







Plats och tid	Sölvesborg, Stadshuset, Lageråssalen 2017-04-18, kl. 15:00-16:25.												
Beslutande	Heléne Björklund S, §§ 36-54, §§56-68 Daniel Berg S Jeppe Johnsson M, §§ 46-68 Viveka Olofsson S Margareta Forslund SD Albin Ottosson S Emilie Pilthammar M Nihada Kilim S Louise Erixon SD Maria Knutsson M Willy Söderdahl V Eva-Lena Ulvsfält MP Benny Karlsson SD /i André Svensson, SD, frånvaro/												
Ej tjänstgörande ersättare	Alve Ohlsson S Hillevi Colliander S, tjänstgjorde § 55 Paul Andersson M, tjänstgjorde §§ 36-45 Ulf Svensson C Peter Thyrén SD Christel Henningsson KD Rebecca Wald V David Skog MP												
Övriga närvarande	Lars Ericsson, kommunchef Camilla Carlén kommunjurist Bo-Inge Nilsson, ekonomichef Monica Andersson kommunsekreterare												
Justerare	Louise Erixon												
Justerings plats och tid	Sölvesborg, kommunkansliet 2017-04-24												
Underskrifter	<table><tr><td>Sekreterare</td><td> Monica Andersson</td><td>Paragrafer</td><td>36-68</td></tr><tr><td>Ordförande</td><td> Heléne Björklund</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Justerare</td><td>Louise Erixon</td><td></td><td></td></tr></table>	Sekreterare	 Monica Andersson	Paragrafer	36-68	Ordförande	 Heléne Björklund			Justerare	Louise Erixon		
Sekreterare	 Monica Andersson	Paragrafer	36-68										
Ordförande	 Heléne Björklund												
Justerare	Louise Erixon												



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Information om justering har skett genom anslag.

Organ	KOMMUNSTYRELSEN		
Sammanträdesdatum	2017-04-18		
Datum då anslaget sätts upp	2017-04-24	Datum då anslaget tas ned	2017-05-17
Förvaringsplats för protokollet			
Underskrift	 ----- Monica Andersson		



ÄRENDELISTA

KS § 36	Information - Sanktionsärendet; AIT Sweden AB	2016/212
KS § 37	Månadsuppföljning - Information om personal, ekonomi och arbetslöshet	2017/7
KS § 38	Fyllnadsval av ersättare i Naturvårdsrådet	2015/12
KS § 39	Köpeavtal om försäljning av företagsmark, del av Skönabäck 1:411;Sjöräddningssällskapet	2017/45
KS § 40	Stämooombudsinstruktion; Sölvesborgshem AB	2016/57
KS § 41	Stämooombudsinstruktion; Sölvesborg Energi & Vatten AB	2016/57
KS § 42	Stämooombudsinstruktion; Sölvesborg Energi AB	2016/57
KS § 43	Stämooombudsinstruktion; Sölvesborgs Fjärrvärme AB	2016/57
KS § 44	Stämooombudsinstruktion; Sölvesborgs Stuveri & Hamn AB	2017/94
KS § 45	Stämooombudsinstruktion; Sölvesborgs Kommunföretag AB	2016/312
KS § 46	Yttrande avseende granskning av räkenskapsmaterial, leverantörsfakturor samt analys av konton; Sölvesborgs kommun	2017/55
KS § 47	Yttrande avseende granskning av kommunens vattenförsörjning; Sölvesborgs kommun	2017/53
KS § 48	Fastställande av Sölvesborgs kommuns stiftelse- och donationsmedelsförvaltning 2016	2017/96
KS § 49	Synpunkter av Havsplan Östersjön diskussionsunderlag i tidigt skede	2016/152
KS § 50	Extratjänster (arbetsmarknadspolitisk insats)	2017/116
KS § 51	Uppdrag inom det ungdomspolitiska arbetet	2017/117
KS § 52	Uppdrag att upprätta en ny heltäckande detaljplan för Tredenborgs Camping	2017/118
KS § 53	Avtal gällande El-ledningar och el-anläggningar i Sölvesborgs kommun	2017/112
KS § 54	Samverkan med Sölvesborg Energi om upphandlingsfunktion	2017/120
KS § 55	Godkännande av förvärv av aktier i INERA AB	2017/103
KS § 56	Strandskyddsdispens på del av Sölvesborg Siretorp 5:23	2017/67
KS § 57	Svar på motion om nya ägardirektiv till Sölvesborgshem	2016/178
KS § 58	Svar på motion om ökad medborgardialog	2016/262
KS § 59	Svar på motion om pedagogiska måltider inom omsorgen	2016/317
KS § 60	Svar på motion om att cykla inom gångfartsområde	2016/261
KS § 61	Svar på motion om kommunal åldersbedömning	2016/337
KS § 62	Svar på motion om att återinföra vårdbiträden inom äldreomsorgen	2016/331
KS § 63	Svar på motion om att Sölvesborgshem ska utreda möjligheten att bygga 55+/seniorboende	2016/254



KS § 64	Svar på motion om informationsinsatser till tiggare	2016/286
KS § 65	Svar på motion om pedagogiska måltider på förskolor och skolor	2016/353
KS § 66	Anmälan av Delegationsbeslut	2017/5
KS § 67	Meddelanden	2017/6
KS § 68	Planuppdrag Stortorget	2017/134



KS § 36

Dnr 2016/212

Information - Sanktionsärendet; AIT Sweden AB

Alkoholhandläggare Anna Dahlqvist ger information om sanktionsärendet.

BESLUT

Informationen noteras till protokollet.



KS § 37

Dnr 2017/7

Månadsuppföljning - Information om personal, ekonomi och arbetslöshet

Ekonomichef Bo-Inge informerar om ekonomi.

Kommunchef Lars Ericsson informerar om arbetslöshet och arbetsmarknaden samt om arbetsförmedlingens statistik angående etableringen i kommunen.

BESLUT

Informationen noteras till protokollet.



KS § 38

Dnr 2015/12

Fyllnadsval av ersättare i Naturvårdsrådet

Från kommunstyrelsen ska det utses ny ersättare i Naturvårdsrådet.

Nominering har inkommit från moderaterna.

BESLUT

Kommunstyrelsen utser Paul Andersson, M, som ny ersättare i Naturvårdsrådet till och med 2018 års utgång.

Exp.
Paul Andersson
Naturvårdsrådet



KS § 39

Dnr 2017/45

Köpeavtal om försäljning av företagsmark, del av Skönabäck 1:411; Sjörräddningssällskapet

Förslag av köpekontrakt har upprättats varigenom kommunen till Sjörräddningssällskapet säljer företagsmark, del av Skönabäck 1:411.

Sjörräddningssällskapet (SSRS) har via ansökan den 3 februari 2017 önskat att få köpa del av kommunens mark inom Nogersunds företagsområde, Skönabäck 1:411.

Beredning

Näringslivschef Håkan Anderssons tjänsteskrivelse 2017-03-31.

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att direktanvisa och godkänna försäljning av företagsmark, del av Skönabäck 1:411 till Sjörräddningssällskapet för 50 kronor/kvm, bilaga.

Exp.
Näringslivschefen
Kommunkansliet



KÖPEAVTAL FÖRETAGSMARK

Parter

Säljare Sölvesborgs kommun, nedan kallad Kommunen.

Adress Stadshuset, 294 80 Sölvesborg

Org.nr 212000-0852

Köpare Sjöräddningssällskapet, nedan kallad Köparen.

Adress Talattagatan 24, Box 5025, 426 05 Västra Frölunda

Org.nr 857201-7179

1 Fastighet

1.1 Detta avtal avser del av fastigheten Skönabäck 1:411 i Sölvesborgs kommun, markerad på karta bilaga 1.

2 Överlåtelseförklaring

2.1 Kommunen överläter till Köparen ett område bestående av del av fastigheten Skönabäck 1:411 som markerats på karta, bilaga 1. Området omfattar totalt ca 5 600 kvm och benämns nedan Fastigheten. Överlåtelse ska ske genom att Fastigheten avstyckas från stamfastigheten.

3 Köpeskilling m.m.

3.1 Köparen ska till Kommunen betala en köpeskilling om 50 (FEMTIO) kronor per kvadratmeter. Den av kommunen uppskattade arealen för fastigheten är ca. 5 600 kvm. Den faktiska arealen som ska utgöra grund för den slutliga köpeskillingen fastställs vid fastighetsreglering.

3.2 Köpeskillingen ska betalas när beslut om fastighetsbildning har fattats, men innan beslutet om fastighetsbildning vunnit laga kraft. Betalning sker enligt faktura som kommunen skickar till Köparen.

3.3 När köpeskillingen är erlagd ska Kommunen upprätta ett köpebrev och överlämna till Köparen.

3.4 Köparen ska ansöka om och bekosta lagfart.

3.5 Intecknings- och andra inskrivningskostnader förenade med köpet ska betalas av köparen ensam. Köparen ska även stå för samtliga andra kostnader som är förenade med köpet. Det innebär att köparen står för anläggningsavgift för anslutning till vatten, spillvatten och dagvatten, el, fjärrvärme, bredband, telefoni m.m.

4 Tillträdesdag m.m.

4.1 Fastigheten tillträds dagen efter att fastighetsbildningen vunnit laga kraft och köpeskillingen är betald (Tillträdesdagen).

4.2 Äganderätten till Fastigheten övergår på Köparen från och med Tillträdesdagen.

4.3 Kommunen garanterar att Fastigheten på tillträdesdagen inte belastas av några inteckningar och att kommunen ej heller ingivit eller före tillträdesdagen kommer att inge ansökan om sådan inteckning i fastigheten.

4.4 Kostnader för och intäkter från Fastigheten (inklusive proportionell andel av fastighetsskatt/kommunal fastighetsavgift) som belöper på tiden intill Tillträdesdagen ska belasta Kommunen. Sådana kostnader och intäkter som belöper på tiden därefter ska belasta Köparen.

4.5 Kommunen står faran för att Fastigheten skadas eller försämras intill Tillträdesdagen. Köparen står faran för att Fastigheten skadas eller försämras därefter.

5 Fastighetsbildning

5.1 Överlåtelsen ska ske genom fastighetsbildning, innebärande att fastighet ska avstyckas från stamfastigheten och bilda ny fastighet.

5.2 Kommunen ska ansöka om och Köparen bekosta fastighetsbildning. Genom undertecknandet av detta avtal ger Köparen sitt stöd till denna ansökan.

6 Servitut, nyttjanderätt, gemensamhetsanläggning m.m.

6.1 Fastigheten besväras – såvitt kommunen känner till – inte av några servitut, nyttjanderätter eller andra belastningar utöver vad som anges i fastighetsregisterbevis, se bilaga 2, med undantag av förbehåll för Sölvesborgs Energi och Vatten AB som genom upplåtelseavtal med kommunen innehar ledningsrätt.

6.2 I samband med fastighetsbildning görs ledningsrätt för befintliga och planerade ledningar samt befintlig transformatorstation till förmån för kommunen eller den av kommunen utsedd huvudman.

6.3 Kommunen svarar inte för att det på Fastigheten kan förekomma andra ledningar eller anordningar än vad som framgår av fastighetsregisterbevis.

7 Fastighetens skick och friskrivning

7.1 Fastigheten säljs i befintligt skick.

7.2 Köparen är medveten om att infrastruktur såsom väg, vatten, avlopp och el inte kommer att vara färdigt till tillträdesdagen. VA byggs ut med målsättning att vara klart till planerad inflyttning november 2017. Huvudmannen kommer att sätta restriktioner för hur mycket dagvatten som får släppas från fastigheten vilket Köparen är skyldig att följa.

7.3 Köparen ansvarar för och tar kostnader med anledning av att arkeologiska fynd eventuellt påträffas.

7.4 Köparen har beretts tillfälle att noggrant besiktiga Fastigheten och dess skick och i övrigt undersöka förhållanden av betydelse för Fastigheten, dess skick och/eller värde.

7.5 Köparen friskriver Kommunen från allt ansvar för faktiska och rättsliga fel, rådighetsfel samt s.k. dolda fel. Köparen avstår med bindande verkan från alla anspråk mot Kommunen på grund av sådana fel eller brister i Fastigheten.

7.6 Inom fastigheten finns risk för markförorening. Om Köparen och Kommunen inte kommer överens om eventuella kostnader har bägge parter rätt att skriftligen häva avtalet fram till Tillträdesdagen.

8 Andra särskilda regleringar

8.1 Det är vid detta avtals ingående en absolut förutsättning för Kommunen att Köparen på fastigheten uppför byggnad för service och förråd för Sjöräddningssällskapets båtar.

8.2 Köparen ska inom ett år från Tillträdesdagen ha lämnat in bygglovsansökan för byggnad enligt 8.1.

8.3 Köparen ska inom tre år från Tillträdesdagen ha uppfört byggnad enligt 8.1 på fastigheten.

8.4 Är skyldigheterna enligt 8.2 eller 8.3 inte uppfyllda, ska Köparen på begäran av Kommunen till Kommunen omgående utbetala ett vite om 50 procent av köpeskillingen alternativt har Kommunen rätt att återköpa fastigheten till den Köpeskillning som anges i detta avtal.

8.5 Med att "ha uppfört" enligt 8.3 avses att byggnaden beviljats slutbesked av byggnadsnämnden.

8.6 Köparen får inom fem år från Tillträdesdagen inte överlåta Fastigheten utan skriftligt tillstånd från Kommunen.

8.7 Om Köparen uppfört byggnad enligt 8.3, får Fastigheten, oavsett regleringen i 8.6, överlåtas utan tillstånd från Kommunen.

8.8 Köparen är medveten om att del av fastigheten ingår i pågående detaljplanearbete och att detta kan innebära vissa inskränkningar för markens utnyttjande.

9 Särskilda villkor för detta avtals giltighet

9.1 Kommunens bundenhet av detta avtal kräver, förutom undertecknande, även Kommunstyrelsens lagakraftvunna godkännande.

9.2 Om förutsättningarna enligt 9.1 inte uppfylls är avtalet utan verkan. Vardera parten ska dock stå sin kostnad. Parterna har inte rätt att framställa några kostnadsanspråk gentemot varandra.

10 Tvist

10.1 Tvist rörande tolkning eller tillämpning av detta avtal ska avgöras av svensk allmän domstol.


11 Avtalsexemplar


11.1 Detta avtal har upprättat i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Kommunen
Sölvesborg den 2017

Köparen
Sölvesborg den 13/4 2017

.....
Heléne Björklund

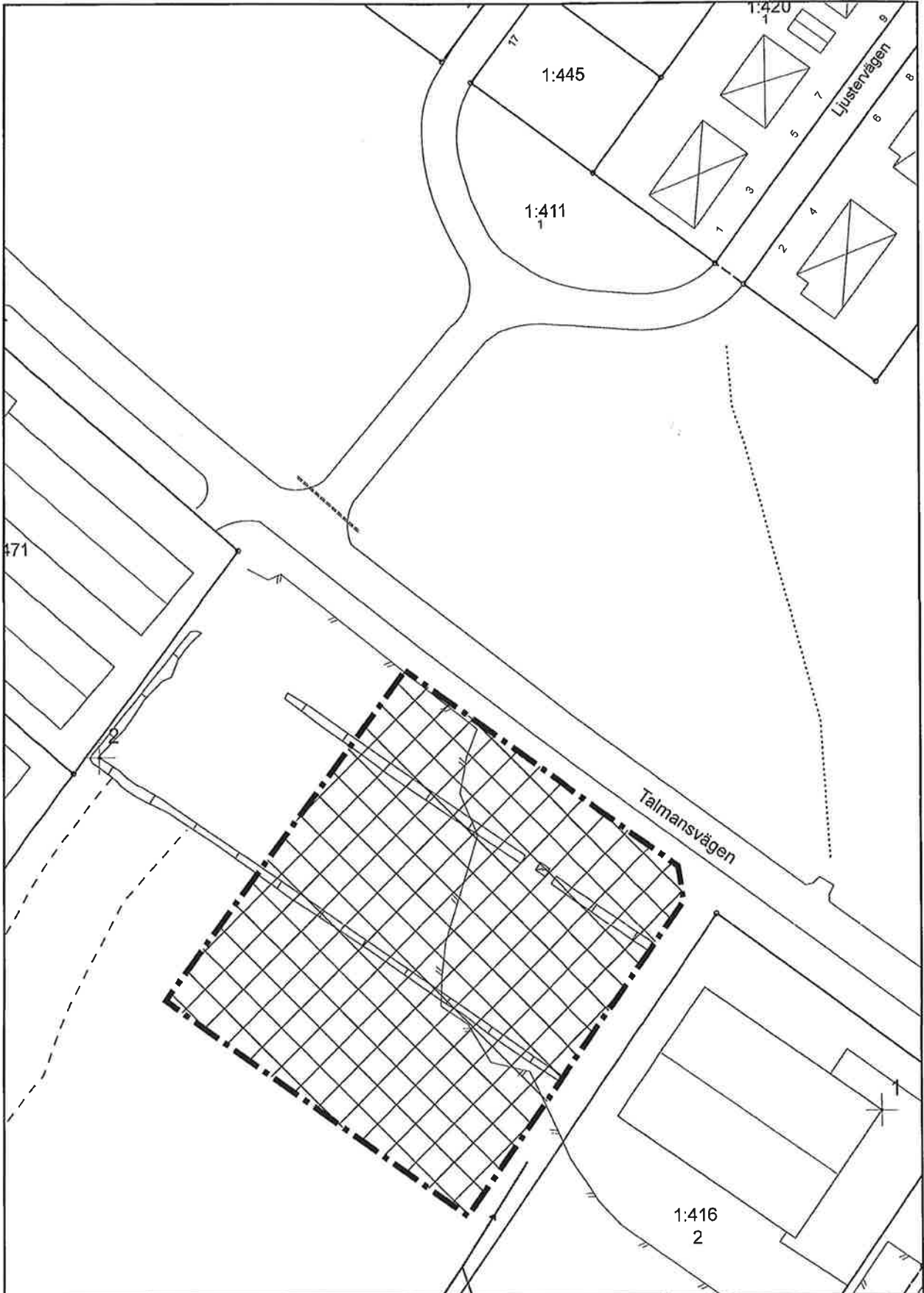

.....
Bert-Ola Lindros


.....
Håkan Andersson

Säljarens egenhändiga namnteckning bevittnas av:

.....
Namnförtydligande:

.....
Namnförtydligande:

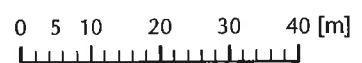


Tillhör köpeavtal för
Skönabäck 1:411



Skala 1:1 000

2017





KS § 40

Dnr 2016/57

Stämмоombudsinstruktion; Sölvesborgshem AB

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Nihada Kilim har utsetts till kommunens stämмоombud med Arne Bogren som ersättare.

Bolagsstämman hålls den 20 april 2017.

Beredning

Ekonomichef Bo-Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2017-03-28.

BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämмоombudet i Sölvesborgshem AB.

Exp.

Nihada Kilim

Arne Bogren

Ekonomikontoret

Instruktion till stämooombud i Sölvesborgshem AB

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Nihada Kilim har utsetts till kommunens stämooombud med Arne Bogren som ersättare.

Följande stämooombudsinstruktioner föreslås.

1. Bolagets styrelse har presenterat årsredovisningen för verksamhetsåret 2016. Årets resultat före bokslutsdispositioner och skatt är 15 314 tkr (föregående år 10 927 tkr). Efter skattekostnader på 3 228 tkr redovisas ett årsresultat på 11 441 tkr. Disponibelt eget kapital på 38 914 tkr utgörs av årets vinst på 11 441 tkr, sedan tidigare år balanserade vinstmedel 27 473 tkr.

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att disponibelt eget kapital på 38 914 tkr balanseras i ny räkning.

Stämman fastställer årsredovisningen och den föreslagna vinstdispositionen godkänns.

2. Stämman beviljar ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktören.
3. Stämman fastställer förslag beträffande ekonomiska förmåner till styrelsen och av kommunfullmäktige valda lekmannarevisorer enligt följande:

Ordförande		}	21 % av grundarvodet
Vice ordförande	7 %		
Lekmannarevisorer	3 %		

Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter, sammanträdesarvode enligt kommunens grundarvode.

Med grundarvodet menas det belopp som anges i bilaga till avsnitt 5:1 § 7 i Sölvesborgs kommuns författningssamling.

Arvodesreglerna skall följa kommunens bestämmelse om ekonomiska villkor för förtroendevalda Sölvesborgs kommuns författningssamling 5:1.

För ordföranden innefattar även arvodet att normalt följa bolagets verksamhet.

Arvodet till revisorerna omfattar normal revisionsverksamhet.

Ersättning för resekostnader och traktamenten utgår enligt de av Sölvesborgshem AB för personalen tillämpade reglerna.

4. Stämman beslutar att ersättning till de av stämman utsedda auktoriserade revisorerna ska utgå enligt räkning.
5. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan av vilka styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som utsetts av kommunfullmäktige för tiden fram till och med årsstämman 2019.
6. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan av vilka lekmanrevisorer och ersättare för dessa som utsetts av kommunfullmäktige för tiden fram till och med årsstämman 2019.
7. Stämman beslutar att till protokollet anmäla det tidigare gjorda valet av den av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB med huvudansvar utsedda auktoriserade revisorn Marie Nilsson, Kristianstad, med den auktoriserade revisorn Mattias Johansson, som ersättare, för tiden fram till och med årsstämman 2018.

Bo-Inge Nilsson



KS § 41

Dnr 2016/57

Stämмоobudsinstruktion; Sölvesborg Energi & Vatten AB

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Viveka Olofsson har utsetts till kommunens stämмоobud med Arne Bogren som ersättare.

Bolagsstämman hålls den 20 april 2017.

Beredning

Ekonomichef Bo- Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2017-03-28.

BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämмоobudet i Sölvesborg Energi & Vatten AB.

Exp.

Viveka Olofsson

Arne Bogren

Ekonomikontoret

Instruktion till stämмоombud i Sölvesborg Energi och Vatten AB

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Viveka Olofsson har utsetts till kommunens stämмоombud med Arne Bogren som ersättare.

Följande stämмоombudsinstruktioner föreslås.

1. Bolagets styrelse har presenterat årsredovisningen för Sölvesborg Energi och Vatten AB för verksamhetsåret 2016. Resultatet före bokslutsdispositioner är 6 201 tkr (föregående år 5 802 tkr). Efter en skattekostnad på 193 tkr redovisas ett årsresultat på 8 tkr. Disponibelt eget kapital på 9 078 tkr utgörs av årets vinst på 8 tkr och balanserad vinstmedel på 9 070 tkr.

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att disponibelt eget kapital på 9 079 tkr balanseras i ny räkning.

Stämman godkänner koncernbidraget till dotterbolag och moderbolag.

Stämman fastställer årsredovisningen och den föreslagna vinstdispositionen godkänns.

2. Stämman beviljar ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktören.
3. Stämman fastställer förslag beträffande ekonomiska förmåner till styrelsen och av kommunfullmäktige valda revisorer enligt följande:

Ordförande		}	21 % av grundarvodet
Vice ordförande	7 %		
Lekmannarevisorer	3 %		

Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter, sammanträdesarvode enligt kommunens grundarvode.

Med grundarvodet menas det belopp som anges i bilaga till avsnitt 5:1 § 7 i Sölvesborgs kommuns författningssamling.

Arvodesreglerna skall följa kommunens bestämmelse om ekonomiska villkor för förtroendevalda Sölvesborgs kommuns författningssamling 5:1.

För ordföranden innefattar även arvodet att normalt följa bolagets verksamhet.

Arvodet till revisorerna omfattar normal revisionsverksamhet.

Ersättning för resekostnader och traktamenten utgår enligt de av Sölvesborg Energi och Vatten AB för personalen tillämpade reglerna.

4. Stämman beslutar att ersättning till de av stämman utsedda auktoriserade revisorerna ska utgå enligt räkning.
5. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan av vilka styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som utsetts av kommunfullmäktige för tiden fram till och med årsstämman 2019.
6. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan av vilka lekmanrevisorer och ersättare för dessa som utsetts av kommunfullmäktige för tiden fram till och med årsstämman 2019.
7. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan det tidigare gjorda valet av den av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB anvisade auktoriserade revisorn Marie Nilsson Kristianstad, med den auktoriserade revisorn Mattias Johansson, som ersättare, för tiden fram till och med årsstämman 2018.

Bo-Inge Nilsson



KS § 42

Dnr 2016/57

Stämмоobudsinstruktion; Sölvesborg Energi AB

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Viveka Olofsson har utsetts till kommunens stämмоobud med Arne Bogren som ersättare.

Bolagsstämman hålls den 20 april 2017.

Beredning

Ekonomichef Bo- Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2017-03-28.

BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämмоobudet i Sölvesborg Energi AB.

Exp.
Viveka Olofsson
Arne Bogren
Ekonomikontoret



SÖLVESBORGS KOMMUN

Kommunledningsförvaltningen
Bo-Inge Nilsson
Bo-inge.nilsson@solvesborg.se

Datum
2017-03-28

Sida
1(2)

KOMMUNSTYRELSEN

BILAGA 342/2017

23

Instruktion till stämooombud i Sölvesborg Energi AB

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Viveka Olofsson har utsetts till kommunens stämooombud med Arne Bogren som ersättare.

Följande stämooombudsinstruktioner föreslås.

1. Bolagets styrelse har presenterat årsredovisningen för Sölvesborg Energi AB för verksamhetsåret 2016. Resultatet före bokslutsdispositioner är minus 137 tkr (föregående år 1 152 tkr). Årets resultat efter bokslutsdispositioner och skatt är minus 137 tkr (föregående års vinst var 11 tkr). Disponibelt eget kapital på 494 tkr utgörs av årets förlust på -137 tkr och sedan tidigare balanserad vinstmedel på 631 tkr.

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att disponibelt eget kapital på 495 tkr balanseras i ny räkning.

Stämman fastställer årsredovisningen och den föreslagna vinstdispositionen godkänns.

2. Stämman beviljar ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktören.
3. Stämman fastställer att ekonomiska förmåner till styrelsen och av kommunfullmäktige valda lekmanarevisorer ingår i arvode för Sölvesborg Energi och Vatten AB, med motsvarande ansvar.
4. Stämman beslutar att ersättning till de av stämman utsedda auktoriserade revisorerna ska utgå enligt räkning.
5. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan av vilka styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som utsetts av kommunfullmäktige för tiden fram till och med årsstämman 2019.

6. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan av vilka lekmannarevisorer och ersättare för dessa som utsetts av kommunfullmäktige för tiden fram till och med årsstämman 2019.
7. Stämman beslutar att till protokollet anmäla det tidigare gjorda valet av den av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB anvisade auktoriserade revisorn Marie Nilsson, Kristianstad, med den auktoriserade revisorn Mattias Johansson, som ersättare, för tiden fram till och med årsstämman 2018.

Bo-Inge Nilsson



KS § 43

Dnr 2016/57

Stämooombudsinstruktion; Sölvesborgs Fjärrvärme AB

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Viveka Olofsson har utsetts till kommunens stämooombud med Maria Knutsson som ersättare.

Bolagsstämman hålls den 20 april 2017.

Beredning

Ekonomichef Bo- Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2017-03-28.

BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämooombudet i Sölvesborgs Fjärrvärme AB.

Exp.
Viveka Olofsson
Maria Knutsson
Ekonomikontoret

Instruktion till stämooombud i Sölvesborgs Fjärrvärme AB

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Viveka Olofsson har utsetts till kommunens stämooombud med Maria Knutsson som ersättare.

Följande stämooombudsinstruktioner föreslås.

1. Bolagets styrelse har presenterat årsredovisningen för Sölvesborgs Fjärrvärme AB för verksamhetsåret 2016. Resultatet före bokslutsdispositioner är 6 103 tkr (föregående år 4 065 tkr). Årets vinst efter skatt är 0 tkr. Disponibelt eget kapital på 8 175 tkr utgörs av utgörs av sedan tidigare balanserad vinstmedel på 8 175 tkr.

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att disponibelt eget kapital på 8 175 tkr balanseras i ny räkning.

Stämman fastställer årsredovisningen och den föreslagna vinstdispositionen godkänns.

2. Stämman beviljar ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktören.
3. Stämman fastställer förslag beträffande ekonomiska förmåner till styrelsen och av kommunfullmäktige valda lekmannarevisorer enligt följande:

Ordförande		} 12 % av grundarvodet
Vice ordförande	5 %	
Lekmannarevisorer	2 %	

Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter, sammanträdesarvode enligt kommunens grundarvode.

Med grundarvodet menas det belopp som anges i bilaga till avsnitt 5:1 § 7 i Sölvesborgs kommuns författningssamling.

Arvodesreglerna skall följa kommunens bestämmelse om ekonomiska villkor för förtroendevalda Sölvesborgs kommuns författningssamling 5:1.

För ordföranden innefattar även arvodet att normalt följa bolagets verksamhet.

Arvodet till revisorerna omfattar normal revisionsverksamhet.

Ersättning för resekostnader och traktamenten utgår enligt de av Sölvesborgs Energi och Vatten AB för personalen tillämpade reglerna.

4. Stämman beslutar att ersättning till de av stämman utsedda auktoriserade revisorerna ska utgå enligt räkning.
5. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan av vilka styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som utsetts av kommunfullmäktige för tiden fram till och med årsstämman 2019.
6. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan av vilka lekmannarevisorer och ersättare för dessa som utsetts av kommunfullmäktige för tiden fram till och med årsstämman 2019.
7. Stämman beslutar att till protokollet anmäla det tidigare gjorda valet av den av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB anvisade auktoriserade revisorn Marie Nilsson, Kristianstad, med den auktoriserade revisorn Mattias Johansson, som ersättare, för tiden fram till och med årsstämman 2018.

Bo-Inge Nilsson



KS § 44

Dnr 2017/94

Stämмоobudsinstruktion; Sölvesborgs Stuveri & Hamn AB

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Mats Svensson har utsetts till kommunens stämмоobud med Arne Bogren som ersättare.

Beredning

Ekonomichef Bo- Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2017-03-29.

BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämмоobudet i Sölvesborgs Stuveri och Hamn AB.

Exp.
Mats Svensson
Arne Bogren
Ekonomikontoret

B le



SÖLVESBORGS KOMMUN

Kommunledningsförvaltningen
Bo-Inge Nilsson
Bo-inge.nilsson@solvesborg.se

Datum
2017-03-29

Sida
1(1)

29
B Ce

KOMMUNSTYRELSEN

BILAGA 344 / 2017

Instruktion till stämмоombud i Sölvesborgs Stuveri och Hamn AB

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Sölvesborgs Stuveri och Hamn AB har kallat till bolagsstämma den 29 maj 2017. Mats Svensson har utsetts till kommunens stämмоombud med Arne Bogren som ersättare.

Bolagets styrelse har presenterat årsredovisningen för verksamhetsåret 2016. Resultatet före skatt är 7 452 tkr (föregående år -2 634 tkr). Efter skatteeffekter med 1 658 tkr redovisas ett årsresultat 5 795 tkr (föregående år 0 tkr). Tillsammans med balanserade vinstmedel på 42 779 tkr finns ett fritt eget kapital på 48 574 tkr. Styrelsen och verkställande direktören föreslår att 1 672 tkr utdelas till aktieägarna och att 46 902 tkr balanseras i ny räkning.

Följande instruktion föreslås:

1. Stämman fastställer årsredovisningen med dess resultat- och balansräkning.
2. Stämman godkänner den föreslagna vinstdispositionen.
3. Stämman beviljar ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktören.
4. Stämman fastställer arvoden till styrelse och revisor enligt förslag.
5. Stämman beslutar om val av Peter Jeppsson till styrelseledamot.

Bo-Inge Nilsson



KS § 45

Dnr 2016/312

Stämмоobudsinstruktion; Sölvesborgs Kommunföretag AB

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Viveka Olofsson har utsetts till kommunens stämмоobud med Arne Bogren som ersättare.

Bolagsstämman hålls den 30 maj 2017.

Beredning

Ekonomichef Bo- Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2017-03-29.

BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämмоobudet i Sölvesborgs Kommunföretag AB.

Exp.

Viveka Olofsson

Arne Bogren

Ekonomikontoret

Instruktion till stämooombud i Sölvesborgs Kommunföretag AB

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Sölvesborgs Kommunföretag AB kommer att ha ordinarie bolagsstämma den 30 maj 2017. Viveka Olofsson har utsetts till kommunens stämooombud med Arne Bogren som ersättare.

Bolagets styrelse har presenterat årsredovisning för Sölvesborgs Kommunföretag AB för verksamhetsåret 2016. Årets resultat är minus -11 tkr (föregående år -173 tkr). Tillsammans med balanserat resultat på 62 643 kr finns ett disponibelt eget kapital på 62 632 tkr.

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att disponibelt eget kapital balanseras i ny räkning.

Följande stämooombudsinstruktioner föreslås för Sölvesborgs Kommunföretag AB.

1. Årsredovisningen med dess resultat- och balansräkning fastställs.
2. Den föreslagna vinstdispositionen godkänns.
3. Ansvarsfrihet beviljas för styrelsens ledamöter och verkställande direktören.
4. Stämooombudet fastställer att ekonomiska förmåner till styrelsen och av kommunfullmäktige valda revisorer skall utgå enligt de av kommunfullmäktige fastställda bestämmelserna om ekonomiska förmåner till förtroendevalda vad gäller arvode för sammanträde samt ersättning för förlorad arbetsinkomst.
5. Stämooombudet fastställer att ersättning till de av stämman utsedda auktoriserade revisorerna ska utgå enligt räkning.
6. Stämman beslutar att till protokollet anmäla det tidigare gjorda valet av den av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB anvisade auktoriserade revisorn Marie Nilsson, Sölvesborg, för tiden fram till och med årsstämman 2018.

Bo-Inge Nilsson



KS § 46

Dnr 2017/55

Yttrande avseende granskning av räkenskapsmaterial, leverantörsfakturor samt analys av konton; Sölvesborgs kommun

Revisorerna i Sölvesborgs kommun har gett PwC i uppdrag att granska räkenskapsmaterial, leverantörsfakturor samt en analys av konton. Granskningen har sammanställts i en revisionsrapport.

Kommunstyrelsen och ekonomikontoret har tagit del av revisorernas granskningsrapport.

Kommunens revisorer emotser kommunstyrelsens svar senast 10 maj 2017.

Beredning

Ekonomichef Bo- Inge Nilssons yttrande 2017-03-28.

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att som svar till kommunens revisorer lämna ekonomichefens yttrande 2017-03-28.

Exp.
Kommunens revisorer



SÖLVESBORGS KOMMUN

Kommunledningsförvaltningen
Ekonomikontoret
Bo-inge.nilsson@solvesborg.se

Datum
2017-03-28

Diariennr
2017/55

Sida
1(2)

KOMMUNSTYRELSEN

BILAGA 346 /2017

33

Kommunstyrelsen

Svar på granskning av räkenskapsmaterial, leverantörsfakturor och analys av konton

Bakgrund

Kommunstyrelsen och ekonomikontoret har tagit del av revisorernas granskningsrapport över kommunens räkenskapsmaterial, leverantörsfakturor och analys av konton.

Svar och kommentar

De synpunkter och förslag till förbättringar som framkommer i rapporten ställer sig ekonomikontoret i stort sätt positivt till. Revisionen har med stickprovsgranskning valt fyra kontrollmål.

Verifikationsmaterialet innefattar erforderliga underlag och uppgifter

I systemet har lagts in tvingande krav på anteckning vid vissa konton, vi får se över dessa och lägga till tvingande krav på fler konton så att kontrollen sker enligt attestmomentet.

Vikten av tillräckliga noteringar på fakturor håller ekonomikontoret helt med om. Bland annat för att bedöma om vilka momsavdragsregler (se nedan) som gäller.

Momsavdrag följer gällande lagstiftning

Ekonomikontoret har gjort bedömning av att justera momsbelopp på varje faktura är administrativt tungt och att momsen inte blir mer rättvisande med en "decentraliserad" hantering. Fördelningen måste även om fördelningen sker i direkt anslutning till konteringen av fakturan bygga på en schablon.

Kommunen ska ytterligare informera attestanter om vilka momsavdragsrätter som finns avseende representation. Det krävs även tydligare information om vad som är intern representation och vad som är arbetslunch. Vid arbetslunch gäller inte maximerat momsavdrag.

Kontering sker i enlighet med riktlinjerna

Information om vilka krav som gäller kontering av leverantörsfakturer sker löpande ute på förvaltningarna av ekonomikontorets personal. Målsättningen är att alla handläggare ska ha tillräcklig information.

Ekonomikontoret stävar efter att på så många som möjligt kontera fakturorna automatiskt via ekonomisystem.

Kvaliteten på konteringar kommer att avsevärt höjas när kommunen inför elektronisk handel. Vi väntar dock på att denna modul i ekonomisystemet ska bli bättre.

Attest sker i enlighet med attestreglemente

Problemet med att få attestant att förstå vad en attest innebär är känt. Ekonomikontoret har diskuterat problematiken och har planer på riktade information/utbildning till framför allt beslutsattestanter. Kommunen har beslutat om införande av chefskörkort vilket kommer att öka kunskapen om ekonomiska händelser.

Informationen ska vara vidare än att bara gälla innehållet på en faktura, utan ska även innefatta vad kommunen förväntar sig av attestanten totalt, vilket också innebär anslagskontroll mm.

Bo-Inge Nilsson
Ekonomichef

Lars Borg
bitr. ekonomichef



KS § 47

Dnr 2017/53

Yttrande avseende granskning av kommunens vattenförsörjning; Sölvesborgs kommun

Revisorerna i Sölvesborgs kommun har gett PwC i uppdrag att granskat kommunens vattenförsörjning och resultatet. Granskningen har sammanställts i en revisionsrapport.

Kommunens revisorer emotser kommunstyrelsens svar senast 10 maj 2017.

Beredning

Teknisk chef Anette Perssons yttrande 2017-03-29.

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att som svar till kommunens revisorer lämna tekniska chefens yttrande 2017-03-29.

Exp.
Kommunens revisorer



Kommunledningsförvaltningen
Anette Persson,
anette.persson@solvesborg.se

KS

KOMMUNSTYRELSEN

BILAGA 247 /2017

Yttrande angående revisionsrapport-granskning av kommunens vattenförsörjning

Bakgrund

PwC har på uppdrag av revisorerna granskat kommunens vattenförsörjning och resultatet av granskningen har sammanställts i en revisionsrapport.

Granskningen har genomförts med målet att besvara revisionsfrågan:

- Säkerställer kommunstyrelsen att det finns en långsiktig lösning på vattenförsörjningen?

Rapportens svar på frågan är:

- Kommunstyrelsen säkerställer delvis att det finns en långsiktig lösning på vattenförsörjningen.

Ansvarsfördelningen mellan Sölvesborgs Energi och Vatten AB (SEVAB) och kommunstyrelsen är tydlig och det finns en krisledningsplan som visar hur vattenförsörjningen ska säkerställas i händelse av krissituation.

Det bedöms som en brist att kommunstyrelsen inte säkerställt att en vattenförsörjningsplan tagits fram.

Revisionen har genomförts genom att fem kontrollmål bedömts varav tre ansetts uppfyllda, ett delvis uppfyllt och ett ej uppfyllt.

Revisorerna efterfrågar kommunstyrelsens svar på uppgifter om vidtagna och planerade åtgärder avseende de bedömningar som återfinns i rapporten.

Yttrande

Revisionsrapporten anses väl genomförd och speglar bra det arbete som pågår.

Som framgår av revisionsrapporten har förberedande åtgärder vidtagits för att en långsiktig vattenförsörjningsplan ska kunna upprättas men planen i sin helhet är inte framtagen. Arbetet med framtagande av vattenförsörjningsplan avses påbörjas snarast med målet att den kan presenteras för SEVABs styrelse vid styrelse konferensen i oktober 2017 och därefter skickas till kommunfullmäktige för antagande. *Kontrollmål 3- Det finns en långsiktig plan för kommunens vattenförsörjning* kommer därefter att vara uppfyllt.

Kontrollmål 5- Det finns resursberäkningar för eventuella framtida investeringar anses av revisionen delvis uppfyllt. SEVAB har en ändamålsenlig planering av framtida investeringar i och med en 10-årig investeringsplan som behandlas årligen. Revisionen bedömer vidare att resursberäkningar för framtida investeringar avseende långsiktig vattenförsörjning behöver formaliseras ytterligare i takt som planeringen utvecklas. I enlighet med revisionens förslag kommer SEVABs bedömningarna av investeringsbehov att förfinas i takt med att detaljerade planer tas fram. Dessa planer och investeringar beslutas årligen och utgör en del av kommande års VA-budget.

Slutligen rekommenderar revisionsrapporten att kommunstyrelsen regelbundet följer upp beslutade styrdokument och åtgärdsplaner genom att i framtiden skriva in i styrdokumentet i vilken form uppföljning ska ske. För att säkerställa uppföljning föreslås att samtliga beslutade uppdrag från KS till SEVAB ska innehålla uppgifter om när och hur uppdraget ska redovisas.

Anette Persson
Tekniska chef

Roger Mattsson
VD, Sölvesborg Energi



KS § 48

Dnr 2017/96

Fastställande av Sölvesborgs kommuns stiftelse- och donationsmedelsförvaltning 2016

Kommunstyrelsen förvaltade 28 stiftelser under 2016. Stiftelsernas totala kapitalbehållning (eget kapital) per 2016-12-31 var 118 526 tkr (per 2015-12-31 var 117 441 tkr).

Styrelse för nedan angivna stiftelser utgörs av kommunstyrelsen.

Stiftelsen Swanlundska fonden
Stiftelsen Syskonen Balkenhausens samfond
Stiftelsen Maj Magnussons donationsfond
Stiftelsen Ingrid Mathsons donationsfond
Stiftelsen Samförvaltningen

Beredning

Ekonomichef Bo-Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2017-04-05

BESLUT

Kommunstyrelsen fastställer årsredovisning för Sölvesborgs kommun förvaltade stiftelser för år 2016.

Exp.
Ekonomikontoret

Sölvesborgs kommuns stiftelse- och donationsmedelsförvaltning 2016

Kommunstyrelsen förvaltade 28 stiftelser under 2016. Stiftelsernas totala kapitalbehållning (eget kapital) per 2016-12-31 var 118 526 tkr (per 2015-12-31 var 117 441 tkr).

Stiftelsernas resultat förklaras framförallt av följande poster:

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Aktieutdelning	4 433 tkr	4 960 tkr
Realisationsvinster	4 833 tkr	7 473 tkr
Realisationsförluster	5 742 tkr	3 105 tkr
Nedskrivning		1 221 tkr
Uppskrivning	1 211 tkr	--
Förvaltningskostnader	413 tkr	462 tkr
Utdelningsbara medel för nästa år	4 303 tkr	4 067 tkr
Utdelat	3 658 tkr	4 026 tkr

Stiftelserna delas in i två grupper; de vars medel placerat gemensamt (s k "samförvaltning") och de vars medel placeras var för sig (särskild förvaltning).

Gemensamt placerade stiftelser

Sedan ett antal år förvaltas medlen i 19 stiftelser gemensamt (samförvaltningen) av Handelsbanken. Det egna kapitalet för dessa stiftelser var vid årsskiftet 10 830 tkr.

Särskilt placerade stiftelser

De 9 stiftelser vars medel placeras individuellt hade vid årsskiftet ett eget kapital på 107 696 tkr. De fyra största av dessa stiftelser svarar för ca 90 % av samtliga stiftelser egna kapital.

Stiftelse	Eget kapital 2016-12-31	Eget kapital 2015-12-31	Avkastning % av eget kapital	Portföljens värde- förändring 2016
Swanlundska fonden	78 162 tkr	76 893 tkr	4,1 %	8,0 %
Balkenhausens samfond	12 899 tkr	12 019 tkr	4,6 %	7,5 %
Maj Magnussons donationsfond	8 140 tkr	8 227 tkr	3,1 %	6,0 %
Ingrid Mathsons donationsfond	6 778 tkr	6 979 tkr	5,6 %	7,9 %
Samförvaltningen	10 830 tkr	11 067 tkr	5,8 %	7,9 %



De tre förstnämnda stiftelserna förvaltas till största delen av SEB:s portföljförvaltare medan Ingrid Mathsons och Samförvaltningen förvaltas av Handelsbanken. Uppföljning av medelsförvaltningen görs med respektive bank.

Ett jämförelseindex för värdeförändringen 2016 sammansatt av index för svenska aktier (Veckans affärer/affärsvärlden) 5,7 %, utländska aktier (MSCI) 13,8 % och räntebärande värdepapper (OMRX TBOND) 2,4 %.

Bo-Inge Nilsson

Therése Lavesson



KS § 49

Dnr 2016/152

Synpunkter av Havsplan Östersjön diskussionsunderlag i tidigt skede

Under december 2016 kom Havs- och vattenmyndigheten med en första skiss, eller utkast, på vad som ska bli en statlig havsplan för Östersjön. De vill stämma av extra tidigt, långt före det formella samrådet. De vill att vi ger förbättringsförslag och berättar om sådant de bör veta, enligt den organisation vi arbetar för.

Dialogen är en del i vårt genomförande av Färdplan havsplanering.

De statliga havsplanerna omfattar Sveriges ekonomiska zon och territorialhav från en nautisk mil (1 852 meter) utanför den s.k. baslinjen.

Länk till havsplan Östersjön: <https://www.havochvatten.se/download/18.53aacfc115874884dc98ad5e/1480588591054/havsplan-ostersjon-diskussionsunderlag-tidigt-skede.pdf>

Beredning

Planeringsarkitekt Dan Janérus tjänsteskrivelse 2017-04-05.

Yrkande

Daniel Berg, S, Willy Söderdahl, V, och Eva-Lena Ulvsfält, MP: bifall till arbetsutskottets förslag.

Louise Erixon, SD: avslag till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Daniel Bergs m.fl. yrkande.

BESLUT

Sölvesborgs kommun avstyrker formuleringar avseende vindkraft på sidan 54 och anser att trots ett regeringsavslag så ska det i havsplanen finnas möjlighet för andra vindkraftsetableringar inom det aktuella området.

Exp.
Planarkitekt
Havs- och vattenmyndigheten



Stadsarkitektavdelningen
Dan Janérus, 0456-81 63 61
dan.janerus@solvesborg.se

Synpunkter på Havsplan Östersjön diskussionsunderlag i tidigt skede

Bakgrund

Under december 2016 kom Havs- och vattenmyndigheten med en första skiss, eller utkast, på vad som ska bli en statlig havsplan för Östersjön. De vill stämma av extra tidigt, långt före det formella samrådet.

De vill att vi ger förbättringsförslag och berättar om sådant de bör veta, enligt den organisation vi arbetar för.

Dialogen är en del i vårt genomförande av Färdplan havsplanering.

De statliga havsplanerna omfattar Sveriges ekonomiska zon och territorialhav från en nautisk mil (1 852 meter) utanför den s.k. baslinjen.

Bedömning

I det första utkastet till Havsplan för Östersjön ges två olika alternativ till huvudanvändningar beroende på utfallet av prövningen, på sidan 54 står följande:

Utfallet av prövningen påverkar planeringen av området där vindkraft planeras:

1. Ifall regeringen inte tillåter anläggning av vindkraftsparken: Försvar, Yrkesfiske, Hänsynsområde Natur (N2) och Sjöfart blir då huvudanvändningar. Alternativet innebär att havsplanen inte förordar vindkraftsetablering enligt nuvarande utpekade riksintresse vindbruk. Aktuellt utpekade område för riksintresse vindbruk avvägs bort till förmån för utpekade riksintresseområden för försvar, yrkesfiske och sjöfart. Hänsyn ska tas till områdets naturvärden.

Förslag till beslut

Sölvesborgs kommun avstyrker formuleringar avseende vindkraft på sidan 54 och anser att trots ett regeringsavslag så ska det i havsplanen finnas möjlighet för andra vindkraftsetableringar inom det aktuella området.

Dan Janérus
Planeringsarkitekt



KS § 50

Dnr 2017/116

Extratjänster (arbetsmarknadspolitisk insats)

Efter beslut av riksdag och regering har Arbetsförmedlingen som ett arbetsmarknadspolitiskt instrument infört s.k. extratjänster.

Åtgärden vänder sig till målgruppen långtidsarbetslösa (inskrivna i Jobb- och utvecklingsgarantin i minst 450 ersättningsdagar) och för vissa nyanlända.

Beredning

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2017-04-03

Yrkande

Daniel Berg, S, Willy Söderdahl, V, och Eva-Lena Ulvsfält, MP: bifall till arbetsutskottets förslag.

Louise Erixon, SD: avslag till arbetsutskottets förslag, till förmån för eget förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Daniel Bergs m.fl. yrkande.

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att anordna extratjänster som en arbetsmarknadspolitisk åtgärd inom kommunen enligt förslaget under 2017 och 2018.

Finansieringen av åtgärden om 1 miljon kronor görs genom dels ianspråktagande av del av anslaget för integrationssatsningar (500 tkr), dels ianspråktagande av del av rörelseresultatet.

Förändringar beaktas i kompletteringsbudget 1 2017.

Exp.

Ekonomikontoret

Kommunchefen

Yrkande i KS 170418, ärende **Extratjänster (arbetsmarknadspolitisk insats)**

Kommunstyrelsen beslutar att anordna extratjänster som en arbetsmarknadspolitisk åtgärd inom kommunen under 2017 och 2018 för arbetslösa som har deltagit i jobb- och utvecklingsgarantin i 450 ersättningsdagar. Finansieringen av åtgärden om 1 miljon kronor görs genom dels ianspråkstagande av del av anslaget för integrationssatsningar (500 tkr), dels ianspråkstagande av del av rörelseresultatet.

Förändringar beaktas i kompletteringsbudget 1 2017

Louise Erixon, SD



Kommunledningsförvaltningen
Lars Ericsson, 0456-81 61 91
lars.ericsson@solvesborg.se

Kommunstyrelsen

Extratjänster (arbetsmarknadspolitisk insats). (2 bilagor)

Bakgrund

Efter beslut av riksdag och regering har Arbetsförmedlingen som ett arbetsmarknadspolitiskt instrument s k extratjänster.

Åtgärden vänder sig till målgruppen långtidsarbetslösa (inskrivna i Jobb- och utvecklingsgarantin i minst 450 ersättningsdagar) och för vissa nyanlända.

Extratjänster är en arbetsmarknadsåtgärd för personer som är inskrivna i Sysselsättningsfasen samt för vissa nyanlända (from 1 dec 2016). Syftet är att ge personer som står långt från arbetsmarknaden möjlighet till anställning inom offentlig sektor.

Extratjänster kan finnas var som helst i kommunen förutom på de kommunala bolagen som är vinstdrivande. Viktigt är att personerna anställs på hela sitt arbetsutbud, då man inte har rätt till aktivitetsstöd om tjänsten är deltid och man har ett heltidsutbud.

Extratjänster skall vara tjänster utöver ordinarie verksamhet, där syftet är att stärka individens återgång till arbetsmarknaden samtidigt som arbetet bidrar till något extra utöver ordinarie uppgifter på arbetsplatsen.

Kommunen skall träffa en lokal överenskommelse med Kommunal angående:

- Antalet extratjänster hos kommunen
- Fördelningen av antalet tjänster på olika arbetsplatser
- Arbetstider
- Beskrivning av handledarskapet
- Ev. språkutbildning för nyanlända.

För Extratjänster tillämpas kollektivavtalet BEA, bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser. Lägsta lön enligt BEA (2016) är 18 398 kr per månad men överenskommelse om högre lön kan träffas av lokala parter.

En Extratjänst löper i 12 månader. AF kan sedan förlänga Extratjänsten med 12 månader om AF bedömer att det skulle vara bra för den sökande.

Ersättning till arbetsgivaren vid lönen 18398 kr = 1099 kr per dag + handledningsstöd 115 kr per dag.

För en månad med 21 arbetsdagar blir kalkylen:

Lön inkl. soc. avgifter	25 474 kr		
Dagersättning AF	-23 079 kr	Månadskostnad	2 395 kr
Handledningsstöd	-2 415 kr	Månadskostnad	-20 kr

I nuläget har Sölvesborgs kommun 7 personer i Sysselsättningsfasen som i första hand bör erbjudas att övergå till en Extratjänst.

Bedömning

Det finns av flera skäl grund för kommunen att anordna extratjänster:

*för individen innebär det en chans till egenförsörjning och en väg ut till arbetsmarknaden och att förbättra självkänslan, känna sig behövd och få tillhöra en social gemenskap,

*för kommunen innebär det en chans att få vissa uppgifter utförda som idag vi inte har resurser till,

*för kommunen innebär det rimligen ett minskat tryck på anslaget för ekonomiskt bistånd.

Överläggningar har genomförts med fackförbundet Kommunal som är positiva till extraplatserna.

Efter diskussioner i ledningsgruppen och efter genomförd inventering av möjliga arbetsställen och uppgifter för extratjänsterna av Arbetsmarknadsenheten föreslår jag att sådana anordnas enligt följande modell:

- I ett första skede upp till 30 årsplatser (ger en kommunal årskostnad om ca 1 000 tkr). Dessa platser kan finnas inom den kommunala verksamheten, i föreningslivet eller utplacerat hos organisationer eller företag,
- Personalchefen får i uppdrag att teckna en lokal överenskommelse med Kommunal om hanteringen av extratjänsterna,
- Den kommunala kostnaden beräknas till ca 1 000 tkr per år. Med grund i de båda målgrupperna föreslås finansieringen ske dels via ianspråktagande av del av anslaget för integrationsinsatser (beslutad av fullmäktige i mars 2016), dels via ianspråktagande av del av rörelseresultatet 2017, med hälften vardera. För 2018 får anslagsbehovet beaktas i budgetarbetet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anordna s k extratjänster som en arbetsmarknadspolitisk åtgärd inom kommunen enligt förslaget under 2017 och 2018. Finansieringen av åtgärden om 1 000 tkr görs genom dels ianspråktagande av del av anslaget för integrationsåtgärder (500 tkr), dels ianspråktagande av del av rörelseresultatet. Dessa förändringar beaktas i kompletteringsbudget 1 2017.

Lars Ericsson
Kommunchef

Bilaga:

1. SKL cirkulär 16:73 i ämnet.
2. Arbetsförmedlingens information om extratjänster (2017 mars).



KS § 51

Dnr 2017/117

Uppdrag inom det ungdomspolitiska arbetet

Kommunfullmäktige beslutade § 17/2016 att fastställa om ett Ungdomspolitiskt handlingsprogram för Sölvesborgs kommun för åren 2016 till 2020.

Handlingsprogrammet består av en inledande text, nationella- och regionala perspektiv, övergripande mål, fokusområden, uppföljning och implementeringen. Handlingsprogrammet avslutas med 25 punkter med tydliga ansvarsområden som är skapade utifrån ovanstående arbetsgrupper, undersökningar och riktade insatser.

Ett politiskt handlingsprogram för unga ger en samlad bild över hur Sölvesborg kommun i nära samverkan med andra aktörer vill ge goda förutsättningar för ungdomar. Syftet är att skapa ett program som möjliggör delaktighet, överblickbarhet, effektivitet, öppen kommunikation samt att konkretisera olika ansvarsområden.

Beredning

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2017-04-03.

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att utreda och lägga förslag avseende de föreslagna aktiviteterna.

Exp.
Kommunchefen



Kommunledningsförvaltningen
Lars Ericsson, 0456-81 61 91
lars.ericsson@solvesborg.se

KOMMUNSTYRELSEN

BILAGA 251 /2017

Uppdrag inom det ungdomspolitiska arbetet.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har fastställt ett Ungdomspolitiskt handlingsprogram för Sölvesborgs kommun för åren 2016 till 2020.

Bedömning

Efter diskussioner i den politiska arbetsgruppen för ungdomspolitiken föreslås några konkreta aktiviteter i syfte att bidra till att de ungdomspolitiska målen nås i än högre grad:

Permanent "ungdomsråd"

En arena som har sin bas i grundskolornas elevråd och gymnasieskolans elevkår. Arenan är tänkt att utgöra ett centralt råd med i första hand representation av ungdomar 13 till 19 år. Arenan bör träffas ca fyra gånger per år.

Ungdomsfullmäktige/Open Space eller motsvarande

En arena som träffas mer sällan och kan antingen hantera flera aktuella frågor eller en större fråga som behöver behandlas på djupet.

Metoder och arenor för det löpande ungdomsinflytandet i kommun

Hur kan ungdomarna mer löpande, och oberoende av de båda ovan angivna aktiviteterna, ges inflytande och påverkan på kommunens verksamhet och det politiska skeendet? Tänkbara metoder kan vara t ex: rådslag inför viktigare beslut, enkäter, moderna sociala media, digitala anslagstavlor.

Gemensamt för alla aktiviteterna ovan är att det arbetas fram en stödjande struktur från kommunens sida och att de olika delarna leds med stöd av tjänstemän eller andra sakkunniga.

I syfte att skapa dessa aktiviteter föreslås undertecknad ges ett uppdrag att arbeta fram konkreta förslag för fullmäktiges ställningstagande senast i november 2017.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att utreda och lägga förslag avseende de föreslagna aktiviteterna.

Lars Ericsson
Kommunchef



KS § 52

Dnr 2017/118

Uppdrag att upprätta en ny heltäckande detaljplan för Tredenborgs Camping

Gällande byggnadsplan (äldre motsvarighet till detaljplan) för del av området som inrymmer Tredenborgs Camping är från 1960-talet och är i behov av revidering för att bättre svara mot nutida behov och önskemål vad gäller markutnyttjande (bilaga 1).

Beredning

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2017-04-03.

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att ge Stadsarkitektavdelning i uppdrag att upprätta en ny heltäckande detaljplan för området Tredenborgs Camping inklusive närliggande friluftsområden med beaktande av att säkerställa allmänhetens tillgång till friluftsområden.

Exp.
Kommunchefen
Stadsarkitektavdelningen



KS § 53

Dnr 2017/112

Avtal gällande El-ledningar och el-anläggningar i Sölvesborgs kommun

För att förtydliga ansvarsfördelning mellan Sölvesborgs kommun och Sölvesborg Energi och Vatten AB gällande EL-ledningar och EL-anläggningar i/på kommunal mark bör ett avtal tecknas mellan parterna.

Förslag till avtal har upprättats mellan Sölvesborgs kommun och Sölvesborg Energi och Vatten AB gällande El-ledningar och el-anläggningar.

Beredning

Kanslichef/kommunjurist Camilla Carléns tjänsteskrivelse 2017-04-06.

BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner avtal mellan kommunen och Sölvesborg Energi och Vatten AB gällande El-ledningar och El- anläggningar, bilaga.

Exp.
Kanslichef/kommunjuristen

le

Mellan Sölvesborgs kommun, nedan kallad kommunen, och Sölvesborg Energi och Vatten AB, nedan kallad SEVAB, har träffats följande:

AVTAL GÄLLANDE EI-LEDNINGAR OCH EI-ANLÄGGNINGAR

§1. AVTALETS OMFATTNING

Detta avtal omfattar EL-ledningar samt EL-anläggningar i/på kommunens mark. EL-ledningar framgår av aktuella ledningskartor. Anläggningar som avses framgår av bilaga 1, vilket visar koncessionsområdet för elnätet.

SEVAB äger rätt att

- äga, bibehålla och underhålla befintliga EL-ledningar och EL-anläggningar enligt ovan.
- nyttja utrymme som är nödvändigt för att bibehålla tillbehör till EL-ledning och EL-anläggning.
- disponera det utrymme som är nödvändigt för att utföra anläggnings- och underhållsarbeten.

Placering av elskåp/elstationer och andra anordningar i eller ovan mark samt brunnar ska samrådas med kommunen.

För upplåtelsen enligt detta avtal utgår inte någon ersättning, Intrångsersättning är separat reglerat.

§2. TILLSTÅND M.M.

Erfordras grävning i kommunens mark för reparation, underhåll eller tillsyn av EL-ledning eller EL-anläggning samt tillbehör till dessa ska SEVAB först inhämta skriftligt tillstånd (grävningstillstånd) från kommunen. Brådskande reparationsarbeten får utföras utan föregående tillstånd. SEVAB ska då göra en anmälan till kommunen första vardagen efter påbörjat arbete.

§3. SAMORDNING OCH SAMFÖRLÄGGNING

Parterna ska tillvarata möjligheterna att samordna ledningsarbeten i syfte att minimera kostnader och olägenheter.

§4. ARBETETS BEDRIVANDE

SEVAB:s arbeten ska utföras i enlighet med Vad som föreskrivits i grävningstillståndet och med största möjliga skyndsamhet samt på ett sådant sätt att minsta möjliga olägenhet vållas kommunen, annan anläggningshavare eller allmänheten. Största varsamhet ska iakttagas så att kommunens eller andras anläggningar inte skadas. Friläggs anläggning eller anläggningsdel får återfyllning inte ske förrän den som äger anläggningen beretts tillfälle att kontrollera denna. Låter SEVAB annan utföra arbete ansvarar SEVAB för att denne iakttar villkoren i detta avtal.

§5. ÅTERSTÄLLNING OCH FRAMTIDA UNDERHÅLL

SEVAB ska skyndsamt återställa arbetsområdet. Alla uppgrävda områden ska återställas i enlighet med gällande kommunal standard och i enlighet med vad som föreskrivits i grävningstillståndet.

Om arbetena inte bedrivs med skyndsamhet eller enligt de anvisningar som framgår av grävningstillståndet får kommunen utföra återställningsarbetena på SEVAB:s bekostnad.

§6. FLYTTNING AV BEFINTLIG LEDNING

Vid planläggning, planändring eller ändrade förhållanden i övrigt som kan medföra flyttning av SEVAB:s befintliga EL-ledningar/EL-anläggningar ska parterna samråda med varandra. Parternas målsättning ska Vara att medverka till att så få ledningsflyttningar som möjligt äger rum.

Den part som initierar flytt av en EL-ledning/EL-anläggning på kommunal mark får stå för samtliga flyttkostnader av densamma.

§7. SKADESTÅND

SEVAB är ersättningsskyldig gentemot kommunen för skada som har sin grund i SEVAB:s verksamhet enligt detta avtal. Om kommunen gentemot tredje man görs ansvarig för inträffade skador, ska SEVAB hålla kommunen skadeslös.

Kommunen är ersättningsskyldig gentemot SEVAB endast för skada på SEVAB:s EL-ledningar/EL-anläggningar eller tillhör till sådana EL-ledningar/EL-anläggningar som kommunen orsakat genom uppsåt eller oaktsamhet.

Kommunen är i inget fall ersättningsskyldig för skada som orsakats av markens beskaffenhet, grundvattenförändringar, tredje mans eller allmänhetens utnyttjande av markområdet eller liknande omständigheter.

Ersättning enligt detta avtal utgår inte för skadestånd och viten som part kan bli tvungen att utge till tredje man till följd av avtal.

§8. INFORMATION TILL TREDJE MAN

Ger kommunen tillstånd till tredje man att utföra arbete som medför risk för skada på SEVAB:s EL-ledningar/EL-anläggningar enligt detta avtal, ska kommunen informera denne om att SEVAB ska kontaktas innan arbetet påbörjas.

§9. ÖVERLÅTELSE M.M.

SEVAB äger inte rätt att utan kommunens skriftliga medgivande överlåta rättigheter eller skyldigheter enligt detta avtal.

Om kommunen överlåter fastighet, byggnad eller annan anläggning som berör SEVAB:s rätt enligt detta avtal ska kommunen i förhållande till förvärvaren göra förbehåll för SEVAB:s rätt enligt detta avtal.

§10. TVIST

Twist i anledning av detta avtal ska avgöras av allmän domstol.

§11. AVTALSTID OCH UPPSÄGNING

Avtalet gäller så länge SEVAB bedriver verksamhet så som kommunalt bolag.

Kommunen har rätt att med omedelbar verkan säga upp detta avtal om SEVAB i väsentligt avseende bryter mot sina förpliktelser enligt detta avtal och rättelse efter skriftlig anmodan inte sker inom 20 arbetsdagar.

§12. GILTIGHET

Avtalet fordrar för sin giltighet att det godkänns av dels kommunstyrelsen och dels SEVAB:s styrelse.

Avtalets giltighet förutsätter att samtliga aktier i SEVAB ägs av juridiska personer som är helägda av Sölvesborgs kommun. Om denna förutsättning inte skulle föreligga, upphör detta avtal omedelbart att gälla. Parterna ska då initiera överläggningar om förutsättningarna för fortsatt markupplåtelse mm.

Av detta avtal är två likalydande exemplar upprättade och utväxlade.

Sölvesborg den / 2017

SÖLVEBORGSKOMMUN

Heléne Björklund
Kommunstyrelsens ordförande

Lars Eriksson
Kommunchef

Sölvesborg den / 2017

Sölvesborg Energi och Vatten AB

Roine Olsson
Styrelseordförande, Sölvesborg Energi och Vatten AB

Roger Mattsson
VD, Sölvesborg Energi och Vatten AB



KS § 54

Dnr 2017/120

Samverkan med Sölvesborg Energi om upphandlingsfunktion

I kommunens organisation finns en tjänst som upphandlingssamordnare inrättad på heltid inom Kommunledningsförvaltningen.

Inom koncernen Sölvesborg Energi AB (helägt dotterbolag inom kommunens aktiebolagsrättsliga koncern) finns också en tjänst som till viss del har upphandlingsuppgifter. Upphandlingar sker också inom övriga delar av kommunkoncernen men görs antingen via egna medarbetare, i samverkan med kommunen eller med nyttjande av kommunens kompetens eller i samverkan med andra upphandlande enheter (t ex andra grann- eller ägarkommuner).

Upphandlingsfunktion blir allt viktigare i koncernen av flera skäl. Den nationella lagstiftningen blir hela tiden allt mer detaljerad och ambitiös. I kommunen finns numera mål för upphandlingarna som syftar till ambitiösa strävanden inom områdena hållbarhet och klimat, etik, sociala förhållanden, arbetsförhållanden och anställningsvillkor. Omfattningen av den upphandlade verksamheten (varor och tjänster) ökar hela tiden och det finns idag otillfredsställda behov av ökad uppföljning av ingångna avta, avtalstrohet etc. Allt sammantaget medför detta behov av en förstärkt upphandlingsfunktion i kommunen och koncernen.

Beredning

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2017-04-03.

BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner för sin del den föreslagna samverkan.

FÖRSLAG – Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att inrätta tjänst som upphandlare inom Kommunledningsförvaltningen fr.o.m. 2017-06-01. Nettokostnaden under 2017 (150 tkr) som följer av tjänsten finansieras via ianspråktagande av resultatet och beaktas i Kompletteringsbudget 1 2017.

Exp.
Kommunchefen



Kommunledningsförvaltningen
Lars Ericsson, 0456-81 61 91
lars.ericsson@solvesborg.se

Kommunstyrelsen

Samverkan med Sölvesborg Energi AB om upphandlingsfunktion.

Bakgrund

I kommunens organisation finns en tjänst som upphandlingssamordnare inrättad på heltid inom Kommunledningsförvaltningen.

Inom koncernen Sölvesborg Energi AB (helägt dotterbolag inom kommunens aktiebolagsrättsliga koncern) finns också en tjänst som till viss del har upphandlingsuppgifter.

Upphandlingar sker också inom övriga delar av kommunkoncernen men görs antingen via egna medarbetare, i samverkan med kommunen eller med nyttjande av kommunens kompetens eller i samverkan med andra upphandlande enheter (t ex andra grann- eller ägarkommuner).

Upphandlingsfunktion blir allt viktigare i koncernen av flera skäl. Den nationella lagstiftningen blir hela tiden allt mer detaljerad och ambitiös. I kommunen finns numera mål för upphandlingarna som syftar till ambitiösa strävanden inom områdena hållbarhet och klimat, etik, sociala förhållanden, arbetsförhållanden och anställningsvillkor. Omfattningen av den upphandlade verksamheten (varor och tjänster) ökar hela tiden och det finns idag otillfredsställda behov av ökad uppföljning av ingångna avta, avtalstrohet etc.

Allt sammantaget medför detta behov av en förstärkt upphandlingsfunktion i kommunen och koncernen.

Bedömning

För att stärka och utöka den koncerngemensamma upphandlarkompetensen föreslås i ett första steg att kommunen och Sölvesborg Energi AB samordnar sina tjänster för ändamålet i kommunen. Härigenom blir denna funktion också mindre sårbar och ger möjlighet till specialiseringar och fördjupningar hos medarbetarna.

För ändamålet föreslås en tjänst inrättas som upphandlare (heltid, tillsvidare) inom Kommunledningsförvaltningen som bemannas med från bolaget överförd personal (verksamhetsövergång). Sölvesborg Energi AB förbinder sig att under minst en två årsperiod tjänsteköp ca 50 till 70 % av en tjänst och bidrar därmed till tjänsternas finansiering. Den nettoutökning

som sker därutöver motsvarar en årskostnad om ca 250 tkr/år, varav ca 150 tkr faller ut under 2017. Denna kostnad föreslås finansieras via ianspråktagande av del av resultatet 2017 och beaktas i kompletteringsbudget 1 2017. För kommande år får kostnaden arbetas in i resp årsbudget. Samverkan regleras mer i detalj i årliga avtal som berör bl a omfattningen av tjänsteköpet, ersättningsnivå och övriga förhållanden.

Med bas i det ovan föreslagna första steget till utökad samverkan inom kommunkoncernen på upphandlingsområdet avser undertecknad att gå vidare och försöka bredda detta genom deltagande från så många av övriga bolag och förbund som möjligt. Förhoppningsvis kan än mer av skalfördelar och förstärkt kompetens uppnås samtidigt som kommunkoncernen får starkare muskler att klara en allt mer komplicerad upphandlingsverksamhet samtidigt som vår "köparmakt" stärks.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner för sin del den föreslagna samverkan och föreslår kommunfullmäktige att inrätta behövlig tjänst som upphandlare inom Kommunledningsförvaltningen fr o m 2017-06-01. Nettokostnaden under 2017 (150 tkr) som följer av tjänsten finansieras via ianspråktagande av resultatet och beaktas i Kompletteringsbudget 1 2017.

Lars Ericsson
Kommunchef



KS § 55

Dnr 2017/103

Godkännande av förvärv av aktier i INERA AB

Sveriges Landsting och regioner har sedan många år samverkat kring gemensamma lösningar, gemensam mjuk infrastruktur och stöd för digitalisering, genom det gemensamma aktiebolaget Inera. Bolaget bildades 1999, då under namnet infomedia, med syfte att utveckla e-hälsotjänster för invånarna.

Sedan starten 1999 har Inera utvecklats, genom företagsförvärv och utökade uppdrag, till att idag ansvara för ett 40-tal landstingsgemensamma tjänster och projekt. Inera AB ägs idag av SKL Företag AB och landets samtliga landsting och regioner. Bolaget har en omsättning på drygt 600 miljoner kronor (2016). Verksamheten riktar sig till invånare och medarbetare i vård och omsorg.

Styrelsen för SKL beslutade den 7 oktober 2016 att godkänna att SKL företag AB förvärvade merparten av aktierna i Inera AB. Samtliga landsting och regioner har fattat beslut om att sälja 145 av sina 150 aktier i Inera AB. Efter den formella tillträdesdagen 16 mars 2017 kan nu landets kommuner erbjudas att köpa fem aktier vardera och bli delägare på samma villkor som landsting och regioner.

Den ändrade inriktningen i bolaget är formulerat i aktieägaravtal, bolagsordning och ägardirektiv. Styrningen av bolaget sker genom ägarråd och bolagsstämma. I bolagsstyrelsen finns 15 ledamöter, med politiska företrädare sex från kommunsidan, sex från landsting/regioner samt tre tjänstemän.

Beredning

Ekonomichef Bo- Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2017-03-30.

FÖRSLAG – Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att av SKL Företag AB förvärva 5 (fem) aktier i Inera AB för en köpeskilling om 42 500 kronor, i enlighet med aktieöverlåtelseavtalet. Bilaga.

Kommunfullmäktige godkänner i ärendet redovisat aktieägaravtal och att inträda som part i aktieägaravtalet genom redovisat anslutningsavtal. Bilaga.

Finansieringen anvisas i KB 1.

På grund av jäv deltog Heléne Björklund, S, inte i handläggningen.



KS § 56

Dnr 2017/67

Strandskyddsdispens på del av Sölvesborg Siretorp 5:23

Sölvesborgs kommun har mottagit ansökan från ägare för del av fastigheten Sölvesborg Siretorp 5:23, om strandskyddsdispens enligt 7 kap 18 § miljöbalken för tillbyggnad av bostadshus, nybyggnad av carport, redskapsbod, altandäck, staket och plank.

Beredning

Miljösamordnare Helen Gårners tjänsteskrivelse 2017-04-03.

FÖRSLAG – Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja dispens med de villkor och förutsättningar som framgår av miljösamordnarens förslag till beslut 2017-04-03.



KS § 57

Dnr 2016/178

Svar på motion om nya ägardirektiv till Sölvesborgshem

Vid kommunfullmäktige den 20 juni 2016, väckte ledamot Louise Erixon, SD, motion om nya ägardirektiv till Sölvesborgshem AB.

I motionen föreslås:

-att genom ägardirektiv begära av Sölvesborgshem att avsättning av lägenheter i fortsättningen inte få ske baserat på att de sökande är nyanländ eller invandrare till Sverige.

Beredning

Kommunstyrelsens ordförande Heléne Björklunds motionssvar 2017-04-05.

Kommunchef Lars Ericssons yttrande 2017-01-08.

Yrkande

Daniel Berg: bifall till arbetsutskottets förslag.

Margareta Forslund, SD, Louise Erixon, SD och Benny Karlsson, SD: avslag till arbetsutskottets förslag, bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Daniel Bergs yrkande.

FÖRSLAG – Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet i ärendet



KS § 58

Dnr 2016/262

Svar på motion om ökad medborgardialog

Vid kommunfullmäktige den 17 oktober 2016 väckte, ledamot Hanna Vidaic Waltersson, SoL, motion om ökad medborgardialog.

I motionen föreslås:

-att uppdra åt kommunledningskontoret att med inspiration från Karlstads kommun ge förslag till hur medborgardialog i kommunen kan fördjupas och bereddast, exempelvis genom e-förslag.

Beredning

Kommunstyrelsens ordförande Heléne Björklunds motionssvar 2017-04-05.

Kommunchef Lars Ericssons yttrande 2017-04-05.

FÖRSLAG – Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige bifaller motionen.



KS § 59

Dnr 2016/317

Svar på motion om pedagogiska måltider inom omsorgen

Vid kommunfullmäktige den 21 november 2016, väckte ledamot Inger Pilthammar, M, motion om pedagogiska måltider i omsorgen samt middagssällskap för ensamma äldre.

I motionen föreslås:

-att kommunen inför pedagogiska måltider på våra boenden. Alltså personalen äter tillsammans med de boende. De sitter ner vid bordet och äter samtidigt som de stöttar de som är i behov av hjälp.

-att kommunen samtalar med frivilligorganisationer om middagssällskap för de som är ensamma och önskar sällskap och att kommunen levererar mat till båda.

Beredning

Kommunstyrelsens ordförande Heléne Björklunds motionssvar 2017-04-05.

ON § 22/2017.

Yrkande

Daniel Berg, S: bifall till arbetsutskottets förslag

Jeppe Johnsson, M: avslag till arbetsutskottets förslag, bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Daniel Bergs yrkande.

FÖRSLAG – Kommunfullmäktige

Omsorgsförvaltningen får i uppdrag att utreda arbetsrättsliga- och ekonomiska frågor för att fler ska kunna äta tillsammans. Förslaget redovisas vid budgetberedningen i oktober 2017.

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Moderaterna reserverar sig mot beslutet i ärendet.



KS § 60

Dnr 2016/261

Svar på motion om att cykla inom gångfartsområde

Vid kommunfullmäktige den 17 oktober 2016, väckte ledamot Hanna Vidaic Waltersson motion om att cykla inom gångfartsområde.

I motionen föreslås:

- att uppdra åt tekniska avdelningen utreda förutsättningarna för att överallt inom gångfartsområde/gågata i kommunen, generellt tillåta cykling på de gåendes villkor
- att kommunen på hemsida och i adekvat informationsmaterial påminner allmänheten om att i gångfartsområde ska fordon framföras på de gåendes villkor och att de alltid gäller väjningsplikt gentemot de gående, gärna i sammanhang då att-satsen ovan bifalles och genomföres.

Beredning

Kommunstyrelsens ordförande Heléne Björklunds motionssvar 2017-04-05.
Trafikingenjör Milos Jovanovics yttrande 2017-02-27.

FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att besvara första att-satsen och bifalla den andra att-satsen.



KS § 61

Dnr 2016/337

Svar på motion om kommunal åldersbedömning

Vid kommunfullmäktige den 19 december 2016, väckte ledamot Louise Erixon, SD, motion om kommunal åldersbedömning.

I motionen föreslås:

-att kommunchefen får i uppdrag att utreda möjligheten till ett samarbete med övriga kommuner som ingår i kommunsamverkan Cura individutveckling i syfte att anställa eller anlita medicinsk expertis som kan åldersbedöma de ensakommande unga som anvisas hit av Migrationsverket.

Beredning

Kommunstyrelsens ordförande Heléne Björklunds motionssvar 2017-04-05.
BUN § 13/2017.

Yrkande

Daniel Berg, S: bifall till arbetsutskottets förslag.
Louise Erixon, SD, Margareta Forslund, SD och Benny Karlsson, SD: avslag till arbetsutskottets förslag, bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Daniel Bergs yrkande.

Omröstning begärs. Följande propositionsordning godkänns.

Ja-röst bifall till Daniel Berg, S, bifallsyrkande

Nej-röst för bifall till Louise Erixon, SD, m.fl. avslagsyrkande.

Med 10 ja-röster mot 3 nej-röster, har kommunstyrelsen beslutat att bifalla Daniel Berg, S, yrkande. Omröstningslista bifogas.

FÖRSLAG – Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet i ärendet.



OMRÖSTNING

Ärende: Svar på motion om kommunal åldersbedömning:

Följande propositionsordning godkänns.

Ja-röst bifall till Daniel Berg, S, bifallsyrkande

Nej-röst för bifall till Louise Erixon, SD, m.fl. avslagsyrkande.

Namn		Omröstning		
		Ja	Nej	Avstår
S	Heléne Björklund, ordf	1		
S	Daniel Berg	1		
M	Jeppe Johnsson	1		
S	Viveka Olofsson	1		
SD	Margareta Forslund		1	
S	Annelie Rosenqvist	1		
M	Emilie Pilthammar	1		
S	Nihada Kilim	1		
SD	Louise Erixon		1	
M	Maria Knutsson	1		
V	Willy Söderdahl	1		
MP	Eva-Lena Ulvsfält	1		
SD	Benny Karlsson		1	
		10	3	



KS § 62

Dnr 2016/331

Svar på motion om att återinföra vårdbiträden inom äldreomsorgen

Vid kommunfullmäktige den 21 november 2016, väckte ledamot Inger Pilthammar, M, motionen om att återinföra vårdbiträden inom äldreomsorgen.

I motionen föreslås:

-att Sölvesborgs kommun återinför vårdbiträden i äldreomsorgen.

Beredning

Kommunstyrelsens ordförande Heléne Björklunds motionssvar 2017-04-05 ON § 23/2017.

Yrkande

Daniel Berg, S: bifall till arbetsutskottets förslag

Jeppe Johnsson, M: avslag till arbetsutskottets förslag, bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Daniel Bergs yrkande.

FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Moderaterna reserverar sig mot beslutet i ärendet.



KS § 63

Dnr 2016/254

Svar på motion om att Sölvesborgshem ska utreda möjligheten att bygga 55+/seniorboende

Vid kommunfullmäktige den 21 november, väckte ledamot Jeppe Johnsson, M, motion om att bygga 55+/seniorboende.

I motionen föreslås:

-att kommunfullmäktige ge Sölvesborgshem AB i uppdrag att utreda möjligheten att planera och bygga ett eller flera 55+/seniorboende i vår kommun i enlighet med vad som beskrivs i motionstexten.

Beredning

Kommunstyrelsens ordförande Heléne Björklunds motionssvar 2017-04-05.
Kommunchef Lars Ericssons yttrande 2017-01-04.

Yrkande

Daniel Berg, S: bifall till arbetsutskottets förslag
Jeppe Johnsson, M: avslag till arbetsutskottets förslag, bifall till motionen

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Daniel Bergs yrkande.

FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår motionen.



KS § 64

Dnr 2016/286

Svar på motion om informationsinsatser till tiggare

Vid kommunfullmäktige den 17 oktober 2016 väckte, ledamot Louise Erixon, SD, motion om informationsinsatser till tiggare.

I motionen föreslås:

-att kommunchefen får i uppdrag att skyndsamt ta fram ett förslag till utformning av relevant informationsmaterial med tillhörande informationsstrategi som kan hjälpa brottsutsatta och utnyttjade tiggare att hantera sin situation.

Beredning

Kommunstyrelsens ordförande Heléne Björklunds motionssvar 2017-04-05.

Kommunchef Lars Ericssons yttrande 2017-03-02

Yrkande

Daniel Berg, S: bifall till arbetsutskottets förslag

Margareta Forslund, SD, Louise Erixon, SD och Benny Karlsson, SD: avslag till arbetsutskottets förslag, bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Daniel Bergs yrkande.

FÖRSLAG – Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet i ärendet.



KS § 65

Dnr 2016/353

Svar på motion om pedagogiska måltider på förskolor och skolor

Vid kommunfullmäktige den 19 december 2016, väckte ledamot Emilie Pilthammar, M, motion om pedagogiska måltider på förskolor och skolor.

I motionen föreslås:

- att Sölvesborgs kommun utreder vilket pris en pedagogisk lunch bör ha.
- att Sölvesborgs kommun inför pedagogiska luncher för alla anställda på våra skolor och förskolor.

Beredning

Kommunstyrelsens ordförande Heléne Björklunds motionssvar 2017-04-05.
BUN § 14/2017.

Yrkande

Daniel Berg, S: bifall till arbetsutskottets förslag.

Emilie Pilthammar, M, Louise Erixon, SD: avslag till arbetsutskottets förslag, bifall till motionen samt med tilläggsförslag att kommunstyrelsen föreslås besluta att bifalla motionen med tilläggsförslaget att om motionen vinner bifall i kommunfullmäktige, föreslå kommunfullmäktige att tillskjuta Barn- och utbildningsnämnden medel i ramen till pedagogiska måltider

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Daniel Bergs yrkande.

FÖRSLAG – Kommunfullmäktige

Barn- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att utreda arbetsrättsliga- och ekonomiska frågor för att fler ska kunna äta tillsammans. Förslaget redovisas vid budgetberedningen i oktober 2017.

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Sverigedemokraterna och Moderaterna reserverar sig mot beslutet i ärendet.



KS § 66

Dnr 2017/5

Anmälan av Delegationsbeslut

1. Dnr 2017/75 2017.687
Av kommunstyrelsens ordförande meddelande delegationsbeslut avseende ansökan om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten för "Grabbkväll" på Elon i Sölvesborg, RGL Restaurang AB.
2. Dnr 2017/84 2017.685
Av kommunstyrelsens ordförande meddelande delegationsbeslut avseende ansökan om stadigvarande ändring i serveringstillstånd för utökad serveringsyta på Dagmars Hamnkrogs uteservering, Hennings Rökeri & fiskaffär AB.
3. Dnr 2016/354 2017.816
Av kommunstyrelsens ordförande meddelande delegationsbeslut avseende ansökan om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten – Sweden Rock Festival AB med serveringsställe Sweden Rock Festival 2017.
4. Dnr 2017/90 2017.814
Av kommunstyrelsens ordförande meddelande delegationsbeslut avseende ansökan om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten avseende Fiskerian i Hörvik, Amanda Birgersson med enskild firma.
5. Dnr 2016/338
Av kommunstyrelsens ordförande meddelade delegationsbeslut om instruktion till stäm-moombud i Västblekinge Miljö AB.
6. Delegationsbeslut fattade vid arbetsutskottets sammanträde den 14 mars 2017:

KSAU § 31 Godkännande av nyttjanderättsavtal för del av fastigheten Sölve 24:10
KSAU § 32 Godkännande av nyttjanderättsavtal för del av Norje 40:1;Norje Havskrog
KSAU § 33 Godkännande av köpekontrakt om försäljning av fastigheten Skönabäck 1:448, Ljustervägen 20.
7. Delegationsbeslut fattade vid personalutskottets sammanträde den 2 februari 2017:

KSPU § 1 Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för räddningstjänstpersonal i be-redskap med Svenska Kommunalarbetarförbundet, Vision samt Brandmännens Riksförbund (Cirkulär 16:56)
KSPU § 2 Huvudöverenskommelse om lön och allmänna anställningsvillkor m.m. - HÖK 16 - med OFRs förbundsområde Hälso- och sjukvård (Cirkulär 16:69)
KSPU § 3 Feriearbete



BESLUT

Anmälan läggs till handlingarna.



KS § 67 Dnr 2017/6

Meddelanden

1.
Planarkitekt Dan Janérus meddelande – Laga kraftbesked rörande detaljplan för Siretorp 9:9 och 9:24, Sandviken, Sölvesborgs kommun.
2. Dnr 2015/99 2017.713
Tillstånds- och tillsynsenheten i västra Blekinge - om upphörd servering av alkoholdrycker – pga återkallats på egen begäran, Hamnkrogen Briggen.
3. Dnr 2016/212 2017.656
Tillstånds- och tillsynsenheten i västra Blekinge – avrapportering 2017-02-14 i enighet med kommunstyrelsens beslut om varning med specifika förutsättningar för AIT Sweden AB.
4. Dnr 2016/212
Tillstånds- och tillsynsenheten i västra Blekinge – avrapportering 2017-03-10 i enighet med kommunstyrelsens beslut om varning med specifika förutsättningar för AIT Sweden AB.
5. Dnr 2016/212
Tillstånds- och tillsynsenheten i västra Blekinge – avrapportering 2017-04-06 i enighet med kommunstyrelsens beslut om varning med specifika förutsättningar för AIT Sweden AB.
6. Dnr 2006/216
Alkoholhandläggaren meddelande om upphörd servering av alkoholdrycker – pga. tillståndshavaren har försatts i konkurs.
7. 2017.533
SKL:s sammanträdesplan för 2018.
8.
Byggnadsnämndens beslut § 23 den 8 mars 2017 – Bildande av cykelgrupp.
9.
Byggnadsnämndens beslut § 26 den 8 mars 2017 – Val till Naturvårdsrådet från BN.
10. Dnr 2017/63 2017.432
Länsstyrelsen Skåne meddelade protokoll över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet.



BESLUT

Meddelanden läggs till handlingarna



KS § 68

Dnr 2017/134

Planuppdrag Stortorget

Bestämmelser för allmän platsmark inom nuvarande detaljplan medger endast tidsbegränsade lov för byggnader inrymmande näringsverksamhet, samt att all näringsverksamhet kräver polistillstånd.

Även om tidsbegränsade lov i förening med polistillstånd för att upplåta allmän platsmark ofta är att föredra vid säsongsmässig verksamhet, finns fall då permanent bygglov kan vara att föredra. Detta kan exempelvis vara då man vill förvissa sig om att inglasade uteserveringar och kiosker bättre harmonierar med omgivande byggnader såväl som den kulturhistoriska miljön som helhet. Att verka för detta inom ramen för nuvarande plan och regelverk är svårt, då sådana tillfälliga byggnationer i regel blir alltför kostsamma för näringsidkarna.

Var och om sådana permanenta etableringar kan tillåtas på torget är emellertid en öppen fråga inom ramen för planuppdraget.

Beredning

Näringslivschef Håkan Andersson tjänsteskrivelse 2017-04-04

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar ge Stadsarkitektkontoret i uppdrag att genomföra detaljplan för Stortorget. Geografisk avgränsning för uppdraget beslutas av Stadsarkitektkontoret.

Exp.
Näringslivschef
Stadsarkitektkontoret