



Barn- och utbildningsnämnden

Sekreterare  
Sanna Svensson, 0456-81 61 90  
sanna.svensson@solvesborg.se

Till Barn- och utbildningsnämndens ledamöter och  
ersättare

## Barn- och utbildningsnämnden

**Tid:** 2024-04-24, klockan 16:00

**Plats:** Sölvesborg, stadshuset, Lageråssalen

**Justeringsperson:** Benny Karlsson

	Ärenden		Sida
1	Delårsbokslut 1 2024	2024/34	4 - 12
2	Kompletteringsbudget 1 2024	2024/35	13 - 16
3	Uppföljning av särskilt stöd läsåret 2023/2024	2024/36	17 - 24
4	Utredning - samlad elevhälsa under rektors ledning	2024/46	25 - 27
5	Yttrande - motion om sagoläsning med funkisar	2024/45	28 - 33
6	Ansökan aktivitetsfritids - Skills Academy	2023/156	34
7	Meddelande	2024/2	35 - 41

Jörgen Englin  
Ordförande

Sanna Svensson  
Sekreterare

## Ordinarie ledamöter

Jörgen Englin S  
Diana Sjöström M  
Benny Karlsson SD  
Madelene Ekstrand KD  
Kristina Thomasson S  
Rune Andersen SD  
Ninnie Bogren M  
Peter Thyrén SD  
Johan Elofsson S  
Linda Björk SD  
Hanna Martinsson M  
Maria Södergren SD  
Gördis Byqvist V

## Ersättare

Maria Lindros S  
Susanne Fransson M  
Staffan Augustsson SD  
Jane Afredus KD  
Arne Alfredsson S  
Benny Seferi SD  
Emma Resin M  
Sandra Björk SD  
Iréne Eliasson C  
Elin Fröjd SD  
Stefan Welander SoL  
Pia-Maria Lindahl SD  
Erik Ohliv V

## Övriga

Martin Åsman  
Per Theorin  
Christina Bergkvist  
Therése Lavesson  
Martina Johansen  
Pernilla Fagerberg  
Pernilla Wantzin  
Erik Bååth  
Sanna Svensson

KF § 151 Dnr 2022/259

## Inkallelseordning i nämnder och styrelser 2023 till 2026

### BESLUT

Vid ordinarie ledamots frånvaro ska ersättare kallas in till tjänstgöring från det parti för vilket ledamoten valts.

Om ingen av dessa ersättare kan tjänstgör ska ersättare från annat parti kallas varvid respektive parti bestämmer att följande turordning ska gälla mellan andra partiers ersättare.

För Arbetarpartiet Socialdemokraterna: S, C, M, SoL, V, KD, SD

För Centerpartiet: C, S, M, SoL, V, KD, SD

För Kristdemokraterna: KD, SD, SoL, C, S, V, M

För Moderaterna: M, SoL, C, S, KD, SD, V

För Sverigedemokraterna: SD, KD, SoL, M, C, S, V

För Sölvesborg och Lister partiet: SoL, M, C, KD, S, SD, V

För Vänsterpartiet: V, S, C, SoL, M

Det angivna tillvägagångssättet ska tillämpas, såvida det inte i lag eller författning föreskrivs något annat beträffande ersättarens inkallande till tjänstgöring.

---

### Ärendet i korthet

I kommunallagen, 6 kap 16 §, föreskrivs att "Om ersättarna inte väljs proportionellt, ska fullmäktige bestämma i vilken ordning de ska tjänstgöra."

---

**Barn- och utbildningsnämnden**

BUN §            Dnr 2024/34

**Delårsbokslut 1 2024****FÖRSLAG TILL BESLUT**

Nämnden beslutar att godkänna delårsbokslut per 31/3 2024.

---

**Ärendet i korthet**

I enlighet med Sölvesborgs kommuns regler för ekonomistyrning följer nämnderna det ekonomiska arbetet genom års- och delårsbokslut. Barn- och utbildningsnämnden fattar beslut om att godkänna redovisningen och att därefter tillställa kommunfullmäktige ärendet i sin helhet.

**Bakgrund**

Nämnden har enligt kommunens ekonomistyrningsregler att besluta om delårsbokslut per den 31/3 respektive 31/8 varje år.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2024-03-26.

Delårsrapport 1 2024 BUN verksamhetskommentarer.

Uppföljning delår 1 2024 BUN.

Investeringar delår 1 2024 BUN.

BUNAU § 2024/21.

---



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare  
Martin Åsman, 0456-81 62 24  
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare  
Barn- och utbildningsnämnden

## Tjänsteskrivelse - Delårsbokslut 1 2024

### Förslag till beslut

Nämnden beslutar att godkänna delårsbokslut per 31/3 2024.

### Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- Ja, se bifogad barnchecklista.
- Nej, se förklaring nedan.

### Förklaring (vid svar Nej ovan)

Beslutet innebär ett fastställande av redovisning för organisation av verksamheten som beslutats i budget 2024, då barnperspektivet får anses vara beaktat.

### Ärendet i korthet

I enlighet med Sölvesborgs kommuns regler för ekonomistyrning följer nämnderna det ekonomiska arbetet genom års- och delårsbokslut. Barn- och utbildningsnämnden fattar beslut om att godkänna redovisningen och att därefter tillställa kommunfullmäktige ärendet i sin helhet.

### Bakgrund

Nämnden har enligt kommunens ekonomistyrningsregler att besluta om delårsbokslut per den 31/3 respektive 31/8 varje år.

### Bedömning

Helårsprognos för barn- och utbildningsnämndens samlade utbildningsverksamhet pekar i delårsbokslut 1 på ett överskott om cirka 4 000 tkr.

Den ekonomiska uppföljningen per den 31/3 2024 pekar på ett positivt resultat för barn- och utbildningsnämndens samlade verksamhet. Beräknade volymer och förändrade kostnader och intäkter vilka låg till grund för tilldelad rambudget, inklusive budgeterade riktade statsbidrag, har i huvudsak fallit ut utifrån prognos. Ekonomiska förändringar under året har arbetats in i budget genom anpassning och omfördelning inom befintlig budgetram vilket regelbundet redovisas nämnden i ekonomisk uppföljning. Beaktat ramarbetet för 2024 med besked om minskad kostnadstäckning, vidtog nämnden under hösten 2023 åtgärder för anpassning av sin organisation till de kommande budgetförutsättningarna i budget 2024. Det bidrar till ett prognostiserat positivt resultat och att nämnden har balans mellan

ekonomiska förutsättningar och organisation i delår 1 2024. De prognostiserade underskotten inom anpassad utbildning och fritidshem vägs upp av beräknade överskott inom förskolan, grundskolan och gymnasieskolan. Nämnden arbetar aktivt med att följa den ekonomiska utvecklingen för att vidta åtgärder för en verksamhet i ekonomisk balans.

För 2024 har nämnden kompenserats för driftskostnadsökning om cirka 1 300 tkr kopplad till nya förskola. Då driften inte påverkar nämnden förrän 2025 på grund av längre produktionstid, beräknar nämnden kunna återlämna aktuella driftsmedel för 2024.

Martin Åsman  
Förvaltningschef

**Bilagor**

Delårsrapport 1 2024 BUN verksamhetskommentarer

Uppföljning delår 1 2024 BUN

Investeringar delår 1 2024 BUN

**Beslut sänds till:**

Kommunkansliet

# Barn och utbildningsnämnden

Delårsrapport 1 2024

## Verksamheternas kommentarer

### Driftskostnader

#### Kvartalsrapport - Stratsys

Driftutfall	Årsbudget	Utfall	Prognos	Avvikelse
Förskola	-99 801	-23 909	-97 986	1 815
Grundskola	-247 919	-62 732	-246 799	1 120
Anpassad Grundskola	-12 070	-3 283	-12 475	-405
Gymnasieskola	-90 700	-21 971	-89 520	1 180
Anpassad Gymnasieskola	-8 042	-1 767	-9 973	-1 931
Nämndsgemensam a vht	-25 362	-6 256	-23 167	2 195
<b>Summa</b>	<b>-483 894</b>	<b>-119 918</b>	<b>-479 920</b>	<b>3 974</b>

### Verksamhetsområde

#### Grunduppdrag

Barn- och utbildningsnämndens ansvar inom utbildningsväsendet omfattar förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, fritidshem, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola samt annan pedagogisk verksamhet, enligt skollagen (2010:800) samt andra författningar som ankommer på kommunal skolhuvudman. Nämnden ansvarar som hemkommun för samtliga uppgifter som åligger kommunen i förhållande till annan huvudman avseende förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, fritidshem, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola. Nämnden är för dessa skolformer vårdgivare för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom elevhälsan. Nämnden ansvarar för det systematiska arbetsmiljöarbetet samt har personuppgifts- och registeransvar för nämndens verksamheter.

#### Händelser av väsentlig betydelse

- Barn- och utbildningsnämnden har fortsatt arbetet med att utveckla styrningen för ökade resultat inom nämndens systematiska kvalitetsarbete. Nya riktlinjer för resultatuppföljning och analys tillämpas och ligger till grund för åtgärder för utveckling. Kvalitetsdialoger genomförs där verksamheten möter nämndens arbetsutskott för att beskriva hur rektor arbetar med utvecklingen av undervisningen för ökad målfyllelse.
- Skolorisationsutredningen som initierades av kommunstyrelsen är inne i sin avslutande fas. Utredningen redovisas kommunstyrelsen i samband med ramberedning i maj 2024.
- En byggnation av ny förskola på Markgatan har påbörjats. Markgatans förskola bedrivs tillfälligt i tidigare Skogens förskolas lokaler. Skogens förskola har helt avvecklats. En avdelning för äldre barn är också under byggtiden tillfälligt förlagd till Hjortakroksskolan. En avveckling av denna tillfälliga organisation är påbörjad vilket innebär att nämnden återlämnar paviljonger på Möllebacksskolan och tidigare Skogens förskola. Även den tillfälliga förskoleavdelningen på Hjortakroksskolan avvecklas från och med höstterminen 2024.
- Sölvesborgs kommuns planering av gymnasieutbildning utifrån primäravtal om utbud och dimensionering med Skånekommunerna samt kommunerna i västra Blekinge,



har under våren fortsatt. Utifrån Skolverkets underlag för analys har ett samarbete kring dimensioneringen av gymnasieutbildningar påbörjats tillsammans med huvudmän från såväl Blekinge som Skåne (nordost). Planering och utbildning av studie- och yrkesvägledarna i Blekinge har genomförts i Karlshamn.

- Sölvesborgs kommun är tillsammans med övriga Blekingekommuner, Region Blekinge, Arbetsförmedlingen Sydost, Blekinge Tekniska Högskola och Kommunal Blekinge från och med våren 2024 medlemmar i Vård- och omsorgscollege. Det övergripande syftet med samverkan är att trygga kompetensförsörjningen inom vård och omsorg för yrkesroller som vårdbiträde, undersköterska och specialistundersköterska samt arbete inom området stöd till personer med funktionshinder.

### **Analys av verksamhet och ekonomi**

Barn- och utbildningsnämndens samlade utbildningsverksamhet redovisar i delårsbokslut 1 2024 ett prognostiserat positivt resultat för helåret om ca 4 000 tkr.

- Beräknade volymer och förändrade kostnader och intäkter, vilka låg till grund för tilldelad rambudget, inklusive budgeterade riktade statsbidrag, har i huvudsak fallit ut utifrån prognos. Ekonomiska förändringar under året har arbetats in i budget genom anpassning och omfördelning inom befintlig budgetram vilket regelbundet redovisas nämnden i ekonomisk uppföljning. Beaktat samarbetet för 2024 med besked om minskad kostnadstäckning, vidtog nämnden under hösten 2023 åtgärder för anpassning av sin organisation till de kommande budgetförutsättningarna i budget 2024. Det bidrar till ett prognostiserat positivt resultat och att nämnden har balans mellan ekonomiska förutsättningar och organisation i delår 1 2024.
- Överskott inom förskolan och pedagogisk omsorg beroende på kostnadstäckning för ny förskola som inte får effekt förrän 2025, överskott för barnomsorgsavgifter, vakant tjänst samt minskat kostnad för särskilt stöd, täcker i huvudsak underskott inom fritidshem.
- Budgeterad kostnadsminskning för fritidshem ger inte full effekt då nämnden från och med 2024 sett positiv effekt i arbetet med kompetensförsörjning. Andelen behörig och legitimerad personal har ökat inom fritidshemsverksamheten.
- Kostnaderna för särskilt stöd minskar till följd av satsningar och förändringar inom den reguljära undervisningen. Centrala barn- och elevhälsan ger ett överskott på grund av vakant tjänsteunderlag. En översyn av nämndens organisation och placering av särskilt stöd inom ramen för den centrala barn- och elevhälsan har påbörjats och förslag till beslut om ny organisation lämnas till nämnden under våren 2024.
- Interkommunala intäkter och kostnader samt bidrag till fristående huvudmän ger ett prognostiserat positivt resultat som till viss del behöver finansiera ökade personalkostnader inom den anpassade utbildningsverksamheten.

### **Förväntad utveckling**

- Utbildningen och undervisningen behöver utvecklas för att nå bättre och mer likvärdiga resultat. Genom det systematiskt kvalitetsarbete arbetar nämnden för att utveckla verksamheten utifrån rektors och huvudmannens analys.
- Trots att Sölvesborgs kommun har ett stabilt invånarantal på cirka 17 500 invånare, minskar antalet yngre. Barnkullarna har minskat succesivt de senaste 10 åren, från cirka 200 barn till cirka 130 barn. Minskningen av antalet barn och elever påverkar nämndens organisation stort. Då minskningen sker succesivt och över hela kommunen blir nämndens resursanvändning mindre effektiv och nämndens skolororganisation riskerar få en bristande likvärdighet.
- Nämndens verksamheter har en hög andel utbildad och legitimerad personal. För att

bibehålla och utveckla detta krävs ett fortsatt arbete tillsammans med arbetstagarorganisationerna samt universitet och högskolor för att kompetensförsörja framtidens välfärd.

- Gymnasieskolans utveckling är avgörande för nämndens ekonomiska förutsättningar. Nämnden behöver fortsätta sitt arbete med att utveckla och skapa attraktion för de utbildningar som gymnasieskolan erbjuder. Skollagens krav på regional styrning av program-/utbildningsutbud har initierats genom ett primäravtal med huvudmän för gymnasie- och vuxenutbildningen i Skåne och västra Blekinge. Det är dock osäkert hur programsamordning i syfte att dimensionera gymnasie- och vuxenutbildningen utifrån arbetsmarknadens behov, påverkar huvudmän för gymnasieskola.
- Den 1 juli 2025 börjar Gy25 att gälla för gymnasieutbildning. Detta innebär en större reform där tidigare gymnasiekurser ersätts med ämnesplaner som är anpassade för ämnesbetyg. Nya examensmål, programmål och programstrukturer ska tillämpas från den 1 juli 2025 vilket påverkar organisationen av gymnasieskolan.
- Barn- och utbildningsnämndens stora investeringsbehov i skol- och förskolelokaler kommer påverka såväl ekonomin som de organisatoriska förutsättningarna i verksamheten. I ett läge med sviktande barn- och elevantal är det också svårt att dimensionera investeringsprojekten.

# Uppföljning delår 1 2024 BUN



Barn- och utbildningsförvaltningen

## Uppföljning Barn- o utbildningsnämnd mars 2024 Skola & barnomsorg

Vht	Vht-text	Årsbudget 2024	Budget jan-mars	Redov feb	Redov mars	Utfall jan-mars	Periodiser justering	Avvikelse jan-mars	Avvikelse Jan-feb	Prognos avvikelse	
104	Barn- och utbildningsnämnden	-1 201,1	-318	-97	-103	-295		23	20	0	0
165	Fackliga företrädare	-437,2	-109	-30	-33	-94		16	12	0	0
402	Pedagogisk omsorg	-3 526,2	-820	-182	-191	-552	27	295	218	900	840
403	Förskoleklass	-12 620,7	-3 251	-1 011	-1 048	-3 141	-37	74	72	-310	-340
404	Förskola	-86 734,4	-20 489	-7 634	-5 761	-21 094	857	252	-80	715	1 670
405	Fristående förskole/fritidsverksamhet	-6 303,7	-1 572	-529	-499	-1 592	34	14	11	0	0
407	Sk.stöd barnomsorg	-3 237,1	-798	-227	-197	-670		128	61	200	200
413	Fritidshem	-24 418,8	-5 849	-2 516	-1 746	-6 689	253	-587	-540	-1 850	-1 120
441	Grundskola	-190 672,2	-49 385	-16 948	-15 847	-48 931	-1140	-687	-472	-0	-1 405
443	Anpassad grundskola	-12 069,9	-3 090	-1 954	516	-3 283	-63	-256	-114	-405	-270
444	Sk.stöd grundskola	-13 028,0	-3 200	-703	-715	-2 203		997	869	3 230	2 290
445	Naturskola	-1 507,7	-373	-83	-105	-290		83	67	50	50
451	Gymnasieskolan	-90 700,1	-23 423	-8 073	-6 982	-21 971	-418	1 034	584	1 180	1 300
453	Anpassad gymnasieskola	-8 042,5	-2 013	-591	-604	-1 767		246	173	-1 930	-1 930
481	Modersmål o nyanländas lärande	-5 671,9	-1 420	-521	-516	-1 477		-57	-14	0	0
485	Barn- o utbildningskontoret	-9 958,0	-2 455	-795	-784	-2 363		91	58	355	355
486	Central Barn- o elevhälsa	-6 669,8	-1 644	-411	-413	-1 282		362	228	1 840	1 360
487	Central IT BUN	-7 096,0	-2 345	-899	-379	-2 222		123	217	0	0
	<b>SUMMA</b>	<b>-483 895</b>	<b>-122 554</b>	<b>-45 841</b>	<b>-35 407</b>	<b>-119 918</b>	<b>-487</b>	<b>2 150</b>	<b>1 368</b>	<b>3 975</b>	<b>3 000</b>

Inkl de 1 300 tkr som avser Markgatan & därför ska lämnas tillbaka

Avvikelse personalkostnad jan-mars	Avvikelse personalkostnad jan-feb
4	7
15	12
768	522
57	42
-1 159	-855
-4	-3
125	59
-26	-92
-209	-287
-74	-29
985	685
59	38
754	520
81	58
-96	-46
32	7
352	220
1	1
<b>1 666</b>	<b>859</b>

Kommentarer till uppföljning
<b>402 Ped omsorg-</b> Vakanta tjänster dagbarnvårdarna under året ger ett överskott på personalkostnaderna
<b>403 Förskoleklass-</b> Ökade personalkostnader för fler tjänster än budget, extrasatsning
<b>404 Förskola-</b> Ökade personalkostnader, ökade intäkter BO-avgifter, minskade kostnader IKE, utökning Markgatan blir 2025
<b>407 Särskilt stöd förskola-</b> Positiv avvikelse på personalkostnaderna
<b>413 Fritidshem-</b> Underskottet på verksamheten beror på att besparing av tjänster under året ej kan göras fullt ökade kostnader skolskjuts, ökade kostnader Fotbollsprofilen, ökade kostnader
<b>443 Anpassad grundskola-</b> Ökade personalkostnader, ökade skolskjutskostnader, ökade intäkter IKE
<b>443 Anpassad grundskola-</b> Ökade personalkostnader, ökade skolskjutskostnader, ökade intäkter IKE
<b>444 Sk stöd grundskola-</b> Minskade personalkostnader
<b>451 Gymnasieskolan-</b> Minskade kostnader IKE för elever i annan kommun. Ökade intäkter IKE för elever från annan kommun
<b>453 Anpassad gymnasieskola-</b> Minskade intäkter IKE, ökade kostnader IKE samt ökade personalkostnader pga fler elever
<b>486 Centrala barn o elevhälsa-</b> Minskade personalkostnader för vakanta tjänster

Mars	Avvikelse efter mars	Prognos avvikelse 2024	Prognos utfall 2024	Budget 2024
Förskola	689,2	1 815	-97986	-99 801
Grundskola	-177,7	1 120	-246799	-247 919
Anpassad grundskola	-256,0	-405	-12475	-12 070
Gymnasieskola	1 033,5	1 180	-89520	-90 700
Anpassad gymnasieskola	246,2	-1 930	-9973	-8 043
Nämndsgemensam	614,9	2 195	-23167	-25 362
<b>Totalt</b>	<b>2 150</b>	<b>3 975</b>	<b>-479920</b>	<b>-483 895</b>



Investeringar Barn- och utbildningsnämnden 2024

Kod	Projekt	Budget		Redov
		2024	2024	Återstår
34040	Bossabo Möbler Utegård	50	0	50,0
34042	Inventarier Markgatan	1200	0	1 200
34043	Möbler Hörvik Fsk	100	0	100
34044	Kanehall Markis utesov	80	0	80
34048	Midhall utemiljö	70	0	70
34875	Projektorer mm Markgatan	150	0	150
<b>Summa Barnomsorg</b>		<b>1 650,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1 650,0</b>
34400	Hjortakroken möbler	125	0,0	125,0
34401	Hjortakroken dörr	60	0,0	60,0
34408	Hjortakroken tak uteplats	50	0,0	50,0
34410	MjällbyLM markiser möbler	124	0,0	124,0
34412	Högtofta förvaringshurtsta	70	0,0	70,0
34416	Bokelund möbler personal	100	0,0	100,0
34417	Bokelund fritidsgård	65	0,0	65,0
34418	Norje möbler matsal	120	6,1	113,9
34420	Mölleback möbler personal	100	0,0	100,0
34422	Möllebacken redskapsskjul	50	0,0	50,0
34424	Möbler Hörvik	240	0,8	239,2
34426	Falkvik bandyrink	80	0,0	80,0
34427	Haveliden möbler fritids	66	36,0	30,0
34428	Skolsköterskor audiometer	50	0,0	50,0
34430	Anpassad Grundskola möble	50	51,6	-1,6
34431	Furulund IT utrustning	150	0,0	150,0
34432	Furulund möbler	120	0,0	120,0
34433	Furulund biosalong	80	0,0	80,0
34436	Möbler Musiksal Mjällby H	36	0,0	36,0
34444	Solskydd Möbler Mjällby H	48	0,0	48,0
<b>Summa Grundskolan/Gymnasieskolan</b>		<b>1 784,0</b>	<b>94,5</b>	<b>1 689,5</b>
34850	Arbetsmiljö/Säkerhet BoU	370	0,0	370,0
34870	Projektorer/nätverk	838	114,0	724,0
<b>Summa Nämndsgemensamt</b>		<b>1 208,0</b>	<b>114,0</b>	<b>1 094,0</b>
<b>Summa Totalt</b>		<b>4 642,0</b>	<b>208,5</b>	<b>4 433,5</b>

434850 Arbetsmiljö/Säkerhet/Handikapp BUN 2023	Redovisat	Återstår
Akt 220 Möbler Timotej	50,0	0
<b>Återstår:</b>	<b>320,0</b>	<b>0,0</b>

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § Dnr 2024/35

## Kompletteringsbudget 1 2024

### FÖRSLAG TILL BESLUT

Nämnden beslutar om kompletteringsbudget 1 2024 och lämnar ärendet till fullmäktige för fastställande.

---

### Ärendet i korthet

I enlighet med Sölvesborgs kommuns regler för ekonomistyrning ska nämnderna i förslag till kompletteringsbudget ange de förändringar som ändrade förutsättningar i verksamheten föranleder. Barn- och utbildningsnämnden fattar beslut om att godkänna föreslagna budgetändringar och att därefter tillstålla kommunfullmäktige ärendet i sin helhet för beslut.

### Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden har i enlighet med Sölvesborgs kommuns regler för ekonomistyrning, att i kompletteringsbudget lämna förslag till förändringar inom såväl drifts- som investeringsbudgeten beroende på ändrade förutsättningar inom verksamheten.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschef Martin Åsman föredrog ärendet på arbetsutskottet.

BUNAU § 2024/22.

---



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare  
Martin Åsman, 0456-81 62 24  
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare  
Barn- och utbildningsnämnden

## Tjänsteskrivelse - Kompletteringsbudget 1 2024

### Förslag till beslut

Nämnden beslutar om kompletteringsbudget 1 2024 och lämnar ärendet till fullmäktige för fastställande.

### Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- Ja, se bifogad barnchecklista.  
 Nej, se förklaring nedan.

### Förklaring (vid svar Nej ovan)

Barn- och utbildningsnämnden föreslår endast en teknisk justering som inte påverkar barn eller ungdomar.

### Ärendet i korthet

I enlighet med Sölvesborgs kommuns regler för ekonomistyrning ska nämnderna i förslag till kompletteringsbudget ange de förändringar som ändrade förutsättningar i verksamheten föranleder. Barn- och utbildningsnämnden fattar beslut om att godkänna föreslagna budgetändringar och att därefter tillstålla kommunfullmäktige ärendet i sin helhet för beslut.

### Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden har i enlighet med Sölvesborgs kommuns regler för ekonomistyrning, att i kompletteringsbudget lämna förslag till förändringar inom såväl drifts- som investeringsbudgeten beroende på ändrade förutsättningar inom verksamheten.

### Bedömning

Barn- och utbildningsnämnden föreslår en teknisk justering i kompletteringsbudget 1 2024. Enligt beslut i kommunfullmäktige § 34, Dnr 2023/251, flyttas bemanningsenheten organisatoriskt från vård- och omsorgsnämnden till kommunstyrelsen (kommunledningsförvaltningens HR-enhet). Nämnden föreslås överföra sin del av den årliga kostnaden för bemanningsenheten om 273 tkr till kommunledningsförvaltningen.

Martin Åsman  
Förvaltningschef

**Bilagor**

BUN KB 1 2024 - förskolan

**Beslut sänds till:**

Kommunkansliet

## BUN Förskola

Ansvarig nämnd: Barn- o Utbildningsförvaltningen

Ansvarig förvaltning: Barn- o Utbildning

Uppgiftsansvarig: Martin Åsman

Driftbudget, tkr	Bokslut 2023	Budget 2024	Förändring		Budget efter	
			KB 1	2024	KB 1	2024
Intäkter	17 400	13 517			13 517	
Kostnader	-101 199	-100 235		273	-99 962	
<i>varav personalkostnad</i>	-76 157	-72 672			-72 672	
<b>Nettokostnader</b>	<b>-83 799</b>	<b>-86 718</b>		<b>273</b>	<b>-86 445</b>	

### Motivering

#### Driftbudget

Enligt beslut i kommunfullmäktige § 34, Dnr 2023/251, flyttas bemanningsenheten organisatoriskt från vård- och omsorgsnämnden till kommunstyrelsen (kommunledningsförvaltningens HR-enhet)

Av ovanstående budgetmedel så flyttas 2 232 tkr från vård och omsorgsnämnden, 170 tkr från arbete- och välfärdsnämnden och 273 tkr från barn- och utbildningsnämnden.



**Barn- och utbildningsnämnden**

BUN §            Dnr 2024/36

## Uppföljning av särskilt stöd läsåret 2023/2024

### FÖRSLAG TILL BESLUT

Nämnden godkänner redovisningen av särskilt stöd och lägger informationen till handlingarna.

---

### Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden har i sin årsplanering att arbetet med särskilt stöd inom utbildningsverksamheten ska redovisas. Översynen sker innan nämnden fattar beslut om tilldelning av resurser inför kommande läsår.

### Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar, som huvudman för utbildningsverksamhet inom förskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola samt anpassad gymnasieskola att säkerställa att:

Alla barn och elever ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt. Elever som lätt når de kunskapskrav som minst ska uppnås ska även ges ledning och stimulans för att kunna nå längre i sin kunskapsutveckling (3 kap. 2 § Skollagen 2010:800).

Som ett led i det systematiska kvalitetsarbetet följer barn- och utbildningsnämnden upp kostnader, omfattning och effekt av det särskilda stödet.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2024-03-26.

Uppföljning särskilt stöd läsåret 2023/2024.

BUNAU § 2024/23.

---



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare  
Martin Åsman, 0456-81 62 24  
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare  
Barn- och utbildningsnämnden

## Tjänsteskrivelse - Uppföljning av särskilt stöd läsåret 2023/2024

### Förslag till beslut

Nämnden godkänner redovisningen av särskilt stöd och lägger informationen till handlingarna.

### Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- Ja, se bifogad barnchecklista.  
 Nej, se förklaring nedan.

### Förklaring (vid svar Nej ovan)

Redovisningen av utbildningsverksamhetens arbete med särskilt stöd och extra anpassningar beskriver hur utfallet av fördelade resurser under läsåret 2023/2024 har fallit ut. Redovisningen beskriver omfattning av åtgärder inom beslutat särskilt stöd utifrån 3 kap. Skollagen (2010:800). Skollagens skrivningar om särskilt stöd syftar till att säkerställa barnets rätt till stöd i utbildningen.

### Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden har i sin årsplanering att arbetet med särskilt stöd inom utbildningsverksamheten ska redovisas. Översynen sker innan nämnden fattar beslut om tilldelning av resurser inför kommande läsår.

### Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar, som huvudman för utbildningsverksamhet inom förskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola samt anpassad gymnasieskola att säkerställa att:

Alla barn och elever ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt. Elever som lätt når de kunskapskrav som minst ska uppnås ska även ges ledning och stimulans för att kunna nå längre i sin kunskapsutveckling (3 kap. 2 § Skollagen 2010:800).

Som ett led i det systematiska kvalitetsarbetet följer barn- och utbildningsnämnden upp kostnader, omfattning och effekt av det särskilda stödet.

## Bedömning

Särskilt stöd kan ges på många sätt i många sammanhang och i varierande mängd. Sammanställningen bygger på det beslutade särskilda stödet vilket regleras i åtgärdsprogram. För det stöd som regleras i åtgärdsprogram behövs i alla delar inte en särskilt avsatt resurs utan stödet kan ges inom den reguljära undervisningen. Målsättningen är att öka och normalisera de extra anpassningar som pedagogerna arbetar med för att på så sätt minska behovet av särskilt stöd. Detta är ett led i att tillgänglighetsanpassa utbildningen. En annan del av utvecklingen är att samla det särskilda stödet utifrån kompetens och effektivitet. Beslutade rutiner för särskilt stöd och extra anpassningar bedöms ge en god struktur och tydlighet för hur arbetet ska bedrivas.

Även om behovet av resurser är stort så bedöms avsatta medel samlat ge goda förutsättningar för arbetet med särskilt stöd i barn-och utbildningsnämndens verksamheter.

Martin Åsman  
Förvaltningschef

## Bilagor

Uppföljning särskilt stöd läsåret 2023/2024

## Beslut sänds till:

Rektorerna



Datum  
2024-04-03

Barn- och utbildningsförvaltningen

## Uppföljning särskilt stöd läsåret 2022/2023

Skolverkets allmänna råd om arbetet med extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram, gäller verksamheterna förskoleklass, fritidshem, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola. Det allmänna rådet grundar sig på bestämmelser i skollagen (2010:800), gymnasieförordningen (2010:2039) samt läroplanerna för ovanstående verksamheter och är rekommendationer om hur lärare, övrig skolpersonal, rektorer och huvudmän kan eller bör arbeta för att uppfylla kraven i bestämmelserna.

Förskolan arbetar utifrån Skolverkets allmänna råd för måluppfyllelse i förskolan.

### Utdrag ur rutinen för arbete med ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd

I Sölvesborgs kommun arbetar vi med att tidigt följa upp elevernas kunskap och deras olika behov. I förskoleklass och åk 1 prioriteras läsa-, skriva- räknagarantin, där klassläraren och/eller specialpedagog genomför Skolverkets kartläggningar och arbetar vidare utifrån resultatet. De elever som befaras att inte nå kunskapskraven tas upp med matematikutvecklaren för tidiga åldrar alternativt med läs- skriv utvecklaren för att så tidigt som möjligt sätta in stöd och träning. Målet är att alla elever ska komma igång med sin läsning och tidiga matematikutveckling under skolans första år.

Arbetet med insatserna ska följas upp, utvärderas och analyseras i det systematiska kvalitetsarbetet både på huvudmannanivå, skolnivå och individnivå.

Syftet med rutinen är att skapa likvärdighet mellan skolornas arbete med de tre nivåerna: ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd för att säkerställa att alla elever ges förutsättningar att nå så långt som möjligt i sin utveckling både socialt och kunskapsmässigt.

Alla barn och elever ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt. Elever som når de kunskapskrav som minst ska uppnås ska ges ledning och stimulans för att kunna nå längre i sin kunskapsutveckling. Det som görs inom ledning och

stimulans är att ge stöd i form av metoder och arbetssätt som gynnar alla elevers lärande och som möter alla olika elevers lärbbehov.

Om en elev inte klarar kunskapskraven med ledning och stimulans ska det sättas in extra anpassningar. Extra anpassningar är en stödinsats av mindre ingripande karaktär vad gäller omfattning och/eller varaktighet och ges oftast inom ordinarie undervisning. Det finns inget krav på formellt beslut. Stödinsatsen gäller alla skolformer. Lärare och övrig skolpersonal bör i det enskilda fallet ta ställning till hur elev och vårdnadshavare involveras i arbetet med extra anpassningar.

Åtgärdsprogrammet ska vara ett redskap för förskollärare, lärare, rektor och annan skolpersonal i arbetet med att stödja en elevs behov av särskilt stöd. Åtgärdsprogrammet är samtidigt en skriftlig bekräftelse på att eleven är i behov av särskilt stöd och vilka stödåtgärder som ska sättas in. Därför är åtgärdsprogrammet också ett viktigt dokument ur rättssäkerhets och likvärdighetsperspektivet.

Den som vill överklaga ett beslut måste göra detta inom 3 veckor från den dag som hon eller han fick ta del av beslutet. Överklagandet lämnas till skolan. Skolan kan då välja att, helt eller delvis, ändra sitt beslut om åtgärdsprogram i enlighet med vad elevens vårdnadshavare eller eleven begär.

## **Systematiska arbetet för elever med särskilt stöd**

I det systematiska kvalitetsarbetet följs elevers resultat upp kontinuerligt genom fyra avstämningsperioder under året; i slutet av respektive termin (höst- och vårtermin) och vid ett tillfälle i mitten av varje termin (mitterminsavstämning). Detta görs på enheten för att se vilken effekt undervisningen har haft samt uppmärksamma att de elever som inte når kunskapskraven och som är i behov av särskilt stöd får stödet tillgodosett.

Utifrån rektors analys av den årliga uppföljningen av elevers kunskapsutveckling i alla årskurser och alla ämne, de åtgärdsprogram som är upprättade och de särskilda behov som finns både på grupp- och individ nivå samt utifrån annan kunskap, organiserar rektor arbetet på enheten för att alla elever ska ges goda (bästa möjliga) förutsättningar för kunskapsutveckling. Utöver grundtilldelningen genomförs resurssamtal mellan enskild rektor och verksamhetschef för att se över behov och möjlighet till extra tilldelning till skolan. I diskussioner kring särskilt stöd är det inte ovanligt att diskussionen hamnar på individnivå, och att mer fokus bör läggas på organisationsnivå. Detta är inte alltid enkelt då det är två processer som går jämte varandra, där den ena (individen) blir mer här och nu och den andra (organisationsutveckling) är ständigt pågående och ska

leda till att fler elever får ledning och stimulans för att nå målen. Detta arbete görs på flera områden, t.ex. delaktighet och inflytande i undervisningen. Precis som arbetet med att få en läreffekt/spridningseffekt av insatser i åtgärdsprogram.

I förskolan genomförs resurssamtal mellan rektor och verksamhetschef och de stödinsatser som genomförs på förskolan sker oftast inom ordinarie ram. Det finns också en budget för särskilt stöd i förskolan.

## Läsåret 23/24

### Gymnasieutbildningen

Inför läsåret 23/24 hade gymnasieskolan 3,5 tjänster i tilldelning för särskilt stöd, utöver detta används ytterligare 0,9 tjänst till särskilt stöd. Av skolans ca 595 elever finns det i dagsläget 7 aktiva åtgärdsprogram upprättade på skolan.

Lärarna på skolan arbetar med extra anpassningar i den ordinarie undervisningen, detta för att elever ska ges möjlighet att slutföra de kurser som ingår i utbildningen. Arbetet med extra anpassningar dokumenteras och följs upp. Om eleven trots extra anpassningar inte når kunskapskraven uppmärksammas det och en utredning för eventuella insatser av särskilt stöd och åtgärdsprogram inleds.

Elever inom introduktionsprogrammet har en lagstadgad individuell studieplan som kan ses som en form av åtgärdsprogram då den individuella studieplanen ska ta hänsyn till de behov eleverna har på introduktionsprogrammet.

### Antal elever inskrivna på Furulundsskolans introduktionsprogram 2024-04-03

<u>Program</u>	<u>Antal</u>
Individuellt alternativ, IMA	15
Språkintröduktion, IMS	5
Yrkesintröduktion, IMY	7
Programinriktat val, IMV	21
Individuella program anpassad gymnasieskola	8

## Förskole- och grundskoleutbildningen

I grundbemanningen för grundskolan arbetar specialpedagogerna förebyggande och hälsofrämjande både på skolnivå, gruppnivå och individnivå. Utöver detta har grundskolan 26,7 tjänster att fördela mellan enheter och Centrala barn- och elevhälsan. De två högstadieskolorna har under året haft två heltidstjänster för att bemanna de särskilda undervisningsgrupper som benämns AST-grupper. Förskolan hade 6,25 tjänster att fördela mellan förskolans kommunala enheter och fristående huvudmän.

I åk 1-9 är det totalt 225 (av 1758 elever i åk 1-9) som har eller har haft ett upprättat åtgärdsprogram. För elever i förskoleklass upprättas inga åtgärdsprogram.

Enhet	Åtgärdsprogram	Särskild undervisningsgrupp	Enskild undervisningsgrupp	Anpassad studiegång
Bokelundsskolan	39	14	0	14
Falkviksskolan	38	7	0	0
Havelidens skola	14	5	0	3
Hjortakroksskolan	44	1	0	3
Högtofta skola	9	0	0	0
Hörviks skola	7	2	0	1
Mjällby skola LM	13	1	0	4
Möllebacksskolan	35	1	0	5
Norje skola	18	2	0	1
Mjällby skola H	8	30	0	13
<b>Totalt</b>	<b>225</b>	<b>63</b>	<b>0</b>	<b>44</b>

Årskurs	Antal ÅP
1	2
2	29
3	33
4	35
5	30
6	49
7	0
8	12
9	35
<b>Totalt</b>	<b>225</b>

Aktiva åtgärdsprogram för grundskolan (uttaget i mars månad respektive läsår).

Läsår	Antal ÅP
2023/2024	225
2022/2023	283
2021/2022	276
2020/2021	215
2019/2020	223

Elever som riskerar att inte uppfylla kunskapskrav i respektive ämne ska få information om det i god tid för att ges möjlighet att inhämta kunskapen. Svenska, matematik, engelska och idrott o hälsa är de ämnen där flest elever riskerar att inte uppfylla kunskapskraven.

Under läsåret har grundskolans och gymnasieskolans specialpedagogers kollegiala samtal tillsammans med CBEH inte haft samma fokus på arbetet med ledning och stimulans som förra året. Detta läsåret har det handlat om att få, och sprida kunskap om att upptäcka och arbeta med barn med särskild begåvning. En träff för arbetet med ledning och stimulans är planerad att genomföras under maj 2024.

Det pågår ständigt diskussioner inför kommande läsårs organisation och resurstilldelning om arbetet med främjande och förebyggande insatser i elevhälsan för att alltmer arbeta utifrån elevhälsans intentioner och är tänkt att leda till högre måluppfyllelse genom att arbeta mer på grupp- än på individnivå.



**Barn- och utbildningsnämnden**

BUN § Dnr 2024/46

**Utredning - samlad elevhälsa under rektors ledning****FÖRSLAG TILL BESLUT**

Nämnden beslutar utreda den centrala barn- och elevhälsans organisation och placering.

---

**Ärendet i korthet**

Barn- och utbildningsförvaltningen ges i uppdrag att utreda den central barn- och elevhälsans organisation och placering.

**Bakgrund**

Alla elever ska enligt skollagen (2010:800) ha tillgång till en elevhälsa som omfattar medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Det ska finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog, kurator och specialpedagog eller speciallärare. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas och elevhälsan ska vara en del av skolans kvalitetsarbete.

Det är huvudmannen som ansvarar för att alla elever har tillgång till elevhälsa i den omfattning som de har rätt till enligt skollagen.

Rektors ledarskap är avgörande för ett framgångsrikt arbete med elevhälsan och att samverkan sker i det dagliga arbetet kring barn och elevers hälsa, lärande och kunskapsutveckling.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2024-04-10.

BUNAU § 2024/24.

---



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare  
Martin Åsman, 0456-81 62 24  
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

## Tjänsteskrivelse - Utredning av en samlad elevhälsa under rektors ledning

### Förslag till beslut

Nämnden beslutar utreda den centrala barn- och elevhälsans organisation och placering.

### Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- Ja, se bifogad barnchecklista.  
 Nej, se förklaring nedan.

### Förklaring (vid svar Nej ovan)

Beslutet rör en utredning av befintlig organisation och påverkar inte barn eller unga.

### Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsförvaltningen ges i uppdrag att utreda den central barn- och elevhälsans organisation och placering.

### Bakgrund

Alla elever ska enligt skollagen (2010:800) ha tillgång till en elevhälsa som omfattar medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Det ska finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog, kurator och specialpedagog eller speciallärare. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas och elevhälsan ska vara en del av skolans kvalitetsarbete.

Det är huvudmannen som ansvarar för att alla elever har tillgång till elevhälsa i den omfattning som de har rätt till enligt skollagen.

Rektors ledarskap är avgörande för ett framgångsrikt arbete med elevhälsan och att samverkan sker i det dagliga arbetet kring barn och elevers hälsa, lärande och kunskapsutveckling.

### Bedömning

Barn- och utbildningsförvaltningen vill utreda frågan om den centrala barn- och elevhälsans organisation och placering i syfte att öka rektors möjlighet till ledning av den samlade elevhälsan för ökad målpuppfyllelse.

Martin Åsman  
Förvaltningschef

**Barn- och utbildningsnämnden**

BUN §            Dnr 2024/45

**Yttrande - motion om sagoläsning med funkisar****FÖRSLAG TILL BESLUT**

Nämnden lämnar remissvar i enlighet med utbildningschefens bedömning och förslag.

---

**Ärendet i korthet**

Barn- och utbildningsnämnden har i remiss från kommunstyrelsen att yttra sig om inkommen motion om att utreda möjligheten till sagostunder med funktionshindrade för yngre barn.

Svar ska lämnas av nämnden och senast 2024-04-22 vara kommunstyrelsen tillhanda.

**Bakgrund**

Kristdemokraterna föreslår i motionen kommunfullmäktige att besluta om att utreda möjligheten till sagostunder med funktionshindrade för yngre barn.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2024-03-26.

Remissyttrande - Motion om sagoläsning med funkisar.

Motion om sagoläsning med funkisar.

BUNAU § 2024/25.

---

**Barn och utbildningsnämnden**

Handläggare  
Martin Åsman, 0456-81 62 24  
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare  
Barn- och utbildningsnämnden

## Tjänsteskrivelse - Svar på motion om sagoläsning med funkisar

### Förslag till beslut

Nämnden lämnar remissvar i enlighet med utbildningschefens bedömning och förslag.

### Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- Ja, se bifogad barnchecklista  
 Nej, se förklaring nedan.

### Förklaring (vid svar Nej ovan).

Ärendet utgör ett svar på en motion om att organisera sagoläsning för yngre som utförs av personer med funktionshinder. Svaret i sig påverkar inte barn eller ungdomar. Vid genomförande av verksamhet i linje med motionens intention ska den verksamheten genomlysas utifrån Barnkonventionen.

### Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden har i remiss från kommunstyrelsen att yttra sig om inkommen motion om att utreda möjligheten till sagostunder med funktionshindrade för yngre barn.

Svar ska lämnas av nämnden och senast 2024-04-22 vara kommunstyrelsen tillhanda.

### Bakgrund

Kristdemokraterna föreslår i motionen kommunfullmäktige att besluta om att utreda möjligheten till sagostunder med funktionshindrade för yngre barn.

### Bedömning

Den sammantagna bedömningen är att intentionen i motionen är positiv och helt sammanfaller med förskolans och skolans uppdrag. Rektor kan dock inte säkerställa att aktiviteten kan organiseras som en integrerad del av undervisningen för samtliga barn eller elever över tid. Aktiviteten kan därför sannolikt inte mer än delvis utgöra en del av barn- och utbildningsnämndens verksamhet varför den bör bygga på frivillighet. Inom ramen för sagoläsning så som den är organiserad, kan

förskolan och skolan utgöra en arena för sagostunder med funktionshindrade.  
Detta bygger då på rektors organisation av dessa sagostunder.

Martin Åsman  
Förvaltningschef

**Bilagor**

Motion om sagoläsning med funkisar

Remissyttrande - Motion om sagoläsning med funkisar

**Beslut sänds till:**

Kommunkansliet

**Barn- och utbildningsförvaltningen**

Handläggare  
Martin Åsman, 0456-81 62 24  
martin.asman@solvesborg.se

## Remissyttrande - Motion om sagoläsning med funkisar

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen har i remiss till barn- och utbildningsnämnden begärt in yttrande avseende motion om införande av sagoläsning av funkisar. Motionen har lämnats in av Kristdemokraterna 2023-09-20.

Barn- och utbildningsnämnden delar motionärens ambition om vikten av att öka barns förståelse för människors olika förutsättningar beroende på funktionshinder. Nämnden ser det inte som en fråga för skolhuvudmannen att besluta om då varje rektors rätt att organisera undervisningen i skolan eller förskolan är reglerad i Skollagen (2010:800).

### Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har i remiss från kommunstyrelsen att yttra sig om inkommen motion om att utreda möjligheten till sagostunder med funktionshindrade för yngre barn.

Svar ska lämnas av nämnden och senast 2024-04-22 vara kommunstyrelsen tillhanda.

Kristdemokraterna föreslår i motionen kommunfullmäktige att besluta om att utreda möjligheten till sagostunder med funktionshindrade för yngre barn.

### Förvaltningens synpunkter

#### Bakgrund

Sverige har sedan införandet av 1968 års läroplan (LGr 68) sagt sig ha en skola för alla. Begreppet syftar då främst till att samtliga barn ska ges en utbildning oaktat barnets förutsättningar. Skolan var fortfarande segregerad utifrån elevers fysiska och kognitiva förutsättningar. Det är först i och med Sveriges undertecknande av Salamancadeklarationen 2001 som begreppet ges betydelsen av att en mer samlad skolorganisation ger positiva samhällseffekter då människors olikheter tas tillvara

för att bidra till samhället. Sedan 1994 (Lpo 94) års läroplan är detta synsätt bärande i skolan värdegrund och uppdrag.

För förskolans del har utvecklingen varit parallell även om regleringen av förskolan i form av läroplan kom först 1998 (Lpfö 98).

Som motionären konstaterar så ligger det i skolan och förskolan värdegrund och uppdrag att verka för en förståelse för människors olikheter och hur dessa ger olika förutsättningar och livsvillkor. Detta är ett centralt uppdrag i den undervisning som bedrivs.

För att undervisningen ska organiseras utifrån de lokala förutsättningarna och för de barn och elever samt de behov som de har, ges rektor i 2 kap. 10 § Skollagen (2010:800) ansvaret att;

besluta om sin enhets inre organisation och ansvara för att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Rektor fattar i övrigt de beslut och har det ansvar som framgår av särskilda föreskrifter i denna lag eller andra författningar.

Rektors uppdrag i lag och förordning gör att en hemkommun inte kan besluta om undervisningens innehåll eller upplägg. Om kommunen beslutar om obligatoriska inslag i undervisningen ska dessa också organiseras likvärdigt för samtliga barn eller elever. Likställigheten regleras i 2 kap. 3 § Kommunallagen (2017:725).

## Slutsats

Barn- och utbildningsförvaltningen ställer sig positiva till motionärens intention som helt sammanfaller med förskolans och skolans uppdrag. Rektor kan dock inte säkerställa att aktiviteten kan organiseras som en integrerad del av undervisningen för samtliga barn eller elever över tid. Aktiviteten kan därför sannolikt inte mer än delvis utgöra en del av barn- och utbildningsnämndens verksamhet varför den bör byggas på frivillighet. Inom ramen för sagoläsning så som den är organiserad, kan förskolan och skolan utgöra en arena för sagostunder med funktionshindrade. Detta bygger då på rektors organisation av dessa sagostunder.

Martin Åsman  
Förvaltningschef



Sölvesborg 230920

### ***Motion om Sagoläsning med Funkisar***

Många barn reagerar när de ser speciellt yngre med synligt funktionshinder tex med rullstol. I affären vänder de sig om och tittar. Det tisslas och tasslas med föräldern med menande blickar mot den som är annorlunda. Jag vet funktionshindrade som drar sig för att besöka tex affärer och marknader för de är trötta på att bli uttittade! Så får det inte vara!

Att låta personer med funktionshinder läsa sagor för barnen skulle öka förståelsen för människor med funktionshinder. Barnen kan få lite tankar och ökad förståelse för andras situation, alla kan inte springa runt i lekparken.

Det är viktigt att förstå att alla är olika, en del springer, en del rullar och en del kan inte se eller höra, Variationen är stor. Som det står i läroplanen för förskolan:

*“...ge barnen möjlighet att utveckla sin förmåga till empati och omtanke om andra genom att uppmuntra och stärka deras medkänsla och inlevelse i andra människors situation. “*

*(ur Förskolans värdegrund och uppdrag)*

Vi tror sagostunderna skulle hjälpa till med detta.

Med anledning av ovanstående föreslår vi att

- utreda möjligheten till Sagostunder med Funktionshindrade för yngre barn.

För Kristdemokraterna



Paul Andersson

**Barn- och utbildningsnämnden**

BUN §            Dnr 2023/156

**Ansökan aktivitetsfritids - Skills Academy****FÖRSLAG TILL BESLUT**

Informationen läggs till handlingarna.

---

**Ärendet i korthet**

Förvaltningschef Martin Åsman informerar om nuläget rörande ansökan från Skills Academy.

**Bakgrund**

Skills Academy har ansökt om att starta ett aktivitetsfritids i Sölvesborgs kommun. Om ansökan blir fullständig bedöms nämnden kunna fatta beslut under sammanträdet.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningschef Martin Åsman föredrar ärendet på nämndens sammanträde.

---



**Barn- och utbildningsnämnden**

BUN §            Dnr 2024/2

**Meddelande**

**FÖRSLAG TILL BESLUT**

Meddelandena läggs till handlingarna.

---

**Meddelande**

Rapport - frånvaro läsåret 2023/2024 augusti - mars

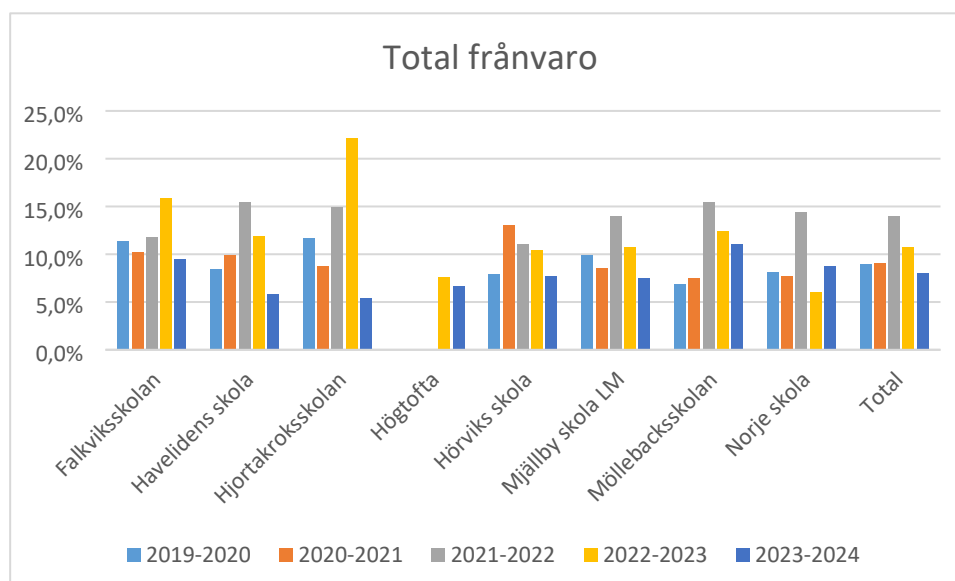
---

**Barn- och utbildningsförvaltningen**

Handläggare  
Erik Bååth, 0456-81 62 22  
erik.baath@solvesborg.se

## Rapport – frånvaro läsåret 2023-2024 augusti-mars

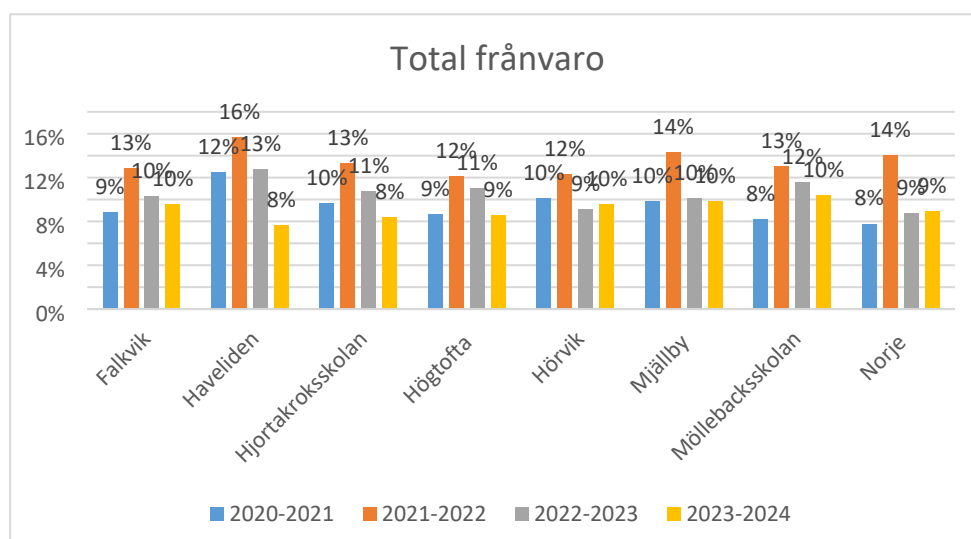
### Förskoleklass



Förklaring: Total frånvaro per skola för perioden augusti till mars. I total frånvaro ingår både giltig och ogiltig frånvaro.

### Grundskola

#### Total frånvaro årskurs 1-6



Förklaring. Sorterat efter ett skapat medelvärde över de fyra läsåren. Högst total frånvaro till vänster och i fallande skala.

Andel elever med mer än 15 %, 25 % respektive 40 % total frånvaro. Statistik över perioden augusti-mars läsåret 2023-2024

### Årskurs 1-3

Pojkar	15%	25%	40%
Falkviksskolan	10%	2%	0%
Havelidens skola	13%	0%	0%
Hjortakroksskolan	21%	2%	2%
Högtofta skola	12%	6%	6%
Hörviks skola	19%	0%	0%
Mjällby skola LM	7%	0%	0%
Möllebacksskolan	14%	3%	2%
Norje skola	13%	0%	0%
<b>Total</b>	<b>14%</b>	<b>2%</b>	<b>1%</b>

Flickor	15%	25%	40%
Falkviksskolan	6,3%	2,1%	0,0%
Havelidens skola	3,8%	3,8%	0,0%
Hjortakroksskolan	9,3%	0,0%	0,0%
Högtofta skola	0,0%	0,0%	0,0%
Hörviks skola	27,3%	0,0%	0,0%
Mjällby skola LM	5,0%	0,0%	0,0%
Möllebacksskolan	8,6%	1,7%	1,7%
Norje skola	5%	0%	0%
<b>Total</b>	<b>7%</b>	<b>1%</b>	<b>0%</b>

**Årskurs 4-6**

Statistik över perioden augusti-mars läsåret 2023-2024

Pojkar	15%	25%	40%
Falkviksskolan	18%	5%	4%
Havelidens skola	12%	3%	0%
Hjortakroksskolan	18%	2%	2%
Högtofta skola	14%	0%	0%
Hörviks skola	7%	0%	0%
Mjällby skola LM	36%	3%	0%
Möllebacksskolan	15%	8%	2%
Norje skola	22%	0%	0%
<b>Total</b>	<b>18%</b>	<b>4%</b>	<b>1%</b>

Flickor	15%	25%	40%
Falkviksskolan	14,6%	4,2%	0,0%
Havelidens skola	0,0%	0,0%	0,0%
Hjortakroksskolan	14,5%	3,6%	0,0%
Högtofta skola	22,2%	3,7%	0,0%
Hörviks skola	6,3%	0,0%	0,0%
Mjällby skola LM	17,1%	5,7%	0,0%
Möllebacksskolan	21,8%	7,3%	5,5%
Norje skola	20,8%	0,0%	0,0%
<b>Total</b>	<b>16,0%</b>	<b>3,9%</b>	<b>1,1%</b>

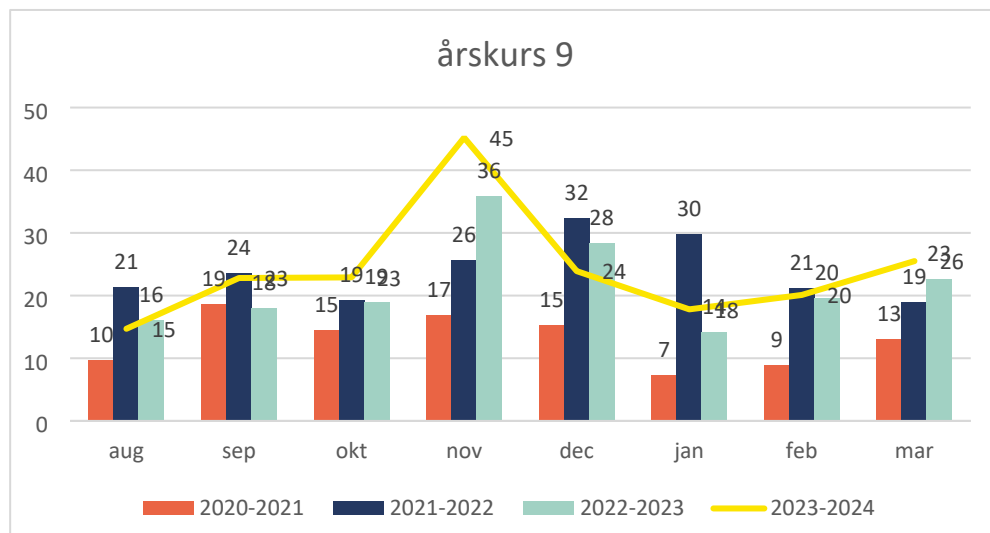
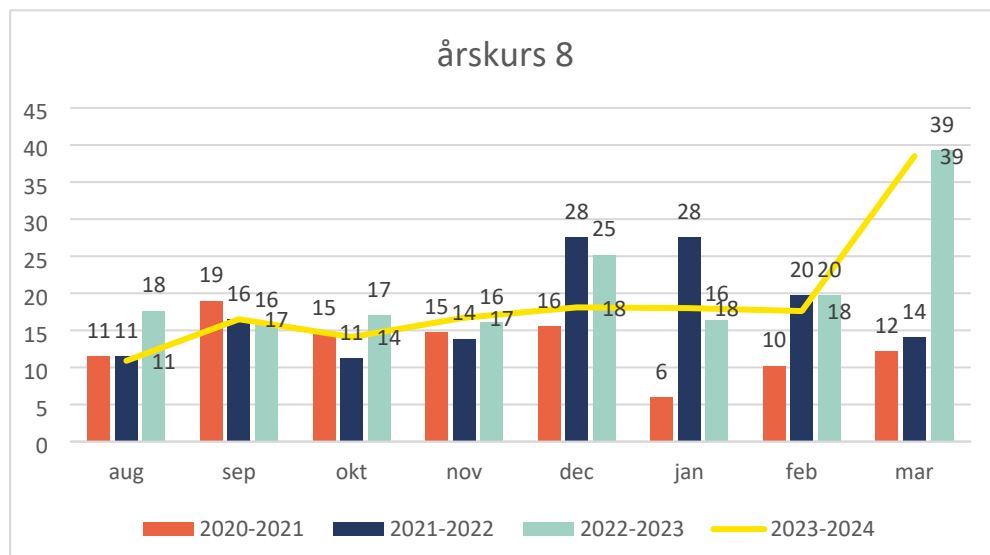
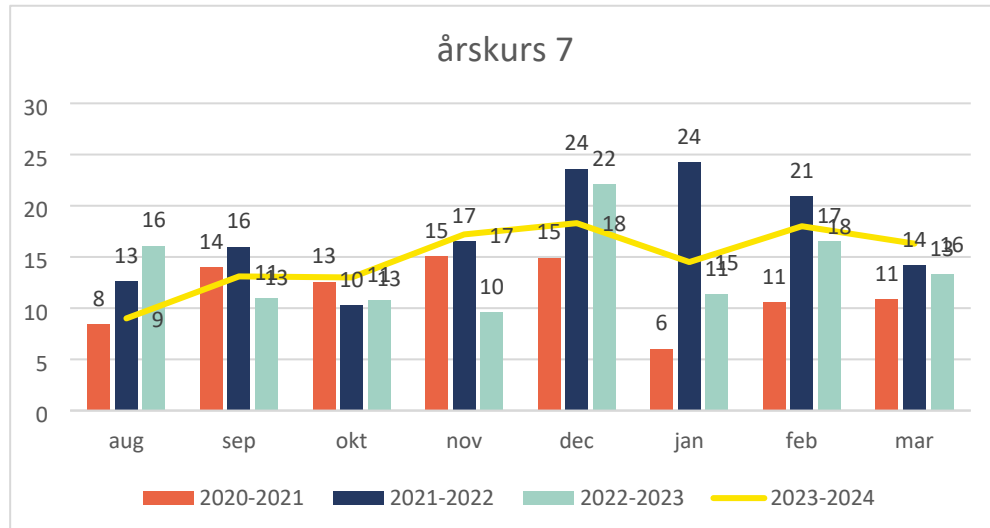
**Årskurs 7-9**

Pojkar	15%	25%	40%
Bokelundsskolan	62%	21%	12%
Mjällby	42%	18%	8%
<b>Total</b>	<b>56%</b>	<b>21%</b>	<b>11%</b>

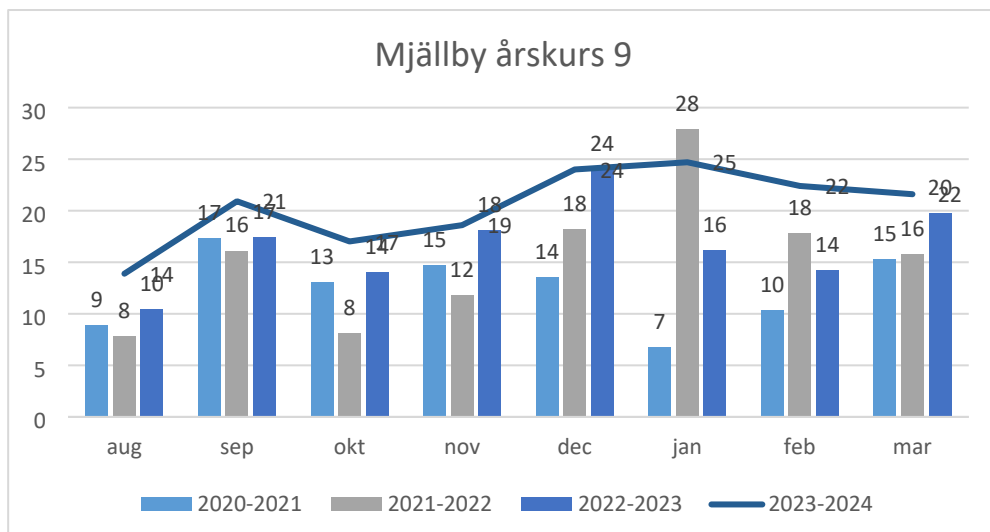
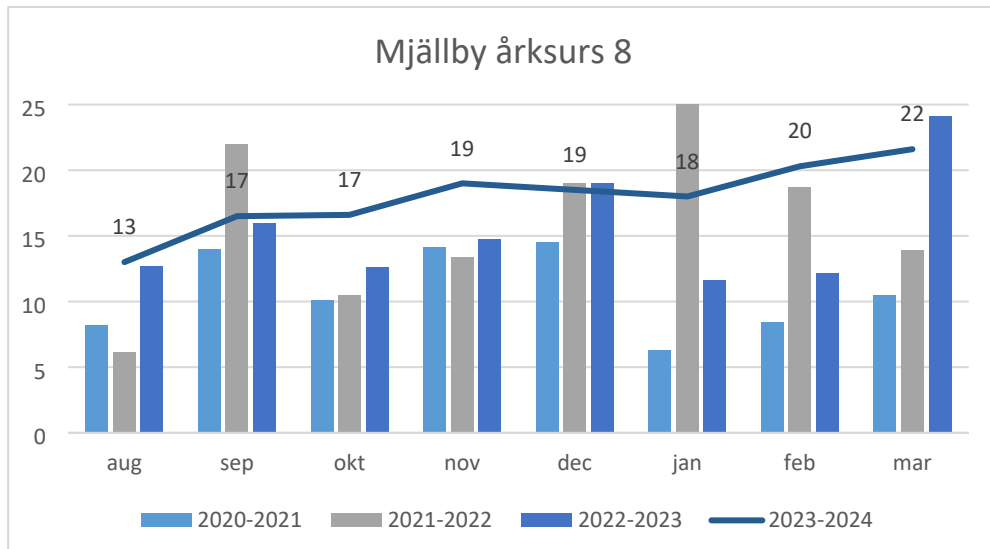
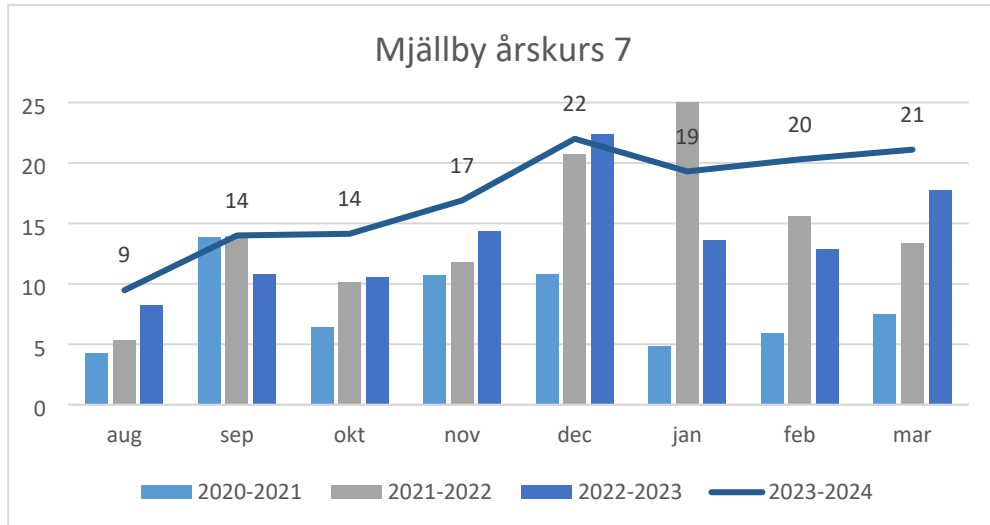
Flickor	15%	25%	40%
Bokelundsskolan	56%	25%	9%
Mjällby	51%	20%	15%
<b>Total</b>	<b>54%</b>	<b>23%</b>	<b>11%</b>

## Månadsredovisning gällande total frånvaro för årskurs 7, 8 och 9

### Bokelundskolan



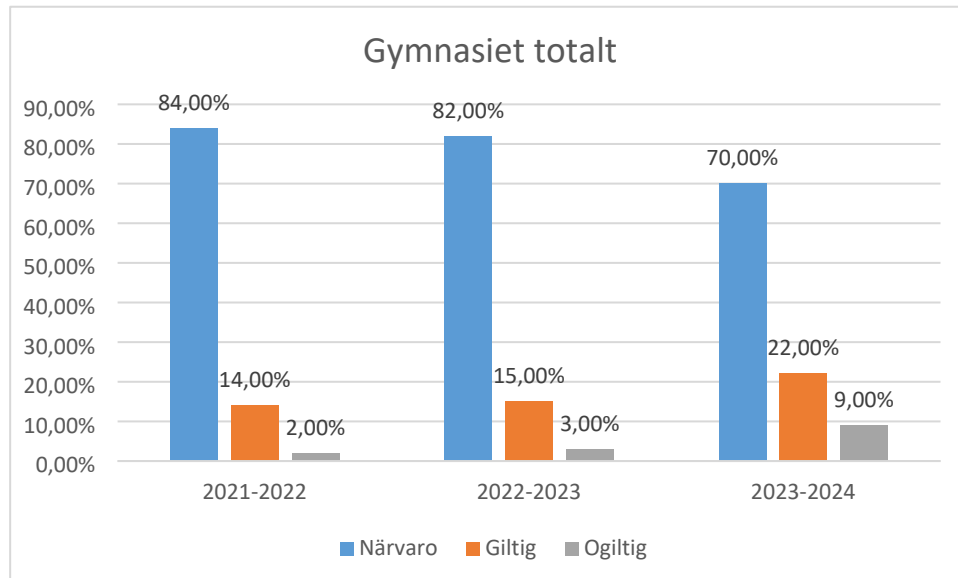
Mjällby skola





## Gymnasiet

Redovisning av total närvaro och frånvaro perioden 1 augusti till 31 mars för hela Furulundskolan



Erik Bååth  
Utredningshandläggare