Länsstyrelsen kan komma att överpröva beslutet. Innan åtgärder påbörjas bör man därför avvakta utgången av tiden för överprövning. Tiden för överprövning – tre veckor – räknas från den dag då kommunens dispensbeslut inkommer till länsstyrelsen.

### ***För kännedom***

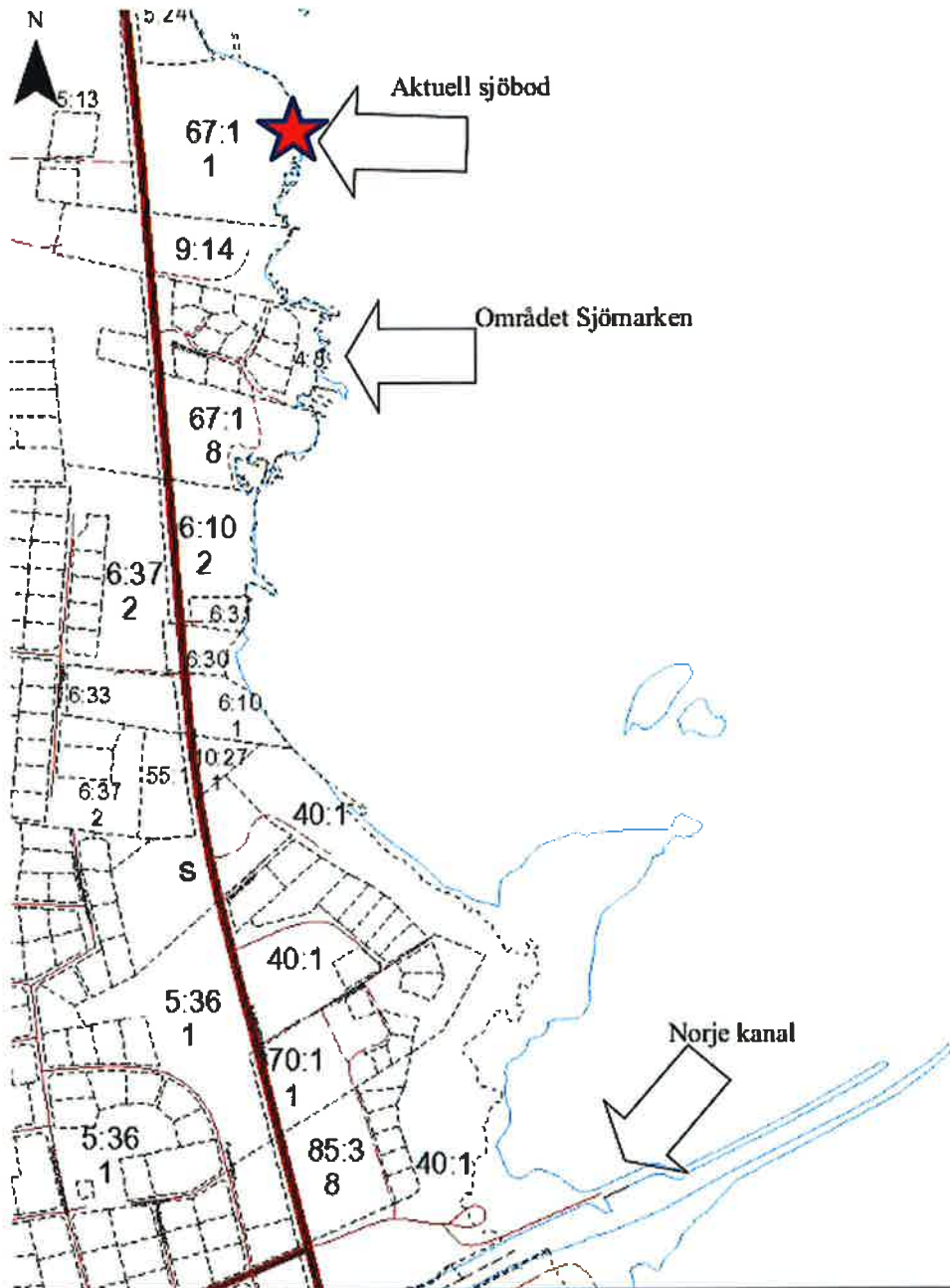
Länsstyrelsen i Blekinge  
Miljöförbundet Blekinge Väst

### **Bilaga**

Översiktskartor



Röd ring visar aktuellt område.



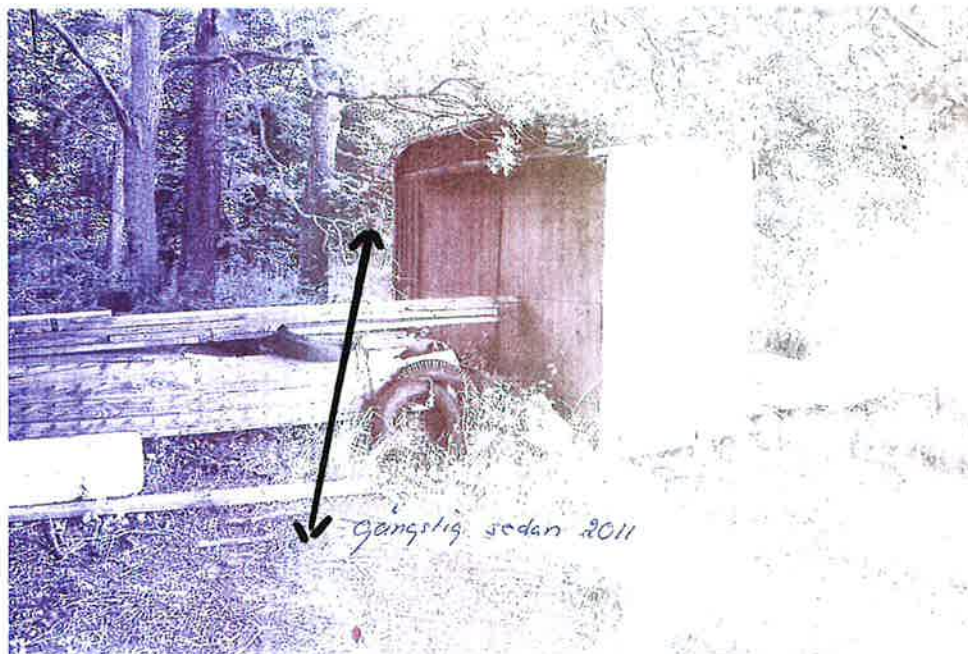
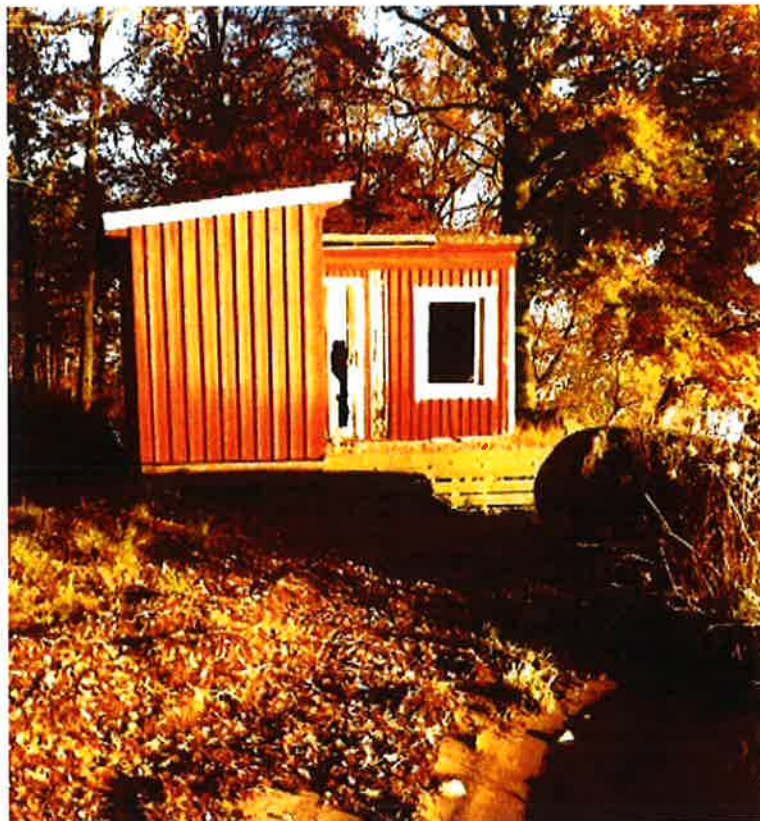


Bild från 2010 vid övertagandet av boden. Gångstigen var blockerad. Ågaren har rensat upp och en gångstig förbi boden finns idag.



Vandalisering av boden 2012.



Boden juni 2017.



Det finns en etablerad stig bakom boden. Stigen är upptrampad och tycks användas.



Boden är belägen ca 8-10 m från strandlinjen och någon privatisering runt den uppmärksammas inte.

Helen Gärner



KF § 97

Dnr 2017/98

### Valdistriktsindelningen inför valen 2018

År 2018 hålls allmänna val. Kommunen ska därför se över indelningen av valdistrikt. Länsstyrelsen önskar svar senast den 1 oktober 2017 om kommunen avser ändra eller behålla nuvarande valdistriktsindelning.

Valdistrikten ändrades senast inför Europaparlamentsvalet 2009. Inför riksdagsvalet 2014 beslutades att behålla valdistriktsindelningen.

#### Beredning

Administratör Johanna Liljas tjänsteskrivelse 2017-06-01.

KSAU § 151/2017.

KS § 110/2017.

### BESLUT

Sölvesborgs kommun föreslår att Länsstyrelsen ska fastställa nu gällande indelning av valdistrikt för 2018 års val.

Exp.  
Länsstyrelsen  
Kommunkansliet  
Valnämnden



KF § 98

Dnr 2017/194

**Revidering av Reglemente för skolskjuts, FFS 4.4**

Barn- och utbildningsnämnden beslutade § 35/2017 om revidering av reglemente för skolskjuts i Sölvesborgs kommun.

I Sölvesborgs kommuns författningssamling nr 4.4 (FFS 4.4) har revideringen markerats med fet/tjock text. Bilaga.

Beredning

BUN § 35/2017.

KSAU § 152/2017.

KS § 111/2017.

**BESLUT**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslag till ändringar i skolskjutsreglementet.

Exp.  
BUN  
FFS 4.4





SÖLVESBORGS KOMMUNS  
FÖRFATTNINGSSAMLING

KOMMUNFULLMÄKTIGE

BILAGA 398 /2017

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'RW' and a large signature.*

UTGIVEN AV KOMMUNKANSLIET

Nr 4.4 Sid 1 (7)

Dnr  
2016/281

Gäller fr. o. m.  
2017-01-01

Antagen  
Kf 2016-11-21 § 134

Förslag till

**REGLEMENTE FÖR SKOLSKJUTS I SÖLVESBORGS KOMMUN**



## Reglemente för skolskjuts i Sölvesborgs kommun

### 1. Omfattning och författningsregler

I detta reglemente meddelas regler för Sölvesborgs kommuns verksamhet med skolskjuts inom förskoleklass, grundskola och grundsärskola.

Detta reglemente avser elever folkbokförda i Sölvesborgs kommun. För elev från annan kommun i Sölvesborgs skolor gäller dels resp. hemkommuns regler, dels andra regler i skollagen.

### 2. Definitioner (*Förordningen om skolskjutsning 1 §*)

Skolskjuts är transport av elev i förskoleklass och grundskola/grundsärskola mellan skolan och folkbokföringsadressen.

Skolskjuts är också transport till annan skola för undervisning.

### 3. Rätt till skolskjuts (*Skollagen 10 kap 32 § resp 11 kap 31 §*)

Elev i förskoleklass, grundskola och grundsärskola, som uppfyller kraven ifråga om avstånd, trafikförhållanden, funktionshinder eller någon annan särskild omständighet, är berättigad till skolskjuts.

Blankett för ansökan om skolskjuts vid särskild omständighet ifylls och inlämnas till Barn- och utbildningskontoret.

Individuell prövning gällande särskild omständighet görs av skolskjutshandläggaren.

Elev som valt att gå i annan kommunal grundskola än den kommunen anvisat eller valt att gå i fristående grund- eller särskola, erhåller ej skolskjuts om ej denna kan anordnas utan organisatoriska och ekonomiska svårigheter (*Skollagen 10 kap 32 § 2 st och 10 kap 40 §*).

### 4. Avstånd (*Barn- och utbildningsnämndens regel*)

Eleverna är berättigade till skolskjuts om avståndet överstiger nedanstående. Avståndet mäts digitalt och kortaste väg från hemmet och till skolans hållplats räknas.

Förskoleklass	längre än 2 km mellan hemmet och skolan
Årskurs 1-3	längre än 3 km mellan hemmet och skolan
Årskurs 4-6	längre än 4 km mellan hemmet och skolan
Årskurs 7-9	längre än 5 km mellan hemmet och skolan

När en elev i årskurs 6 går i sammanhållen 6-9 skola blir avståndsbestämmelserna för denne elev samma som för årskurs 7-9.



Eleven hämtas och lämnas vid på/avstigningsplats som skolan bestämmer. På- och avstigningsplatsen skall vara belägen vid allmän väg. Gångavståndet från elevens bostad till på/avstigningsplatsen bör högst vara

för elev i förskoleklass	2 km
för elev i årskurs 1-3	3 km
för elev i årskurs 4-6	4 km
för elev i årskurs 7-9	5 km

5. Trafikförhållanden (*Barn- och utbildningsnämndens regel*)

Vid bedömning av trafiksäkerheten på elevernas skolväg tas hänsyn till trafikmängd, hastighet, vägens bredd och beskaffenhet, gatubelysning, vinterväghållning mm.

6. Funktionshinder och sjukdom (*Barn- och utbildningsnämndens regel*)

Den elev, som behöver skolskjuts på grund av funktionshinder eller sjukdom, kan bli beviljad sådan.

7. Växelvis boende (*Barn- och utbildningsnämndens regel enligt rekommendationer från Sveriges kommuner och landsting*)

Vid samma och olika upptagningsområden inom kommunen gäller följande:

Med växelvis boende menas att eleven bor 50 % eller 40 % respektive 60 % hos vardera vårdnadshavaren.

Skolskjutsorganisationen ombesörjer inte bytet mellan boendeadresserna.

Ansökan om växelvis boende görs på särskild blankett.

Rätten till skolskjuts prövas från vart och ett av elevens hem.

En elev som bor växelvis hos sina föräldrar i olika kommuner, har inte rätt till skolskjuts mellan skolan i hemkommunen och den bostad som ligger i den andra kommunen.

Beviljad ansökan gäller för det pågående skolåret. Ny ansökan för det kommande skolåret lämnas till Barn- och utbildningsförvaltningen senast vid april månads utgång.

8. Vinterskolskjutsning (*Barn- och utbildningsnämndens regler*)

Skolskjuts kan beviljas under perioden november till och med mars månader, eller del av tiden, för elever som enligt grundförutsättningarna inte är berättigade till det. Hänsyn tas då till trafikförhållanden som kan uppstå under denna del av året i form av ytterligare smalare vägar, sämre ljus- och siktförhållanden, sämre väglag o dylikt, som gör att det blir svårare att ta sig fram på ett säkert sätt.



Vinterskolskjuts kan antingen erbjudas genom att elev ges skjuts under den aktuella tidsrymden via befintlig skolskjutstur, via extra insatt rutt och/eller tur eller via biljett till befintlig linjelagd tur.

Vid vinterskolskjutsning kan vänte- och ankomsttider avvika och behöva anpassas till befintliga skolskjutsturer.

9. Regler vid kommunal skolskjuts (*Barn- och utbildningsnämndens regel*)

- Alla elever ska sitta bältade i skolskjutsen.
- Chauffören ser till att alla elever under 15 år är bältade innan avfärd och uppmanar alla över 15 år att använda bälte.
- Väskor/ryggsäckar förvaras på golvet eller i knäet.
- Lugn och ordning ska råda i fordonet.
- Det är förbjudet för eleverna att vidröra något på instrumentpanelen.
- Alla ger varandra ett gott bemötande.
- Skadegörelse på fordon ersätts av vårdnadshavaren.

Om någon elev bryter mot ovanstående regler ska denne få en tillsägelse av chauffören.

Om eleven inte bryr sig om tillsägelsen och utsätter sig själv och andra för fara ska chauffören stanna fordonet på lämpligt ställe och ta kontakt med trafiksäkerhetsansvarig som eventuellt får tillkalla ersättningsfordon för övriga elever. Chauffören kör inte vidare förrän eleven åttlytt tillsägelsen. Kostnaden för ersättningsfordonet bekostas av elevens vårdnadshavare.

Händelsen rapporteras sedan till samordnaren för kommunens skolskjutsverksamhet. Denne tar kontakt med berörd rektor, som kallar in eleven och påtalar regelbrottet.

Om händelsen är av sådan art att hemmet behöver meddelas eller händelsen upprepas, tar rektor denna kontakt.

10. Ansvarsfördelning vid kommunal skolskjuts (*Barn- och utbildningsnämndens regel*)

- Vägen mellan hemmet och påstignings/avstigningsplatsen  
Det är föräldrarna som har ansvaret för eleven från hemmet och till/från påstignings/avstigningsplatsen.
- På påstignings/avstigningsplatsen  
Föräldrarna har ansvaret för eleven tills det att hon/han sitter i fordonet och omvänt.



- Under färden i fordonet (upphandlad trafik)  
Entreprenören har ansvaret för eleverna under färden från det att de satt sig i fordonet tills de är framme vid skolans hållplats/hemmets avstigningsplats.
- På hållplatsen vid skolan  
Skolan har ansvaret för eleverna från det att de stigit av fordonet vid skolan samt under hela skoldagen tills de sitter i fordonet för hemresa.

#### 11. Trafiksäkerhet och miljö (*Enligt upphandlat avtal*)

Vid läsårets början skall genomgång hållas med samtliga skolskjutslever. Genomgången skall omfatta trafiksäkerhetsregler, ordningsregler vid hållplats och i fordon samt regler för av- och påstigning.

I början av höstterminen skall berörda bussförare tillsammans med eleverna genomföra säkerhets- och utrymningsövning.

Samtliga fordon är utrustade med alkolås.

Personbilar/minibussar skall uppfylla kraven för den miljöklass/Euro-klass som vid inköpstillfället gäller som lagkrav för försäljning av nya fordon. Beträffande dieslbilar innebär det miljöklass 2005PM eller bättre. När det gäller bussar skall de vid nyanaffning uppfylla minst emissionsnivåerna för Euro IV.

Högsta möjliga miljöklass på drivmedel som finns kommersiellt tillgängligt på aktuell plats skall användas. Vid brist på MK1-diesel ska denna i första hand användas på äldre fordon(EURO III och äldre).

På samtliga platser finns bälten som ska användas.

Specialfordon och bussar (över 3,5 ton) som är äldre än 1 år skall mellan ordinarie kontrollbesiktning genomgå en extra bromskontroll (EBK) hos Svensk Bilprovning eller Extra testade bromsar (XBT) hos ackrediterad fordonsverkstad eller annan godkänd provningsanläggning med godkänt resultat.

Ordinarie förarna ska ha genomgått utbildning i sparsam körning i enlighet med Vägverkets rekommendationer.

#### 12. Krisplan

Åtgärder som föraren skall vidta vid olycka:

- Överblicka olycksplatsen.
- Utrymma bussen och samla upp eleverna.
- Kontrollera eventuella skadade.
- Larma hjälp, telefon 112.
- Hjälpa eventuella skadade.



- Sätta ut varningstrianglar.
- Samla resenärerna på säker plats och räkna dem.
- Kontakta personal på skolan och ansvarig entreprenör samt skolskjutsansvarig på förvaltningen.

Härefter vidtar enhetens egen krisplan vid bussolycka.

13. Väntetider, ankomsttider och tidigaste tid för hämtning (*Barn- och utbildningsnämndens regel*)

Nedan angivna tider är riktlinjer som ej kan garanteras i varje enskilt fall. Avvikelsebehov kan uppkomma på grund av förhållanden vid respektive skola och till följd av en skälighetsbedömning beakta merkostnaden för att ytterligare utöka antalet turer ställd mot elevens tidsvinst.

**Eleverna behöver viss tid på sig vid ankomsten till skolan för att ordna med kläder, väskor, skåp, läroböcker m m och för att förflytta sig från skolskjutsen till skolan. Samma gäller vid skoldagens slut. Därför bör upp till 10 minuter före första och 10 minuter efter sista lektionen betraktas som rasttid och ska inte inräknas i elevens väntetid.**

- Tidigast hämtning av elev före skolstart är 50 minuter (ej linjelagd trafik).
- Eleverna i förskoleklass t o m årskurs 5 kommer till skolan tidigast 20 minuter innan skolstart och eleverna i årskurs 6- 9 tidigast 40 minuter innan skolstart (ej linjelagd trafik).
- Väntetid på eftermiddagen är högst 20 minuter efter ordinarie schemas sluttid för förskoleklassen t o m årskurs 5 och 50 minuter för årskurs 6- 9.
- **Med skoldagens början respektive slut avses den tidpunkt då lektionerna normalt börjar respektive slutar. Inom skoldagen kan så kallade håltimmar förekomma främst på högstadiet. Dessa kan även påbörja eller avsluta skoldagen.**
- **Vid skolenheter där eleven erbjuds organiserad tillsyn och sysselsättning inom ramen för samlad skoldag och/eller integrerad fritidsverksamhet betraktas tiden före första och efter sista lektionen ej som väntetid. Samordning mellan olika verksamheter och av schemaläggning måste ske för att uppnå en effektiv skolskjutsorganisation.**

14. Vid försenad transport (*Barn- och utbildningsnämndens regel*)

Eleven står kvar vid hållplatsen 30 minuter efter utsatt avgångstid, går sedan tillbaka till hemmet och ringer skolan för information.



Skolan ger eleven tillgänglig information om förseningen samt tar telefonnummer där eleven kan nås för vidare information.

Entreprenören respektive Blekingetrafiken skall vid försening om mer än 15 minuter meddela skolan. Om skjutsen blir mer än 30 min försenad måste nya avgångstider också meddelas.

Skolan ringer upp berörda elever och meddelar den nya avgångstiden.

#### 15. Avgifter för busskort (*Barn- och utbildningsnämndens regel*)

Busskort är en värdehandling och skall förvaras därefter samt på ett sådant sätt att det ej skadas.

Förlorade rabattkort ersätts av vårdnadshavaren.

Ersättning för borttappat terminkort samt för byte av skadat kort betalas av vårdnadshavare med samma kostnad som Länstrafiken debiterar kommunen.

#### 16. Möjlighet att överklaga beslut

Skolskjutsbeslut av skolskjutshandläggaren enligt gällande delegationsordning kan överklagas via förvaltningsbesvär till Förvaltningsrätten i Växjö.

Beslut avseende skolskjutsning då fråga är om elev i annan skola än den kommunen anvisat till inom kommunen eller då det rör elev i fristående skola, kan dock endast överklagas via laglighetsprövning enligt 10 kapitlet Kommunallagen. Detsamma gäller skolskjutsärenden som rör elev i förskoleklass.

#### 17. Tillämpningsregler

Detta reglemente skall börja tillämpas för skolskjutsning från och med läsåret 2017/2018 och gälla tills vidare.



KF § 99

Dnr 2017/236

**Revidering av taxor för myndighetsutövning, rengöring/sotning samt brandskyddskontroll; Räddningstjänsten Västra Blekinge**

Räddningstjänsten Västra Blekinge beslutade den 12 april 2017 § 748 och den 14 juni §§ 760,761 om taxor för myndighetsutövning, rengöring/sotning samt brandskyddskontroll.

Taxor avseende myndighetsutövande (tillsyner och tillstånd) är uppräknade enligt PKV-index utgivet av SKL 2017-02-16.

Taxor för brandskyddskontroll och taxa för rengöring räknas upp från år 2017 enligt SKL:s sotningsindex på 1,87 %.

Beredning

KSAU § 153/2017

KS § 112/2017.

**BESLUT**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslag till revidering av taxa för myndighetsutövning, rengöring/sotning samt brandskyddskontroll 2017-2018. Bilaga.

Exp.  
Räddningstjänsten Västra Blekinge  
Olofströms kommun  
Karlshamns kommun  
FFS





**Räddningstjänsten**  
**Västra Blekinge**

KOMMUNFULLMÄKTIGE

BILAGA 299 /2017

*Mog* *RW*

Dnr: 2017-000802  
Karlshamn 2017-07-20

Kommunfullmäktige  
Sölvesborgs kommun  
294 80 Sölvesborg

**Protokollsutdrag avseende taxor för myndighetsutövning m.m. för beslut av taxor och frister.**

Direktionen för Räddningstjänsten Västra Blekinge (222000-0935) har fastställt förslag på uppräknade taxor avseende myndighetsutövande samt rengöring/sotning och brandskyddskontroll.

Direktionen har även tagit upp fråga om frister för sotning enligt MSBs föreskrifter och allmänna råd (SRVFS 2005:9) och lägger fram förslag till Kommunfullmäktige att besluta.

Direktionen ber Kommunfullmäktige att besluta om nya taxor samt frister enligt uppräkning som gjorts och som redovisas i bilagor.

Bilaga: Protokollsutdrag från Direktionens möte 2017-04-12, RVB § 748  
Protokollsutdrag från Direktionens möte 2017-06-14, RVB § 760, RVB § 761

Vänliga hälsningar

Helena Henricsson  
Ekonom



# Räddningstjänsten Västra Blekinge

DIREKTION

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2017-04-12

RÄDDNINGSTJÄNSTEN VÄSTRA BLEKINGE
2017-04-26
Dnr. 2017-000426

Sida 1

<i>Plats och tid</i>	12 april 2017, brandstationen i Olofström	
<i>Beslutande</i>	Kenneth Hake Ewonne Månsson Rolf Persson Katrín Johansson Jan-Erik Pilthammar	Ola Bengtsson Marco Paulsson Christina Hendenram, kl. 9.00-9.55 Mats Svensson, kl. 9.55-10.33 Gert Gustavsson
<i>Ej tjänstgörande ersättare</i>	Roland Ohlsson Christina Hedenram Roger Toljamo	Pirjo Veteli Cecilia Holmberg Eva-Lena Ulvsfält Torsten Carenius
<i>Övriga närvarande</i>	Kenneth Jensen Helena Henricsson Melissa Millbourn	Pia Gustavsson Lars-Erik Håkansson Simon Älgne David Bujukliev
<i>Justerare</i>	Gert Gustavsson	
<i>Underskrifter</i>	<i>Sekreterare</i>	<u></u> Helena Henricsson
	<i>Ordförande</i>	<u></u> Kenneth Hake
	<i>Justerare</i>	<u></u> Gert Gustavsson
		12/4 2017
		16/4 2017
		18/4 2017



---

RVB § 748

**Priser och taxor 2018**

Förbundschef Kenneth Jensen presenterar förbundets prislista för övriga tjänster 2018 samt taxor för 2018.

Taxor avseende myndighetsutövande (tillsyner och tillstånd) är uppräknade enligt PKV-index utgivet av SKL 2017-02-16.

Sotningstaxan är ej uppräknad då sotningsindex som ligger till grund för uppräknningen ännu inte finns tillgängligt.

**Beslut**

Direktionen beslutar

**att fastställa taxa för 2018 enligt framlagt förslag och överlämna den till respektive medlemskommun för beslut i fullmäktige.**

**att fastställa prislistan för övriga tjänster enligt framlagt förslag.**

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## Taxa för myndighetsutövning 2018

För myndighetsutövning tillkommer ingen mervärdeskatt.

### Tillsyn enligt Lagen om skydd mot olyckor och Lagen om brandfarliga och explosiva varor

Grundavgift (förberedelse, transport, administration, efterarbete, fakturering, datorstöd)

1 260 kr/tillsyn

Rörlig avgift (tid i objektet)

timkostnad (f.n. 630 kr/tim)

I de fall den totala arbetstiden (exklusive tid på objektet) överstiger två timmar, utgår grundavgiften och faktisk tid för arbetet med tillsynen faktureras, enligt rörlig avgift ovan.

I de fall avtalade möten inte avbokas kommer en timme (f.n. 630 kr) att faktureras.

### Tillstånd brandfarlig och explosiv vara

Handläggningsfaktor enligt bilaga 1

930 kr/faktor

### Myndighetsutlåtande

Spridningsintyg

3 faktorer

**Tillstånd för brandfarlig och explosiv vara**

Speciella och komplicerade ärenden som t.ex. områdestillstånd och transporter i rörledning liksom förhandsbesked, extra besiktningar och andra åtgärder, som inte kan klassificeras i tabellen tiddebiteras där räddningstjänstens normala taxa används för den tid som nedläggs i ärendet.

Avgiften innefattar räddningstjänstens totala insats för tillståndsgivningen. I avgiften ingår även kostnad för avsyning.

Vid olika slag av brandfarliga vara är den största mängden dimensionerande för avgiften.

Handläggningsfaktorers storlek regleras i räddningstjänstens ordinarie prislista, vilken uppdateras per den 1 januari årligen.

Handläggningsärende	Tillstånd	Förnyat tillstånd
	Antal faktorer	
<b>1. Hantering av motorbrännolja utan rördragning och hantering av eldningsolja.</b>		
Under 10.000 liter.	2.5	2
Över 10.000 liter	5	4
<b>2. Hantering av lösa behållare för brandfarlig gas och vätska.</b>		
Lösa behållare, skola, hotell, restaurang, varuhus, camping och industri under 1000 liter.	2.5	2
Lösa behållare över 1000 liter.	5	4
<b>3. Anläggning för förvaring i cistern.</b>		
1 cistern	8.5	4
2 – 4 cisterner	11.5	6
5 och mer än 5 cisterner	15	9
<b>4. Anläggning för förvaring och försäljning ur cistern (bensinstationer).</b>		
1 cistern	12	6
2 – 4 cisterner	15	9
5 och över 5 cisterner	20	10.5
<b>5. Nytt tillstånd enligt 20 § FBE angående innehavarskifte, vid befintligt</b>	1	
<b>6. Mindre komplettering till ett gällande tillstånd (ej utökad tid).</b>	2	
<b>7. Hantering av brandfarliga varor vid mindre lackeringsanläggning.</b>	8	4
<b>8. Avslag</b>	1	1
<b>9. Handel med explosiva varor</b>	4	3
<b>10. Godkännande av föreståndare</b>	1	1
<b>11. Tillstånd för explosiva varor</b>		
Mindre omfattning (se definition nedan)	2.5	2
Större omfattning (se definition nedan)	5	4

**Med mindre omfattning p.11 avses:**

60 kg i riskgrupp 1.1 och 1.5 (tex dynamit, svartkrut, sprängdeg, sprängkapslar och detonerande stubin).

150 kg i riskgrupp 1.2 (tex vissa fyrverkeriartiklar ej konsumentartiklar)

150 kg i riskgrupp 1.3 (tex fyrverkeriartiklar och krut till ammunition)

500 kg i riskgrupp 1.4 (tex fyrverkeriartiklar)

1 000 kg i riskgrupp 1.4S

**Med större omfattning p.11 avses:**

100 kg i riskgrupp 1.1 och 1.5 (tex dynamit, svartkrut, sprängdeg, sprängkapslar och detonerande stubin).

1 000 kg i riskgrupp 1.2 (tex vissa fyrverkeriartiklar ej konsumentartiklar)

1 000 kg i riskgrupp 1.3 (tex fyrverkeriartiklar och krut till ammunition)

2 000 kg i riskgrupp 1.4 (tex fyrverkeriartiklar)

5 000 kg i riskgrupp 1.4S



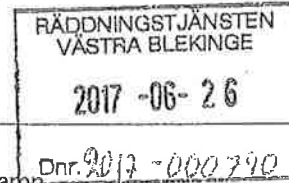
# Räddningstjänsten Västra Blekinge

DIREKTION

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2017-06-14



Sida 1

<i>Plats och tid</i>	14 juni 2017, Best Western, Karlshamn	
<i>Beslutande</i>	Kenneth Hake Ewonne Månsson Rolf Persson Katrín Johansson Jan-Erik Pilthammar	Ola Bengtsson Cecilia Holmberg Mats Svensson Gert Gustavsson
<i>Ej tjänstgörande ersättare</i>	Roland Ohlsson	Eva-Lena Ulvsfält Torsten Carenius
<i>Övriga närvarande</i>	Kenneth Jensen Helena Henricsson	Pia Gustavsson Lars-Erik Håkansson Simon Älgne
<i>Justerare</i>	Ewonne Månsson	
<i>Underskrifter</i>	<i>Sekreterare</i>	 Helena Henricsson
		16/6 2017
	<i>Ordförande</i>	 Kenneth Hake
		22/6 2017
	<i>Justerare</i>	 Ewonne Månsson
		20/6 2017



RVB § 760

### **Ändring i beslut kring sotningsfristerna**

Förbundschef Kenneth Jensen redovisar ärendet.

Vid direktionmöte i december 2014 tog direktionen beslut om de nya sotningsfrister som MSB fattat beslut om, RVB §580/2014. Detta beslut skall tas av respektive kommuns fullmäktige och direktionen behöver därför fatta beslut om att skicka frågan vidare till de tre medlemskommunernas fullmäktige för beslut där.

RVB § 580

### **Frister för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll**

Räddningschef Melissa Millbourn redovisar ärendet.

#### *Bakgrund*

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har den 11 november fattat beslut om nya föreskrifter för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll.

Idag finns tre kontrollfrister (två, fyra eller åtta år) enligt MSBs föreskrifter och allmänna råd (SRVFS 2005:9) om sotning och brandskyddskontroll. De nya föreskrifterna innebär istället två olika frister: tre respektive sex år.

Skorstensfejarmästare för sotningsentreprenörer i respektive medlemskommun hemställer därmed att frister för rengöring (sotning) ändras enligt förslag från MSB. De nya fristerna skall vara gällande från 2015-01-01.

### **Beslut**

Direktionen godkänner informationen och överlämnar till medlemskommunernas fullmäktige att fastställa fristerna för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll samt tillhörande övergångsbestämmelser i enlighet med beslutade föreskrifter från MSB (MSBFS 2014:6)



RVB § 761

### **Taxor för rengöring och brandskyddskontroll 2017-2018**

Ekonom Helena Henricsson presenterar ett förslag till taxa för brandskyddskontroll och taxa för rengöring. Taxan har räknats upp från år 2017 enligt SKL:s sotningsindex på 1,87%.

Giltighetstiden för taxorna ändras från att vara datumbestämd till att gälla från och med det datum samtliga medlemskommuners fullmäktige beslutat taxorna, och revideras sedan när nytt beslut om taxor tas.

Ordföranden informerar direktionen om att man har diskuterat ett förslag om att föreslå att direktionen får delegation att kunna fastställa indexuppräknade taxor med verkställighet. Ordet lämnas över till förbundschef Kenneth Jensen som informerar om att han på uppdrag av ordföranden ställt frågan till Lars Ericsson för diskussion i Blekinge Väst. Blekinge Väst kommer att ge ett uttalande om ärendet efter nästa sammanträde. Kenneth Jensen har även varit i kontakt med Karlshamns kommuns jurist för att diskutera ev. lagstöd, men sådant finns inte för delegering av beslutande av taxor. Den informationen har också vidarebefordrats till Lars Ericsson.

Bilaga: Sotningstaxa 2017-2018 Karlshamns, Sölvesborgs och Olofströms kommuner

### **Beslut**

Direktionen fastställer taxa för 2017-2018 samt ny löptid enligt framlagda förslag och de överlämnas till respektive medlemskommun för beslut i fullmäktige. Direktionen lägger informationen från förbundschefen med godkännande till handlingarna.



# TAXA FÖR RENGÖRING (SOTNING)

## Taxan gäller tills vidare

För utförande av rengöring (sotning) enligt 3 kap 4§ lagen (2003:778) om skydd mot olyckor samt enligt 3 kap 6§ samma lag med tillhörande föreskrifter utgår ersättning enligt denna taxa. Taxan baseras på en timkostnad som indexregleras årligen enligt sotningsindex.

	<u>Timkostnad</u>	<u>Minutkostnad</u>	
Olofströms och Sölvesborgs kommuner	645,07 kr	10,75 kr	inklusive moms
Karlshamns kommun	632,68 kr	10,54 kr	inklusive moms

## 1. Objekt i småhus

### 1.1 Grundavgift

Inställelseavgift för utförande av rengöring (sotning)

#### 1.1.1 Helårsbebott hus

	<u>Minuter</u>	<u>Kr</u>
Karlshamn	15,00	<b>158,10 kr</b>
Olofström	21,07	<b>226,50 kr</b>
Sölvesborg	10,17	<b>109,33 kr</b>

#### 1.1.2 Fritidshus

Karlshamn	24,00	<b>252,96 kr</b>
Olofström	30,07	<b>323,25 kr</b>
Sölvesborg	19,22	<b>206,62 kr</b>

### 1.2 Objektsavgift

	<u>Minuter</u>	<u>Karlshamn</u>	<u>Sölvesborg</u> <u>Olofström</u>
Värmepanna olja	25,32	<b>266,87 kr</b>	<b>272,19 kr</b>
Värmepanna olja miljögodkänd	30,32	<b>319,57 kr</b>	<b>325,94 kr</b>
Värmepanna fast bränsle	30,32	<b>319,57 kr</b>	<b>325,94 kr</b>
Värmepanna fast bränsle miljögodkänd	32,50	<b>342,55 kr</b>	<b>349,38 kr</b>
Braskamin	22,50	<b>237,15 kr</b>	<b>241,88 kr</b>
Lokaleldstad	20,00	<b>210,80 kr</b>	<b>215,00 kr</b>

### 1.3 Tilläggsavgifter

Förbindelsekanal 1,0 – 2,5 m	3,84	<b>40,47 kr</b>	<b>41,28 kr</b>
Förbindelsekanal 2,6 – 5,0 m	9,48	<b>99,92 kr</b>	<b>101,91 kr</b>
Avstötning	2,89	<b>30,46 kr</b>	<b>31,07 kr</b>
Stoftsugning	3,75	<b>39,53 kr</b>	<b>40,31 kr</b>

## TAXA FÖR RENGÖRING (SOTNING)

Taxan gäller tills vidare

### 2. Övriga objekt

2.1	Objektsavgift		<i>Minuter</i>	Sölvesborg	
				Karlshamn	Olofström
	Värmepanna	- 50 Mcal/h		Se småhus	Se småhus
		51-100	46,94	<b>494,75 kr</b>	<b>504,61 kr</b>
		101-150	54,43	<b>573,69 kr</b>	<b>585,12 kr</b>
		151-200	62,49	<b>658,64 kr</b>	<b>671,77 kr</b>
		201-250	65,65	<b>691,95 kr</b>	<b>705,74 kr</b>
		251-300	70,36	<b>741,59 kr</b>	<b>756,37 kr</b>
	Sidopanna	-50	16,18	<b>170,54 kr</b>	<b>173,94 kr</b>
		51-100	29,47	<b>310,61 kr</b>	<b>316,80 kr</b>
		101-150	36,96	<b>389,56 kr</b>	<b>397,32 kr</b>
		151-200	45,02	<b>474,51 kr</b>	<b>483,97 kr</b>
		201-250	48,18	<b>507,82 kr</b>	<b>517,94 kr</b>
		251-300	52,89	<b>557,46 kr</b>	<b>568,57 kr</b>
	Separat rökkanal		4,00	<b>42,16 kr</b>	<b>43,00 kr</b>
	Hämtning av stege		6,00	<b>63,24 kr</b>	<b>64,50 kr</b>
	Administrationsavgift		9,00	<b>94,86 kr</b>	<b>96,75 kr</b>



KF § 100

Dnr 2017/6

**Meddelanden**

1. Dnr 2017/143 2017.1977  
Omsorgsnämndens rapportering enligt 16 kap 6 F § gällande ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § i Socialtjänstlagen avseende 2:a kvartalet 2017.
2. Dnr 2017/142 2017.1976  
Omsorgsnämnden – Ej verkställda beslut enligt 9 § och rapportering enligt 28 f-g §§ om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS avseende 2:a kvartalet 2017.
3. Dnr 2017/205 2017.1690  
Sölvesborg Bromölla Kommunalförbund, Direktionens beslut § 19 om Delårsrapport per den 30 april 2017.
4. Dnr 2017/132 2017.1831  
Individ och familjeomsorg – rapportering enligt 16 kapitlet 6 f Socialtjänstlagen av ej verkställda beslut enligt 4 kapitlet 1 § socialtjänstlagen 2017, kvartal 2 2017.
5. Dnr 2017/18 2017.1983  
Länsstyrelsen Blekinge län Beslut om prövning enligt 19 kap 3 b § miljöbalken, (MB) avseende strandskyddsdispens för uppförande av bastu på fastigheten Siretorp 4:14 i Sölvesborgs kommun.
6. Dnr 2017/44 2017.1957, 2140  
Redovisning av erhållet lokalt partistöd med granskningsrapport och intyg från Sverigedemokraterna i Sölvesborg och Liberalerna i Sölvesborg.
7. Dnr 2016/161 2017.1917  
Regeringen – Regeringsbeslut, Miljö- och energidepartementet – Överklagande i frågan om upphävande av strandskydd på fastigheten Möllebörke 3:1 i Sölvesborgs kommun, Regeringen tar inte upp överklagandet till prövning.
8. Dnr 2013/163 2017.1707  
Växjö Tingsrätt, Mark- och miljödomstolen – underrättelse, Jonas Nilsson m.fl./ Sölvesborgs kommun - Överklagande av Länsstyrelsen i Blekinge län beslut 2017-05-05 dnr 526-303-17 att upphäva beslut om strandskyddsdispens för uppförande av fritidshus på fastigheten Stiby 2:33 och del av 2:47, Sölvesborgs kommun. Yttrande från Miljösamordnarens tjänsteskrivelse 2017-06-26.



9. Dnr 2017/223 2017.1870  
Region Blekinge, Regionstyrelsens beslut § 37/2017, Delårsrapport per den 30 april 2017.

10. Dnr 2017/210 2017.1743  
Sölvesborgs kommuns revisorer – Revisionsrapport – Granskning av rutinerna för uppföljningsarbete samt beställningar inom IFO, till Barn- och utbildningsnämnden.  
Länk till revisorernas revisionsrapporter: [www.solvesborg.se/revisionsrapporter](http://www.solvesborg.se/revisionsrapporter)

11. Dnr 2017/212 2017.1742  
Sölvesborgs kommuns revisorer – Revisionsrapport – Granskning av bostadsanpassningsbidrag; Sölvesborgs kommun.  
Länk till revisorernas revisionsrapporter: [www.solvesborg.se/revisionsrapporter](http://www.solvesborg.se/revisionsrapporter)

## BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna

---



KF § 101

Dnr 2017/253

**Motion om utökat tågstopp i Sandbäck**

Ledamot Ulf Svensson C, har väckt motion om utökat tågstopp i Sandbäck.

**BESLUT**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för yttrande.

\_\_\_\_\_  
Exp.  
Kommunstyrelsen

Motion ställd till Sölvesborgs kommunfullmäktige



Centerpartiet i Sölvesborg ser det positiva med en möjlighet att allt fler får ta del av den satsning som Region Blekinge och kommunen gör så att allt fler kan åka kollektivt.

Att tågtrafik även skulle stanna i Sandbäck skulle ge ett vidare lyft för kollektivtrafiken i kommunen. Pågatåg trafikerar kustbanan och ett stopp här skulle ge de norra kommundelarna en viktig förbindelselänk när det gäller att förflytta sig utan bil och landsbygdsperspektivet skulle stärkas ytterligare. Boenden skulle bli mera attraktiva av en möjlighet att kunna pendla ifrån några mindre orter och byar i de norra kommundelarna.

Jag vill att :

Sölvesborgs kommun tar kontakt med Trafikverket/Region Blekinge för att undersöka om det kan bli tågstopp för persontågen i Sandbäck.

Norje 2017-08-21.



Ulf Svensson, Centerpartiet.



KF § 102

Dnr 2017/243

**Motion om plantering av nya träd**

Ledamot Arne Bogren, M och ersättare Bengt-Åke Karlsson, M, har väckt motion om plantering av nya träd.

**BESLUT**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för yttrande.

\_\_\_\_\_

Exp.  
Kommunstyrelsen

Motion

Sölvesborg 2017-08-03

Ankom

2017-08-04

Moderaterna

Medborgarkontoret

Sölvesborg

2017/243 2017.1982

Kommunfullmäktige



Sölvesborg

## Träd för framtiden.

Träden är viktiga för alla i ett samhälle och deras miljö, de är lungorna och bidrar till ett mycket vackert intryck för alla kommuninvånare. För att framtida generationer skall få uppleva alla trädens positiva effekter, måste det säkras på något sätt. Sågas ett träd ner, så måste det ersättas av ett nytt i våra samhällen. behöver man ta ner ett stort träd, t.ex. en ek, bok av något slag, lönn eller liknande så skall det ersättas. Inte med något exotiskt prydnadsträd, utan ett träd i vår fauna.

Skogsbruket i kommunens ägo sköts enligt de regler som gäller där.

En viss del av kommunens intäkter ifrån skogsbruket skulle kunna avsättas till plantering av nya träd i våra samhällen, vi måste säkra kommande generationers upplevelser av trädens betydelse.

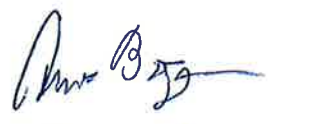
Jag hemställer

att pengar avsätts från skogsbruket för att kunna plantera nya träd i våra bebyggda områden i kommunen.

att det alltid ersätts med ett nytt träd på någon plats i våra samhällen, vid eventuell nedsågning av träd i våra bebyggda områden.



Bengt-Åke Karlsson



Torne Bogren





KF § 103

Dnr 2017/242

**Motion om skötsel av "paradgatorna" i Sölvesborg**

Ledamot Arne Bogren, M, och Bengt-Åke Karlsson, M, har väckt motion om skötsel av "paradgatorna" i Sölvesborg.

**BESLUT**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för yttrande.

\_\_\_\_\_

Exp.  
Kommunstyrelsen

Motion

Sölvesborg 2017-07-25



Moderaterna

Ankom

Sölvesborg

2017-07-26

Medborgarkontoret

Kommunfullmäktige

2017/242

2017.1981

Sölvesborg

### Paradgatorna i Sölvesborg.

Kommunen har ett antal så kallat paradgator, Balkenhausensgatan, Bredgatan, Ungersgatan och Sölvevägen. Sölvevägen som övertogs av vägverket i samband med nya E 22. Då investerades i träd, buskar och stenläggningar, vägen kurvades av olika skäl. Därefter anmäldes vägen till Sveriges finaste väg. Kommunen vann inte, men kom på en hedrande plats. Nu ser denna vägdel och övriga paradgator förfärliga ut. Sölvevägen hade säkert om det funnits pris för Sveriges fulaste väg, vunnit!

En gång i tiden gjordes paradgatorna av olika skäl, i dag har detta ignorerats och de har förfallet totalt.

Det är dags att upprätta deras status, hur skall de skötas, hur vill vi i kommunen att de skall se ut? Inte som idag i alla fall.

Jag hemställer

att en plan tas fram för hur dessa gator skall se ut och skötas i framtiden.



Bengt-Åke Karlsson





KF § 104

Dnr 2017/241

**Motion om underhållet av kommunens gatunamnskyltar**

Ledamot Arne Bogren, M och ersättare Bengt-Åke Karlsson, M, har väckt motion om underhållet av kommunens gatunamnskyltar.

**BESLUT**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för yttrande.

\_\_\_\_\_

Exp.  
Kommunstyrelsen

Motion

Sölvesborg 2017-07-27

Moderaterna

Sölvesborg

SÖLVESBORGS KOMMUN KOMMUNKANSLIET	
2017 -07- 2 8	
Diariernr 2017 / 241	Diarieplanbet. 486212 2017.1980

Ankom

2017 -07- 2 8

Medborgarkontoret

Kommunfullmäktige

Sölvesborg

### Gatornas namnskyltar.

Namnskyltarna fyller en bra funktion, man kan läsa vad gatorna heter, och en fin och ren namnskylt pryder sin plats.

Men tyvärr fallerar detta på många platser i kommunen, man kan ställa sig frågan om det inte finns någon planering för rengöring, utbyte av skyltar som inte är läsbara, har kasat ner eller saknas.

En underhållsplan saknas förmodligen. Att sköta rengöring och underhåll kan t.ex. vara ett jobb för våra sommarjobbade ungdomar. Det kan läggas som ett uppdrag till SEVAB, som kör med en belysningsbil och kollar belysningen i kommunens gatunät, att då även kunna se över namnskyltarna torde vara en praktisk lösning för kommunen. Externa lösningar finns också att tillgå.

Jag hemställer

att en översyn görs på underhållet av kommunens gatunamnskyltar.



Bengt-Åke Karlsson





KF § 105

Dnr 2017/237

**Motion om översyn av kommunens skötsel av gator och grönområden**

Ledamot Arne Bogren, M och ersättare Bengt-Åke Karlsson, M, har väckt motion om översyn av kommunens skötsel av gator och grönområden.

**BESLUT**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för yttrande.

\_\_\_\_\_

Exp.  
Kommunstyrelsen

Justerandes sign

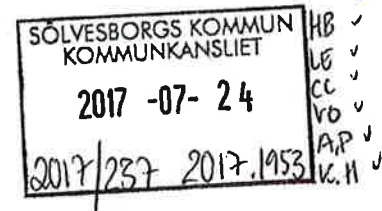
Utdragsbestyrkande

Motion

Sölvesborg 2017-07-17

Moderaterna

Sölvesborg



Kommunfullmäktige

Sölvesborg

## Sölvesborg, kommunen där ogräset frodas!

Kommunens slogan Sölvesborg av naturliga skäl behöver bokstavligen inte följas. Någonstans i verksamheten fallerar det, vi har en parkavdelning och en teknisk avdelning som inte kan hålla gator, trottoarer, allmänna platser, parker, torg, lekplatser och förvaltade byggnader med mark mm. någorlunda fria från ogräs. Var brister det i verksamheten?

Det är dags att titta över hur driften sköts idag. Det kan vara skötselavtal med närliggande privata fastighetsägare, överlämnande av skötsel till Sölvesborgs Hem eller Sölvesborgs Energi och vatten AB, församlingarna eller entreprenad verksamhet av delar eller hela verksamheten i kommunen.

Jag hemställer

att en översyn görs av verksamheterna som ansvarar för skötseln av kommunens gator och grönområden mm.



Bengt-Åke Karlsson



Arne Bogren



KF § 106

Dnr 2017/248

**Motion om tankställe för biogas**

Ledamot Arne Bogren, M, och ersättare Anders Fransson, M har väckt motion om tankställe för biogas.

**BESLUT**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för yttrande.

\_\_\_\_\_

Exp.  
Kommunstyrelsen

2017 -08- 09

Diarienumr.	Diarietjänst.
2017/248	2017.1993

## Motion om tankställe för biogas.

Det enda drivmedel som är nästintill klimatneutralt är biogas. Alla övriga drivmedel ger utsläpp av växthusgaser i större omfattning. Av det skälet så satsar man i vårt land liksom inom EU nu i allt större utsträckning på biogasen som drivmedel. Den utvecklingen löser inte bara frågan om ett klimatneutralt drivmedel, den löser också delar av avfallshanteringsproblemet. Det biologiska avfallet bryts ju ner och minskar starkt i volym genom den rötningsprocess som ger biogasen.

Nu byggs nätet av stationer som säljer fordonsgas ut i allt snabbare takt. I syd-och mellansverige har flertalet kommuner sådana tankställen. Även i vår kommun säljs miljöbilar med gas som drivmedel, men tankställe saknas.

Med de höga miljömål vi ställer i vår kommun borde vi inte vara sämre än andra kommuner som ordnat med har biogas till försäljning. Dit hör Karlshamn, Olofström, Ronneby och snart i Karlskrona.

Med anledning av ovanstående yrkar jag

-att kommunen i sin planering och genom aktiv medverkan agerar så att biogas skall finnas tillgänglig i kommunen för tankning av biogasdrivna fordon så snart som möjligt.

20170809

Anders Fransson

Nya Moderaterna Sölvesborg

